

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 27»

ПРИКАЗ

26.09.2023. № 259

Об утверждении Положения «О планировании образовательной деятельности в МБДОУ №27»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»; Приказом Минпросвещения России от 31 июля 2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» с изменениями от 1 декабря 2022 года, Приказом Минпросвещения России от 31 июля 2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Уставом МБДОУ №27, по согласованию с педсоветом и Советом МБДОУ №27,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение «О планировании образовательной деятельности в МБДОУ №27» (Приложение).
2. Старшему воспитателю Чех А.В. разместить на официальном сайте МБДОУ №27 Положение «О планировании образовательной деятельности в МБДОУ №27» в срок по 26.09.2023 г.
3. Делопроизводителю Эльзенбах Э.Р. ознакомить с данным Приказом заместителя заведующего по УВР Белоусову А.А., старшего воспитателя Чех А.В., работников МБДОУ №27.
4. Контроль исполнения Приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ №27



Годенкова М.Н.

СОГЛАСОВАНО:

на педагогическом совете

МБДОУ №27

протокол № 1 от 30.08.2023 г.

на Совете МБДОУ №27

протокол № 1 от 30.08.2023 г.

**Положение  
«О планировании образовательной деятельности в  
МБДОУ №27»**

## **1. Общие положения**

1.1. Положение «О планировании образовательной деятельности в МБДОУ №27 (далее ДОО)» (далее - Положение) представляет собой локальный акт, разработанный в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами системы образования:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 4 августа 2023 года,

- Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении ФГОС дошкольного образования» с изменениями от 8 ноября 2022 года,

- Приказом Минпросвещения России от 31 июля 2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» с изменениями от 1 декабря 2022 года,

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 года №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648- 20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,

- Федеральной образовательной программой дошкольного образования (утверждена Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 №1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования», зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный №71847) (далее ФОП ДО);

- Уставом МБДОУ № 27.

1.2. Данное Положение устанавливает систему планирования образовательной деятельности в ДОО, единые требования к форме и содержанию планирования образовательной деятельности в ДОО в соответствии с ФГОС ДО, с целью обеспечения полноты выполнения реализуемой образовательной программы ДОО.

1.3. Планы образовательной деятельности с детьми являются обязательными документами, разрабатываются и реализуются каждым педагогом ДОО.

## **2. Цели и задачи**

2.1. Обеспечение выполнения образовательной программы ДОО в каждой возрастной группе.

2.2. Осуществление воспитательного воздействия на детей систематически и последовательно.

2.3. Организация целостного, непрерывного, содержательного педагогического процесса.

2.4. Достижение положительных результатов в воспитании, образовании и развитии детей с учетом образовательных потребностей каждого обучающегося (воспитанника)

## **3. Принципы планирования**

3.1. Соответствовать принципу развивающего образования, целью которого является развитие ребенка.

3.2. Соответствовать критериям полноты и достаточности.

3.3. Сочетать принципы научной обоснованности и практической применимости.

3.4. Обеспечивать единство воспитательных, обучающих и развивающих целей, а также задач процесса образования детей дошкольного возраста.

3.5. Строиться с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями обучающихся (воспитанников), спецификой и возможностями образовательных областей.

3.6. Основываться на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса.

3.7. Предусматривать решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей, самостоятельной деятельности детей не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.

3.8. Предполагать построение образовательного процесса на адекватных возрасту формах работы с детьми, т.е. на основе игровой деятельности.

3.9. Сочетать элементы деятельности, способствующие эмоциональной разрядке.

3.10. Предусматривать разнообразную деятельность, способствующую максимально возможному раскрытию потенциала каждого ребенка. Планируемая деятельность должна быть мотивирована.

3.11. Сочетать разумное чередование в плане организованной и самостоятельной деятельности (непрерывной организованной деятельности с детьми, игр, совместной работы детей под руководством взрослого, а также свободной спонтанной игровой деятельности и общения со сверстниками).

3.12. Обеспечивать взаимосвязь процессов воспитания и развития (обучающие задачи планируются не только на непрерывной организованной деятельности, но и в других видах деятельности), регулярность, последовательность и повторность воспитательных воздействий (одна игра планируется несколько раз, но изменяются и усложняются задачи, вносятся, как взрослыми, так и детьми, новые атрибуты и пр.)

#### **4. Организация работы**

4.1. Основа планирования педагогического процесса – основная образовательная программа дошкольного образования ДОО и /адаптированная образовательная программа дошкольного образования ДОО для детей с ОВЗ (далее - Программа).

Система планирования образовательной деятельности в ДОО включает в себя:

- перспективное планирование;
- регламент непрерывной образовательной деятельности;
- календарное планирование;
- циклограмму воспитательно-образовательной деятельности с детьми (для специалистов

ДОО).

