

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 27»

ПРИКАЗ

30.08.2018 № 214

Об утверждении Плана деятельности МБДОУ № 27  
на 2018-2019 учебный год

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 1155 от 17 октября 2013г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»), «Программой управленческой деятельности в МБДОУ №27 по реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», «Основной образовательной программой МБДОУ № 27», на основании Устава МБДОУ, Анализа деятельности МБДОУ №27 и педагогов за 2017-2018 учебный год, итогового анкетирования педагогов и родителей за 2017-2018 учебный год, планов деятельности и самообразования педагогов на 2018-2019 учебный год, решения педагогического совета от 30.08.2018г., протокол № 1,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план деятельности МБДОУ на 2018-2019 учебный год (Приложение).
2. Сотрудникам в работе по всем направлениям руководствоваться прилагаемым планом деятельности МБДОУ №27 в течение учебного года.
3. Делопроизводителю Михайловой О.В. ознакомить с данным Приказом заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе (УВР) Ахтямову М.Н., старшего воспитателя Суслову О.А., главного бухгалтера Новгородцеву Т.В., заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе (АХР) Тимофееву Ю.В., работников МБДОУ в срок по 30.08.2018г.
4. Контроль исполнения Приказа возложить на заместителя заведующего по УВР Ахтямову М.Н.

Заведующий МБДОУ № 27



М.Н. Годенкова

**План деятельности МБДОУ  
«Детский сад общеразвивающего вида № 27»  
на 2018-2019 учебный год**

Согласован педагогическим советом  
от «30» августа 2018г.  
Протокол № 1

## ОГЛАВЛЕНИЕ

Информационная справка.....	2
Анализ деятельности МБДОУ за 2017-2018 учебный год.....	11
Цель и задачи деятельности.....	69
Предполагаемые результаты намеченной деятельности.....	70
Нормативно-правовое обеспечение функционирования МДОУ.....	71
Мероприятия по нормативно – правовому обеспечению функционирования и развития МБДОУ.....	104
Организационно-управленческая деятельность.....	104
Контрольно-аналитическая деятельность.....	132
Медицинская деятельность.....	140
Организационно-методическая работа.....	153
Организационно-педагогическая деятельность.....	181
Взаимодействие с социальными партнерами.....	196
Социальное партнерство с родителями.....	200
Преемственность со школой.....	216
Развивающая предметно-пространственная среда.....	218
Организация «Студии профессионального мастерства» в рамках реализации ФГОС ДО.....	222

## Информационная справка о МБДОУ

### 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 27» подведомственен Управлению образования администрации города Снежинска. В своей деятельности МБДОУ руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального образования «города Снежинска»; нормативными правовыми актами органов местного самоуправления; решениями органов, осуществляющих управление в сфере образования, Уставом МБДОУ и иными локальными нормативными актами.

Учредитель: Администрация города Снежинска Челябинской области.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 27» действует на основании лицензии на образовательную деятельность (регистрационный № 9354, выдана 27 февраля 2012г).

По результатам ему установлен государственный статус: «Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 27» с правом оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ по видам образования, по уровням образования, по профессиям специальностям, направлениям подготовки (для профессионального образования), по подвидам дополнительного образования, указанным в приложении лицензии.

Юридический и фактический адрес: 456770, Россия, Челябинская область, г.Снежинск, ул. Свердлова 19а, тел. заведующего 9-25-42, тел. педкабинета 3-16-43.

Сайт: <http://ds27.vega-int.ru/>

### 2. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Детский сад работает по общеобразовательным программам:

- **Примерная общеобразовательная программа «От рождения до школы»** под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Васильевой М.А.;
- **«Развитие»** под ред. Венгера Л.А.;
- **«Основы безопасности детей дошкольного возраста»** Стеркина Р.Б., Князева О.Л., Авдеева Н.Н.;
- **«Наш дом – Южный Урал: Программа воспитания и развития детей дошкольного возраста на идеях народной педагогики»** Бабунова Е.С.

По дополнительным образовательным программам детский сад предоставляет платные дополнительные образовательные услуги:

№	Наименование услуги, для какого возраста осуществляется	Направление развития
1.	Школа общения и эмоций для детей «Давай подружимся», с 4 до 7 лет	социально-педагогической направленности
2.	«Пальчиками мы играем, речь свою мы развиваем», с 1,5 до 4 лет	социально-педагогической направленности
3.	Обучение чтению «Читай-ка», с 3 до 7 лет	естественнонаучной направленности
4.	«Заниматика» (развитие логического мышления и подготовка к школе сверх бесплатной части основной образовательной программы), с 3 до 7 лет	естественнонаучной направленности
5.	«Я рисую тебя, мир» (нетрадиционные технологии рисования), с 1,5 до 7 лет	художественной направленности
6.	ЛФК, коррекция плоскостопия, с 3 до 7 лет	физкультурно-спортивной направленности

<b>№</b>	<b>Наименование услуги, для какого возраста осуществляется</b>	<b>Направление развития</b>
7.	«Будь здоров, малыш!» (приобщение к здоровому образу жизни сверх бесплатной части основной образовательной программы), с 3 до 7 лет	естественнонаучной направленности
8.	«Крепыш» (физ. воспитание сверх бесплатной части основной образовательной программы), с 2 до 7 лет	физкультурно-спортивной направленности
9.	Организация празднования Дня рождения «День именинника», с 1,5 до 7 лет	социально-педагогической направленности
10.	«Веселая иголочка» (вышивание), с 4 до 7 лет	художественной направленности
11.	«Английская школа», с 4 до 7 лет	естественнонаучной направленности
12.	Курсы ментальной арифметики «Умные счеты», с 4 до 7 лет	естественнонаучной направленности
13.	«Лего мастер», с 2 до 5 лет	естественнонаучной направленности
14.	«Школа Королевы Геры» (на базе Федеральной экспериментальной площадки по апробированию математической программы), с 5 до 6 лет	естественнонаучной направленности
15.	Обучение правильному произношению, с 3 до 7 лет.	естественнонаучной направленности

## 2. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

**Заведующий** - Годенкова Марина Николаевна, высшее образование, стаж педагогической работы 30 лет, из них заведующим 13 лет, соответствует занимаемой должности.

**Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе** - Ахтямова Марина Наильевна, высшее образование, стаж педагогической работы 24 года, из них заместителем заведующего по УВР 10 месяцев, соответствует занимаемой должности.

**Старший воспитатель** Сулова Оксана Александровна, высшее образование, стаж педагогической работы 14 лет, из них старшим воспитателем 5 лет, соответствует занимаемой должности.

### **Медицинский персонал:**

**Врач-педиатр** – Брянцева Наталья Алиевна, высшее образование, первая квалификационная категория.

**Медицинская сестра** – Горбачева Елена Львовна, стаж работы 23 года.

**Музыкальный руководитель** – Еремеева Елена Николаевна, среднее специальное образование, стаж педагогической работы 31 год, в данной должности 31 год, высшая квалификационная категория.

**Инструктор по ФК** – Туровцева Ольга Владимировна, высшее образование, стаж педагогической работы 22 года, в данной должности 15 лет, соответствует занимаемой должности.

**Педагог-психолог** – Малышева Любовь Петровна, высшее образование, стаж педагогической работы 32 года, в данной должности 9 лет, первая квалификационная категория.

**Учитель-логопед** - Рублева Елена Анатольевна, высшее образование, стаж работы 22 года, в данной должности 22 года, первая квалификационная категория.

**Воспитатель по математике** – Власова Зилия Ясавиевна, среднее специальное образование, стаж педагогической работы 27 лет, в данной должности 27 лет, высшая квалификационная категория.

### **Воспитатели:**

*Имеют высшую квалификационную категорию:*

Мочалина Галина Павловна, среднее специальное образование, стаж педагогической работы 28 лет, в данной должности 28 лет.

*Имеют первую квалификационную категорию:*

Грикина Ольга Юрьевна, высшее образование, стаж педагогической работы 10 лет, в данной должности 10 лет.

*Соответствуют занимаемой должности:*

Аmineва Алена Мударисовна, высшее образование, стаж педагогической работы 6 лет, в данной должности 6 лет.

Карымова Ирина Равилевна, высшее педагогическое образование, стаж педагогической работы 6 лет, в данной должности 6 лет.

Лаврентьева Марина Игоревна, среднее специальное образование, стаж педагогической работы 2 года, в данной должности 2 года.

*Без категории:*

Белоусова Анна Александровна, высшее педагогическое образование, стаж педагогической работы 5 лет, в данной должности 5 лет.

Захаркина Ангелина Валерьевна, среднее профессиональное образование, стаж педагогической работы 5 месяцев, в данной должности 5 месяцев.

Соколова Кристина Валерьевна, среднее профессиональное образование, стаж педагогической работы 1 год, в данной должности 1 год.

Саликаева Эльза Ильдаровна, стаж педагогической работы 5 месяцев, в данной должности 3 месяца.

Комкина Наталья Евгеньевна, среднее специальное образование, стаж педагогической работы 3 года, в данной должности 3 месяца.

## **МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

В детском саду имеются условия для воспитания, обучения и развития детей  
с 1 до 8 лет:

- музыкальный зал;
- физкультурный зал;
- кабинет психолога;
- логопункт;
- функциональные центры в группах;
- отдельные спальные комнаты;
- летний плескательный бассейн;
- оборудованная спортивная площадка;
- медкабинет с процедурным кабинетом;
- педагогический кабинет;
- оборудованные прогулочные площадки с верандами;
- «Сад камней», «Экологическая тропа», сад, огород, цветники, пруд, альпинарий, аллея ребусов, поляна развлечений и дружбы, математическая зона «Школа королевы Геры» и др.

Для экологического воспитания дошкольников положительно влияют также лесопарковые зоны территории детского сада и вблизи него с разными видами растений: деревьев, цветов, трав, а так же птиц и насекомых.

#### 4. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Содержание дошкольного образования в детском саду дифференцируется по следующим направлениям развития ребенка:

<b>Основные направления развития и образования детей</b>	<b>Образовательные области</b>
<b>Физическое развитие</b>	Физическое развитие включает приобретение опыта в следующих видах деятельности детей: двигательной, в том числе связанной с выполнением упражнений, направленных на развитие таких физических качеств, как координация и гибкость; способствующих правильному формированию опорно-двигательной системы организма, развитию равновесия, координации движения, крупной и мелкой моторики обеих рук, а также с правильным, не наносящем ущерба организму выполнением основных движений (ходьба, бег, мягкие прыжки, повороты в обе стороны), формирование начальных представлений о некоторых видах спорта, овладение подвижными играми с правилами; становление целенаправленности и саморегуляции в двигательной сфере; становление ценностей здорового образа жизни, овладение его элементарными нормами и правилами (в питании, двигательном режиме, закаливании, при формировании полезных привычек и др.).
<b>Познавательное развитие</b>	Познавательное развитие предполагает развитие интересов детей, любознательности и познавательной мотивации; формирование познавательных действий, становление сознания; развитие воображения и творческой активности; формирование первичных представлений о себе, других людях, объектах окружающего мира, о свойствах и отношениях объектов окружающего мира (форме, цвете, размере, материале, звучании, ритме, темпе, количестве, числе, части и целом, пространстве и времени, движении и покое, причинах и следствиях и др.), о малой родине и Отечестве, представлений о социокультурных ценностях нашего народа, об отечественных традициях и праздниках, о планете Земля как общем доме людей, об особенностях ее природы, многообразии стран и народов мира.
<b>Речевое развитие</b>	Речевое развитие включает владение речью как средством общения и культуры; обогащение активного словаря; развитие связной, грамматически правильной диалогической и монологической речи; развитие речевого творчества; развитие звуковой и интонационной культуры речи, фонематического слуха; знакомство с книжной культурой, детской литературой, понимание на слух текстов различных жанров детской литературы; формирование звуковой аналитико-синтетической активности как предпосылки обучения грамоте.
<b>Художественно-эстетическое развитие</b>	Художественно-эстетическое развитие предполагает развитие предпосылок ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений искусства (словесного, музыкального, изобразительного), мира природы; становление эстетического отношения к окружающему миру; формирование элементарных представлений о видах искусства; восприятие музыки, художественной литературы, фольклора; стимулирование сопереживания персонажам художественных произведений; реализацию самостоятельной творческой деятельности детей (изобразительной, конструктивно-модельной, музыкальной и др.).



<p style="text-align: center;"><b>Социально-коммуникативное развитие</b></p>	<p>Социально-коммуникативное развитие направлено на усвоение норм и ценностей, принятых в обществе, включая моральные и нравственные ценности; развитие общения и взаимодействия ребенка со взрослыми и сверстниками; становление самостоятельности, целенаправленности и саморегуляции собственных действий; развитие социального и эмоционального интеллекта, эмоциональной отзывчивости, сопереживания, формирование готовности к совместной деятельности со сверстниками, формирование уважительного отношения и чувства принадлежности к своей семье и к сообществу детей и взрослых в Организации; формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества; формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе.</p>
--	---

## 5. ВЕДУЩИЕ ФОРМЫ РАБОТЫ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЗАДАЧ

### 1. С детьми:

- непосредственно образовательная деятельность
- образовательная деятельность в режимных моментах
- совместная деятельность детей со взрослыми, с детьми
- самостоятельная деятельность детей
- индивидуальная и подгрупповая работа с детьми
- сюжетно-ролевая игра, как средство развития личности ребенка
- работа с детьми в социуме (детская библиотека, кинотеатр, ЮДП и др.)
- развлечения, праздники, досуги по разным направлениям
- коррекционные индивидуальные и подгрупповые занятия с детьми, имеющими проблемы в развитии
- развивающие дополнительные услуги для одаренных детей, детей с опережением в развитии
- занятия психолога, логопеда с детьми
- спортивные занятия, досуги, развлечения, спартакиады
- участие детей в городских конкурсах и соревнованиях: шахматном турнире, посвященном памяти Б.М.Беккера; в муниципальном этапе турнира «ЗАТО шашки»; интеллектуально-познавательной квест-игре «Эврикоша»; в квест-игре «Технарики» в рамках реализации инновационного проекта научно-технической направленности «На пути к профессии. От малого к большому», «Веселых стартах 01», «Героический подвиг пожарных в борьбе с беспощадным огнем», т.п.
- участие в городских спартакиадах «Крепыш» и «Крепышок»
- проектная деятельность и совместные творческие проекты детей, педагогов и родителей

### 2. С воспитателями и специалистами:

- методические Дни по четвергам
- педагогические Советы
- педконсилиумы
- мастер - класс
- постоянно действующий семинар внутри ДОУ
- анкетирование
- деловая игра
- круглый стол
- занятия-практикумы
- взаимопросмотры (Дни педагогического мастерства, Дни открытых дверей)
- консультации (общие, индивидуальные, для молодых педагогов, консультации разных специалистов)
- повышение квалификации - учеба в вузах, посещение ГМО по направлениям, подготовка к аттестации, самообразование

### 3. С родителями:

- собрания (общие, групповые)
- консультации – общие, групповые, специалистов, практические, индивидуальные, коррекционно-практические
- совместные занятия – в группе, с психологом, с логопедом
- праздники, досуги, развлечения
- работа родительского комитета
- выставки методической литературы, пособий
- библиотечка для родителей
- выставки работ по изобразительности
- конкурсы, субботники, ярмарки, спартакиада «Крепыш» и др.
- Совет МБДОУ
- Дни открытых дверей
- Дни здоровья

## 6.ХАРАКТЕРИСТИКА ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА

Педагогический коллектив (18 педагогов) нашего детского сада характеризуется таким образом:

*По профессиональному уровню:*

- 3/16,7 % - имеют высшую кв. категорию;
- 3/16,7 % - имеют 1 кв. категорию;
- 7/38,9 % - аттестованы на соответствие занимаемой должности;
- 5/27,8 % - не имеют кв. категории.

Тот факт, что 38,9 % педагогов аттестованы на соответствие занимаемой должности, а 27,8 % не имеют квалификационной категории, позволяет сделать вывод, что в детском саду имеется потенциал роста профессиональной деятельности педагогов.

*По образовательному уровню:*

- 6/33,3 % - имеют высшее педагогическое образование;
- 2/11,1% - имеют высшее профессиональное образование;
- 8/44,4% - имеют среднее педагогическое образование;
- 1/5,6% - имеют среднее профессиональное образование.

В МБДОУ работают два педагога, которые имеют по два высших образования (11%).

*По педагогическому стажу:*

- 0 – 3 год – 4/22,2 %
- 3 – 5 лет – 3/16,7 %
- 5 – 10 лет – 2/11,1%
- 10-15 лет – 3/16,7 %
- 15-25 лет – 2/11,1%
- 25 и выше – 4/22,2%

*По возрастному критерию:*

- 5/27,8% - до 30 лет
- 4/22,2 % - от 30 до 35 лет
- 2/11,1 % - от 35 до 40 лет
- 5/27,8% - от 40 до 55
- 2/11,1% - свыше 55 лет.

По возрастному составу педагогический коллектив оптимален, так как соотношение возрастных групп педагогов до 30 лет – 27,8% и от 30 до 55 лет составляет 50%, что показывает на высокую степень работоспособности педагогов. Также ежегодно происходит «вливание» молодых кадров.

## 7. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ДЕТЕЙ И СОТРУДНИКОВ ПО ГРУППАМ

В детском саду функционируют 7 групп:

Возраст	2 месяца - 3 года (Группа кратковременного пребывания)	2-3 года (1 мл.гр.)	3-4 года (2 мл.гр.)	4-5 лет (ср.гр.)	5-7 лет (ст. гр.)	6-7 лет (подг. гр.)
Кол-во групп	1	2	1	1	1	1

**1 группа** – дети с 2 – 3 лет; воспитатели: Мочалина Галина Павловна, Карымова Ирина Равилевна, младший воспитатель: Дудаева Анджела Хасайновна.

**2 группа** – дети с 3 - 4 лет; воспитатели: Числова Ксения Владимировна, Захаркина Ангелина Валерьевна, младший воспитатель: Шульгина Татьяна Сергеевна.

**3 группа** – дети с 2 – 3 лет; воспитатели: Соколова Кристина Валерьевна, Саликаева Эльза Ильдаровна, младший воспитатель Митюк Светлана Петровна.

**4 группа** – дети с 4 - 5 лет; воспитатели: Лаврентьева Марина Игоревна, Власова Зиля Ясавиевна, младший воспитатель

**5 группа** – дети с 5 - 6 лет; воспитатели: Белоусова Анна Александровна, Сурайкина Анастасия Миратовна, младший воспитатель Баландина Татьяна Владимировна.

**6 группа** – дети с 6 - 7 лет; воспитатели: Сергеева Ирина Маратовна, Аминова Алена Мударисовна, младший воспитатель Шарипова Гульшида Магсумовна.

**7 группа** - дети с 2 месяцев до 3 лет; воспитатели: Грикина Ольга Юрьевна, младший воспитатель: Виноградова Любовь Васильевна.

## 8. ХАРАКТЕРИСТИКА СЕМЕЙ МБДОУ № 27

Всего детей: 180. МБДОУ посещают как дети из полных семей, так и из неполных. В целом, для основного контингента родителей характерны: средний уровень жизни и доходов, достаточно высокие требования к образованию ребенка.

### Состав семьи.

Полная семья %	Неполная семья %	Опекуны %
85	15	0

### Количественный состав детей в семье.

Количество семей	(%)
Имеют одного ребенка	33
Имеют двоих детей	42
Имеют троих детей и более	20

### Возраст родителей.

Возраст	(%)	
	Мать	Отец
До 25 лет	16	10
От 26 до 30 лет	35	41
От 31 до 40 лет	40	38
От 41 до 50 лет	9	11

### Образовательный уровень родителей.

Образование	(%)	
	Мать	Отец
Высшее	37	27

Неполное высшее	2	1
Среднее специальное	1	2
Среднее	30	38
Неполное среднее	30	32

Взаимодействие ДООУ с семьей основано на социальном партнерстве посредством личностно-ориентированного подхода с учетом социально-образовательного статуса семьи, особенностей воспитания детей, национальных традиций в семье.

Основными направлениями работы ДООУ с семьями воспитанников являются:

- изучение потребностей родителей на образовательные услуги для определения перспектив развития ДООУ, содержания работы и форм организации;
- комплексная социальная диагностика семьи с целью изучения особенностей внутрисемейного воспитания;
- разработка системы взаимодействия с семьями воспитанников, с целью коррекции детско-родительских отношений, повышения эффективности образовательной деятельности (в том числе коррекционной), профилактико-оздоровительной работы с каждым ребенком;
- просвещение родителей с целью повышения правовой и психолого-педагогической культуры.

**АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
за 2017 – 2018 учебный год.**

№ п/п	Показатели	Содержание
1	<b>Цель деятельности в прошедшем году</b>	<b>Всестороннее гармоничное развитие и сохранение здоровья воспитанников с учётом их индивидуальных особенностей, возможностей, состояния физического и психического здоровья посредством выполнения «Основной образовательной программы МБДОУ № 27», пополнения РППС и поиска новых форм работы в условиях реализации ФГОС ДО.</b>
2	<b>Задачи деятельности в прошедшем году</b>	<p>1. Реализовать в полном объеме программу управленческой деятельности по обеспечению выполнения «Основной образовательной программы МБДОУ № 27» в условиях реализации ФГОС ДО в 2017-2018 учебном году посредством включения раздела «Оснащение РППС».</p> <p>2. Сохранить и укрепить физическое и эмоциональное здоровье воспитанников повысить показатели мониторинга по образовательной области «Физическое развитие» посредством создания условий для оздоровления детей, использования здоровьесберегающих технологий, осуществления систематического медико-педагогического контроля, на основе взаимодействия детского сада и семьи, взаимодействия между всеми специалистами, ежемесячного анализа, а также поиска и устранения причин ухудшения результатов.</p> <p>3. Развить познавательную активность и речевые навыки детей в различных видах деятельности, повысить показатели мониторинга достижения воспитанников по образовательным областям «Речевое развитие», «Познавательное развитие», «Социально – коммуникативное развитие» посредством активного взаимодействия всех участников образовательного процесса, посредством создания картотеки конспектов как части программно – методического обеспечения к «Основной образовательной программе МБДОУ № 27», посредством поиска и овладения новыми практикоориентированными формами обучения воспитанников (геокешинг, образовательные события, проектная деятельность, и т.п.), посредством использования потенциала сюжетно – ролевой игры как ведущего вида деятельности дошкольников.</p> <p>4. Повысить квалификацию педагогических работников в условиях реализации ФГОС ДО посредством выполнения плана самообразования по поиску, овладению и внедрению современных практикоориентированных форм обучения дошкольников, методологии сюжетно – ролевых игр, реализации принципов пополнения РППС по ФГОС ДО, расширения активных практикоориентированных форм обучения педагогов, овладения методом «стажировка».</p> <p>5. Продолжить преобразование развивающей предметно-пространственной среды МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО на основе «Анализа РППС групп, залов, кабинетов» посредством реализации «Плана – программы пополнения РППС в группах, залах, кабинетах», овладения, осознания и использования принципов: насыщенность, трансформируемость, полифункциональность, вариативность, - всеми педагогами, пополнения центра сюжетно – ролевых игр воспитателями.</p> <p>6. Организовать единое образовательное пространство «Детский сад» – семья», повысить процент участия родителей в реализации совместных образовательных проектов («Детский календарь» и др.), повысить показатели мониторинга достижения воспитанников по образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» посредством взаимодействия с родителями через разделение задач «Основной образовательной программы МБДОУ № 27» между ДОУ и родителями, организации совместных образовательных проектов, созданных по их инициативе, пересмотра подходов к оформлению выставок детского творчества и совместных образовательных проектов, организацию размещения конспектов как части методического сопровождения к «Основной образовательной программе МБДОУ № 27» на сайте ДОУ, другие практикоориентированные формы взаимодействия.</p>
3	<b>Предполагаемые результаты намеченной деятельности</b>	<p><b>С администрацией:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Реализована в полном объеме программа управленческой деятельности по обеспечению выполнения «Основной образовательной программы МБДОУ № 27» в условиях реализации ФГОС ДО в 2017-2018 учебном году посредством включения раздела «Оснащение РППС».</li> </ul> <p><b>С педагогами:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Повышена квалификация педагогических работников в условиях реализации ФГОС ДО посредством выполнения плана самообразования по поиску, овладению и внедрению современных практикоориентированных форм обучения дошкольников, методологии сюжетно – ролевых</li> </ul>

№ п/п	Показатели	Содержание
		<p>игр, реализации принципов пополнения РППС по ФГОС ДО, расширения активных практикоориентированных форм обучения педагогов, овладения методом «стажировка».</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Продолжено преобразование развивающей предметно-пространственной среды МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО на основе «Анализа РППС групп, залов, кабинетов» посредством реализации «Плана – программы пополнения РППС в группах, залах, кабинетах», овладение, осознание и использование принципов: насыщенность, трансформируемость, полифункциональность, вариативность, - всеми педагогами, пополнение центра сюжетно – ролевых игр воспитателями.</li> </ul> <p><b>С детьми:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Повышены показатели физического и эмоционального здоровья воспитанников по результатам мониторинга по образовательной области «Физическое развитие» посредством созданных условий для оздоровления детей, использования здоровьесберегающих технологий, осуществления систематического медико-педагогического контроля, на основе взаимодействия детского сада и семьи, взаимодействия между всеми специалистами, ежемесячного анализа, а также поиска и устранения причин ухудшения результатов.</li> <li>Повышены показатели развития познавательной активности и речевых навыков детей в различных видах деятельности, а так же показатели мониторинга достижения воспитанников по образовательным областям «Речевое развитие», «Познавательное развитие», «Социально – коммуникативное развитие» посредством активного взаимодействия всех участников образовательного процесса, посредством создания картотеки конспектов как части программно – методического обеспечения к «Основной образовательной программе МБДОУ № 27», посредством овладения новыми практикоориентированными формами обучения воспитанников (геокешингом, образовательными событиями, проектной деятельностью, и т.п.), посредством использования потенциала сюжетно – ролевой игры как ведущего вида деятельности дошкольников.</li> </ul> <p><b>С родителями:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Организовано единое образовательное пространство «Детский сад» – семья», повышен процент участия родителей в реализации совместных образовательных проектов («Детский календарь» и др.), повышены показатели мониторинга достижения воспитанников по образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» посредством взаимодействия с родителями через разделение задач «Основной образовательной программы МБДОУ № 27» между ДОУ и родителями, организацию совместных образовательных проектов, созданных по их инициативе, пересмотра подходов к оформлению выставок детского творчества и совместных образовательных проектов, организацию размещения конспектов как части методического сопровождения к «Основной образовательной программе МБДОУ № 27» на сайте ДОУ, других практикоориентированных форм взаимодействия.</li> </ul>
4	<b>Условия, созданные для достижения этих результатов</b>	<p><b>По задаче № 1.</b> Реализовать в полном объеме программу управленческой деятельности по обеспечению выполнения «Основной образовательной программы МБДОУ № 27» в условиях реализации ФГОС ДО в 2017-2018 учебном году посредством включения раздела «Оснащение РППС».</p> <p><b>1.1. Нормативно – правовые условия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Сформирована нормативно – правовая база по реализации ФГОС ДО Федеральных нормативно-правовых актов, нормативно-правовых актов Челябинской области и Министерства образования и науки Челябинской области; Управления Образования г. Снежинска, регламентирующих деятельность ДОУ;</li> <li>Разработаны нормативно-правовые, инструктивно-распорядительные документы, локальные акты, регламентирующие деятельность МБДОУ по реализации ФГОС ДО;</li> <li>Издан приказ «Об утверждении Плана деятельности ВТК МБДОУ № 27 на 2017-2018 учебный год и о персональном составе»;</li> <li>Издан приказ по утверждению план - программы «Школы начинающего воспитателя МБДОУ №27 на 2017 – 2018 учебный год»;</li> <li>Разработаны планы-задания тематических проверок: Внутренняя предварительная проверка готовности Учреждения к новому 2017-2018 учебному году; «Анализ РППС в МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ООП МБДОУ №27»; «Сюжетно-ролевая игра как одно из средств реализации ООП МБДОУ в условиях реализации ФГОС ДО»;</li> </ul>

№ п/п	Показатели	Содержание
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разработаны Положения о конкурсах профессионального мастерства: «Творческий Марафон в 2017-2018 учебном году», «Лучший зимний участок»;</li> <li>• Изданы приказы об утверждении повесток и решений педагогических советов: «Деятельность МБДОУ в 2017-2018 учебном году»; «Реализация ФГОС ДО в части п. 3.3. «Требования к развивающей предметно – пространственной среде в МБДОУ №27 (6 принципов ФГОС ДО)»; «Анализ деятельности МБДОУ за 2017 – 2018 учебный год. Подготовка к ЛОК – 2018 года»;</li> <li>• Изданы приказы об утверждении графика и повесток родительских собраний: «Реализация «Основной образовательной программы МБДОУ №27» в 2017-2018 учебном году в соответствии с ФГОС ДО, посредством социального партнерства с родителями и пополнения РППС»; «Основные тенденции и проблемы при реализации «Основной образовательной программы МБДОУ №27 в условиях реализации ФГОС ДО» в 2017-2018 учебном году»; «Анализ деятельности МБДОУ за 2017-2018 учебный год. Подготовка к ЛОК – 2018 года, новому 2018-2019 учебному году и муниципальному конкурсу среди дошкольных учреждений «Самая благоустроенная территория»»;</li> <li>• Издан приказ об утверждении «Плана мероприятий по выполнению предложений комиссии Управления образования по итогам плановой выездной проверки «Анализ деятельности администрации МДОУ по организации контрольно-аналитической деятельности в МДОУ»»;</li> <li>• Организовано участие во Всероссийском мониторинге введения ФГОС ДО, организованном ФГАУ ФИРО.</li> </ul> <p><b>1.2. Психолого-педагогические условия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Создание условий по обеспечению уважительного отношения взрослых к человеческому достоинству детей, формированию и поддержке их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях;</li> <li>• Создание условий для использования в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям (недопустимость как искусственного ускорения, так и искусственного замедления развития детей);</li> <li>• Создание условий для построения образовательной деятельности на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития;</li> <li>• Создание условий для поддержки взрослыми положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности;</li> <li>• Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей в специфических для них видах деятельности;</li> <li>• Создание условий для возможности выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения;</li> <li>• Создание условий для защиты детей от всех форм физического и психического насилия;</li> <li>• Создание условий для поддержки родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность;</li> <li>• Создание условий по психолого-педагогическому сопровождению образовательного процесса, обеспечивающего реализацию ФГОС ДО;</li> <li>• Создание условий по обеспечению соответствия максимального объема образовательной нагрузки детей СанПиН;</li> <li>• Создание условий по обеспечению положительного эмоционально – психологического климата в ДОУ.</li> </ul> <p><b>1.3. Кадровые условия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Создана система методической работы, обеспечивающая сопровождение по реализации ФГОС ДО;</li> <li>• Скорректирован «План-график аттестации педагогических и руководящих работников МБДОУ 27 в 2015-2020 учебных годах»;</li> <li>• Скорректирован «План-график повышения квалификации педагогических и руководящих работников МБДОУ 27 в условиях реализации ФГОС ДО на 2014-2019 учебные года»;</li> <li>• Организовано прохождение курсов повышения квалификации руководящими и педагогическими работниками МБДОУ в условиях реализации ФГОС ДО;</li> <li>• Организованы заседания ВТК;</li> </ul>



№ п/п	Показатели	Содержание
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Организовано проведение педсоветов: Деятельность МБДОУ в 2017-2018 учебном году»; «Реализация ФГОС ДО в части п. 3.3. «Требования к развивающей предметно – пространственной среде в МБДОУ №27 (6 принципов ФГОС ДО)»; «Анализ деятельности МБДОУ за 2017 – 2018 учебный год. Подготовка к ЛОК – 2018 года»;</li> <li>• Организовано проведение тематических проверок: Внутренняя предварительная проверка готовности Учреждения к новому 2017-2018 учебному году; «Анализ РППС в МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ООП МБДОУ №27»; «Сюжетно-ролевая игра как одно из средств реализации ООП МБДОУ в условиях реализации ФГОС ДО»»;</li> <li>• Организовано проведение конкурсов профессионального мастерства: «Творческий Марафон в 2017-2018 учебном году», «Лучший зимний участок»;</li> <li>• Организовано проведение 9-ти занятий постоянно действующего семинара «Реализация ФГОС дошкольного образования»;</li> <li>• Организовано проведение родительских собраний: Изданы приказы об утверждении графика и повесток родительских собраний: «Реализация «Основной образовательной программы МБДОУ №27» в 2017-2018 учебном году в соответствии с ФГОС ДО, посредством социального партнерства с родителями и пополнения РППС»; «Основные тенденции и проблемы при реализации «Основной образовательной программы МБДОУ №27 в условиях реализации ФГОС ДО» в 2017-2018 учебном году»; «Анализ деятельности МБДОУ за 2017-2018 учебный год. Подготовка к ЛОК – 2018 года, новому 2018-2019 учебному году и муниципальному конкурсу среди дошкольных учреждений «Самая благоустроенная территория»».</li> </ul> <p><b>1.4. Материально – технические условия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организована деятельность по созданию материально- технических условий реализации ФГОС ДО, по соблюдению требований, определяемых, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН 2.4.1.3049-13), с правилами пожарной безопасности, с возрастом и индивидуальными особенностями развития детей, оснащенностью помещений развивающей предметно-пространственной средой.</li> </ul> <p><b>1.5. Финансово – экономические условия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организована деятельность по обеспечению выполнения Муниципального задания в условиях реализации ФГОС ДО;</li> <li>• Организована деятельность по обеспечению реализации Планов финансово-хозяйственной деятельности учреждения на 2017-2018 г.г.;</li> <li>• Организована деятельность по обеспечению финансирования реализации обязательной части «Основной образовательной программы МБДОУ № 27» и части, формируемой участниками образовательного процесса, учитывая вариативность индивидуальных траекторий развития детей, СанПиН, правил безопасности;</li> <li>• Организована деятельность по обеспечению финансирования расходов, связанных с оплатой труда и повышением квалификации работников МБДОУ;</li> <li>• Организована деятельность по привлечению дополнительных средств в МБДОУ для осуществления деятельности по совершенствованию материально-технических, психолого-педагогических, финансовых и кадровых условий.</li> </ul> <p><b>1.6. Информационные условия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организована деятельность по информационному обеспечению родителей, педагогов, социальных партнеров, органов управления о работе ДОУ по реализации ФГОС ДО на официальном сайте МБДОУ № 27, информационных стендах, на родительских собраниях («Реализация «Основной образовательной программы МБДОУ №27» в 2017-2018 учебном году в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, посредством социального партнерства с родителями и пополнения РППС», «Анализ деятельности МБДОУ за 2017 – 2018 учебный год. Подготовка к ЛОК – 2017 года и новому 2017-2018 учебному году»), в СМИ и др.;</li> <li>• Организована деятельность по обеспечению публичной отчетности о ходе реализации ФГОС ДО;</li> <li>• Организовано размещение информации в буклете на тему: «Чем важно для развития детей дидактическое пособие «Детский календарь?»»;</li> </ul>

№ п/п	Показатели	Содержание
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Размещены результаты Всероссийского мониторинга введения ФГОС ДО, организованного ФГАУ ФИРО.</li> </ul> <p><b>1.7. Развивающая предметно-пространственная среда:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организована деятельность по разработке карт анализа РППС по сюжетно-ролевой игре, в рамках подготовки к тематической проверке «Сюжетно-ролевая игра как одно из средств реализации ООП МБДОУ в условиях реализации ФГОС ДО»;</li> <li>• Организована деятельность по разработке карт анализа РППС участков на соответствие Требованиям к условиям реализации ФГОС ДО и «Основной образовательной программы МБДОУ № 27»;</li> <li>• Организована деятельность по анализу развивающей предметно-пространственной среды (далее – РППС) на участках на соответствие Требованиям к условиям реализации ФГОС ДО и «Основной образовательной программы МБДОУ № 27»;</li> <li>• Организована деятельность по корректировке Плана пополнения РППС групп, кабинетов, залов и участков созданной в МБДОУ в соответствии с «Основной образовательной программой МБДОУ №27» и ФГОС ДО;</li> <li>• Организована деятельность по корректировке сметы расходов на пополнение РППС групп на 2016-2020гг.</li> </ul> <p><b>По задаче № 2.</b> Сохранить и укрепить физическое и эмоциональное здоровье воспитанников повысить показатели мониторинга по образовательной области «Физическое развитие» посредством создания условий для оздоровления детей, использования здоровьесберегающих технологий, осуществления систематического медико-педагогического контроля, на основе взаимодействия детского сада и семьи, взаимодействия между всеми специалистами, ежемесячного анализа, а также поиска и устранения причин ухудшения результатов.</p> <p><b>2.1. Нормативно-правовые условия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Определено количество, возрастная характеристика, нормативная наполняемость и виды групп;</li> <li>• Разработаны режимы, график двигательной активности, регламенты организованной образовательной деятельности и графики проветривания, проведения утренних зарядок и гимнастик после сна, выдачи пищи;</li> <li>• Издан приказ и разработано план-задание тематических проверок: Внутренняя предварительная проверка готовности Учреждения к новому 2017-2018 учебному году; «Анализ РППС в МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ООП МБДОУ №27»; «Сюжетно-ролевая игра как одно из средств реализации ООП МБДОУ в условиях реализации ФГОС ДО»»;</li> <li>• Организовано проведение конкурсов профессионального мастерства: «Творческий Марафон в 2017-2018 учебном году», «Лучший зимний участок», «Лучшее оформление групп и кабинетов к Новому году»;</li> <li>• Разработан план мероприятий по проведению «Недели здоровья» в соответствии с темой недели «Быть здоровыми хотим!» в рамках городской межведомственной профилактической акции «За здоровый образ жизни» и Европейской недели иммунизации;</li> <li>• Изданы приказы по утверждению Положений конкурсов профессионального мастерства: «Творческий Марафон в 2017-2018 учебном году», «Лучший зимний участок»;</li> <li>• Издан приказ по организации дополнительных платных образовательных услуг: ЛФК, коррекция плоскостопия, «Будь здоров, малыш!», «Крепыш»;</li> <li>• Разработаны Планы мероприятий в рамках городских межведомственных профилактических акций: «Месячник безопасности детей», «Месячник гражданской защиты», «Дети улиц», «Защита», «За здоровый образ жизни», «Внимание, дети!», «Подросток», Европейская неделя иммунизации, «Солнечный секрет здоровья, Белый цветок жизни», посвященной Всемирному дню борьбы с туберкулезом, в рамках «Международного Дня защиты детей», и др.;</li> <li>• Разработаны Планы мероприятий в рамках профилактических мероприятий: «Осенние каникулы», по профилактике охраны зрения со всеми участниками образовательного процесса; по дополнительным противоэпидемическим мероприятиям по предупреждению распространения ОРВИ и гриппа; по мероприятиям, посвящённым Всемирному дню борьбы с туберкулёзом; приуроченным ко Всемирному дню борьбы со СПИДом, «Зимние каникулы», «Весенние каникулы», по профилактике ДДТТ и др.;</li> <li>• Издан приказ по утверждению графика и повестки родительских собраний (на группах и общих): «Реализация «Основной образовательной</li> </ul>

№ п/п	Показатели	Содержание
		<p>программы МБДОУ №27» в 2017-2018 учебном году в соответствии с ФГОС ДО, посредством социального партнерства с родителями и пополнения РППС»; «Основные тенденции и проблемы при реализации «Основной образовательной программы МБДОУ №27 в условиях реализации ФГОС ДО» в 2017-2018 учебном году»;</p> <p>«Анализ деятельности МБДОУ за 2017-2018 учебный год. Подготовка к ЛОК – 2018 года, новому 2018-2019 учебному году и муниципальному конкурсу среди дошкольных учреждений «Самая благоустроенная территория»».</p> <p><b>2.2. Психолого-педагогические условия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Создание условий по обеспечению уважительного отношения взрослых к человеческому достоинству детей, формированию и поддержке их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях;</li> <li>• Создание условий для поддержки взрослыми положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности;</li> <li>• Создание условий для защиты детей от всех форм физического и психического насилия;</li> <li>• Создание условий для поддержки родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность;</li> <li>• Наличие режима дня, алгоритмов осуществления оздоровительных мероприятий, комплексов утренних и дыхательных гимнастик, картотек подвижных игр;</li> <li>• Индивидуальный подход;</li> <li>• Учет состояния здоровья воспитанников.</li> </ul> <p><b>2.3. Кадровые условия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовлены и проведены: консультации для педагогов: Семинар – практикум для педагогов «Развитие физических качеств в подвижных играх», «Здоровьесберегающие технологии как фактор укрепления и сохранения здоровья», практическая консультация «Обучение детей дошкольного возраста ходьбе на лыжах в соответствии с ФГОС ДО и «ООП МБДОУ», «Зарядка, как один из важнейших компонентов режима двигательной активности детей»;</li> <li>• Подготовлено и проведено занятие «Школы начинающего воспитателя»: Практико-ориентированный круглый стол: «Формы и методы, используемые при организации режимных моментов в соответствии ФГОС ДО»;</li> <li>• Организованы конкурсы профессионального мастерства: «Творческий Марафон в 2017-2018 учебном году», «Лучший зимний участок».</li> </ul> <p><b>2.4. Материально-технические условия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Приобретены мягкие модули в группы, самокаты и мячи в спортивный зал, осуществляется подписка на журналы медицинской и методической направленности.</li> </ul> <p><b>2.5. Финансовые условия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организована деятельность по обеспечению выполнения Муниципального задания в условиях реализации ФГОС ДО;</li> <li>• Организована деятельность по обеспечению финансирования для приобретения методического материала и оборудования с целью реализации образовательной области «Физическое развитие и здоровье» в соответствии с СанПиН и в условиях реализации ФГОС ДО.</li> </ul> <p><b>2.6. Информационные условия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовлены методические выставки в педагогическом кабинете по темам недели «Быть здоровыми хотим», «Здоровей-ка» и т.п., а так же «Новинки методической литературы»;</li> <li>• Подготовлены методические памятки и рекомендации для педагогов: «Индивидуальный подход к детям, имеющим отклонения в физическом развитии (плохой аппетит, нервные дети с плохим сном ...))», «Адаптация детей к дошкольному учреждению», «Памятка для педагога по охране зрения детей», «Комнатные растения в уголке природы в каждой возрастной группе»;</li> <li>• Подбран и оформлен материал для родителей в буклетах по всем темам недели;</li> </ul>

№ п/п	Показатели	Содержание
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информирована родительская и педагогическая общественность о работе по здоровьесбережению через сайт МБДОУ;</li> <li>• Подготовлены и проведены консультации для родителей по сохранению и укреплению физического, психо-эмоционального здоровья детей различной тематики: «Физическое воспитание дошкольников», «Рекомендации на лето: физкультура и спорт», «Психолог рекомендует», «Адаптация детей в детском саду», «Полезные ёжики Су-Джок», «Гимнастика для языка», «Игры с использованием массажа»; «Нетрадиционные игровые упражнения по оздоровлению детей»; «В детский сад без слез», «Прогулка и ее значение для здоровья детей», «Осанка и ее значение для укрепления здоровья детей», «Организация закаливания в домашних условиях», «Предупреждение невротизации у детей», «Изготовление «книжек – малышей» о вкусной и полезной еде» и др.;</li> <li>• Организовано проведение анкетирования родителей: «Готов ли ваш ребенок к школе», «Особенности жизни и развития ребёнка», «Эмоциональное благополучие ребенка», «Знакомимся с семьями воспитанников», «Оценка мероприятий «Европейской недели иммунизации»», «Оценка эффективности работы МБДОУ №27 за 2017-18 учебный год», «Оценка деятельности дошкольного учреждения (ДОУ) и планирование работы на следующий учебный год».</li> </ul> <p><b>2.7. Развивающая предметно-пространственная среда:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организовано проведение тематических проверок: Внутренняя предварительная проверка готовности Учреждения к новому 2017-2018 учебному году; «Анализ РППС в МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ООП МБДОУ №27»; «Сюжетно-ролевая игра как одно из средств реализации ООП МБДОУ в условиях реализации ФГОС ДО»»;</li> <li>• Организовано проведение конкурсов профессионального мастерства: «Творческий Марафон в 2017-2018 учебном году», «Лучший зимний участок»;</li> <li>• На группах функционируют центры: «Физическое развитие», «Релаксация»;</li> <li>• Приобретено спортивное оборудование в физкультурный зал и на в соответствии с ФГОС ДО: мячи, мягкие модули, самокаты и др.;</li> <li>• Изготовлены атрибуты и пособия для закаливающих мероприятий, подвижных и спортивных игр в помещении и на прогулке.</li> </ul> <p><b>По задаче № 3.</b> Развить познавательную активность и речевые навыки детей в различных видах деятельности, повысить показатели мониторинга достижения воспитанников по образовательным областям «Речевое развитие», «Познавательное развитие», «Социально – коммуникативное развитие» посредством активного взаимодействия всех участников образовательного процесса, посредством создания картотеки конспектов как части программно – методического обеспечения к «Основной образовательной программе МБДОУ № 27», посредством поиска и овладения новыми практикоориентированными формами обучения воспитанников (геокешинг, образовательные события, проектная деятельность, и т.п.), посредством использования потенциала сюжетно – ролевой игры как ведущего вида деятельности дошкольников.</p> <p><b>3.1. Нормативно-правовые условия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Издан приказ об утверждении «Плана мероприятий по выполнению предложений комиссии Управления образования по итогам плановой выездной проверки «Анализ деятельности администрации МДОУ по организации контрольно-аналитической деятельности в МДОУ»»;</li> <li>• Разработаны планы-задания тематических проверок: Внутренняя предварительная проверка готовности Учреждения к новому 2017-2018 учебному году; «Анализ РППС в МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ООП МБДОУ №27»; «Сюжетно-ролевая игра как одно из средств реализации ООП МБДОУ в условиях реализации ФГОС ДО»»;</li> <li>• Организовано проведение конкурсов профессионального мастерства: «Творческий Марафон в 2017-2018 учебном году», «Лучший зимний участок»;</li> <li>• Разработаны Положения о конкурсах профессионального мастерства: «Творческий Марафон в 2017-2018 учебном году», «Лучший зимний участок»;</li> <li>• Изданы приказы по утверждению графика и повесток родительских собраний: «Реализация «Основной образовательной программы МБДОУ №27» в 2017-2018 учебном году в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, посредством социального партнерства с родителями и пополнения РППС»; «Анализ деятельности МБДОУ за 2017 – 2018 учебный год. Подготовка к ЛОК – 2017 года и новому 2017-2018 учебному году»;</li> </ul>

№ п/п	Показатели	Содержание
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Издан приказ по ведению дополнительных платных услуг: «Читай-ка», «Пальчиками мы играем, речь свою мы развиваем», «Давай подружиться»;</li> <li>• Издан приказ по об организации федеральной экспериментальной площадки ФГАУ ФИРО на базе МБДОУ №27 по теме «Экспериментальная апробация парциальной программы по математике для ДОУ в рамках реализации концепции развития математического образования».</li> </ul> <p><b>3.2. Психолого-педагогические условия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Создание условий по обеспечению уважительного отношения взрослых к человеческому достоинству детей, формированию и поддержке их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях;</li> <li>• Создание условий для использования в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям (недопустимость как искусственного ускорения, так и искусственного замедления развития детей);</li> <li>• Создание условий для построения образовательной деятельности на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития;</li> <li>• Создание условий для поддержки взрослыми положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности;</li> <li>• Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей в специфических для них видах деятельности;</li> <li>• Создание условий для возможности выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения;</li> <li>• Создание условий для защиты детей от всех форм физического и психического насилия;</li> <li>• Создание условий для поддержки родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность;</li> <li>• Организация образовательного процесса по речевому развитию дошкольников в совместной деятельности с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.</li> </ul> <p><b>3.4. Материально-технические условия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Приобретены пособия по активизации познавательной активности и развитию речи, осуществляется подписка на журналы методической направленности.</li> <li>• На участках и в группах обогащена РППС, сделанная силами сотрудников и родителей.</li> </ul> <p><b>3.5. Финансовые условия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организована деятельность по обеспечению реализации Планов финансово-хозяйственной деятельности учреждения на 2017-2018 гг.;</li> <li>• Организована деятельность по обеспечению финансирования реализации обязательной части «Основной образовательной программы МБДОУ № 27» и части, формируемой участниками образовательного процесса, учитывая вариативность индивидуальных траекторий развития детей;</li> <li>• Организована деятельность по обеспечению финансирования расходов, связанных с оплатой труда и повышением квалификации работников МБДОУ;</li> <li>• Организована деятельность по привлечению дополнительных средств в МБДОУ для осуществления деятельности по совершенствованию материально-технических, психолого-педагогических, финансовых и кадровых условий.</li> </ul> <p><b>3.6. Информационные условия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организовано проведение родительских собраний: «Реализация «Основной образовательной программы МБДОУ №27» в 2017-2018 учебном году в соответствии с ФГОС ДО, посредством социального партнерства с родителями и пополнения РППС»; «Основные тенденции и проблемы при реализации «Основной образовательной программы МБДОУ №27 в условиях реализации ФГОС ДО» в 2017-2018 учебном году»;</li> </ul> <p>«Анализ деятельности МБДОУ за 2017-2018 учебный год. Подготовка к ЛОК – 2018 года, новому 2018-2019 учебному году и муниципальному конкурсу среди дошкольных учреждений «Самая благоустроенная территория»».</p>