4.2 . Перспективное планирование:

- составляется на учебный год и является частью Программы ДОО, рабочей программы;

- принимается педагогическим советом ДОО, утверждается Приказом заведующего.

Перспективное планирование должно отражать:

- решаемые программные задачи с учетом возрастных возможностей на определенный период.

Интегрируемые темы, сроки реализации могут быть примерными, педагогам рекомендуется вносить коррективы с учетом интересов воспитанников, предложений заинтересованных лиц.

4.3. Расписание образовательной деятельности (далее - ОД):

- составляется и реализуется для каждой возрастной группы;

- отражает: рабочие дни недели, время проведения ОД, вид образовательной деятельности.

4.4. Календарное планирование образовательного процесса:

4.4.1. Календарное планирование составляется в соответствии с режимом дня, расписанием ОД перспективным планированием.

4.4.2. Календарное планирование составляется каждым педагогом ДОО для каждой возрастной группы на рабочую неделю и отражает:

- программные задачи;
- планирование непрерывной образовательной деятельности;
- планирование образовательной деятельности в ходе режимных моментов

4.4.3. В календарном плане на каждую неделю определяется план индивидуальной работы с детьми (на основе мониторинга детского развития, с учетом индивидуального маршрута развития каждого воспитанника).

4.4.4. В календарном плане планируется:

- работа с родителями (законными представителями) воспитанников;
- оснащение и пополнение РППС.

4.4.5. Календарный план предусматривает планирование всех видов деятельности детей и соответствующих форм их организации на неделю.

4.4.6. Образовательная деятельность в ходе режимных моментов: утро, прогулка,

вечер. Указываются виды и направления деятельности с детьми. В утренний отрезок времени рекомендуется планировать все виды деятельности по желанию детей; деятельность не должна быть продолжительной по времени. В утренний период планируются только знакомые для детей виды деятельности. Рекомендуется планировать всю деятельность, связанную с формированием культурно-гигиенических навыков, норм поведения. Рекомендуется планировать индивидуальную работу по подготовке к ОД, утреннюю гимнастику, работу по закаливанию, утренний круг.

В прогулку рекомендуется включать следующую деятельность:

- наблюдение;
- подвижные игры, спортивные игры/элементы спортивной игры;
- игры дидактические, хороводные, забавы, творческие;
- индивидуальная работа по развитию движений, по подготовке ОД с детьми, которые недостаточно усвоили материал, с одаренными детьми, при подготовке к праздникам;
- трудовые поручения.

Вечером, во второй половине дня, рекомендуется планировать:

- все виды игр:
- настольно-печатные, сюжетно-ролевые, строительные, дидактические, развивающие, театральные, развлечения, праздники, сюрпризы;
- сенсорное развитие;
- труд (ручной, хозяйственно-бытовой, коллективный);
- воспитание художественной литературой и фольклором;
- работу по звуковой культуре речи (ЗКР);
- организацию экспериментирования и исследования;
- ценности ЗОЖ;
- ОБЖ: правила поведения на дороге, дома, в природе;
- работу с семьей воспитанника;
- предварительную работу с детьми по подготовке к занятиям.

Календарный план может быть оформлен в электронном виде, так же рекомендуется оформлять и на бумажном носителе, где допускаются пометки, дополнения, корректировка понятным аккуратным подчеркиком.

4.5 Примерная циклограмма организации воспитательно-образовательного процесса - регламентирует содержание детской деятельности по всем направлениям развития ребенка;

- определяет содержание деятельности для детей старшего возраста, для детей среднего и младшего возраста. Содержание циклограммы является примерным, рекомендуется корректировать с учетом интересов, инициатив обучающихся (воспитанников), предложений заинтересованных сторон.

## **5. Требования к оформлению планирования**

5.1. Планирование деятельности с детьми оформляется в папку, является приложением к Рабочей программе возрастной группы.

5.2. В плане оформляется титульный лист с указанием группы, возраста воспитанников, фамилии, имени, отчества воспитателей группы,

5.4. Последняя страница календарного плана предназначена для записей и заполнения старшим воспитателем.

## **6. Документация и ответственность**

6.1. Перспективный и календарный планы являются обязательными документами педагога.

6.2. Контроль за оформлением планирования осуществляется старшим воспитателем ДОО - не реже одного раза в месяц у педагогов. В соответствии с запланированными в годовом плане контрольными мероприятиями проверка плана осуществляется дополнительно. Так же дополнительный контроль осуществляется в случае несоответствии плана установленным требованиям к содержанию и структуре календарного плана.

6.3. После окончания учебного года педагог хранит папку с планами 3 года после выпуска группы.