№ п/п	Показатели	Содержание
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовлены методические выставки в педагогическом кабинете: «Речевое развитие воспитанников во всех возрастных группах МБДОУ: материалы, методика, литература», «По подготовке и проведению проектной деятельности», «По подготовке и проведению образовательного события», «По организации и проведению сюжетно-ролевых игр»;</li> <li>• Подобраны и оформлены буклеты для родителей по развитию речи, математике, др.;</li> <li>• Информирована родительская и педагогическая общественность о работе по развитию познавательной активности и речевых навыков детей через сайт МБДОУ;</li> <li>• Проведены консультации для родителей: «Речь ребёнка 2-3 лет», «О правильном речевом дыхании», «Фонематический слух – основа правильной речи», «Мимические упражнения», «Игры для развития слухового внимания»;</li> <li>• Мастер – класс для родителей: «Вместе с мамой мы играем, речь свою мы развиваем»;</li> <li>• Проведены индивидуальные консультации с родителями по работе с индивидуальной тетрадью ребенка по математике.</li> </ul> <p><b>3.7. Развивающая предметно-пространственная среда:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведен анализ РППС на участках на соответствие Требованиям к условиям реализации ФГОС ДО и «Основной образовательной программы МБДОУ № 27», образовательные области: «Речевое развитие», «Познавательное развитие», «Социально – коммуникативное развитие»;</li> <li>• Скорректирован План пополнения РППС на участках, в группах, кабинетах и залах (с добавлением материала по сюжетно-ролевым играм) на соответствие «Основной образовательной программе МБДОУ №27» и ФГОС ДО, в соответствии с возрастом детей;</li> <li>• На группах функционируют центры: «Художественная литература», «Патриотическое воспитание», «Сенсорное развитие», «Природный уголок» и др.</li> </ul> <p><b>По задаче № 4.</b> Повысить квалификацию педагогических работников в условиях реализации ФГОС ДО посредством выполнения плана самообразования по поиску, овладению и внедрению современных практикоориентированных форм обучения дошкольников, методологии сюжетно – ролевых игр, реализации принципов пополнения РППС по ФГОС ДО, расширения активных практикоориентированных форм обучения педагогов, овладения методом «стажировка».</p> <p><b>4.1. Нормативно-правовые условия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Издан приказ по утверждению программы «Школы начинающего воспитателя МБДОУ №27 на 2017 – 2018 учебный год»;</li> <li>• Педагогами скорректированы планы самообразования на 2017 – 2020 учебные годы;</li> <li>• Разработаны планы-задания тематических проверок: Внутренняя предварительная проверка готовности Учреждения к новому 2017-2018 учебному году; «Анализ РППС в МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ООП МБДОУ №27»; «Сюжетно-ролевая игра как одно из средств реализации ООП МБДОУ в условиях реализации ФГОС ДО»»;</li> <li>• Изданы приказы об утверждении повесток и решений педагогических советов: «Деятельность МБДОУ в 2017-2018 учебном году»; «Реализация ФГОС ДО в части п. 3.3. «Требования к развивающей предметно – пространственной среде в МБДОУ №27 (6 принципов ФГОС ДО)»»;</li> <li>• «Анализ деятельности МБДОУ за 2017 – 2018 учебный год. Подготовка к ЛОК – 2018 года»;</li> <li>• Разработаны Положения о конкурсах профессионального мастерства: «Творческий Марафон в 2017-2018 учебном году», «Лучший зимний участок».</li> </ul> <p><b>4.2. Психолого-педагогические условия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обучение педагогов и нацеливание их на: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Создание условий по обеспечению уважительного отношения взрослых к человеческому достоинству детей, формированию и поддержке их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях;</li> <li>- Создание условий для использования в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям (недопустимость как искусственного ускорения, так и искусственного замедления развития детей);</li> <li>- Создание условий для построения образовательной деятельности на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития;</li> </ul> </li> </ul>

№ п/п	Показатели	Содержание
		<p>- Создание условий для поддержки взрослыми положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности;</p> <p>- Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей в специфических для них видах деятельности;</p> <p>- Создание условий для возможности выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения;</p> <p>- Создание условий для защиты детей от всех форм физического и психического насилия;</p> <p>- Создание условий для поддержки родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность.</p> <p><b>4.3. Кадровые условия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Аттестован воспитатель по математике Власова З.Я. на высшую категорию;</li> <li>• Проведены курсы переподготовки 2-х воспитателей: по программе «Дошкольное воспитание» (Белоусова А.А.), по программе «Педагогика и методика дошкольного образования» (Аmineва А.М.);</li> <li>• Прошли обучение по дополнительной профессиональной программе «Основы образовательной работы по программе «Развитие» (ФГОС ДО) 6 человек (Годенкова М.Н., Сулова О.А., Власова З.Я., Лаврентьева М.И., Сергеева И.М., Белоусова А.А.);</li> <li>• Прошли обучение по внедрению инновации: «Содержательные и методические особенности парциальной программы по математике для дошкольников «Школы королевы Геры»» 4 человека (Годенкова М.Н., Сулова О.А., Власова З.Я., Ахтямова М.Н.);</li> <li>• Прошли стажировки в рамках образовательного проекта ГК «Росатом» «Школа Росатома» 5 человек (Сулова О.А., Власова З.Я., Ахтямова М.Н., Лаврентьева М.И., Еремеева Е.Н.);</li> <li>• Посещение педагогами курсовой подготовки, семинаров, модульных курсов, ГМО, занятий «Школы молодого воспитателя» городского уровня, организованных МБУ «ЦОДОУ», ГБОУ ДПО ЧИППКРО, МКУ «Управление образования администрации города Снежинска», МБДОУ №31 и т. п.;</li> <li>• Проведены конкурсы профессионального мастерства: «Творческий Марафон в 2017-2018 учебном году», «Лучший зимний участок»;</li> <li>• Проведены тематические проверки: Внутренняя предварительная проверка готовности Учреждения к новому 2017-2018 учебному году; «Анализ РППС в МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ООП МБДОУ №27»; «Сюжетно-ролевая игра как одно из средств реализации ООП МБДОУ в условиях реализации ФГОС ДО»;</li> <li>• Проведены 11 занятий «Школы начинающего воспитателя МБДОУ №27»;</li> <li>• Организовано проведение 3-х педсоветов: «Деятельность МБДОУ в 2017-2018 учебном году»; «Реализация ФГОС ДО в части п. 3.3. «Требования к развивающей предметно – пространственной среде в МБДОУ №27 (6 принципов ФГОС ДО)»; «Анализ деятельности МБДОУ за 2017 – 2018 учебный год. Подготовка к ЛОК – 2018 года»;</li> <li>• Организовано проведение 9-ти занятий постоянно действующего семинара «Реализация ФГОС дошкольного образования»: 1 занятие семинара. Дискуссия: «Проблемы реализации ФГОС ДО». 2 занятие семинара. Круглый стол «Использование наглядных средств обучения в речевой деятельности в соответствии с ФГОС ДО ООП МБДОУ №27». 3 занятие семинара. Мастер-класс для педагогов «Музыкальное оформление знакомой сказки из подручного материала». 4 занятие семинара. Просмотр и обсуждение открытого мероприятия - НОД по обучению грамоте в старшей группе «Звуковой анализ слов» (Воспитатель А.М. Аmineва). 5 занятие семинара. Семинар – практикум для педагогов «Развитие физических качеств в подвижных играх». 6 занятие семинара. Просмотр и обсуждение открытого мероприятия - НОД «Развитие элементарных математических представлений дошкольников через игровую деятельность» (Воспитатель И.Р. Карьмова). 7 занятие семинара. Просмотр и обсуждение открытого мероприятия - НОД Патриотическое воспитание: «Символика Российской Федерации» в соответствии с ФГОС ДО с детьми подготовительной к школе группы (Лаврентьева М.И.). 8 занятие семинара. Просмотр и обсуждение открытого мероприятия - «Организация и проведение артикуляционной гимнастики с биоэнергопластиком в подготовительной к школе группе» (Рублева Е.А.). 9 занятие семинара. Практическая консультация для педагогов и младших воспитателей «Требования СанПиН - роль младшего воспитателя в день купания детей в бассейне».</li> </ul>

№ п/п	Показатели	Содержание
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Организовано проведение 24-х методических дней. При проведении методических дней, педсоветов, занятий «Школы начинающего воспитателя», использованы такие практикоориентированные формы как: круглый стол – 8, семинар - практикум с элементами «мозгового штурма» – 1, мастер – класс – 1, практический семинар – 2, аукцион педагогических идей – 1, защита проектов – 2, деловая игра – 1, тренинг – 1, дискуссия – 1, практическая консультация – 3, презентация – 4 и другое;</li> <li>• Организовано проведение заседаний ПМПк МБДОУ;</li> <li>• Организовано проведение заседаний малого педсовета: обсуждение сценариев по подготовке к общественным праздникам и датам, по результатам проведения новогодних утренников, утренников, посвященных Дню защитников Отечества, Международному женскому Дню 8 марта.</li> </ul> <p><b>4.4. Материально-технические условия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Приобретены современные пособия, осуществляется подписка на журналы «Справочник руководителя ДОУ», «Справочник старшего воспитателя»;</li> <li>• Имеются компьютеры для педагогов с выходом в интернет;</li> <li>• Продолжили разработку и сбор картотеки конспектов в условиях реализации «Основной образовательной программы МБДОУ №27» и ее полного программно методического обеспечения».</li> </ul> <p><b>4.5. Финансовые условия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организована деятельность по обеспечению выполнения Муниципального задания в условиях внедрения ФГОС ДО;</li> <li>• Организована деятельность по обеспечению реализации Планов финансово-хозяйственной деятельности учреждения на 2017-2018 гг.;</li> <li>• Организована деятельность по обеспечению финансирования реализации обязательной части «Основной образовательной программы МБДОУ № 27» и части, формируемой участниками образовательного процесса, учитывая вариативность индивидуальных траекторий развития детей;</li> <li>• Организована деятельность по обеспечению финансирования расходов, связанных с оплатой труда, в соответствии с эффективными контрактами (оплата за качество – за участие в методических днях, конкурсах, др.) и повышению квалификации работников МБДОУ;</li> <li>• Организована деятельность по привлечению дополнительных средств в МБДОУ для осуществления деятельности по совершенствованию материально-технических, психолого-педагогических, финансовых и кадровых условий.</li> </ul> <p><b>4.6. Информационные условия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовлены методические выставки в педагогическом кабинете: по подготовке и проведению календарных праздников, мероприятий по знаменательным датам и событиям, по лексическим темам, в рамках внутренних тематических проверок: «Новое в дошкольном образовании», «По подготовке и проведению проектной деятельности», «Речевое развитие во всех группах МБДОУ: материалы, методика, литература», «Современная образовательная среда ДОО», «Оформление прогулочных участков в зимний период, игры, игрушки, инвентарь в свете реализации ФГОС ДО», Оформление зимних участков, «Создание РППС на прогулочных участках в условиях реализации ФГОС ДО, в рамках подготовки к ЛОК»;</li> <li>• Подготовлены методические материалы и памятки для педагогов: «Принципы построения РППС», «Адаптация детей к дошкольному учреждению», «Модельный кодекс педагога», «Организация и проведение мастер-классов» (методические рекомендации), «Обобщение опыта работы (рекомендации по обобщению опыта работы)», «Что нужно знать взрослым об особенностях поведения ребёнка-дошкольника» (рекомендации: живём по правилам), «Причины непослушания и их профилактика», «Индивидуальный подход к детям, имеющим отклонения в физическом развитии» (плохой аппетит, нервные дети с плохим сном ...), «Памятка для педагога по охране зрения детей», Памятка для сотрудников «Как справиться с разгневанными родителями?», Памятка для совершенствования системы обучения и воспитания детей, «Комнатные растения в уголке природы в каждой возрастной группе», «Рекомендации по организации учебной деятельности», Алгоритм действий в рамках модели социального партнёрства ДОУ и семьи;</li> <li>• Подготовлены и обновлялись стенды «Для вас, педагоги!»;</li> </ul>



№ п/п	Показатели	Содержание
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Выход еженедельной рубрики «Информация для педагогов» в форме памятки;</li> <li>• Постоянное обновление сайта ДОУ в рубриках: «Новости», «Родители – наши партнеры», «Специалисты советуют. Это актуально!».</li> </ul> <p><b>4.7. Развивающая предметно-пространственная среда:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Продолжена работа по анализу развивающей предметно-пространственной среды (далее – РППС) в группах и на участках на соответствие Требованиям к условиям реализации ФГОС ДО и «Основной образовательной программы МБДОУ № 27», по всем образовательным областям;</li> <li>• Разработан План пополнения РППС на участках на соответствие «Основной образовательной программе МБДОУ №27» и ФГОС ДО, по всем образовательным областям;</li> <li>• Проведена паспортизация групп, кабинетов, залов;</li> <li>• Проведены тематические проверки: Внутренняя предварительная проверка готовности Учреждения к новому 2017-2018 учебному году; «Анализ РППС в МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ООП МБДОУ №27»; «Сюжетно-ролевая игра как одно из средств реализации ООП МБДОУ в условиях реализации ФГОС ДО»;</li> <li>• Проведены конкурсы профессионального мастерства: Творческий Марафон в 2017-2018 учебном году», «Лучший зимний участок».</li> </ul> <p><b>По задаче № 5.</b> Продолжить преобразование развивающей предметно-пространственной среды МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО на основе «Анализа РППС групп, залов, кабинетов» посредством реализации «Плана – программы пополнения РППС в группах, залах, кабинетах», овладения, осознания и использования принципов: насыщенность, трансформируемость, полифункциональность, вариативность, - всеми педагогами, пополнения центра сюжетно – ролевых игр воспитателями.</p> <p><b>5.1. Нормативно-правовые условия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Продолжена работа по анализу РППС групп, кабинетов, залов и участков на соответствие Требованиям к условиям реализации ФГОС ДО и «Основной образовательной программы МБДОУ № 27»;</li> <li>• Разработаны перечни сюжетно-ролевых игр в соответствии с возрастом детей (по рекомендациям УМК «От рождения до школы» - «Развитие игровой деятельности» Н.Ф. Губанова; «Журнал контроля и оценки РППС в ДОУ» Н.Н. Гладышева, Л.В. Чернова; Сборник материалов из опыта работы «Школа молодого воспитателя МДОУ» Управления образования администрации ЗАТО г.Снежинска).</li> <li>• Скорректирован План пополнения РППС на участках и в группах (внесён перечень сюжетно-ролевых игр, добавлены новинки) в соответствии с «Основной образовательной программой МБДОУ №27» и ФГОС ДО;</li> <li>• Разработаны и апробированы новые паспорта групп, кабинетов и залов;</li> <li>• Разработаны планы-задания тематических проверок: Внутренняя предварительная проверка готовности Учреждения к новому 2017-2018 учебному году; «Анализ РППС в МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ООП МБДОУ №27»; «Сюжетно-ролевая игра как одно из средств реализации ООП МБДОУ в условиях реализации ФГОС ДО»;</li> <li>• Разработаны Положения о конкурсах профессионального мастерства: Творческий Марафон в 2017-2018 учебном году», «Лучший зимний участок».</li> </ul> <p><b>5.2. Психолого-педагогические условия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей в специфических для них видах деятельности;</li> <li>• Создание условий для возможности выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения.</li> </ul> <p><b>5.3. Кадровые условия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Создание условий для реализации методических рекомендаций «Организация РППС в соответствии с ФГОС ДО» О.А. Карabanова, Э.Ф. Алиева и др. с упором на возрастные особенности воспитанников;</li> <li>• Участие работников и родителей в городском конкурсе учреждений Снежинского городского округа, подведомственных Управлению образования, «Самая благоустроенная территория»;</li> <li>• Подготовлена и проведена дискуссия на тему: «Проблемы реализации ФГОС ДО»;</li> </ul>

№ п/п	Показатели	Содержание
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовлены и проведены занятия «Школы начинающего воспитателя»: Практико-ориентированный круглый стол «Организация развивающей предметно-пространственной среды в группе в соответствии ФГОС ДО», практико-ориентированный круглый стол «Принципы построения развивающей предметно-пространственной среды группы в соответствии ФГОС ДО», мастер-класс «Индивидуализация РППС с учётом гендерной идентичности»;</li> <li>• Организовано проведение 9-ти занятий постоянно действующего семинара «Реализация ФГОС дошкольного образования»: 1 занятие семинара. Дискуссия: «Проблемы реализации ФГОС ДО». 2 занятие семинара. Круглый стол «Использование наглядных средств обучения в речевой деятельности в соответствии с ФГОС ДО ООП МБДОУ №27». 3 занятие семинара. Мастер-класс для педагогов «Музыкальное оформление знакомой сказки из подручного материала». 4 занятие семинара. Просмотр и обсуждение открытого мероприятия - НОД по обучению грамоте в старшей группе «Звуковой анализ слов» (Воспитатель А.М. Аминова). 5 занятие семинара. Семинар – практикум для педагогов «Развитие физических качеств в подвижных играх». 6 занятие семинара. Просмотр и обсуждение открытого мероприятия - НОД «Развитие элементарных математических представлений дошкольников через игровую деятельность» (Воспитатель И.Р. Карьмова). 7 занятие семинара. Просмотр и обсуждение открытого мероприятия - НОД Патриотическое воспитание: «Символика Российской Федерации» в соответствии с ФГОС ДО с детьми подготовительной к школе группы (Лаврентьева М.И.). 8 занятие семинара. Просмотр и обсуждение открытого мероприятия - «Организация и проведение артикуляционной гимнастики с биоэнергопластиком в подготовительной к школе группе» (Рублева Е.А.). 9 занятие семинара. Практическая консультация для педагогов и младших воспитателей «Требования СанПиН - роль младшего воспитателя в день купания детей в бассейне».</li> <li>• Организовано проведение тематических проверок: Внутренняя предварительная проверка готовности Учреждения к новому 2017-2018 учебному году; «Анализ РППС в МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ООП МБДОУ №27»; «Сюжетно-ролевая игра как одно из средств реализации ООП МБДОУ в условиях реализации ФГОС ДО»;</li> <li>• Организовано проведение конкурсов профессионального мастерства: «Творческий Марафон в 2017-2018 учебном году», «Лучший зимний участок»;</li> <li>• Создание условий для проведения 3 занятий родительского клуба «Реализация Концепции преобразования и пополнения РППС в соответствии с ФГОС ДО и ООП»: «Реализация «Основной образовательной программы МБДОУ №27» в 2017-2018 учебном году в соответствии с ФГОС ДО, посредством социального партнерства с родителями и пополнения РППС», «Реализация ФГОС ДО в части п. 3.3. «Требования к развивающей предметно – пространственной среде в МБДОУ №27», «Анализ пополнения развивающей предметно-пространственной среды в МБДОУ №27 в соответствии с ФГОС ДО и «Основной образовательной программой МБДОУ №27»».</li> </ul> <p><b>5.4. Материально-технические условия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведен анализ РППС участков на соответствие Требованиям к условиям реализации ФГОС ДО и «Основной образовательной программы МБДОУ № 27»;</li> <li>• Скорректирован План пополнения РППС участков на соответствие «Основной образовательной программе МБДОУ №27» и ФГОС ДО по всем образовательным областям.</li> </ul> <p><b>5.5. Финансовые условия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организована деятельность по обеспечению выполнения Муниципального задания в условиях реализации ФГОС ДО;</li> <li>• Организована деятельность по обеспечению реализации Планов финансово-хозяйственной деятельности учреждения на 2017-2018 гг.;</li> <li>• Организована деятельность по обеспечению финансирования расходов, связанных с оплатой труда (оплата за качество – анализ, концепция развития РППС, преобразование РППС и т.п.).</li> </ul> <p><b>5.6. Информационные условия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовлены методические выставки в педагогическом кабинете: в рамках внутренних тематических проверок - «Новое в дошкольном образовании», «Современная образовательная среда ДОО», «Оформление прогулочных участков в зимний период, игры, игрушки, инвентарь в</li> </ul>

№ п/п	Показатели	Содержание
		<p>свете реализации ФГОС ДО», «Оформление зимних участков», «Создание РППС на прогулочных участках в условиях реализации ФГОС ДО, в рамках подготовки к ЛОК»;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Информирована родительская и педагогическая общественность о работе по РППС через сайт МБДОУ.</li> </ul> <p><b>5.7. Развивающая предметно-пространственная среда:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведен анализ РППС участков и групп на соответствие Требованиям к условиям реализации ФГОС ДО и «Основной образовательной программы МБДОУ № 27» с акцентом на сюжетно-ролевые игры.;</li> <li>• Продолжено пополнение РППС на группах в соответствии с «Основной образовательной программой МБДОУ №27» и ФГОС ДО по всем образовательным областям».</li> </ul> <p><b>По задаче № 6.</b> Организовать единое образовательное пространство «Детский сад» – семья», повысить процент участия родителей в реализации совместных образовательных проектов («Детский календарь» и др.), повысить показатели мониторинга достижения воспитанников по образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» посредством взаимодействия с родителями через разделение задач «Основной образовательной программы МБДОУ № 27» между ДОУ и родителями, организации совместных образовательных проектов, созданных по их инициативе, пересмотра подходов к оформлению выставок детского творчества и совместных образовательных проектов, организацию размещения конспектов как части методического сопровождения к «Основной образовательной программе МБДОУ № 27» на сайте ДОУ, другие практикоориентированные формы взаимодействия.</p> <p><b>6.1. Нормативно-правовые условия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Создано документационное обеспечение взаимодействия МБДОУ и семьи на основе нормативно – правовых документов федерального, регионального муниципального уровней и уровня МБДОУ;</li> <li>• Скорректированы мероприятия в рамках реализации «Модели социального партнёрства МБДОУ №27 с родителями»;</li> <li>• Издан приказ об утверждении «Плана мероприятий по выполнению предложений комиссии Управления образования по итогам плановой выездной проверки «Анализ деятельности администрации МДОУ по организации контрольно-аналитической деятельности в МДОУ»»;</li> <li>• Изданы приказы об утверждении графика и повесток родительских собраний: «Реализация «Основной образовательной программы МБДОУ №27» в 2017-2018 учебном году в соответствии с ФГОС ДО, посредством социального партнерства с родителями и пополнения РППС»; «Основные тенденции и проблемы при реализации «Основной образовательной программы МБДОУ №27 в условиях реализации ФГОС ДО» в 2017-2018 учебном году»;</li> <li>• Изданы приказы об организации анкетирования: «Знакомимся с семьями воспитанников»; «Использование светоотражающих элементов»; «Оценка мероприятий «Европейской недели иммунизации»; «Оценка эффективности работы МБДОУ №27 за 2017-18 учебный год», «Значение развития речи в полноценном развитии ребёнка», «Оценка деятельности дошкольного учреждения (ДОУ) и планирование работы на следующий учебный год»;</li> <li>• Разработаны планы-задания тематических проверок: Внутренняя предварительная проверка готовности Учреждения к новому 2017-2018 учебному году; «Анализ РППС в МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ООП МБДОУ №27»; «Сюжетно-ролевая игра как одно из средств реализации ООП МБДОУ в условиях реализации ФГОС ДО»»;</li> <li>• Организовано проведение конкурсов профессионального мастерства: «Творческий Марафон в 2017-2018 учебном году», «Лучший зимний участок».</li> </ul> <p><b>6.2. Психолого-педагогические условия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Создание условий для поддержки родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность;</li> <li>• Создание условий для сбора и анализа сведений о родителях (законных представителей) и детях; изучение семей, их трудностей и запросов; выявление готовности семьи ответить на запросы дошкольного учреждения; выявление семей из группы риска;</li> </ul>

№ п/п	Показатели	Содержание
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Создание условий для проведения анкетирования и анализа результаты для использования в работе;</li> <li>• Создание условий для участия родителей в планировании деятельности ДОУ;</li> <li>• Создание условий для осуществления психолого-педагогической поддержки семей «группы риска»;</li> <li>• Создание условий для совместной работы педагога-психолога (социального педагога) со специалистами МУ «КЦСОН» для проведения патронажей семей, состоящих на разных видах учета, находящихся в трудной жизненной ситуации;</li> <li>• Создание условий для проведения мероприятий по реализации «Основной образовательной программы МБДОУ №27», в рамках реализации «Модели социального партнёрства МБДОУ №27 с родителями»;</li> <li>• Создание условий для участия родителей в работе Совета учреждения;</li> <li>• Создание родительского комитета на 2017-2018 учебный год.</li> </ul> <p><b>6.3. Кадровые условия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ведется перспективное планирование по работе с «Детским календарем» в условиях ДОУ;</li> <li>• Организовано проведение конкурсов профессионального мастерства: «Творческий Марафон в 2017-2018 учебном году», «Лучший зимний участок»;</li> <li>• Подготовлен и проведен семинар - практикум, с элементами мозгового штурма на тему: «Адаптация детей к условиям ДОУ»;</li> <li>• Подготовлено и проведено занятие «Школы молодого воспитателя»: Практико-ориентированный круглый стол «Права ребенка и родителей воспитанников в соответствии с Законом «Об образовании», «Семейным кодексом РФ», ФГОС ДО»;</li> <li>• Организовано проведение тематических проверок: Внутренняя предварительная проверка готовности Учреждения к новому 2017-2018 учебному году; «Анализ РППС в МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ООП МБДОУ №27»; «Сюжетно-ролевая игра как одно из средств реализации ООП МБДОУ в условиях реализации ФГОС ДО»»;</li> </ul> <p><b>6.4. Материально-технические условия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Используется современная методическая литература по работе с семьей в условиях реализации ФГОС ДО.</li> </ul> <p><b>6.5. Финансовые условия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организована деятельность по обеспечению выполнения Муниципального задания в условиях внедрения ФГОС ДО;</li> <li>• Организована деятельность по обеспечению финансирования реализации обязательной части «Основной образовательной программы МБДОУ № 27» и части, формируемой участниками образовательного процесса, учитывая вариативность индивидуальных траекторий развития детей;</li> <li>• Организована деятельность по обеспечению финансирования расходов, связанных с оплатой труда в соответствии с эффективными контрактами (оплата за качество – за эффективную работу с родителями);</li> <li>• Организована деятельность по привлечению дополнительных средств в МБДОУ для осуществления деятельности по совершенствованию материально-технических, психолого-педагогических, финансовых и кадровых условий.</li> </ul> <p><b>6.6. Информационные условия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведены индивидуальные консультации по работе с «Детским календарем» дома;</li> <li>• Подготовлены методические выставки в педагогическом кабинете: по знаменательным датам и событиям, по лексическим темам, «Новое в дошкольном образовании»;</li> <li>• Подготовлены методические материалы и памятки для педагогов: «Адаптация детей к дошкольному учреждению», «Что нужно знать взрослым об особенностях поведения ребёнка-дошкольника» (рекомендации: живём по правилам), «Причины непослушания и их профилактика», Памятка для сотрудников «Как справиться с разгневанными родителями?», Памятка для совершенствования системы обучения и воспитания детей, Памятка для родителей «Какие родители – такие и дети», Алгоритм действий в рамках модели социального партнёрства ДОУ и семьи;</li> <li>• Подбран и оформлен материал для родителей в буклетах;</li> </ul>

№ п/п	Показатели	Содержание
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Организовано размещение информации в буклете на тему: «Чем важно для развития детей дидактическое пособие «Детский календарь?»»;</li> <li>• Организована трансляция опыта семейного воспитания через выставку детских работ «Мы – партнеры: Работаем вместе по «Детскому календарю» - на каждой группе;</li> <li>• Организована трансляция опыта семейного воспитания: Фотовернисаж «Как я готовился к детскому саду, как я провёл лето», выставки поделок: из овощей и фруктов «Из помидора и картошки смастерим все понемножку», из природного материала «Природа и фантазия», из бисера «Мастера и мастерицы», как итог тематической недели «Народная культура и традиции»; конкурс-проект самодельных кормушек «Помоги птицам зимой»; «Новогодняя игрушка моей семьи», «Новогодние фантазии», «Я с прививками дружу», выставка «Защитники отечества», выставка «Милая мамочка», выставка, посвященная Победе в ВОВ «Спасибо деду за Победу!» и др.;</li> <li>• Информирована родительская и педагогическая общественность о работе ДОУ в целом и по организации работы по «Детскому календарю», в частности через сайт МБДОУ.</li> </ul> <p><b>6.7. Развивающая предметно-пространственная среда:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ежемесячно закупались «Детские календари» для 66% семей из групп №2,4,5,6;</li> <li>• Педагогами используется методические рекомендации по работе с «Детским календарем» в группе, разработанные Дороновой Т.Н. и Дороновым С.Г.</li> </ul>
5	<b>Основные направления и виды работы</b>	<p><b>По задаче № 1.</b> Реализовать в полном объеме программу управленческой деятельности по обеспечению выполнения «Основной образовательной программы МБДОУ № 27» в условиях реализации ФГОС ДО в 2017-2018 учебном году посредством включения раздела «Оснащение РППС».</p> <p>1.1. Организационно – управленческая деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Сформирована нормативно – правовая база по реализации ФГОС ДО, Федеральных нормативно-правовых актов, нормативно-правовых актов Челябинской области и Министерства образования и науки Челябинской области; Управления Образования г. Снежинска, регламентирующих деятельность ДОУ;</li> <li>• Разработаны нормативно-правовые, инструктивно-распорядительные документы, локальные акты, регламентирующие деятельность МБДОУ по реализации ФГОС ДО;</li> <li>• Издан приказ «Об утверждении Плана деятельности ВТК МБДОУ № 27 на 2017-2018 учебный год и о персональном составе»;</li> <li>• Издан приказ об утверждении плана - программы «Школы начинающего воспитателя МБДОУ №27 на 2017 – 2018 учебный год»;</li> <li>• Издан приказ об утверждении «Плана мероприятий по выполнению предложений комиссии Управления образования по итогам плановой выездной проверки «Анализ деятельности администрации МДОУ по организации контрольно-аналитической деятельности в МДОУ»»;</li> <li>• Разработаны планы-задания тематических проверок: Внутренняя предварительная проверка готовности Учреждения к новому 2017-2018 учебному году; «Анализ РППС в МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ООП МБДОУ №27»; «Сюжетно-ролевая игра как одно из средств реализации ООП МБДОУ в условиях реализации ФГОС ДО»»;</li> <li>• Разработаны Положения о конкурсах профессионального мастерства: «Творческий Марафон в 2017-2018 учебном году», «Лучший зимний участок»;</li> <li>• Изданы приказы об утверждении повесток и решений педагогических советов: «Деятельность МБДОУ в 2017-2018 учебном году»; «Реализация ФГОС ДО в части п. 3.3. «Требования к развивающей предметно – пространственной среде в МБДОУ №27 (6 принципов ФГОС ДО)»»; «Анализ деятельности МБДОУ за 2017 – 2018 учебный год. Подготовка к ЛОК – 2018 года»;</li> <li>• Изданы приказы об утверждении графика и повесток родительских собраний: «Реализация «Основной образовательной программы МБДОУ №27» в 2017-2018 учебном году в соответствии с ФГОС ДО, посредством социального партнерства с родителями и пополнения РППС»; «Основные тенденции и проблемы при реализации «Основной образовательной программы МБДОУ №27 в условиях реализации ФГОС ДО» в 2017-2018 учебном году»;</li> </ul> <p>«Анализ деятельности МБДОУ за 2017-2018 учебный год. Подготовка к ЛОК – 2018 года, новому 2018-2019 учебному году и</p>

№ п/п	Показатели	Содержание
		<p>муниципальному конкурсу среди дошкольных учреждений «Самая благоустроенная территория»»;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Издан приказ об утверждении «Плана мероприятий по выполнению предложений комиссии Управления образования по итогам плановой выездной проверки «Анализ деятельности администрации МДОУ по организации контрольно-аналитической деятельности в МДОУ»»;</li> <li>• Организовано участие во Всероссийском мониторинге введения ФГОС ДО, организованном ФГАУ ФИРО.</li> </ul> <p>1.2. Работа с персоналом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Участие в конкурсах профмастерства;</li> <li>• Система методической работы, обеспечивающая сопровождение по реализации ФГОС ДО;</li> <li>• «План-график аттестации педагогических и руководящих работников МБДОУ 27 в 2015-2020 учебных годах»;</li> <li>• «План-график повышения квалификации педагогических и руководящих работников МБДОУ 27 в условиях внедрения ФГОС ДО на 2015-2020 учебные года»;</li> <li>• Курсы повышения квалификации руководящими и педагогическими работниками МБДОУ;</li> <li>• Заседания ВТК;</li> <li>• Педагогические советы: «Деятельность МБДОУ в 2017-2018 учебном году»; «Реализация ФГОС ДО в части п. 3.3. «Требования к развивающей предметно – пространственной среде в МБДОУ №27 (6 принципов ФГОС ДО)»»; «Анализ деятельности МБДОУ за 2017 – 2018 учебный год. Подготовка к ЛОК – 2018 года»;</li> <li>• Конкурсы профессионального мастерства: Творческий Марафон в 2017-2018 учебном году», «Лучший зимний участок»;</li> <li>• Организовано проведение 9-ти занятий постоянно действующего семинара «Реализация ФГОС дошкольного образования»: 1 занятие семинара. Дискуссия: «Проблемы реализации ФГОС ДО». 2 занятие семинара. Круглый стол «Использование наглядных средств обучения в речевой деятельности в соответствии с ФГОС ДО ООП МБДОУ №27». 3 занятие семинара. Мастер-класс для педагогов «Музыкальное оформление знакомой сказки из подручного материала». 4 занятие семинара. Просмотр и обсуждение открытого мероприятия - НОД по обучению грамоте в старшей группе «Звуковой анализ слов» (Воспитатель А.М. Аминева). 5 занятие семинара. Семинар – практикум для педагогов «Развитие физических качеств в подвижных играх». 6 занятие семинара. Просмотр и обсуждение открытого мероприятия - НОД «Развитие элементарных математических представлений дошкольников через игровую деятельность» (Воспитатель И.Р. Карымова). 7 занятие семинара. Просмотр и обсуждение открытого мероприятия - НОД Патриотическое воспитание: «Символика Российской Федерации» в соответствии с ФГОС ДО с детьми подготовительной к школе группы (Лаврентьева М.И.). 8 занятие семинара. Просмотр и обсуждение открытого мероприятия - «Организация и проведение артикуляционной гимнастики с биоэнергопластиком в подготовительной к школе группе» (Рублева Е.А.). 9 занятие семинара. Практическая консультация для педагогов и младших воспитателей «Требования СанПиН - роль младшего воспитателя в день купания детей в бассейне».</li> <li>• Родительские собрания: «Реализация «Основной образовательной программы МБДОУ №27» в 2017-2018 учебном году в соответствии с ФГОС ДО, посредством социального партнерства с родителями и пополнения РППС»; «Основные тенденции и проблемы при реализации «Основной образовательной программы МБДОУ №27 в условиях реализации ФГОС ДО» в 2017-2018 учебном году»; «Анализ деятельности МБДОУ за 2017-2018 учебный год. Подготовка к ЛОК – 2018 года, новому 2018-2019 учебному году и муниципальному конкурсу среди дошкольных учреждений «Самая благоустроенная территория»»;</li> </ul> <p>1.3. Совместная образовательная деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Деятельность по психолого-педагогическому сопровождению образовательного процесса, обеспечивающего реализацию ФГОС ДО;</li> <li>• Деятельность по обеспечению соответствия максимального объема образовательной нагрузки детей СанПиН;</li> <li>• Использование АИС «Мониторинг развития ребенка в дошкольном образовательном учреждении»;</li> <li>• Деятельность по обеспечению положительного эмоционально – психологического климата в ДОУ;</li> <li>• Деятельность по обеспечению взаимодействия детского сада с семьями воспитанников по вопросам образования ребенка, непосредственного</li> </ul>

№ п/п	Показатели	Содержание
		<p>вовлечения их в образовательную деятельность;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Деятельность по реализации «Основной образовательной программы МБДОУ №27» посредством системы занятий по дидактическому пособию «Детский календарь»;</li> <li>• Деятельность по получению методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям детей, получающих дошкольное образование в форме семейного образования.</li> </ul> <p>1.4. Социальное партнерство с родителями и социумом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Информационное обеспечение родителей, педагогов, социальных партнеров, органов управления о работе ДОУ по реализации ФГОС ДО на официальном сайте МБДОУ № 27, в буклетах, на родительских собраниях «Реализация «Основной образовательной программы МБДОУ №27» в 2017-2018 учебном году в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, посредством социального партнерства с родителями и пополнения РППС»), в СМИ и др.;</li> <li>• Обеспечение публичной отчетности о ходе реализации ФГОС ДО;</li> <li>• Информация в буклете на тему: «Чем важно для развития детей дидактическое пособие «Детский календарь?»»;</li> <li>• Участие во Всероссийском мониторинге введения ФГОС ДО, организованном ФГАУ ФИРО на сайте;</li> <li>• В рамках межсетевое взаимодействия:</li> </ul> <p>- Сотрудничество с МБДОУ №1: участие в «Фестиваль ЧУДеС», в «3Д-фестивале»;</p> <p>- Сотрудничество с МАДОУ №2: «Весёлые старты 01»;</p> <p>- Сотрудничество с МБДОУ №24: участие в олимпиаде «Калейдоскоп профессий» - 2 этапа инновационного проекта научно – технической направленности «На пути к профессии. От малого к большому»;</p> <p>- Сотрудничество с МБДОУ №28: участие в городском турнире «Шашки +»;</p> <p>- Сотрудничество с МБДОУ №30: участие в городском шахматном турнире, посвященном памяти Б.М. Беккера, среди воспитанников ДОУ, участие в городском фестивале по легоконструированию «Снежинск – город будущего»;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Сотрудничество с МБОУ № 127: участие в городском шахматном турнире, посвященном памяти Б.М. Беккера, среди воспитанников ДОУ;</li> <li>• Сотрудничество с детской поликлиникой: по плану ФГУС ЦМСЧ №15 ФМБА России, медосмотры детей специалистами;</li> <li>• Сотрудничество с детской библиотекой: экскурсии в библиотеку (средняя, старшая, подготовительная группы), посещение занятий (средняя, старшая, подготовительная группы), мероприятия по тематике недель и мероприятия, посвященные знаменательным, памятным датам и событиям, проходящим в нашей стране (исторические события, юбилеи детских писателей);</li> <li>• Сотрудничество с музыкальной школой: посещение концертов в музыкальной школе (средняя, старшая, подготовительная группы), организация концертов в ДОУ;</li> <li>• Сотрудничество с СГОО «СФШ»: участие в детском шахматном фестивале, посвященном открытию в г. Снежинске образовательной программы «Шахматный всеобуч»;</li> <li>• Сотрудничество с парком культуры и отдыха: организация и проведение культурно – досуговых мероприятий – Бал выпускников г. Снежинска, «Фестиваль ЧУДеС»;</li> <li>• Сотрудничество с ДК «Октябрь»: организация и проведение культурно – досуговых мероприятий – посещение спектаклей, выступлений артистов цирка; познавательного-игровая программа «Будь здоров!»;</li> <li>• Сотрудничество с творческим объединением «Стрекоз», г. Озерск: показ кукольных театров с игровой программой в соответствии с тематическим планом на 2017-2018 учебный год и планом взаимодействия;</li> <li>• Сотрудничество с творческим объединением «Ярмарка веселья»: проведение познавательно – развлекательных программ в соответствии с тематическим планом на 2017-2018 учебный год и планом взаимодействия.</li> </ul> <p>1.5. Контрольно – аналитическая деятельность:</p>

№ п/п	Показатели	Содержание
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Тематические проверки: Внутренняя предварительная проверка готовности Учреждения к новому 2017-2018 учебному году; «Анализ РППС в МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ООП МБДОУ №27»; «Сюжетно-ролевая игра как одно из средств реализации ООП МБДОУ в условиях реализации ФГОС ДО»»;</li> </ul> <p><b>По задаче № 2.</b> Сохранить и укрепить физическое и эмоциональное здоровье воспитанников повысить показатели мониторинга по образовательной области «Физическое развитие» посредством создания условий для оздоровления детей, использования здоровьесберегающих технологий, осуществления систематического медико-педагогического контроля, на основе взаимодействия детского сада и семьи, взаимодействия между всеми специалистами, ежемесячного анализа, а также поиска и устранения причин ухудшения результатов.</p> <p>2.1. Организационно – управленческая деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Разработаны режимы, график двигательной активности, регламенты организованной образовательной деятельности и графики проветривания, проведения утренних зарядок и гимнастик после сна, выдачи пищи;</li> <li>• Разработан план мероприятий «Недели здоровья»: «Быть здоровыми хотим!» в рамках городской межведомственной профилактической акции «За здоровый образ жизни» и в рамках Европейской недели иммунизации;</li> <li>• Изданы приказы по утверждению Положений конкурсов профессионального мастерства: «Творческий Марафон в 2017-2018 учебном году», «Лучший зимний участок», «Лучшее оформление групп и кабинетов к Новому году»;</li> <li>• Издан приказ по организации дополнительных платных образовательных услуг: ЛФК, коррекция плоскостопия, «Будь здоров, малыш!», «Крепыш»;</li> <li>• Разработаны Планы мероприятий в рамках городских межведомственных профилактических акций: «Месячник безопасности детей», «Месячник гражданской защиты», «Дети улиц», «Защита», «За здоровый образ жизни», в рамках «Международного Дня инвалидов» «Внимание, дети!», «Подросток - 2016», в рамках Европейской недели иммунизации, «Солнечный секрет здоровья, Белый цветок жизни», посвященной Всемирному дню борьбы с туберкулезом, в рамках «Международного Дня защиты детей», и др.;</li> <li>• Разработаны Планы мероприятий в рамках профилактических мероприятий: «Осенние каникулы»; по профилактике охраны зрения со всеми участниками образовательного процесса; по дополнительным противоэпидемическим мероприятиям по предупреждению распространения ОРВИ и гриппа; по мероприятиям, посвящённым Всемирному дню борьбы с туберкулезом; приуроченным ко Всемирному дню борьбы со СПИДом; «Зимние каникулы»; «Весенние каникулы», по профилактике ДДТТ и др.;</li> <li>• Составление годового плана профпрививок;</li> <li>• Составление графиков генеральной уборки, смены белья;</li> <li>• Создание плана медицинского блока по работе с сотрудниками, родителями, персоналом, выдача всем рекомендаций по сбережению и укреплению здоровья детей;</li> <li>• Получение дезинфектантов, медикаментов.</li> </ul> <p>2.2. Работа с персоналом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовлены и проведены: консультации для педагогов «О материалах курсов повышения квалификации «Физическая культура и укрепление здоровья обучающихся и воспитанников», семинар - практикум, с элементами мозгового штурма «Адаптация детей к условиям ДОУ», «Здоровьесберегающие технологии как фактор укрепления и сохранения здоровья», практическая консультация «Обучение детей дошкольного возраста ходьбе на лыжах в соответствии с ФГОС ДО и «ООП МБДОУ»;</li> <li>• Подготовлено и проведено занятие «Школы начинающего воспитателя»: Практико-ориентированный круглый стол «Формы и методы, используемые при организации режимных моментов в соответствии ФГОС ДО»;</li> <li>• Конкурсы профессионального мастерства: «Творческий Марафон в 2017-2018 учебном году», «Лучший зимний участок», «Лучшее оформление групп и кабинетов к Новому году»;</li> <li>• Заседания ПМПк МБДОУ;</li> </ul>



№ п/п	Показатели	Содержание
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Курсы повышения квалификации, аттестация медсестры, инструктора по физической культуре;</li> <li>• Подготовка, проведение и участие в родительских собраниях общих, групповых, тематических;</li> <li>• Техучеба для младших воспитателей, уборщиков служебных помещений;</li> <li>• Техучеба для работников пищеблока (заведующего склада, поваров, подсобных рабочих);</li> <li>• Организация питания: составление перспективного меню, составление меню-раскладки, ведение накопительной ведомости, составление заявки на продукты;</li> <li>• Выездная проверка Управления образования по работе пищеблока;</li> <li>• Проверки Межрегионального Управления №15 (смывы на пищеблоке, лабораторный контроль, выполнение норм вложения).</li> </ul> <p>2.3. Совместная образовательная деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Использование АИС «Мониторинг развития ребенка в ДОУ», образовательная область «Физическое развитие»;</li> <li>• Регламентированная образовательная деятельность, в соответствии с состоянием здоровья ребенка, темпом его физического развития, на основе медицинских показаний и наблюдений за его самочувствием, в соответствии с СанПиН;</li> <li>• Праздники, музыкальные и физкультурные развлечения и досуги, подвижные и оздоровительные игры в помещении и на воздухе;</li> <li>• Использование здоровьесберегающих технологий (А.С. Галанов, М.А. Рунова, Л.Д. Глазырина, М.Д. Маханева, М.М. Безруких, С.В. Шарманова, А. Федоров);</li> <li>• Утренняя зарядка, гимнастика после сна, физминутки, артикуляционные гимнастики, НОД по физическому развитию, индивидуальная, совместная и самостоятельная деятельность, прогулки в соответствии с состоянием здоровья ребенка, темпом его физического развития, на основе медицинских показаний и наблюдений за его самочувствием, в соответствии с СанПиН;</li> <li>• Выполнение режима, графика ДА, графика проветривания групповых ячеек и залов, в соответствии с состоянием здоровья ребенка, темпом его физического развития, на основе медицинских показаний и наблюдений за его самочувствием, в соответствии с СанПиН;</li> <li>• Дополнительные платные образовательные услуги: ЛФК, коррекция плоскостопия, «Будь здоров, малыш!», «Крепыш»;</li> <li>• Организованы экскурсии в медицинский кабинет для детей групп №2,4,5,6: «Кто нам здоровье оберегать помогает», «Где живут прививки», «Кто нам заменит Айболита?»;</li> <li>• Воспитанники приняли участие в городском фестивале футбола «Футболист»;</li> <li>• Воспитанники приняли участие в XXIII городской комплексной спартакиаде ДОУ «Крепыш», и спортивно – театрализованном празднике «Крепышок», в соревнованиях «Веселые старты 01»;</li> <li>• Воспитанники приняли участие в мероприятиях: «Неделя здоровья» - «Быть здоровыми хотим!» в рамках городской межведомственной профилактической акции «За здоровый образ жизни» и в рамках Европейской недели иммунизации;</li> <li>• Воспитанники групп №2,5,6 посетили мероприятия по «Пропаганде здорового образа жизни», организованные городской детской библиотекой;</li> <li>• Воспитанники приняли участие в городском фестивале футбола «Футболист»;</li> <li>• Воспитанники приняли участие в мероприятиях городских межведомственных профилактических акций: «Месячник безопасности детей», «Месячник гражданской защиты», «Дети улиц», «Защита», «За здоровый образ жизни», в рамках «Международного Дня инвалидов», «Внимание, дети!», «Подросток - 2016», в рамках Европейской недели иммунизации, в рамках «Международного Дня защиты детей», и др.;</li> <li>• Воспитанники приняли участие в мероприятиях в рамках профилактических мероприятий: «Осенние каникулы»; по профилактике охраны зрения со всеми участниками образовательного процесса; по дополнительным противоэпидемическим мероприятиям по предупреждению распространения ОРВИ и гриппа; по мероприятиям, посвященным Всемирному дню борьбы с туберкулезом; приуроченным ко Всемирному дню борьбы со СПИДом; «Зимние каникулы»; «Весенние каникулы», по профилактике ДДТТ и др.;</li> <li>• Краткосрочный проект: «Я с прививками дружу», посвященный «Европейской неделе иммунизации»;</li> </ul>

№ п/п	Показатели	Содержание
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Команда детского сада – участник акции «Солнечный секрет здоровья, Белый цветок жизни», посвященной Всемирному дню борьбы с туберкулезом;</li> <li>• Экскурсии в Горспортсовет, УСК;</li> <li>• Веселые старты с родителями «Папа, мама, я – спортивная семья»;</li> <li>• Конкурсы внутри МБДОУ для детей и родителей: «Чистота - залог здоровья»; «Самая оригинальная подвеска в борьбе с гриппом!» в рамках проведения межведомственной профилактической акции «За здоровый образ жизни» и тематической недели «Быть здоровыми хотим»;</li> <li>• Открытое занятие по ЛФК для родителей;</li> <li>• Педагогом-психологом (социальным педагогом) совместно со специалистами МУ «КЦСОН» были проведены патронажи семей, состоящих на разных видах учета, находящихся в трудной жизненной ситуации;</li> <li>• Участие сотрудников в сдаче норм ГТО;</li> <li>• Организация и проведение периода адаптации вновь поступивших детей;</li> <li>• Лечебно–профилактическая работа с детьми:</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация и проведение профпрививок детям согласно календаря;</li> <li>- Организация и проведение профилактических медосмотров детей в декретированные сроки;</li> <li>- Организация и контроль мероприятий в летний оздоровительный период (питание, питьевой режим, закаливание, двигательная активность, купание, физкультурные занятия и зарядки, прогулки и т.д.);</li> <li>- Осмотр детей после длительного отпуска, наблюдение за ними: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Осмотр заболевших в д/с детей, своевременная их изоляция, оказание первой помощи, рекомендации родителям по лечению и наблюдению;</li> <li>• Осмотр детей на педикулез, чесотку, заразные кожные заболевания;</li> <li>• Обследование детей на энтеробиоз;</li> <li>• Выявление отсутствующих детей, выяснение причин неявки в МБДОУ.</li> </ul> </li> </ul> <p>2.4. Социальное партнерство с родителями и социумом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Методические выставки в педагогическом кабинете: «Новое в дошкольном образовании», по темам недель «Быть здоровыми хотим», «Здоровей-ка» и т.п.;</li> <li>• Подбран и оформлен материал для родителей на информационных стендах, в буклетах;</li> <li>• Информирована родительская и педагогическая общественность о работе по здоровьесбережению через сайт МБДОУ;</li> <li>• Дополнительные платные образовательные услуги: ЛФК, коррекция плоскостопия, «Будь здоров, малыш!», «Крепьш»;</li> <li>• В рамках межсетевого взаимодействия:</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Сотрудничество с МБДОУ №18: участие в городском фестивале футбола «Футболист»;</li> <li>- Сотрудничество с МБДОУ №24: участие в олимпиаде «Калейдоскоп профессий» 2 этапа инновационного проекта научно – технической направленности «На пути к профессии. От малого к большому»;</li> <li>- Сотрудничество с ДК «Октябрь»: организация и проведение культурно – досуговых мероприятий – посещение спектаклей, выступлений артистов цирка; познавательная-игровая программа «Будь здоров!»;</li> <li>• Консультации для родителей по сохранению и укреплению физического, психо-эмоционального здоровья детей различной тематики: «Физическое воспитание дошкольников», «Рекомендации на лето: физкультура и спорт», «Психолог рекомендует», «Адаптация детей в детском саду», «Полезные ёжики Су-Джок», «Гимнастика для языка», «Игры с использованием массажа»; «Нетрадиционные игровые упражнения по оздоровлению детей»; «В детский сад без слез», «Прогулка и ее значение для здоровья детей», «Осанка и ее значение для укрепления здоровья детей», «Организация закаливания в домашних условиях», «Предупреждение неврозов у детей», «Изготовление «книжек – малышей» о вкусной и полезной еде» и др.;</li> </ul>

№ п/п	Показатели	Содержание
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Анкетирование родителей: «Готов ли ваш ребенок к школе», «Особенности жизни и развития ребёнка», «Эмоциональное благополучие ребенка», «Знакомимся с семьями воспитанников», «Использование светоотражающих элементов», «Оценка мероприятий «Европейской недели иммунизации», «Оценка эффективности работы МБДОУ №27 за 2016-17 учебный год», «Оценка деятельности дошкольного учреждения (ДОУ) и планирование работы на следующий учебный год»;</li> <li>• Санитарно-просветительная работа медицинского блока:</li> </ul> <p>- Индивидуальные беседы во время приема детей и их ухода домой на актуальные темы;</p> <p>- Информационные стенды «Медицинские советы»;</p> <p>- Санитарные бюллетени на актуальные темы;</p> <p>- Сотрудничество с детской поликлиникой: по плану ФГУС ЦМСЧ №15 ФМБА России, медосмотры детей специалистами.</p> <p>2.5. Контрольно – аналитическая деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Выездная проверка Управления образования по работе пищеблока;</li> <li>• Проверки Межрегионального Управления №15 (смывы на пищеблоке, лабораторный контроль, выполнение норм вложения);</li> <li>• Контроль организации и проведения закаливания;</li> <li>• Контроль организации физкультурных НОД с детьми, проведения гимнастики после сна, утренних зарядок;</li> </ul> <p>Противоэпидемическая работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Контроль подготовки к ЛОК;</li> <li>• Контроль организации режимных моментов, совместной деятельности с детьми (соответствие сетки и плану);</li> <li>• Контроль организации непосредственно образовательной деятельности воспитателями групп и специалистами (соответствие сетке занятий по содержанию и времени);</li> <li>• Контроль выполнения режима, регламентов;</li> <li>• Контроль проведения прогулок;</li> <li>• Контроль санитарного состояния территории, помещений детского сада, исправности санитарно–технического оборудования;</li> <li>• Контроль санитарного состояния пищеблока, технологии приготовления пищи, состояния здоровья сотрудников, бракеража поступающей продукции и готовой пищи;</li> <li>• Контроль организации и проведения карантинных мероприятий в случае возникновения карантина;</li> <li>• Контроль организации проведения противоэпидемиологических мероприятий в группах при карантине;</li> <li>• Контроль контактных детей в карантинной группе;</li> <li>• Контроль соблюдения санитарного режима в группах (фильтр, проветривание, мытье посуды и т.п.);</li> <li>• Контроль детей в адаптационный период;</li> <li>• Контроль питания: осуществление бракеража, контроль приготовления, выдачи пищи, контроль индивидуализации меню, составления графика получения пищи, контроль сервировки стола, соблюдения гигиенических, эстетических требований, мотивационных методов при кормлении детей.</li> </ul> <p><b>По задаче № 3.</b> Развить познавательную активность и речевые навыки детей в различных видах деятельности, повысить показатели мониторинга достижения воспитанников по образовательным областям «Речевое развитие», «Познавательное развитие», «Социально – коммуникативное развитие» посредством активного взаимодействия всех участников образовательного процесса, посредством создания картотеки конспектов как части программно – методического обеспечения к «Основной образовательной программе МБДОУ № 27», посредством поиска и овладения новыми практикоориентированными формами обучения воспитанников (геокешинг, образовательные события, проектная деятельность, и т.п.), посредством использования потенциала сюжетно – ролевой игры как ведущего вида деятельности дошкольников.</p> <p>3.1. Организационно – управленческая деятельность:</p>

№ п/п	Показатели	Содержание
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Издан приказ об утверждении «Плана мероприятий по выполнению предложений комиссии Управления образования по итогам плановой выездной проверки «Анализ деятельности администрации МДОУ по организации контрольно-аналитической деятельности в МДОУ»»;</li> <li>• Разработаны планы-задания тематических проверок: Внутренняя предварительная проверка готовности Учреждения к новому 2017-2018 учебному году; «Анализ РППС в МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ООП МБДОУ №27»; «Сюжетно-ролевая игра как одно из средств реализации ООП МБДОУ в условиях реализации ФГОС ДО»»;</li> <li>• Организовано проведение конкурсов профессионального мастерства: «Творческий Марафон в 2017-2018 учебном году», «Лучший зимний участок»;</li> <li>• Разработаны Положения о конкурсах профессионального мастерства: «Творческий Марафон в 2017-2018 учебном году», «Лучший зимний участок»;</li> <li>• Изданы приказы по утверждению графика и повесток родительских собраний: «Реализация «Основной образовательной программы МБДОУ №27» в 2017-2018 учебном году в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, посредством социального партнерства с родителями и пополнения РППС»; «Анализ деятельности МБДОУ за 2017 – 2018 учебный год. Подготовка к ЛОК – 2017 года и новому 2017-2018 учебному году»;</li> <li>• Издан приказ по ведению дополнительных платных услуг: «Читай-ка», «Пальчиками мы играем, речь свою мы развиваем», «Давай подружиться»;</li> <li>• Издан приказ по об организации федеральной экспериментальной площадки ФГАУ ФИРО на базе МБДОУ №27 по теме «Экспериментальная апробация парциальной программы по математике для ДОУ в рамках реализации концепции развития математического образования».</li> </ul> <p>3.2. Работа с персоналом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Педагогические советы: «Деятельность МБДОУ в 2017-2018 учебном году»; «Реализация ФГОС ДО в части п. 3.3. «Требования к развивающей предметно – пространственной среде в МБДОУ №27 (6 принципов ФГОС ДО)»»; «Анализ деятельности МБДОУ за 2017 – 2018 учебный год. Подготовка к ЛОК – 2018 года»;</li> <li>• Дискуссия: «Проблемы реализации ФГОС ДО».</li> <li>• Круглый стол «Использование наглядных средств обучения в речевой деятельности в соответствии с ФГОС ДО ООП МБДОУ №27».</li> <li>• Мастер-класс для педагогов «Музыкальное оформление знакомой сказки из подручного материала».</li> <li>• Просмотр и обсуждение открытого мероприятия - НОД по обучению грамоте в старшей группе «Звуковой анализ слов» (Воспитатель А.М. Аминева).</li> <li>• Семинар – практикум для педагогов «Развитие физических качеств в подвижных играх».</li> <li>• Просмотр и обсуждение открытого мероприятия - НОД «Развитие элементарных математических представлений дошкольников через игровую деятельность» (Воспитатель И.Р. Карымова).</li> <li>• Просмотр и обсуждение открытого мероприятия - НОД Патриотическое воспитание: «Символика Российской Федерации» в соответствии с ФГОС ДО с детьми подготовительной к школе группы (Лаврентьева М.И.).</li> <li>• Просмотр и обсуждение открытого мероприятия - «Организация и проведение артикуляционной гимнастики с биоэнергопластиком в подготовительной к школе группе» (Рублева Е.А.).</li> <li>• Практическая консультация для педагогов и младших воспитателей «Требования СанПиН - роль младшего воспитателя в день купания детей в бассейне».</li> <li>• Занятие «Школы начинающего воспитателя» - круглый стол «Организация развивающей предметно-пространственной среды в группе в соответствии ФГОС ДО».</li> <li>• Занятие «Школы начинающего воспитателя» - практико-ориентированный круглый стол «Формы и методы, используемые при организации режимных моментов в соответствии ФГОС ДО».</li> <li>• Занятие «Школы начинающего воспитателя» - практико-ориентированный круглый стол «Обучение детей рассказыванию в соответствии ООП</li> </ul>

№ п/п	Показатели	Содержание
		<p>МБДОУ и ФГОС ДО».</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Тематические проверки: Внутренняя предварительная проверка готовности Учреждения к новому 2017-2018 учебному году; «Анализ РППС в МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ООП МБДОУ №27»; «Сюжетно-ролевая игра как одно из средств реализации ООП МБДОУ в условиях реализации ФГОС ДО»»;</li> <li>• Конкурс профессионального мастерства: «Творческий Марафон в 2017-2018 учебном году»;</li> <li>• Методические выставки в педагогическом кабинете: «Речевое развитие воспитанников во всех возрастных группах МБДОУ: материалы, методика, литература», «По подготовке и проведению проектной деятельности», «По подготовке и проведению образовательного события», «По организации и проведению сюжетно-ролевых игр»;</li> <li>• Родительские собрания: «Реализация «Основной образовательной программы МБДОУ №27» в 2017-2018 учебном году в соответствии с ФГОС ДО, посредством социального партнерства с родителями и пополнения РППС»; «Основные тенденции и проблемы при реализации «Основной образовательной программы МБДОУ №27 в условиях реализации ФГОС ДО» в 2017-2018 учебном году»;</li> <li>• Мастер – класс для педагогов: «Вместе с мамой мы играем, речь свою мы развиваем»;</li> </ul> <p>3.3. Совместная образовательная деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Развитие у воспитанников любознательности, инициативности, самостоятельности ребенка в поиске новых впечатлений об окружающем мире, о себе, других людях, профессиях, в области естественных наук, технического прогресса, экологии, здоровья, совершенствования звуковой культуры, образной и грамматической сторон речи, обогащение словаря. Это достигается через занятия по развитию речи, обучению грамоте, ознакомлению с окружающим миром и природой, сенсорике, математике, чтению художественной литературы, ЗКР, др., индивидуальную, совместную, игровую деятельность;</li> <li>• Использование АИС «Мониторинг развития ребенка в дошкольном образовательном учреждении», образовательные области: «Речевое развитие», «Познавательное развитие», «Социально – коммуникативное развитие»;</li> <li>• Непосредственная образовательная деятельность, совместная образовательная деятельность по реализации образовательных областей: «Речевое развитие», «Познавательное развитие», «Социально – коммуникативное развитие»;</li> <li>• Дополнительные платные образовательные услуги: «Читай-ка», «Пальчиками мы играем, речь свою мы развиваем», «Давай подружиться»;</li> <li>• Индивидуальная работа по образовательным областям: «Речевое развитие», «Познавательное развитие», «Социально – коммуникативное развитие» по рекомендациям из индивидуальных карт развития воспитанников;</li> <li>• 66% семей – большая часть, в системе занимаются по дидактическому пособию «Детский календарь»;</li> <li>• В рамках практического семинара «Реализация «ООП МБДОУ №27» в соответствии ФГОС ДО» проведены открытые просмотры НОД на всех возрастных группах с последующим самоанализом и анализом;</li> <li>• Конкурсы, олимпиады разного уровня: Всероссийский творческий конкурс, Олимпиада «Калейдоскоп профессий» все этапы инновационного проекта научно – технической направленности «На пути к профессии. От малого к большому», Детский шахматный фестиваль, посвященный открытию в г. Снежинске образовательной программы «Шахматный всеобуч», Городской турнир «Шашки +», Городской шахматный турнир, посвященный памяти Б.М. Беккера, среди воспитанников ДОУ и др.;</li> <li>• Городские акции: «Месячник безопасности детей», «Месячник гражданской защиты», «Дети улиц», «Защита», «За здоровый образ жизни», в рамках «Международного Дня инвалидов», «Внимание, дети!», «Подросток», в рамках Европейской недели иммунизации, «Солнечный секрет здоровья, Белый цветок жизни», посвященная Всемирному дню борьбы с туберкулезом, в рамках «Международного Дня защиты детей», нравственно - патриотическая акция «Память наших сердец» и др.;</li> <li>• Мероприятиях в рамках профилактических мероприятий: «Осенние каникулы», «Зимние каникулы», «Весенние каникулы», по профилактике ДДТТ и др.</li> <li>• Мероприятия в рамках реализации программы ТЕМП:</li> </ul>

№ п/п	Показатели	Содержание
		<p>- <u>Принимали участие во Всероссийских конкурсах</u>: представили систему работы по программе «Маленький исследователь» в «Элита российского образования» (золотая медаль).</p> <p>- <u>Принимали участие в городских мероприятиях</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- городской конкурс учреждений Снежинского городского округа, подведомственных Управлению образования, «Самая благоустроенная территория»;</li> <li>- Турнир среди дошкольников 5-7 лет «Шашки+»;</li> <li>- Олимпиада «Калейдоскоп профессий», все этапы инновационного проекта научно – технической направленности «На пути к профессии. От малого к большому» среди воспитанников старшего дошкольного возраста;</li> <li>- Детский шахматный фестиваль, посвященный открытию в г. Снежинске образовательной программы «Шахматный всеобуч»;</li> <li>- Городской шахматный турнир, посвященный памяти Б.М. Беккера, среди воспитанников МБДОУ, МАДОУ;</li> <li>- Образовательное событие «Сказочный город» для воспитанников ДОУ Снежинского городского округа в рамках проекта «Школа Росатома» - муниципального этапа;</li> <li>- Финал Образовательного события «Город наших фантазий» - для городов участников проекта «Школа Росатома»;</li> <li>- «Городской Фестиваль ЧУДеС»;</li> <li>- «Городской Фестиваль 3Д».</li> </ul> <p>- Глубоко и широко реализуется в МБДОУ образовательная область «Познание», которая не только охватывает ФГОС ДО, но и выходит за его рамки. Для этого в МБДОУ работает воспитатель по математике Власова З.Я., которая реализует образовательную программу по математике, сенсорике, логике, конструированию, ориентировке в пространстве:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- В детском саду реализуется инновационная программа под редакцией Венгера Л.А. «Развитие» - для одаренных детей.</li> </ul> <p>3.4. Социальное партнерство с родителями и социумом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Родительские собрания: «Реализация «Основной образовательной программы МБДОУ №27» в 2017-2018 учебном году в соответствии с ФГОС ДО, посредством социального партнерства с родителями и пополнения РППС»; «Основные тенденции и проблемы при реализации «Основной образовательной программы МБДОУ №27 в условиях реализации ФГОС ДО» в 2017-2018 учебном году»;</li> <li>• Методические выставки в педагогическом кабинете: «Речевое развитие воспитанников во всех возрастных группах МБДОУ: материалы, методика, литература», «По подготовке и проведению проектной деятельности», «По подготовке и проведению образовательного события», «По организации и проведению сюжетно-ролевых игр»;</li> <li>• Материал для родителей в буклетах по развитию речи, математике, др.;</li> <li>• Информирована родительская и педагогическая общественность о работе по развитию познавательной активности и речевых навыков детей через сайт МБДОУ;</li> <li>• Консультации для родителей: «Речь ребёнка 2-3 лет», «О правильном речевом дыхании», «Фонематический слух – основа правильной речи», «Мимические упражнения», «Игры для развития слухового внимания», «Развитие мелкой моторики», «Подготовка к обучению в школе» и др.;</li> <li>• Мастер – класс для родителей: «Вместе с мамой мы играем, речь свою мы развиваем»;</li> <li>• Проведены индивидуальные консультации с родителями по работе с индивидуальной тетрадью ребенка по математике.</li> <li>• В рамках межсетевое взаимодействия:</li> </ul> <p>- Сотрудничество с МБДОУ №1: участие в «Фестивале ЧУДеС», в «3Д-фестивале»;</p> <p>- Сотрудничество с МАДОУ №2: спортивном мероприятии «Весёлые старты - 01»;</p> <p>- Сотрудничество с МБДОУ №24: участие в олимпиаде «Калейдоскоп профессий» все этапы инновационного проекта научно – технической направленности «На пути к профессии. От малого к большому»;</p> <p>- Сотрудничество с МБДОУ №28: участие в городской турнир «Шашки +»;</p> <p>- Сотрудничество с МБДОУ №30: участие в городском шахматном турнире, посвященном памяти Б.М. Беккера, среди воспитанников ДОУ;</p>

№ п/п	Показатели	Содержание
		<p>- Сотрудничество с МБОУ № 127: участие в городском шахматном турнире, посвященном памяти Б.М. Беккера, среди воспитанников ДОУ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Сотрудничество с детской библиотекой: экскурсии в библиотеку (средняя, старшая, подготовительная группы), посещение занятий (средняя, старшая, подготовительная группы), мероприятия по тематике недель и мероприятия, посвященные знаменательным, памятным датам и событиям, проходящим в нашей стране (исторические события, юбилеи детских писателей);</li> <li>• Сотрудничество с музыкальной школой: посещение концертов в музыкальной школе (средняя, старшая, подготовительная группы), организация концертов в ДОУ;</li> <li>• Сотрудничество с СГОО «СФШ»: участие в детском шахматном фестивале, посвященном открытию в г. Снежинске образовательной программы «Шахматный всеобуч»;</li> <li>• Сотрудничество с парком культуры и отдыха - организация и проведение культурно – досуговых мероприятий: Бал выпускников г. Снежинска, «Фестиваль ЧУДеС»;</li> <li>• Сотрудничество с ДК «Октябрь»: организация и проведение культурно – досуговых мероприятий – посещение спектаклей, выступлений артистов цирка; познавательная-игровая программа «Будь здоров!»;</li> <li>• Сотрудничество с творческим объединением «Стрекоза», г. Озерск: показ кукольных театров с игровой программой в соответствии с тематическим планом на 2017-2018 учебный год и планом взаимодействия;</li> <li>• Сотрудничество с творческим объединением «Ярмарка веселья»: проведение познавательно – развлекательных программ в соответствии с тематическим планом на 2017-2018 учебный год и планом взаимодействия.</li> <li>• Мероприятия в рамках внедрения программы ТЕМП:</li> </ul> <p>- Вместе с родителями воспитанников внедряем и реализуем инновацию - дидактическое пособие «Детский календарь» под редакцией авторского коллектива во главе с С.Г. Дороновым и Т.Н. Дороновой во всех группах с 3-х до 7 лет.</p> <p>- Осуществляется совместная проектная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста: «На что похожа цифра?», «Город геометрических фигур», «На что похожа строительная деталь?», «На что похожа фигура?» «Кто живет под этим знаком?», «План моего двора» и другие.</p> <p>- В рамках социального партнерства педагогом-психологом для родителей были проведены мастер – классы: «Пальчиками мы играем, речь свою мы развиваем», «Вот как наши пальчики весело играют, ну а наши мамы дружно помогают».</p> <p>3.5. Контрольно – аналитическая деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Тематические проверки: Внутренняя предварительная проверка готовности Учреждения к новому 2017-2018 учебному году; «Анализ РППС в МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ООП МБДОУ №27»; «Сюжетно-ролевая игра как одно из средств реализации ООП МБДОУ в условиях реализации ФГОС ДО»»;</li> <li>• Контроль проведения мониторинга;</li> <li>• Контроль реализации ООП МБДОУ №27;</li> <li>• Контроль организации развивающей предметно- пространственной среды групп, залов и кабинетов;</li> <li>• Контроль планирования;</li> <li>• Контроль организации непосредственно образовательной деятельности воспитателями групп и специалистами (соответствие сетке занятий по содержанию и времени).</li> </ul> <p><b>По задаче № 4.</b> Повысить квалификацию педагогических работников в условиях реализации ФГОС ДО посредством выполнения плана самообразования по поиску, овладению и внедрению современных практикоориентированных форм обучения дошкольников, методологии сюжетно – ролевых игр, реализации принципов пополнения РППС по ФГОС ДО, расширения активных практикоориентированных форм обучения педагогов, овладения методом «стажировка».</p> <p>4.1. Организационно – управленческая деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Издан приказ об утверждении программы «Школы начинающего воспитателя МБДОУ №27 на 2017 – 2018 учебный год»;</li> </ul>

№ п/п	Показатели	Содержание
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Педагогами скорректированы планы самообразования на 2018 – 2020 учебные годы;</li> <li>• Разработаны планы-задания тематических проверок: Внутренняя предварительная проверка готовности Учреждения к новому 2017-2018 учебному году; «Анализ РППС в МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ООП МБДОУ №27»; «Сюжетно-ролевая игра как одно из средств реализации ООП МБДОУ в условиях реализации ФГОС ДО»;</li> <li>• Разработаны Положения о конкурсах профессионального мастерства: «Творческий Марафон в 2017-2018 учебном году», «Лучший зимний участок»;</li> </ul> <p>4.2. Работа с персоналом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Аттестован воспитатель по математике Власова З.Я. на высшую категорию;</li> <li>• Проведены курсы переподготовки 2-х воспитателей: по программе «Дошкольное воспитание» (Белоусова А.А.), по программе «Педагогика и методика дошкольного образования» (Аmineва А.М.);</li> <li>• Прошли обучение по дополнительной профессиональной программе «Основы образовательной работы по программе «Развитие» (ФГОС ДО) 6 человек (Годенкова М.Н., Сулова О.А., Власова З.Я., Лаврентьева М.И., Сергеева И.М., Белоусова А.А.);</li> <li>• Прошли обучение по внедрению инновации: «Содержательные и методические особенности парциальной программы по математике для дошкольников «Школы королевы Геры»» 4 человека (Годенкова М.Н., Сулова О.А., Власова З.Я., Ахтямова М.Н.);</li> <li>• Прошли стажировки в рамках образовательного проекта ГК «Росатом» «Школа Росатома» 5 человек (Сулова О.А., Власова З.Я., Ахтямова М.Н., Лаврентьева М.И., Еремеева Е.Н.);</li> <li>• Посещение педагогами курсовой подготовки, семинаров, модульных курсов, ГМО, занятий «Школы молодого воспитателя» городского уровня, организованных МБУ «ЦОДОУ», ГБОУ ДПО ЧИППКРО, МКУ «Управление образования администрации города Снежинска», МБДОУ №31 и т. п.;</li> <li>• Проведены конкурсы профессионального мастерства: «Творческий Марафон в 2017-2018 учебном году», «Лучший зимний участок»;</li> <li>• Проведены тематические проверки: Внутренняя предварительная проверка готовности Учреждения к новому 2017-2018 учебному году; «Анализ РППС в МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ООП МБДОУ №27»; «Сюжетно-ролевая игра как одно из средств реализации ООП МБДОУ в условиях реализации ФГОС ДО»;</li> <li>• Проведены 11 занятий «Школы начинающего воспитателя МБДОУ №27»;</li> <li>• Организовано проведение 3-х педсоветов: «Деятельность МБДОУ в 2017-2018 учебном году»; «Реализация ФГОС ДО в части п. 3.3. «Требования к развивающей предметно – пространственной среде в МБДОУ №27 (6 принципов ФГОС ДО)»; «Анализ деятельности МБДОУ за 2017 – 2018 учебный год. Подготовка к ЛОК – 2018 года»;</li> <li>• Организовано проведение 9-ти занятий постоянно действующего семинара «Реализация ФГОС дошкольного образования»: 1 занятие семинара. Дискуссия: «Проблемы реализации ФГОС ДО». 2 занятие семинара. Круглый стол «Использование наглядных средств обучения в речевой деятельности в соответствии с ФГОС ДО ООП МБДОУ №27». 3 занятие семинара. Мастер-класс для педагогов «Музыкальное оформление знакомой сказки из подручного материала». 4 занятие семинара. Просмотр и обсуждение открытого мероприятия - НОД по обучению грамоте в старшей группе «Звуковой анализ слов» (Воспитатель А.М. Аmineва). 5 занятие семинара. Семинар – практикум для педагогов «Развитие физических качеств в подвижных играх». 6 занятие семинара. Просмотр и обсуждение открытого мероприятия - НОД «Развитие элементарных математических представлений дошкольников через игровую деятельность» (Воспитатель И.Р. Карьмова). 7 занятие семинара. Просмотр и обсуждение открытого мероприятия - НОД Патриотическое воспитание: «Символика Российской Федерации» в соответствии с ФГОС ДО с детьми подготовительной к школе группы (Лаврентьева М.И.). 8 занятие семинара. Просмотр и обсуждение открытого мероприятия - «Организация и проведение артикуляционной гимнастики с биоэнергопластиком в подготовительной к школе группе» (Рублева Е.А.). 9 занятие семинара. Практическая консультация для педагогов и младших воспитателей «Требования СанПиН - роль младшего воспитателя в день купания детей в бассейне».</li> <li>• Организовано проведение 24-х методических дней. При проведении методических дней, педсоветов, занятий «Школы начинающего</li> </ul>



№ п/п	Показатели	Содержание
		<p>воспитателя», использованы такие практикоориентированные формы как: круглый стол – 8, семинар - практикум с элементами «мозгового штурма» – 1, мастер – класс – 1, практический семинар – 2, аукцион педагогических идей – 1, защита проектов – 2, деловая игра – 1, тренинг – 1, дискуссия – 1, практическая консультация – 3, презентация – 4 и другое;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организовано проведение заседаний ПМПк МБДОУ;</li> <li>• Организовано проведение заседаний малого педсовета: обсуждение сценариев по подготовке к общественным праздникам и датам, по результатам проведения новогодних утренников, утренников, посвященных Дню защитников Отечества, Международному женскому Дню 8 марта.</li> <li>• Стенды «Для вас, педагоги!»;</li> <li>• Еженедельная рубрика «Информация для педагогов» в форме памятки;</li> <li>• Обновление сайта ДОУ в рубриках: «Новости», «Родители – наши партнеры», «Педагоги советуют».</li> </ul> <p>4.3. Совместная образовательная деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Использование АИС «Мониторинг развития ребенка в дошкольном образовательном учреждении», по всем образовательным областям;</li> <li>• Проведение дополнительных платных образовательных услуг;</li> <li>• Проведение непосредственной образовательной деятельности, совместной деятельности, индивидуальной работы с воспитанниками;</li> <li>• В рамках практического семинара «Реализация «ООП МБДОУ №27» в соответствии ФГОС ДО» проведены открытые просмотры НОД на всех возрастных группах с последующим самоанализом и анализом;</li> <li>• Участие воспитанников в конкурсах, олимпиадах разного уровня: Олимпиада «Калейдоскоп профессий» все этапы инновационного проекта научно – технической направленности «На пути к профессии. От малого к большому», Детский шахматный фестиваль, посвященный открытию в г. Снежинске образовательной программы «Шахматный всеобуч», Городской турнир «Шашки +», Городской шахматный турнир, посвященный памяти Б.М. Беккера, среди воспитанников ДОУ и др.;</li> <li>• Городские акции: «Месячник безопасности детей», «Месячник гражданской защиты», «Дети улиц», «Защита», «За здоровый образ жизни», в рамках «Международного Дня инвалидов», «Внимание, дети!», «Подросток», в рамках Европейской недели иммунизации, «Солнечный секрет здоровья, Белый цветок жизни», посвященная Всемирному дню борьбы с туберкулезом, в рамках «Международного Дня защиты детей», нравственно - патриотическая акция «Память наших сердец» и др.;</li> <li>• Мероприятия в рамках профилактических мероприятий: «Осенние каникулы», «Зимние каникулы», «Весенние каникулы», по профилактике ДДТТ и др.</li> </ul> <p>4.4. Социальное партнерство с родителями и социумом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• В рамках межсетевого взаимодействия:</li> </ul> <p>- Сотрудничество с МБДОУ №1: участие в «Фестивале ЧУДеС», в «3Д-фестивале»;</p> <p>- Сотрудничество с МАДОУ №2: спортивный конкурс «Весёлые старты -01»;</p> <p>- Сотрудничество с МБДОУ №24: участие в олимпиаде «Калейдоскоп профессий» все этапы инновационного проекта научно – технической направленности «На пути к профессии. От малого к большому»;</p> <p>- Сотрудничество с МБДОУ №28: участие в городском турнир «Шашки +»;</p> <p>- Сотрудничество с МБДОУ №30: участие в городском шахматном турнире, посвященном памяти Б.М. Беккера, среди воспитанников ДОУ;</p> <p>Сотрудничество с МБОУ № 127: участие в городском шахматном турнире, посвященном памяти Б.М. Беккера, среди воспитанников ДОУ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Сотрудничество с детской библиотекой: экскурсии в библиотеку (средняя, старшая, подготовительная группы), посещение занятий (средняя, старшая, подготовительная группы), мероприятия по тематике недель и мероприятия, посвященные знаменательным, памятным датам и событиям, проходящим в нашей стране (исторические события, юбилеи детских писателей);</li> <li>• Сотрудничество с музыкальной школой: посещение концертов в музыкальной школе (средняя, старшая, подготовительная группы),</li> </ul>

№ п/п	Показатели	Содержание
		<p>организация концертов в ДОУ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Сотрудничество с СГОО «СФШ»: участие в детском шахматном фестивале, посвященном открытию в г. Снежинске образовательной программы «Шахматный всеобуч»;</li> <li>• Сотрудничество с парком культуры и отдыха - организация и проведения культурно – досуговых мероприятий: Бал выпускников г. Снежинска, «Фестиваль ЧУДеС»;</li> <li>• Сотрудничество с ДК «Октябрь»: организация и проведение культурно – досуговых мероприятий – посещение спектаклей, выступлений артистов цирка; познавательльно-игровая программа «Будь здоров!»;</li> <li>• Сотрудничество с творческим объединением «Стрекоза», г. Озерск: показ кукольных театров с игровой программой в соответствии с тематическим планом на 2017-2018 учебный год и планом взаимодействия;</li> <li>• Сотрудничество с творческим объединением «Ярмарка веселья»: проведение познавательно – развлекательных программ в соответствии с тематическим планом на 2017-2018 учебный год и планом взаимодействия.</li> </ul> <p>4.5. Контрольно – аналитическая деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Плановая выездная проверка Управления образования «Анализ деятельности администрации МДОУ по организации контрольно-аналитической деятельности в МДОУ»»;</li> <li>• Тематические проверки: Внутренняя предварительная проверка готовности Учреждения к новому 2017-2018 учебному году; «Анализ РППС в МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ООП МБДОУ №27»; «Сюжетно-ролевая игра как одно из средств реализации ООП МБДОУ в условиях реализации ФГОС ДО»»;</li> <li>• Контроль проведения мониторинга;</li> <li>• Контроль реализации ООП МБДОУ №27;</li> <li>• Контроль подготовки к ЛОК;</li> <li>• Контроль организации РППС групп, залов, кабинетов;</li> <li>• Контроль планирования;</li> <li>• Контроль работы с родителями и создания условий в соответствии с тематическим планом (еженедельный);</li> <li>• Контроль зарядок, физ. занятий и спортивной формы (белые футболки, без маск, шорты, носки, чешки);</li> <li>• Контроль организации режимных моментов, совместной деятельности с детьми (соответствие сетке и плану);</li> <li>• Контроль организации непосредственно образовательной деятельности воспитателями групп и специалистами (соответствие сетке занятий по содержанию и времени);</li> <li>• Контроль выполнения режима, регламентов;</li> <li>• Контроль проведения прогулок;</li> <li>• Контроль зарядок после сна.</li> </ul> <p><b>По задаче № 5.</b> Продолжить преобразование развивающей предметно-пространственной среды МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО на основе «Анализа РППС групп, залов, кабинетов» посредством реализации «Плана – программы пополнения РППС в группах, залах, кабинетах», овладения, осознания и использования принципов: насыщенность, трансформируемость, полифункциональность, вариативность, - всеми педагогами, пополнения центра сюжетно – ролевых игр воспитателями.</p> <p>5.1. Организационно – управленческая деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Продолжена работа по анализу РППС групп, кабинетов, залов и участков на соответствие Требованиям к условиям реализации ФГОС ДО и «Основной образовательной программы МБДОУ № 27»;</li> <li>• Разработаны перечни сюжетно-ролевых игр в соответствии с возрастом детей (по рекомендациям УМК «От рождения до школы» - «Развитие игровой деятельности» Н.Ф. Губанова; «Журнал контроля и оценки РППС в ДОУ» Н.Н. Гладышева, Л.В. Чернова; Сборник материалов из</li> </ul>

№ п/п	Показатели	Содержание
		<p>опыта работы «Школа молодого воспитателя МДОУ» Управления образования администрации ЗАТО г.Снежинска).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Скорректирован План пополнения РППС на участках и в группах (внесён перечень сюжетно-ролевых игр, добавлены новинки) в соответствии с «Основной образовательной программой МБДОУ №27» и ФГОС ДО;</li> <li>• Разработаны и апробированы новые паспорта групп, кабинетов и залов;</li> <li>• Разработаны планы-задания тематических проверок: Внутренняя предварительная проверка готовности Учреждения к новому 2017-2018 учебному году; «Анализ РППС в МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ООП МБДОУ №27»; «Сюжетно-ролевая игра как одно из средств реализации ООП МБДОУ в условиях реализации ФГОС ДО»;</li> <li>• Разработаны Положения о конкурсах профессионального мастерства: Творческий Марафон в 2017-2018 учебном году», «Лучший зимний участок».</li> </ul> <p>5.2. Работа с персоналом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Дискуссия на тему: «Проблемы реализации ФГОС ДО»;</li> <li>• Занятия «Школы начинающего воспитателя»: Практико-ориентированный круглый стол «Организация развивающей предметно-пространственной среды в группе в соответствии ФГОС ДО», практико-ориентированный круглый стол «Принципы построения развивающей предметно-пространственной среды группы в соответствии ФГОС ДО», мастер-класс «Индивидуализация РППС с учётом гендерной идентичности»;</li> <li>• 9 занятий постоянно действующего семинара «Реализация ФГОС дошкольного образования»: 1 занятие семинара. Дискуссия: «Проблемы реализации ФГОС ДО». 2 занятие семинара. Круглый стол «Использование наглядных средств обучения в речевой деятельности в соответствии с ФГОС ДО ООП МБДОУ №27». 3 занятие семинара. Мастер-класс для педагогов «Музыкальное оформление знакомой сказки из подручного материала». 4 занятие семинара. Просмотр и обсуждение открытого мероприятия - НОД по обучению грамоте в старшей группе «Звуковой анализ слов» (Воспитатель А.М. Аминова). 5 занятие семинара. Семинар – практикум для педагогов «Развитие физических качеств в подвижных играх». 6 занятие семинара. Просмотр и обсуждение открытого мероприятия - НОД «Развитие элементарных математических представлений дошкольников через игровую деятельность» (Воспитатель И.Р. Карымова). 7 занятие семинара. Просмотр и обсуждение открытого мероприятия - НОД Патриотическое воспитание: «Символика Российской Федерации» в соответствии с ФГОС ДО с детьми подготовительной к школе группы (Лаврентьева М.И.). 8 занятие семинара. Просмотр и обсуждение открытого мероприятия - «Организация и проведение артикуляционной гимнастики с биоэнергопластиком в подготовительной к школе группе» (Рублева Е.А.). 9 занятие семинара. Практическая консультация для педагогов и младших воспитателей «Требования СанПиН - роль младшего воспитателя в день купания детей в бассейне».</li> <li>• Тематические проверки: Внутренняя предварительная проверка готовности Учреждения к новому 2017-2018 учебному году; «Анализ РППС в МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ООП МБДОУ №27»; «Сюжетно-ролевая игра как одно из средств реализации ООП МБДОУ в условиях реализации ФГОС ДО»;</li> <li>• Конкурсы профессионального мастерства: «Творческий Марафон в 2017-2018 учебном году», «Лучший зимний участок».</li> </ul> <p>5.3. Совместная образовательная деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Изучены и используются в работе методические рекомендации «Организация РППС в соответствии с ФГОС ДО» О.А. Карабанова, Э.Ф. Алиева и др. с упором на возрастные особенности воспитанников;</li> </ul> <p>5.4. Социальное партнерство с родителями и социумом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Информирована родительская и педагогическая общественность о работе по РППС через сайт МБДОУ.</li> </ul> <p>5.5. Контрольно – аналитическая деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Тематические проверки: Внутренняя предварительная проверка готовности Учреждения к новому 2017-2018 учебному году; «Анализ РППС в МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ООП МБДОУ №27»; «Сюжетно-ролевая игра как одно из средств реализации ООП МБДОУ в условиях</li> </ul>

№ п/п	Показатели	Содержание
		<p>реализации ФГОС ДО»»);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Контроль организации РППС групп, залов, кабинетов.</li> </ul> <p><b>По задаче № 6.</b> Организовать единое образовательное пространство «Детский сад» – семья», повысить процент участия родителей в реализации совместных образовательных проектов («Детский календарь» и др.), повысить показатели мониторинга достижения воспитанников по образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» посредством взаимодействия с родителями через разделение задач «Основной образовательной программы МБДОУ № 27» между ДОУ и родителями, организации совместных образовательных проектов, созданных по их инициативе, пересмотра подходов к оформлению выставок детского творчества и совместных образовательных проектов, организацию размещения конспектов как части методического сопровождения к «Основной образовательной программе МБДОУ № 27» на сайте ДОУ, другие практикоориентированные формы взаимодействия.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организационно – управленческая деятельность: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Создано документационное обеспечение взаимодействия МБДОУ и семьи на основе нормативно – правовых документов федерального, регионального муниципального уровней и уровня МБДОУ;</li> <li>• Скорректированы мероприятия в рамках реализации «Модели социального партнёрства МБДОУ №27 с родителями»;</li> <li>• Изданы приказы об утверждении графика и повесток родительских собраний: «Реализация «Основной образовательной программы МБДОУ №27» в 2017-2018 учебном году в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, посредством социального партнерства с родителями и пополнения РППС»; «Анализ деятельности МБДОУ за 2017 – 2018 учебный год. Подготовка к ЛОК – 2017 года и новому 2017-2018 учебному году».</li> <li>• Изданы приказы об организации анкетирования: «Знакомимся с семьями воспитанников»; «Использование светоотражающих элементов»; «Оценка мероприятий «Европейской недели иммунизации»; «Оценка эффективности работы МБДОУ №27 за 2016-17 учебный год», «Значение развития речи в полноценном развитии ребёнка», «Оценка деятельности дошкольного учреждения (ДОУ) и планирование работы на следующий учебный год»;</li> <li>• Разработаны планы-задания тематических проверок: Внутренняя предварительная проверка готовности Учреждения к новому 2017-2018 учебному году; «Реализация ООП в области «Речевое развитие в разных видах деятельности в соответствии с ФГОС ДО»; «Реализация Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в части п.3.3. «Требования к развивающей предметно – пространственной среде в МБДОУ №27»; «Анализ РППС на участках в соответствии с ФГОС ДО и ООП МБДОУ - в рамках подготовки к ЛОК–2017г.»;</li> <li>• Разработаны Положения о конкурсах профессионального мастерства: «Творческий Марафон в 2017-2018 учебном году», «Лучший зимний участок», «Лучшее оформление групп и кабинетов к Новому году».</li> </ul> </li> <li>• Работа с персоналом: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Перспективное планирование по работе с «Детским календарем»;</li> <li>• Конкурсы профессионального мастерства: «Творческий Марафон в 2017-2018 учебном году», «Лучший зимний участок», «Лучшее оформление групп и кабинетов к Новому году»;</li> <li>• Подготовлен и проведен семинар - практикум, с элементами мозгового штурма на тему: «Адаптация детей к условиям ДОУ»;</li> <li>• Подготовлено и проведено занятие «Школы молодого воспитателя»: Практико-ориентированный круглый стол «Права ребенка и родителей воспитанников в соответствии с Законом «Об образовании», «Семейным кодексом РФ», ФГОС ДО;</li> <li>• Организовано проведение тематических проверок: Внутренняя предварительная проверка готовности Учреждения к новому 2017-2018 учебному году; «Реализация ООП в области «Речевое развитие в разных видах деятельности в соответствии с ФГОС ДО»; «Реализация Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в части п.3.3. «Требования к развивающей предметно – пространственной среде в МБДОУ №27»; «Анализ РППС на участках в соответствии с ФГОС ДО и ООП МБДОУ - в рамках подготовки к</li> </ul> </li> </ul>

№ п/п	Показатели	Содержание
		<p>ЛОК–2017г.».</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Совместная образовательная деятельность: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Сбор и анализ сведений о родителях (законных представителей) и детях; изучение семей, их трудностей и запросов; выявление готовности семьи ответить на запросы дошкольного учреждения; выявление семей из группы риска;</li> <li>• Анкетирование родителей: «Знакомимся с семьями воспитанников»; «Использование светоотражающих элементов», «Оценка мероприятий «Европейской недели иммунизации»; «Оценка эффективности работы МБДОУ №27 за 2016-17 учебный год»; «Значение развития речи в полноценном развитии ребёнка»; «Оценка деятельности дошкольного учреждения (ДОУ) и планирование работы на следующий учебный год»;</li> <li>• Участие родителей в планировании деятельности ДОУ;</li> <li>• Психолого-педагогическая поддержка семей «группы риска»;</li> <li>• Педагогом-психологом (социальным педагогом) совместно со специалистами МУ «КЦСОН» были проведены патронажи семей, состоящих на разных видах учета, находящихся в трудной жизненной ситуации;</li> <li>• Мероприятия по реализации «Основной образовательной программы МБДОУ №27», в рамках реализации «Модели социального партнёрства МБДОУ №27 с родителями»;</li> <li>• Участие родителей в работе Совета учреждения;</li> <li>• Родительский комитет на 2017-2018 учебный год;</li> <li>• 66% семей – большая часть, в системе занимаются по «Детскому календарю»;</li> <li>• Родительские собрания: «Реализация «Основной образовательной программы МБДОУ №27» в 2017-2018 учебном году в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, посредством социального партнерства с родителями и пополнения РППС»; «Анализ деятельности МБДОУ за 2017 – 2018 учебный год. Подготовка к ЛОК – 2017 года и новому 2017-2018 учебному году»;</li> <li>• Занятия родительского клуба «Реализация Концепции преобразования и пополнения РППС в соответствии с ФГОС ДО и ООП»: «Реализация «Основной образовательной программы МБДОУ №27» в 2017-2018 учебном году в соответствии с ФГОС ДО, посредством социального партнерства с родителями и пополнения РППС», «Реализация ФГОС ДО в части п. 3.3. «Требования к развивающей предметно – пространственной среде в МБДОУ №27», Анализ пополнения развивающей предметно-пространственной среды в МБДОУ №27 в соответствии с ФГОС ДО и «Основной образовательной программой МБДОУ №27»;</li> <li>• Конкурсы для детей и родителей: конкурс поделок из овощей и фруктов «Из помидора и картошки смастерим все понемножку»; конкурс поделок из природного материала «Природа и фантазия»; конкурс «Мастера и мастерицы» (поделки из бисера) как итог тематической недели «Народная культура и традиции»; конкурс-проект самодельных кормушек «Помоги птицам зимой»; конкурс «Новогодняя игрушка моей семьи», «Новогодние фантазии»; конкурс «Шашки своими руками»; конкурс для детей и родителей «Самая оригинальная подвеска в борьбе с гриппом»; конкурс творческих работ внутри МБДОУ «Символ Школы РОСАТОМА - апельсин», в рамках проведения городского мероприятия «Образовательное событие «Город наших фантазий» для воспитанников дошкольных образовательных учреждений городов-участников проекта «Школа Росатома»; конкурс «По страницам сказок К.И. Чуковского» в рамках Городского творческого фестиваля «В мир добра - дорогой сказок»; конкурс внутри МБДОУ «Чистота - залог здоровья» с привлечением родителей; творческий конкурс внутри МБДОУ «Я с прививками дружу», посвящённый «Европейской неделе иммунизации».</li> <li>• Мастер – класс для родителей: «Вместе с мамой мы играем, речь свою мы развиваем»;</li> <li>• Участие в XXII городской комплексной спартакиаде ДОУ «Крепыш», посвященной 60-летию города Снежинска, и спортивно – театрализованном празднике «Крепышок», посвященном 60-летию города Снежинска, в соревнованиях «Веселые старты 01» и др.;</li> <li>• Мероприятия «Недели здоровья»: «Быть здоровыми хотим!» в рамках городской межведомственной профилактической акции «За здоровый образ жизни» и в рамках Европейской недели иммунизации;</li> </ul> </li> </ul>

№ п/п	Показатели	Содержание
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Мероприятия по «Пропаганде здорового образа жизни», организованные городской детской библиотекой;</li> <li>• Совместное проведение праздников, развлечений: «Торжественная линейка, посвящённая Дню Знаний - «Конфеты знаний», Праздник сбора урожая, «Осень, осень в гости просим!», «Мы живём на земле - мы живём в России», «Любимым мамам посвящается», «Здравствуй, здравствуй Новый год!», «До свиданья, ёлочка!», Праздник, посвящённый Дню защитников Отечества, «8 марта», «Краски весны», «Этот день мы не забудем никогда», «До свидания детский сад, здравствуй школа»;</li> <li>• Участие совместно с родителями в городских акциях: «Месячник безопасности детей», «Месячник гражданской защиты», «Дети улиц», «Защита», «За здоровый образ жизни», в рамках «Международного Дня инвалидов», «Внимание, дети!», «Подросток - 2016»; в рамках Европейской недели иммунизации, «Солнечный секрет здоровья, Белый цветок жизни», посвященная Всемирному дню борьбы с туберкулезом, в рамках «Международного Дня защиты детей», и др.;</li> <li>• Участие в мероприятиях в рамках профилактических мероприятий: «Осенние каникулы», по профилактике охраны зрения со всеми участниками образовательного процесса; по дополнительным противоэпидемическим мероприятиям по предупреждению распространения ОРВИ и гриппа; по мероприятиям, приуроченным ко Всемирному дню борьбы со СПИДом, «Зимние каникулы», «Весенние каникулы», по профилактике ДДТГ и др.;</li> <li>• Веселые старты с родителями «Папа, мама, я – спортивная семья»;</li> <li>• Участие детей и родителей в конкурсе внутри МБДОУ «Самая оригинальная подвеска в борьбе с гриппом!» в рамках проведения межведомственной профилактической акции «За здоровый образ жизни» и тематической недели «Быть здоровыми хотим»;</li> <li>• Участие в различных конкурсах и фестивалях, спартакиадах разного уровня: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Международная олимпиада проекта intolimp.org «Дошкольникам «Весенний калейдоскоп»;</li> <li>- Всероссийский творческий конкурс, конкурс «Доутесса» блиц-олимпиада «Сказки К.И. Чуковского»;</li> <li>- Для городов – участников «Школы Росатома», образовательное событие «Сказочный город» для воспитанников ДОУ Снежинского городского округа в рамках проекта «Школа Росатома»;</li> <li>- Городской этап, образовательное событие «Сказочный город» для воспитанников ДОУ Снежинского городского округа в рамках проекта «Школа Росатома»;</li> <li>- Городской конкурс совместных творческих работ на тему: «По страницам сказок К.И. Чуковского в номинации «Самый юный участник»;</li> <li>- Олимпиада «Калейдоскоп профессий» 2 этапа инновационного проекта научно – технической направленности «На пути к профессии. От малого к большому»;</li> <li>- Детский шахматный фестиваль, посвященный открытию в г. Снежинске образовательной программы «Шахматный всеобуч»;</li> <li>- Выставка детских творческих работ на тему: «Шашки своими руками»;</li> <li>- Городской турнир «Шашки +»;</li> <li>- Городской фестиваль по легоконструированию «Снежинск – город будущего», посвященный 60-летию г. Снежинска, номинация «Самый оригинальный проект»;</li> <li>- Конкурс детского творчества «Огнеборцы сильные, смелые – мастера умелые!», посвященный 60-летию пожарной службы г. Снежинска;</li> <li>- Городской шахматный турнир, посвященный памяти Б.М. Беккера, среди воспитанников ДОУ;</li> <li>- XXII городская комплексная спартакиада дошкольных образовательных учреждений «Крепыш» - «Крепыши – надежда Снежинска!», посвященная 60-летию города Снежинска, открытие, лыжная встречная эстафета, закрытие, встречная эстафета на 9 мая;</li> <li>- Городской творческий фестиваль «В мире добра – дорогой сказок», посвященный 135 – летию со дня рождения К.И. Чуковского;</li> <li>- Городская нравственно - патриотическая акция «Память наших сердец»;</li> <li>- Команда детского сада - участник конкурса «Сам себе спасатель – веселые старты службы 01», посвященного 60-летию города Снежинска и Году гражданской обороны России;</li> <li>- Команда детского сада – участник акции «Солнечный секрет здоровья, Белый цветок жизни», посвященной Всемирному дню борьбы с</li> </ul> </li> </ul>

№ п/п	Показатели	Содержание
		<p>туберкулезом команда МБДОУ №27.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Мероприятия по реализации «Основной образовательной программы МБДОУ №27», в рамках реализации «Модели социального партнёрства МБДОУ №27 с родителями»;</li> <li>• Контрольно – аналитическая деятельность.</li> <li>• Тематические проверки: Внутренняя предварительная проверка готовности Учреждения к новому 2017-2018 учебному году; Проверка «Реализация ООП в области «Речевое развитие в разных видах деятельности в соответствии с ФГОС ДО»; Проверка «Реализация Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в части п.3.3. «Требования к развивающей предметно – пространственной среде в МБДОУ №27»; «Анализ РППС на участках в соответствии с ФГОС ДО и ООП МБДОУ - в рамках подготовки к ЛОК–2017г.»;</li> <li>• Контроль работы с родителями и создания условий в соответствии с тематическим планом (еженедельный).</li> </ul>
6	<b>Ведущие формы работы по реализации задач</b>	<p><b>С администрацией:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Совещания административного аппарата;</li> <li>• Совет МБДОУ.</li> </ul> <p><b>С сотрудниками:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Производственные собрания;</li> <li>• Заседания профгруппы.</li> </ul> <p><b>С педагогами:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Картотека конспектов в условиях реализации Основной образовательной программы МБДОУ №27», комплексной программы «От рождения до школы» и его полного программно-методического обеспечения»;</li> <li>• Аттестация;</li> <li>• Конкурсы профессионального мастерства;</li> <li>• Тематические проверки;</li> <li>• Педагогические советы;</li> <li>• Постоянно действующий семинар «Реализация ФГОС дошкольного образования»;</li> <li>• Методические дни. При проведении методических дней, педсоветов, занятий «Школы начинающего воспитателя» использованы такие формы как: круглый стол – 8, семинар - практикум с элементами «мозгового штурма» – 1, мастер – класс – 1, практический семинар – 2, аукцион педагогических идей – 1, защита проектов – 2, деловая игра – 1, тренинг – 1, дискуссия – 1, практическая консультация – 3, презентация – 4 и другое;</li> <li>• Заседания ПМПк МБДОУ;</li> <li>• Заседания малого педсовета;</li> <li>• Заседания временной творческой группы;</li> <li>• Индивидуальные консультации;</li> <li>• Методические выставки в педагогическом кабинете;</li> <li>• Стенды «Для вас, педагоги!»;</li> <li>• Еженедельная рубрики «Информация для педагогов» в форме памятки;</li> <li>• Сайт ДОУ.</li> </ul> <p><b>С детьми:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Непосредственно образовательная деятельность;</li> <li>• Совместная деятельность с детьми;</li> </ul>

№ п/п	Показатели	Содержание
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Индивидуальная работа;</li> <li>• Образовательные проекты;</li> <li>• «Open space»;</li> <li>• Творческие проекты;</li> <li>• Конкурсы творческих работ;</li> <li>• Экскурсии;</li> <li>• Наблюдения;</li> <li>• Познавательные викторины;</li> <li>• Развлекательные игры;</li> <li>• Экспериментирование;</li> <li>• Опыты;</li> <li>• Настольно-развивающие и дидактические игры;</li> <li>• Конструирование;</li> <li>• Платные дополнительные образовательные услуги;</li> <li>• Участие в конкурсах различного уровня;</li> <li>• Участие в городских межведомственных акциях;</li> <li>• Участие в различных мероприятиях ДОУ и города (спартакиада, квест - игра, турниры, соревнования, лего-фестиваль, выставки и т.п.).</li> </ul> <p><b>С родителями, с социумом:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Психолого-педагогическое сопровождение родителей;</li> <li>• Заседания Совета Учреждения;</li> <li>• Мастер – классы;</li> <li>• Родительские собрания (групповые, общие);</li> <li>• Родительский всеобуч;</li> <li>• Индивидуальное консультирование по запросам родителей;</li> <li>• Консультации;</li> <li>• Буклеты;</li> <li>• Информационные стенды в фойе МБДОУ: «Это актуально», «Это о нас», «Наши партнеры», «Новое в образовании», «Внедряем «Детский календарь», «Реализуем ФГОС ДО»;</li> <li>• Анкетирование;</li> <li>• Творческие проекты;</li> <li>• Платные дополнительные образовательные услуги;</li> <li>• Конкурсы творческих работ;</li> <li>• Участие в городских межведомственных акциях;</li> <li>• Участие в спортивных мероприятиях ДОУ и города;</li> <li>• Сайт МБДОУ.</li> </ul>
7	<b>Достиженные результаты</b>	<p><b>По задаче № 1.</b> Реализовать в полном объеме программу управленческой деятельности по обеспечению выполнения «Основной образовательной программы МБДОУ № 27» в условиях реализации ФГОС ДО в 2017-2018 учебном году посредством включения раздела «Оснащение РППС».</p> <p><b>С администрацией:</b></p>



№ п/п	Показатели	Содержание
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Частично реализована программа управленческой деятельности по обеспечению выполнения «Основной образовательной программы МБДОУ № 27» в условиях реализации ФГОС ДО в 2017-2018 учебном году.</li> </ul> <p><b>1.1. Созданы нормативно – правовые условия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Муниципальное задание выполнено в полном объеме;</li> <li>• Сформирована нормативно – правовая база по реализации ФГОС ДО Федеральных нормативно-правовых актов, нормативно-правовых актов Челябинской области и Министерства образования и науки Челябинской области; Управления Образования г. Снежинска, регламентирующих деятельность ДОУ;</li> <li>• Разработаны нормативно-правовые, инструктивно-распорядительные документы, локальные акты, регламентирующие деятельность МБДОУ по реализации ФГОС ДО;</li> <li>• Издан приказ «Об утверждении Плана деятельности ВТК МБДОУ № 27 на 2017-2018 учебный год и о персональном составе»;</li> <li>• Издан приказ об утверждении плана - программы «Школы начинающего воспитателя МБДОУ №27 на 2017 – 2018 учебный год»;</li> <li>• Издан приказ об утверждении «Плана мероприятий по выполнению предложений комиссии Управления образования по итогам плановой выездной проверки «Анализ деятельности администрации МДОУ по организации контрольно-аналитической деятельности в МДОУ»»;</li> <li>• Разработаны планы-задания тематических проверок: Внутренняя предварительная проверка готовности Учреждения к новому 2017-2018 учебному году; «Анализ РППС в МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ООП МБДОУ №27»; «Сюжетно-ролевая игра как одно из средств реализации ООП МБДОУ в условиях реализации ФГОС ДО»»;</li> <li>• Разработаны Положения о конкурсах профессионального мастерства: «Творческий Марафон в 2017-2018 учебном году», «Лучший зимний участок»;</li> <li>• Изданы приказы об утверждении повесток и решений педагогических советов: Деятельность МБДОУ в 2017-2018 учебном году»; «Реализация ФГОС ДО в части п. 3.3. «Требования к развивающей предметно – пространственной среде в МБДОУ №27 (6 принципов ФГОС ДО)»»»; «Анализ деятельности МБДОУ за 2017 – 2018 учебный год. Подготовка к ЛОК – 2018 года»;</li> <li>• Изданы приказы об утверждении графика и повесток родительских собраний: «Реализация «Основной образовательной программы МБДОУ №27» в 2017-2018 учебном году в соответствии с ФГОС ДО, посредством социального партнерства с родителями и пополнения РППС»; «Основные тенденции и проблемы при реализации «Основной образовательной программы МБДОУ №27 в условиях реализации ФГОС ДО» в 2017-2018 учебном году»; «Анализ деятельности МБДОУ за 2017-2018 учебный год. Подготовка к ЛОК – 2018 года, новому 2018-2019 учебному году и муниципальному конкурсу среди дошкольных учреждений «Самая благоустроенная территория»»;</li> <li>• Организовано участие во Всероссийском мониторинге введения ФГОС ДО, организованном ФГАУ ФИРО.</li> </ul> <p><b>1.2. Созданы психолого-педагогические условия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организована деятельность по психолого-педагогическому сопровождению образовательного процесса, обеспечивающего реализацию ФГОС ДО;</li> <li>• Организована деятельность по обеспечению соответствия максимального объема образовательной нагрузки детей СанПиН;</li> <li>• Организована деятельность по использованию автоматизированной информационно-аналитической системы (далее – АИС) «Мониторинг развития ребенка в ДОУ»;</li> <li>• Организована деятельность по обеспечению положительного эмоционально – психологического климата в ДОУ;</li> <li>• Организована деятельность по обеспечению взаимодействия детского сада с семьями воспитанников по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность;</li> <li>• Организована деятельность по реализации «Основной образовательной программы МБДОУ №27» посредством системы занятий по дидактическому пособию «Детский календарь»;</li> </ul>

№ п/п	Показатели	Содержание
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Организована деятельность по получению методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям детей, получающих дошкольное образование в форме семейного образования;</li> </ul> <p><b>1.3. Созданы кадровые условия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Создана система методической работы, обеспечивающей сопровождение реализации ФГОС ДО;</li> <li>• Скорректирован «План-график аттестации педагогических и руководящих работников МБДОУ 27 в 2015-2020 учебных годах»;</li> <li>• Скорректирован «План-график повышения квалификации педагогических и руководящих работников МБДОУ 27 в условиях реализации ФГОС ДО на 2014-2019 учебные года»;</li> <li>• Организовано прохождение курсов повышения квалификации руководящими и педагогическими работниками МБДОУ;</li> <li>• Организованы заседания ВТК;</li> <li>• Организовано проведение педсоветов: Деятельность МБДОУ в 2017-2018 учебном году»; «Реализация ФГОС ДО в части п. 3.3. «Требования к развивающей предметно – пространственной среде в МБДОУ №27 (6 принципов ФГОС ДО)»; «Анализ деятельности МБДОУ за 2017 – 2018 учебный год. Подготовка к ЛОК – 2018 года»;</li> <li>• Организовано проведение тематических проверок: Внутренняя предварительная проверка готовности Учреждения к новому 2017-2018 учебному году; «Анализ РППС в МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ООП МБДОУ №27»; «Сюжетно-ролевая игра как одно из средств реализации ООП МБДОУ в условиях реализации ФГОС ДО»»;</li> <li>• Организовано проведение конкурсов профессионального мастерства: «Творческий Марафон в 2017-2018 учебном году», «Лучший зимний участок»;</li> <li>• Организовано проведение 9-ти занятий постоянно действующего семинара «Реализация ФГОС дошкольного образования»;</li> <li>• Организовано проведение родительских собраний: Изданы приказы об утверждении графика и повесток родительских собраний: «Реализация «Основной образовательной программы МБДОУ №27» в 2017-2018 учебном году в соответствии с ФГОС ДО, посредством социального партнерства с родителями и пополнения РППС»; «Основные тенденции и проблемы при реализации «Основной образовательной программы МБДОУ №27 в условиях реализации ФГОС ДО» в 2017-2018 учебном году»; «Анализ деятельности МБДОУ за 2017-2018 учебный год. Подготовка к ЛОК – 2018 года, новому 2018-2019 учебному году и муниципальному конкурсу среди дошкольных учреждений «Самая благоустроенная территория»».</li> </ul> <p><b>1.4. Созданы материально – технические условия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организована деятельность по созданию материально- технических условий реализации ФГОС ДО, по соблюдению требований, определяемых, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН 2.4.1.3049-13), с правилами пожарной безопасности, с возрастом и индивидуальными особенностями развития детей, оснащенностью помещений развивающей предметно-пространственной средой.</li> </ul> <p><b>1.5. Созданы финансово – экономические условия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организована деятельность по обеспечению выполнения Муниципального задания в условиях реализации ФГОС ДО;</li> <li>• Организована деятельность по обеспечению реализации Планов финансово-хозяйственной деятельности учреждения на 2017-2018 г.г.;</li> <li>• Организована деятельность по обеспечению финансирования реализации обязательной части «Основной образовательной программы МБДОУ № 27» и части, формируемой участниками образовательного процесса, учитывая вариативность индивидуальных траекторий развития детей, СанПиН, правил безопасности;</li> <li>• Организована деятельность по обеспечению финансирования расходов, связанных с оплатой труда и повышением квалификации работников МБДОУ;</li> <li>• Организована деятельность по привлечению дополнительных средств в МБДОУ для осуществления деятельности по совершенствованию</li> </ul>

№ п/п	Показатели	Содержание
		<p>материально-технических, психолого-педагогических, финансовых и кадровых условий.</p> <p><b>1.6. Созданы информационные условия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организована деятельность по информационному обеспечению родителей, педагогов, социальных партнеров, органов управления о работе ДОУ по реализации ФГОС ДО на официальном сайте МБДОУ № 27, информационных стендах, на родительских собраниях («Реализация «Основной образовательной программы МБДОУ №27» в 2017-2018 учебном году в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, посредством социального партнерства с родителями и пополнения РППС», «Анализ деятельности МБДОУ за 2017 – 2018 учебный год. Подготовка к ЛОК – 2017 года и новому 2017-2018 учебному году»), в СМИ и др.;</li> <li>• Организована деятельность по обеспечению публичной отчетности о ходе реализации ФГОС ДО;</li> <li>• Организовано размещение информации в буклете на тему: «Чем важно для развития детей дидактическое пособие «Детский календарь?»»;</li> <li>• Размещены результаты Всероссийского мониторинга введения ФГОС ДО, организованного ФГАУ ФИРО на сайте МБДОУ;</li> <li>• Проведено анкетирование родителей на тему: «Оценка эффективности работы МБДОУ №27 за 2017-18 учебный год». Оно показало, что родители довольны работой коллектива, как в отношении детей, так и в отношении себя. 92% родителей полностью удовлетворяет содержание образования в дошкольном учреждении, 86% родителей довольны созданными в ДОУ условиями для обеспечения безопасности жизни и здоровья дошкольников, 92% - довольны организацией питания детей, 84% - созданными материально-техническими условиями, 96% родителей детей до 3 –х лет и 90% родителей детей с 3-х до 7 лет - довольны организацией дополнительных образовательных услуг, 96% родителей детей до 3–х лет и 86% родителей детей с 3-х до 7 лет - кадровыми условиями, 100% родителей детей до 3 –х лет и 92% родителей детей с 3-х до 7 лет - открытостью и доступностью информации о деятельности ДОУ, 76% родителей детей до 3–х лет и 72% родителей детей с 3-х до 7 лет высоко оценивают степень своего участия в деятельности детского сада;</li> <li>• Оценка эффективности работы МБДОУ №27 за 2017-2018 учебный год по мнению родителей выше, чем в прошлом учебном году и выше, чем плановые показатели в Муниципальном задании.</li> </ul> <p><b>1.7. Созданы условия для пополнения развивающей предметно-пространственной среды:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организована деятельность по разработке карт анализа РППС по сюжетно-ролевой игре, в рамках подготовки к тематической проверке «Сюжетно-ролевая игра как одно из средств реализации ООП МБДОУ в условиях реализации ФГОС ДО»;</li> <li>• Организована деятельность по разработке карт анализа РППС участков на соответствие Требованиям к условиям реализации ФГОС ДО и «Основной образовательной программы МБДОУ № 27»;</li> <li>• Организована деятельность по анализу развивающей предметно-пространственной среды (далее – РППС) на участках на соответствие Требованиям к условиям реализации ФГОС ДО и «Основной образовательной программы МБДОУ № 27»;</li> <li>• Организована деятельность по корректировке Плана пополнения РППС групп, кабинетов, залов и участков созданной в МБДОУ в соответствии с «Основной образовательной программой МБДОУ №27» и ФГОС ДО;</li> <li>• Организована деятельность по корректировке сметы расходов на пополнение РППС групп на 2016-2020гг.</li> </ul> <p><b>По задаче № 2.</b> Сохранить и укрепить физическое и эмоциональное здоровье воспитанников повысить показатели мониторинга по образовательной области «Физическое развитие» посредством создания условий для оздоровления детей, использования здоровьесберегающих технологий, осуществления систематического медико-педагогического контроля, на основе взаимодействия детского сада и семьи, взаимодействия между всеми специалистами, ежемесячного анализа, а также поиска и устранения причин ухудшения результатов.</p> <p><b>С административной:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Результаты проводимого контроля внутри МБДОУ: Внутренняя предварительная проверка готовности Учреждения к новому 2017-2018 учебному году (ДОУ к началу учебного года готов); «Анализ РППС в МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ООП МБДОУ №27» (РППС частично соответствует ФГОС ДО и ООП МБДОУ №27, требует разнообразия и пополнения.); «Сюжетно-ролевая игра как одно из средств реализации ООП МБДОУ в условиях реализации ФГОС ДО»» (Уровень развития сюжетно-ролевой игры и работы в этом направлении</li> </ul>

№ п/п	Показатели	Содержание																																																																																							
		<p>педагогического коллектива можно оценить как средний. Оценка условий, созданных в группах для игровой деятельности детей (сюжетно-ролевые игры), показала, что условия созданы во всех группах ДОУ, но средняя наполняемость групп игровым материалом составляет всего 56% и требует разнообразия и пополнения. Принципы организации развивающей среды: «Насыщенность», «Трансформируемость», «Полифункциональность» и «Вариативность», - соблюдены частично. Подготовленность педагогических кадров, планирование и сотрудничество с родителями - все эти направления требуют пристального внимания и углубленной работы всего коллектива.).</p> <p><b>С детьми:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Частично улучшены показатели физического, психо-эмоционального здоровья воспитанников посредством создания условий для оздоровления детей, использования здоровьесберегающих технологий, осуществления систематического медико-педагогического контроля, на основе взаимодействия детского сада и семьи, взаимодействия между всеми специалистами;</li> <li>Улучшились показатели по нескольким показателям здоровья воспитанников: -посещаемость детей с 1 до 3 лет, -пропуски дней 1 ребенком по болезни (дети с 3 до 7 лет и в целом по МБДОУ):</li> </ul> <table border="1" data-bbox="448 582 1803 1013"> <thead> <tr> <th>№ п/п</th> <th>Наименование показателя</th> <th>Ед. измерения</th> <th>Фактические показатели 2016г.</th> <th>Фактические показатели 2017г.</th> <th>% выполнения в 2017г. по сравнению с 2016г.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Посещаемость детей с 1 до 3 лет</td> <td>%</td> <td>65,6</td> <td>67,0</td> <td>2%</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Посещаемость детей с 3 до 7 лет</td> <td>%</td> <td>67</td> <td>73,8</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Посещаемость детей в целом</td> <td>%</td> <td>69</td> <td>71,7</td> <td>4%</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Пропуски по болезни 1 ребенком с 1 до 3 лет</td> <td>%</td> <td>30</td> <td>24,0</td> <td>20%</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Заболееваемость на 100 детей (дети с 1 до 3 лет)</td> <td>Дни</td> <td>378</td> <td>316</td> <td>16%</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>Заболееваемость на 100 детей (дети с 3 до 7 лет)</td> <td>Дни</td> <td>246</td> <td>211</td> <td>14%</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>Заболееваемость на 100 детей (в целом по МБДОУ)</td> <td>Дни</td> <td>290</td> <td>243</td> <td>16%</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> <li>По физическому развитию детей, отслеживаемому по системе АИС «Мониторинг развития ребенка в ДОУ», результаты составили: в 2016 - 2017 учебном году (конец учебного года) - 79,73%/20,27%; в 2017-2018 учебном году (конец и на начало учебного года) 80,25/19,75 - 56,79/43,21. Результаты повысились как по сравнению с началом года, так и по сравнению с прошлым учебным годом;</li> <li>Сравнительные количественные и качественные (фактические) результаты эффективности коррекционной работы (деятельности педагога – психолога): - Объемные показатели по основным направлениям деятельности в соответствии с формами отчетности (письмо МОРФ от 01.03.1999 г. № 3):</li> </ul> <table border="1" data-bbox="448 1220 1859 1436"> <thead> <tr> <th colspan="10">Количество участников образования, которым была оказана психологическая помощь</th> </tr> <tr> <th rowspan="2"></th> <th colspan="3">Воспитанники</th> <th colspan="3">Педагоги</th> <th colspan="3">Родители</th> </tr> <tr> <th>Психодиагностические исследования</th> <th>Индивидуальные занятия</th> <th>Групповые занятия</th> <th>Психодиагностические исследования</th> <th>Индивидуальные консультации</th> <th>Групповые занятия</th> <th>Психодиагностические исследования</th> <th>Индивидуальные консультации</th> <th>Групповые занятия</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	№ п/п	Наименование показателя	Ед. измерения	Фактические показатели 2016г.	Фактические показатели 2017г.	% выполнения в 2017г. по сравнению с 2016г.	1	Посещаемость детей с 1 до 3 лет	%	65,6	67,0	2%	2	Посещаемость детей с 3 до 7 лет	%	67	73,8	10	3	Посещаемость детей в целом	%	69	71,7	4%	4	Пропуски по болезни 1 ребенком с 1 до 3 лет	%	30	24,0	20%	5	Заболееваемость на 100 детей (дети с 1 до 3 лет)	Дни	378	316	16%	6	Заболееваемость на 100 детей (дети с 3 до 7 лет)	Дни	246	211	14%	7	Заболееваемость на 100 детей (в целом по МБДОУ)	Дни	290	243	16%	Количество участников образования, которым была оказана психологическая помощь											Воспитанники			Педагоги			Родители			Психодиагностические исследования	Индивидуальные занятия	Групповые занятия	Психодиагностические исследования	Индивидуальные консультации	Групповые занятия	Психодиагностические исследования	Индивидуальные консультации	Групповые занятия										
№ п/п	Наименование показателя	Ед. измерения	Фактические показатели 2016г.	Фактические показатели 2017г.	% выполнения в 2017г. по сравнению с 2016г.																																																																																				
1	Посещаемость детей с 1 до 3 лет	%	65,6	67,0	2%																																																																																				
2	Посещаемость детей с 3 до 7 лет	%	67	73,8	10																																																																																				
3	Посещаемость детей в целом	%	69	71,7	4%																																																																																				
4	Пропуски по болезни 1 ребенком с 1 до 3 лет	%	30	24,0	20%																																																																																				
5	Заболееваемость на 100 детей (дети с 1 до 3 лет)	Дни	378	316	16%																																																																																				
6	Заболееваемость на 100 детей (дети с 3 до 7 лет)	Дни	246	211	14%																																																																																				
7	Заболееваемость на 100 детей (в целом по МБДОУ)	Дни	290	243	16%																																																																																				
Количество участников образования, которым была оказана психологическая помощь																																																																																									
	Воспитанники			Педагоги			Родители																																																																																		
	Психодиагностические исследования	Индивидуальные занятия	Групповые занятия	Психодиагностические исследования	Индивидуальные консультации	Групповые занятия	Психодиагностические исследования	Индивидуальные консультации	Групповые занятия																																																																																

№ п/п	Показатели	Содержание																																																			
		Кол-во участни -ков	637	120	422	38	38	29	211	127	16																																										
		Кол-во мероприя-тий	337	120	115	22	38	3	3	127	1																																										
		<p>- Условия (мероприятия), обеспечивающие получение положительных результатов: индивидуальные консультации, мастер – классы, родительские собрания, занятия для педагогов, тесное взаимодействие со специалистами МБДОУ; повышение квалификации через посещение ГМО, семинаров и т.п.;</p>																																																			
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Сравнительные количественные и качественные (фактические) результаты эффективности коррекционной работы (деятельности учителя - логопеда):</li> </ul>																																																			
		<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="465 542 862 638"></th> <th data-bbox="862 542 1039 638">2 младшая группа Чел. (%)</th> <th data-bbox="1039 542 1216 638">Средняя группа Чел. (%)</th> <th data-bbox="1216 542 1393 638">Старшая группа Чел. (%)</th> <th data-bbox="1393 542 1547 638">Подгот. группа Чел. (%)</th> <th data-bbox="1547 542 1780 638">Всего Чел. (%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="465 638 862 742">Количество/доля детей, зачисленных на логопедический пункт в течение учебного года</td> <td data-bbox="862 638 1039 742"></td> <td data-bbox="1039 638 1216 742">4/13%</td> <td data-bbox="1216 638 1393 742">12/39%</td> <td data-bbox="1393 638 1547 742">15/48%</td> <td data-bbox="1547 638 1780 742">31/100%</td> </tr> <tr> <td data-bbox="465 742 862 837">Достигнут положительный эффект от коррекции, из них:</td> <td data-bbox="862 742 1039 837"></td> <td data-bbox="1039 742 1216 837">4/13%</td> <td data-bbox="1216 742 1393 837">12/39%</td> <td data-bbox="1393 742 1547 837">15/48%</td> <td data-bbox="1547 742 1780 837">31/100%</td> </tr> <tr> <td data-bbox="465 837 862 933">- количество/доля детей со значительным улучшением</td> <td data-bbox="862 837 1039 933"></td> <td data-bbox="1039 837 1216 933"></td> <td data-bbox="1216 837 1393 933">8/26%</td> <td data-bbox="1393 837 1547 933">10/16%</td> <td data-bbox="1547 837 1780 933">18/58%</td> </tr> <tr> <td data-bbox="465 933 862 1021">- количество/доля детей с частичным улучшением</td> <td data-bbox="862 933 1039 1021"></td> <td data-bbox="1039 933 1216 1021">4/13%</td> <td data-bbox="1216 933 1393 1021">4/13%</td> <td data-bbox="1393 933 1547 1021">5/32%</td> <td data-bbox="1547 933 1780 1021">13/42%</td> </tr> <tr> <td data-bbox="465 1021 862 1077">- количество/доля детей без изменений</td> <td data-bbox="862 1021 1039 1077"></td> <td data-bbox="1039 1021 1216 1077"></td> <td data-bbox="1216 1021 1393 1077">-</td> <td data-bbox="1393 1021 1547 1077">-</td> <td data-bbox="1547 1021 1780 1077">-</td> </tr> <tr> <td data-bbox="465 1077 862 1141">Количество/доля детей, выписанных с чистой речью</td> <td data-bbox="862 1077 1039 1141"></td> <td data-bbox="1039 1077 1216 1141"></td> <td data-bbox="1216 1077 1393 1141">4/14%</td> <td data-bbox="1393 1077 1547 1141">10/36%</td> <td data-bbox="1547 1077 1780 1141">14/50%</td> </tr> </tbody> </table>											2 младшая группа Чел. (%)	Средняя группа Чел. (%)	Старшая группа Чел. (%)	Подгот. группа Чел. (%)	Всего Чел. (%)	Количество/доля детей, зачисленных на логопедический пункт в течение учебного года		4/13%	12/39%	15/48%	31/100%	Достигнут положительный эффект от коррекции, из них:		4/13%	12/39%	15/48%	31/100%	- количество/доля детей со значительным улучшением			8/26%	10/16%	18/58%	- количество/доля детей с частичным улучшением		4/13%	4/13%	5/32%	13/42%	- количество/доля детей без изменений			-	-	-	Количество/доля детей, выписанных с чистой речью			4/14%	10/36%	14/50%
	2 младшая группа Чел. (%)	Средняя группа Чел. (%)	Старшая группа Чел. (%)	Подгот. группа Чел. (%)	Всего Чел. (%)																																																
Количество/доля детей, зачисленных на логопедический пункт в течение учебного года		4/13%	12/39%	15/48%	31/100%																																																
Достигнут положительный эффект от коррекции, из них:		4/13%	12/39%	15/48%	31/100%																																																
- количество/доля детей со значительным улучшением			8/26%	10/16%	18/58%																																																
- количество/доля детей с частичным улучшением		4/13%	4/13%	5/32%	13/42%																																																
- количество/доля детей без изменений			-	-	-																																																
Количество/доля детей, выписанных с чистой речью			4/14%	10/36%	14/50%																																																
		<p><b>По задаче № 3.</b> Развить познавательную активность и речевые навыки детей в различных видах деятельности, повысить показатели мониторинга достижения воспитанников по образовательным областям «Речевое развитие», «Познавательное развитие», «Социально – коммуникативное развитие» посредством активного взаимодействия всех участников образовательного процесса, посредством создания картотеки конспектов как части программно – методического обеспечения к «Основной образовательной программе МБДОУ № 27», посредством поиска и овладения новыми практикоориентированными формами обучения воспитанников (геокешинг, образовательные события, проектная деятельность, и т.п.), посредством использования потенциала сюжетно – ролевой игры как ведущего вида деятельности дошкольников.</p>																																																			
		<p><b>С администрации:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Результаты проводимого контроля внутри МБДОУ: Внутренняя предварительная проверка готовности Учреждения к новому 2017-2018 учебному году (ДОУ к началу учебного года готов); «Анализ РППС в МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ООП МБДОУ №27» (РППС частично соответствует ФГОС ДО и ООП МБДОУ №27, требует разнообразия и пополнения.); «Сюжетно-ролевая игра как одно из средств</li> </ul>																																																			

№ п/п	Показатели	Содержание
		<p>реализации ООП МБДОУ в условиях реализации ФГОС ДО»» (Уровень развития сюжетно-ролевой игры и работы в этом направлении педагогического коллектива можно оценить как средний. Оценка условий, созданных в группах для игровой деятельности детей (сюжетно-ролевые игры), показала, что условия созданы во всех группах ДОУ, но средняя наполняемость групп игровым материалом составляет всего 56% и требует разнообразия и пополнения. Принципы организации развивающей среды: «Насыщенность», «Трансформируемость», «Полифункциональность» и «Вариативность», - соблюдены частично. Подготовленность педагогических кадров, планирование и сотрудничество с родителями - все эти направления требуют пристального внимания и углубленной работы всего коллектива.).</p> <p><b>С детьми:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Повысился уровень познавательной активности и речевых навыков детей (результаты мониторинга) в различных видах деятельности благодаря активному взаимодействию всех участников образовательного процесса, посредством создания программно – методического обеспечения к «Основной образовательной программе МБДОУ № 27»;</li> <li>• Повысилось качество образовательного процесса МБДОУ. Сравнительный анализ мониторинга освоения образовательных областей программы на начало и конец 2017-2018 учебного года показал, что по всем целевым ориентирам к концу года у детей наблюдается положительная динамика. <ul style="list-style-type: none"> <li>– В целом воспитанники освоили ООП на 77,75%. По сравнению с результатами прошлого года – процент освоения Программы вырос по всем Образовательным областям и соответственно в целом (на 3%).</li> <li>– Образовательную область «Социально-коммуникативное развитие» освоили на 82,74%.</li> <li>– Образовательную область «Физическое развитие» воспитанники освоили на 80,25%.</li> <li>– Образовательную область «Познавательное развитие» освоили на 78,64%.</li> <li>– Образовательную область «Художественно-эстетическое развитие» освоили на 75,68%.</li> <li>– Образовательную область «Речевое развитие» освоили на 69,34%.</li> </ul> </li> <li>• Используется компьютерно-техническое оснащение ДОУ для: <ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрации детям познавательных, художественных, мультипликационных фильмов, литературных, музыкальных произведений и др. поиска в информационной среде материалов, обеспечивающих реализацию Программы;</li> <li>• Побед и участия детей в конкурсах разного уровня стало больше: 2016-2017 учебный год – 56 детей, 2017-2018 учебный год – 77 детей;</li> <li>• Распределены задачи в «Основной образовательной программе МБДОУ № 27» между ДОУ и родителями.</li> </ul> </li> </ul> <p><b>По задаче № 4.</b> Повысить квалификацию педагогических работников в условиях реализации ФГОС ДО посредством выполнения плана самообразования по поиску, овладению и внедрению современных практикоориентированных форм обучения дошкольников, методологии сюжетно – ролевых игр, реализации принципов пополнения РППС по ФГОС ДО, расширения активных практикоориентированных форм обучения педагогов, овладения методом «стажировка».</p> <p><b>С администрацией:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Результаты проводимого контроля внутри МБДОУ: Внутренняя предварительная проверка готовности Учреждения к новому 2017-2018 учебному году (ДОУ к началу учебного года готов); «Анализ РППС в МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ООП МБДОУ №27» (РППС частично соответствует ФГОС ДО и ООП МБДОУ №27, требует разнообразия и пополнения.); «Сюжетно-ролевая игра как одно из средств реализации ООП МБДОУ в условиях реализации ФГОС ДО»» (Уровень развития сюжетно-ролевой игры и работы в этом направлении педагогического коллектива можно оценить как средний. Оценка условий, созданных в группах для игровой деятельности детей (сюжетно-ролевые игры), показала, что условия созданы во всех группах ДОУ, но средняя наполняемость групп игровым материалом составляет всего 56% и требует разнообразия и пополнения. Принципы организации развивающей среды: «Насыщенность», «Трансформируемость», «Полифункциональность» и «Вариативность», - соблюдены частично. Подготовленность педагогических кадров, планирование и сотрудничество с родителями - все эти направления требуют пристального внимания и углубленной работы всего коллектива.).</li> </ul>

№ п/п	Показатели	Содержание
		<p><b>С педагогами:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Аттестован воспитатель по математике Власова З.Я. на высшую категорию;</li> <li>• Проведены курсы переподготовки 2-х воспитателей: по программе «Дошкольное воспитание» (Белоусова А.А.), по программе «Педагогика и методика дошкольного образования» (Аминева А.М.);</li> <li>• Прошли обучение по дополнительной профессиональной программе «Основы образовательной работы по программе «Развитие» (ФГОС ДО) 6 человек (Годенкова М.Н., Сулова О.А., Власова З.Я., Лаврентьева М.И., Сергеева И.М., Белоусова А.А.);</li> <li>• Прошли обучение по внедрению инновации: «Содержательные и методические особенности парциальной программы по математике для дошкольников «Школы королевы Геры»» 4 человека (Годенкова М.Н., Сулова О.А., Власова З.Я., Ахтямова М.Н.);</li> <li>• Прошли стажировки в рамках образовательного проекта ГК «Росатом» «Школа Росатома» 5 человек (Сулова О.А., Власова З.Я., Ахтямова М.Н., Лаврентьева М.И., Еремеева Е.Н.);</li> <li>• Посещение педагогами курсовой подготовки, семинаров, модульных курсов, ГМО, занятий «Школы молодого воспитателя» городского уровня, организованных МБУ «ЦОДОУ», ГБОУ ДПО ЧИППКРО, МКУ «Управление образования администрации города Снежинска», МБДОУ №31 и т. п.;</li> <li>• Проведены конкурсы профессионального мастерства: «Творческий Марафон в 2017-2018 учебном году», «Лучший зимний участок»;</li> <li>• Проведены тематические проверки: Внутренняя предварительная проверка готовности Учреждения к новому 2017-2018 учебному году; «Анализ РППС в МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ООП МБДОУ №27»; «Сюжетно-ролевая игра как одно из средств реализации ООП МБДОУ в условиях реализации ФГОС ДО»;</li> <li>• Проведены 11 занятий «Школы начинающего воспитателя МБДОУ №27»;</li> <li>• Организовано проведение 3-х педсоветов: «Деятельность МБДОУ в 2017-2018 учебном году»; «Реализация ФГОС ДО в части п. 3.3. «Требования к развивающей предметно – пространственной среде в МБДОУ №27 (6 принципов ФГОС ДО)»»; «Анализ деятельности МБДОУ за 2017 – 2018 учебный год. Подготовка к ЛОК – 2018 года»;</li> <li>• Организовано проведение 9-ти занятий постоянно действующего семинара «Реализация ФГОС дошкольного образования»: 1 занятие семинара. Дискуссия: «Проблемы реализации ФГОС ДО». 2 занятие семинара. Круглый стол «Использование наглядных средств обучения в речевой деятельности в соответствии с ФГОС ДО ООП МБДОУ №27». 3 занятие семинара. Мастер-класс для педагогов «Музыкальное оформление знакомой сказки из подручного материала». 4 занятие семинара. Просмотр и обсуждение открытого мероприятия - НОД по обучению грамоте в старшей группе «Звуковой анализ слов» (Воспитатель А.М. Аминева). 5 занятие семинара. Семинар – практикум для педагогов «Развитие физических качеств в подвижных играх». 6 занятие семинара. Просмотр и обсуждение открытого мероприятия - НОД «Развитие элементарных математических представлений дошкольников через игровую деятельность» (Воспитатель И.Р. Карымова). 7 занятие семинара. Просмотр и обсуждение открытого мероприятия - НОД Патриотическое воспитание: «Символика Российской Федерации» в соответствии с ФГОС ДО с детьми подготовительной к школе группы (Лаврентьева М.И.). 8 занятие семинара. Просмотр и обсуждение открытого мероприятия - «Организация и проведение артикуляционной гимнастики с биоэнергопластиком в подготовительной к школе группе» (Рублева Е.А.). 9 занятие семинара. Практическая консультация для педагогов и младших воспитателей «Требования СанПиН - роль младшего воспитателя в день купания детей в бассейне».</li> <li>• Организовано проведение 24-х методических дней. При проведении методических дней, педсоветов, занятий «Школы начинающего воспитателя», использованы такие практикоориентированные формы как: круглый стол – 8, семинар - практикум с элементами «мозгового штурма» – 1, мастер – класс – 1, практический семинар – 2, аукцион педагогических идей – 1, защита проектов – 2, деловая игра – 1, тренинг – 1, дискуссия – 1, практическая консультация – 3, презентация – 4 и другое;</li> <li>• Организовано проведение заседаний ПМПк МБДОУ;</li> <li>• Организовано проведение заседаний малого педсовета: обсуждение сценариев по подготовке к общественным праздникам и датам, по результатам проведения новогодних утренников, утренников, посвященных Дню защитников Отечества, Международному женскому Дню 8</li> </ul>

№ п/п	Показатели	Содержание
		<p>марта.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Сравнительные количественные (фактические) результаты эффективности реализации дополнительных образовательных услуг: 96% родителей детей до 3 –х лет и 90% родителей детей с 3-х до 7 лет - довольны организацией дополнительных образовательных услуг (по результатам анкетирования родителей на тему: «Оценка эффективности работы МБДОУ №27 за 2017 - 18 учебный год»);</li> <li>• Педагоги принимали активное участие в различных конкурсах разного уровня, увеличилось количество участия в конкурсах и количество побед: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Всероссийский конкурс «Элита Российского образования» - «Качественное образование - будущее России - 2017», в номинации «За успехи внедрения инноваций в области образования – 2017» (Диплом победителя, Золотая медаль победителя, - Годенкова Марина Николаевна, Сулова Оксана Александровна, Еремеева Елена Николаевна, Власова Зили Ясавиевна, Сергеева Ирина Маратовна, Калугина Любовь Георгиевна).</li> <li>– Всероссийский конкурс «Элита Российского образования» в номинации «За творческие инновации в образовании – 2017» (Диплом I степени, Туровцева Ольга Владимировна).</li> <li>– Всероссийский конкурс рисунков «И снова в сказку!» (Благодарственное письмо, - Калугина Любовь Георгиевна).</li> <li>– Всероссийское тестирование «ТоталТест Февраль 2018» (Диплом победителя I степени, - Мочалина Галина Павловна).</li> <li>– Всероссийский конкурс «Доутесса». Блиц-олимпиада: «Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования» (Диплом победителя I степени, - Сулова Оксана Александровна).</li> <li>– Всероссийское тестирование «Росконкурс Апрель 2018» по направлению «Использование информационно-коммуникационных технологий в педагогической деятельности» (Диплом победителя II степени, - Мочалина Галина Павловна).</li> <li>– Региональный инновационный проект «ЗАТО ШАШКИ» (Благодарственное письмо, - Туровцева Ольга Владимировна).</li> <li>– Региональный конкурс «Сам себе спасатель – веселые старты службы 01» (Благодарность, - Туровцева Ольга Владимировна).</li> <li>– Модный фестиваль «Блестящая идея» - III этап инновационного проекта научно-технической направленности «На пути к профессии. От малого к большому» (Благодарности, - Сулова Оксана Александровна, Грикина Ольга Юрьевна).</li> <li>– Городской инновационный проект «ЗАТО ШАШКИ» (Благодарственное письмо, - Туровцева Ольга Владимировна).</li> <li>– I региональный конкурс «Сам себе спасатель – веселые старты службы 01» (Благодарственное письмо, - Туровцева Ольга Владимировна).</li> <li>– Олимпиада «Калейдоскоп профессий» - IV этап инновационного проекта научно-технической направленности «На пути к профессии. От малого к большому» (Грикина Ольга Юрьевна, Лаврентьева Марина Игоревна).</li> <li>– Фестиваль «Путешествие в мир музыки – 2018» (Благодарность, - Еремеева Елена Николаевна).</li> <li>– Выставка-конкурс инженерного творчества «Инженеры будущего» - V этап инновационного проекта научно-технической направленности «На пути к профессии. От малого к большому» (Благодарности - Грикина Ольга Юрьевна, Власова Зили Ясавиевна, Лаврентьева Марина Игоревна, Мочалина Галина Павловна, Карымова Ирина Равилевна, Числова Ксения Владимировна).</li> </ul> </li> <li>• Опубликованы статьи педагогов на сайте ДОУ: <ul style="list-style-type: none"> <li>– «О правах ребенка дошкольника»,</li> <li>– «Адаптация ребенка в детском саду»,</li> <li>– «Стань заметней на дороге!»,</li> <li>– «Плоскостопие и его профилактика у детей дошкольного возраста»,</li> <li>– «О гендерном воспитании детей в условиях семьи»,</li> <li>– «Речевое развитие детей в условиях реализации ФГОС ДО»,</li> <li>– «Ответы для родителей по самым актуальным вопросам о ФГОС»,</li> <li>– «Что должны знать родители о ФГОС».</li> </ul> </li> </ul>



№ п/п	Показатели	Содержание
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Удалось осуществить преемственность с МУ СОШ № 125: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Разработана программа взаимодействия на учебный год;</li> <li>– Уточнены списки зачисленных выпускников на 2017-2018 учебный год;</li> <li>– Собрана информация об уровне адаптации в школе выпускников 2017 года;</li> <li>– Проведена диагностика готовности детей старшей и подготовительных группы к обучению в школе (взаимодействие психологов ДОУ и школы);</li> <li>– Организовано посещение детьми дошкольного учреждения подготовительных занятий по подготовке к школе.</li> </ul> </li> <li>• Начато оснащение помещений ДОУ для ежедневной трудовой деятельности и мотивации непрерывного самосовершенствования и профессионального развития педагогических работников;</li> <li>• Большинство мероприятий, используемых методов, технологий по реализации данной задачи были эффективными.</li> </ul> <p><b>По задаче № 5.</b> Продолжить преобразование развивающей предметно-пространственной среды МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО на основе «Анализа РППС групп, залов, кабинетов» посредством реализации «Плана – программы пополнения РППС в группах, залах, кабинетах», овладения, осознания и использования принципов: насыщенность, трансформируемость, полифункциональность, вариативность, - всеми педагогами, пополнения центра сюжетно – ролевых игр воспитателями.</p> <p><b>С администрацией:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Результаты проводимого контроля внутри МБДОУ: Внутренняя предварительная проверка готовности Учреждения к новому 2017-2018 учебному году (ДОУ к началу учебного года готов); «Анализ РППС в МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ООП МБДОУ №27» (РППС частично соответствует ФГОС ДО и ООП МБДОУ №27, требует разнообразия и пополнения.); «Сюжетно-ролевая игра как одно из средств реализации ООП МБДОУ в условиях реализации ФГОС ДО» (Уровень развития сюжетно-ролевой игры и работы в этом направлении педагогического коллектива можно оценить как средний. Оценка условий, созданных в группах для игровой деятельности детей (сюжетно-ролевые игры), показала, что условия созданы во всех группах ДОУ, но средняя наполняемость групп игровым материалом составляет всего 56% и требует разнообразия и пополнения. Принципы организации развивающей среды: «Насыщенность», «Трансформируемость», «Полифункциональность» и «Вариативность», - соблюдены частично. Подготовленность педагогических кадров, планирование и сотрудничество с родителями - все эти направления требуют пристального внимания и углубленной работы всего коллектива.)</li> </ul> <p><b>С педагогами:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Продолжено преобразование РППС МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО, на основе «Модели гендерного воспитания», посредством реализации авторских концепций «Преобразование РППС» всеми педагогами;</li> <li>• Проведен анализ РППС участков на соответствие Требованиям к условиям реализации ФГОС ДО и «Основной образовательной программы МБДОУ № 27»;</li> <li>• Разработан План пополнения РППС участков на соответствие «Основной образовательной программе МБДОУ №27» и ФГОС ДО по всем образовательным областям.</li> <li>• Продолжена реализация авторских концепций педагогов «Преобразование РППС»;</li> <li>• Продолжено пополнение РППС на группах в соответствии с «Основной образовательной программой МБДОУ №27» и ФГОС ДО по всем образовательным областям»;</li> <li>• Продолжено оснащение учебно-методическим комплектом в соответствии с реализуемой Программой;</li> <li>• Продолжено оснащение РППС на участках, в группах, залах и кабинетах игровыми, дидактическим материалами, оборудованием и инвентарем по всем направлениям развития детей;</li> <li>• Продолжено компьютерно-техническое оснащение групп, залов и кабинетов ДОУ;</li> <li>• В должной мере реализованы принципы требования ФГОС ДО к построению РППС в части реализации принципов: безопасность,</li> </ul>

№ п/п	Показатели	Содержание
		<p>доступность.</p> <p><b>По задаче № 6.</b> Организовать единое образовательное пространство «Детский сад» – семья», повысить процент участия родителей в реализации совместных образовательных проектов («Детский календарь» и др.), повысить показатели мониторинга достижения воспитанников по образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» посредством взаимодействия с родителями через разделение задач «Основной образовательной программы МБДОУ № 27» между ДОУ и родителями, организации совместных образовательных проектов, созданных по их инициативе, пересмотра подходов к оформлению выставок детского творчества и совместных образовательных проектов, организацию размещения конспектов как части методического сопровождения к «Основной образовательной программе МБДОУ № 27» на сайте ДОУ, другие практикоориентированные формы взаимодействия.</p> <p><b>С педагогами и родителями:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организовано единое образовательное пространство «Детский сад - семья» посредством взаимодействия с родителями, организации методического сопровождения к «Основной образовательной программе МБДОУ № 27» на сайте ДОУ, выставки совместных работ, другие практикоориентированные формы взаимодействия;</li> <li>• Начали обеспечение открытости дошкольного образования и вовлечения родителей непосредственно в образовательную деятельность ДОУ, используя современные формы работы с семьей;</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Начали информатизацию образовательного процесса через информационные стенды, буклеты, брошюры, тематические выставки, официальный сайт ДОУ;</li> <li>2. Начали использовать компьютерно-техническое оснащение ДОУ для: <ul style="list-style-type: none"> <li>– предоставления информации о Программе семье, всем заинтересованным лицам вовлеченным в образовательный процесс, а также широкой общественности;</li> <li>– обсуждения с родителями вопросов, связанных с реализацией Программы.</li> </ul> </li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Распределены задачи «Основной образовательной программы МБДОУ № 27» между ДОУ и родителями;</li> <li>• На том же уровне осталась эффективность взаимодействия дошкольного образовательного учреждения с семьями воспитанников в условиях внедрения ФГОС ДО и в рамках социального партнерства. Проведенное анкетирование родителей на тему: «Оценка эффективности работы МБДОУ №27 за 2016 - 17 учебный год» показало, что 76% родителей детей до 3-х лет и 72% родителей детей с 3 до 7 лет высоко оценивают степень своего участия в деятельности ДОУ (в 2015-2016 учебном году 74% родителей детей до 3-х лет и 68% родителей детей с 3 до 7 лет);</li> <li>• При помощи родителей и педагогов воспитанники принимали активное участие в различных конкурсах и фестивалях, спартакиадах, образовательных событиях разного уровня: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Всероссийский конкурс рисунков «И снова в сказку!» (Сертификат участника, - Бакин Евгений, Лягинскова Анастасия, Паутова Анна, Петроченко Дарья, Соломатин Арсений, Чегонова Мария, Калугина Любовь Георгиевна).</li> <li>– Городской инновационный проект «ЗАТО ШАШКИ» (Грамота победителя, - Хабибьянов Ратмир, Туровцева Ольга Владимировна).</li> <li>– Региональный инновационный проект «ЗАТО ШАШКИ» (Грамота победителя, - Хабибьянов Ратмир, Туровцева Ольга Владимировна).</li> <li>– Городской инновационный проект «ЗАТО ШАШКИ» (Грамота за участие, - Халитов Ильдар, Туровцева Ольга Владимировна).</li> <li>– Городской конкурс семейных проектов - II этап инновационного проекта научно-технической направленности «На пути к профессии. От малого к большому» в номинации «Из поколения в поколение». Организаторы: МАДОУ №24, Управление образования (Диплом победителя, - Нустрова Софья, Суслова Оксана Александровна, Грикина Ольга Юрьевна).</li> <li>– Модный фестиваль «Блестящая идея» - III этап инновационного проекта научно-технической направленности «На пути к профессии. От малого к большому» в номинации «Шаг вперед в поварском искусстве». Организаторы: МАДОУ №24, Управление образования (Паутова Анна, - Суслова Оксана Александровна, Грикина Ольга Юрьевна).</li> <li>– Городская олимпиада «Калейдоскоп профессий» - IV этап инновационного проекта научно-технической направленности «На пути к</li> </ul> </li> </ul>

№ п/п	Показатели	Содержание
		<p>профессии. От малого к большому» (Диплом за II место, - Буренин Александр, Лаврентьева Марина Игоревна, Грикина Ольга Юрьевна).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Городская олимпиада «Калейдоскоп профессий» - IV этап инновационного проекта научно-технической направленности «На пути к профессии. От малого к большому» (Диплом за II место, - Добрачеева Маргарита, Лаврентьева Марина Игоревна, Грикина Ольга Юрьевна).</li> <li>- Городская олимпиада «Калейдоскоп профессий» - IV этап инновационного проекта научно-технической направленности «На пути к профессии. От малого к большому» (Диплом за III место, - Чупрунов Александр, Лаврентьева Марина Игоревна, Грикина Ольга Юрьевна).</li> <li>- III фестиваль «Путешествие в мир музыки – 2018» (Дипломы Лягинскова Анастасия, Чегонова Мария, Быченко Анастасия, Блинов Владислав, Добрачеева Маргарита, Лашку Дмитрий).</li> <li>- Конкурс рисунков в рамках акции «Дарите книги с любовью» (Грамота, - МБДОУ №27, Аминева Алёна Мударисовна).</li> <li>- Выставка-конкурс инженерного творчества «Инженеры будущего» - V этап инновационного проекта научно-технической направленности «На пути к профессии. От малого к большому» (Грамота за участие, - Мурашкин Виктор, Мочалина Галина Павловна, Карьмова Ирина Равилевна).</li> <li>- Выставка-конкурс инженерного творчества «Инженеры будущего» - V этап инновационного проекта научно-технической направленности «На пути к профессии. От малого к большому» (Грамота за участие, - Селезнев Марк, Числова Ксения Владимировна).</li> <li>- Выставка-конкурс инженерного творчества «Инженеры будущего» - V этап инновационного проекта научно-технической направленности «На пути к профессии. От малого к большому» (Грамота за участие, - Нустрова Софья, Мочалина Галина Павловна, Карьмова Ирина Равилевна).</li> <li>- «Чемпионат «Школа Росатома» по футболу 5+» для воспитанников дошкольных организаций (Грамота за участие, - Бакин Евгений, Блинов Владислав, Кузнецов Никита, Лашку Алексей, Хабибьянов Ратмир, Халитов Ильдар, Туровцева Ольга Владимировна).</li> <li>- Городская XXIII спартакиада детских садов «Крепыш». Лыжная эстафета «Крепыши идут в поход на лыжах» (Быченко Анастасия, Лашку Алексей, Лашку Дмитрий, Лягинскова Анастасия, Лягинскова Виктория, Хабибьянов Ратмир, Халитов Ильдар, Чегонова Мария, Туровцева Ольга Владимировна).</li> <li>- Городской III фестиваль «Путешествие в мир музыки – 2018» в номинации «Звонкие весенние наигрыши» (Диплом победителя, - Блинов Влад, Быченко Анастасия, Лашку Дмитрий, Лягинскова Анастасия, Халитов Ильдар, Чегонова Мария, Еремеева Елена Николаевна).</li> <li>- Физкультурно-театрализованный праздник «КрепышОк» (Грамота за участие, - Ветхов Никита, Волкова Виктория, Жигалкин Михаил, Костарева Олеся, Лазоренко Екатерина, Мурашкин Виктор, Мухамедшин Василь, Нустрова Софья, Рассохин Егор, Щёткина Полина, Туровцева Ольга Владимировна).</li> <li>- «Сам себе спасатель – веселые старты службы 01» (Грамота за участие, - Быченко Анастасия, Глазырина Анастасия, Халитов Ильдар, Чегонова Мария, Чупрунов Александр, Туровцева Ольга Владимировна).</li> <li>- XXIII спартакиада детских садов «Крепыш». Легкоатлетическая встречная эстафета к 9 мая (Грамота за участие, -Быченко Анастасия, Котлованова Наталья, Кузнецов Никита, Лашку Алексей, Хабибьянов Ратмир, Халитов Ильдар, Чегонова Мария, Яловая Анастасия, Туровцева Ольга Владимировна).</li> <li>- XXIII спартакиада детских садов «Крепыш». Комбинированная заключительная эстафета (Грамота за участие, - Быченко Анастасия, Котлованова Наталья, Кузнецов Никита, Лашку Алексей, Хабибьянов Ратмир, Халитов Ильдар, Чегонова Мария, Яловая Анастасия, Туровцева Ольга Владимировна).</li> <li>- «Фестиваль чудес» (Письмо начальника управления образования, - Ахтямова Марина Наильевна, Сулова Оксана Александровна, Рублева Елена Анатольевна).</li> </ul> <p><b>С детьми:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Частично улучшены показатели физического, психо-эмоционального здоровья воспитанников посредством создания условий для оздоровления детей, использования здоровьесберегающих технологий, осуществления систематического медико-педагогического контроля, на основе взаимодействия детского сада и семьи, взаимодействия между всеми специалистами;</li> </ul>

№ п/п	Показатели	Содержание																																			
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Благодаря эффективности взаимодействия повысилось качество образовательного процесса МБДОУ. Мониторинг освоения детьми «Основной образовательной программы МБДОУ №27» показал на конец учебного года следующие результаты:</li> <li>- По всем целевым ориентирам к концу года у детей выявлена положительная динамика;</li> <li>• - Повысилось качество образовательного процесса МБДОУ. Сравнительный анализ мониторинга освоения образовательных областей программы на начало и конец 2017-2018 учебного года показал, что по всем целевым ориентирам к концу года у детей наблюдается положительная динамика.</li> <li>– В целом воспитанники освоили ООП на 77,75%. По сравнению с результатами прошлого года – процент освоения Программы вырос по всем Образовательным областям и соответственно в целом (на 3%).</li> <li>– Образовательную область «Социально-коммуникативное развитие» освоили на 82,74%.</li> <li>– Образовательную область «Физическое развитие» воспитанники освоили на 80,25%.</li> <li>– Образовательную область «Познавательное развитие» освоили на 78,64%.</li> <li>– Образовательную область «Художественно-эстетическое развитие» освоили на 75,68%.</li> <li>– Образовательную область «Речевое развитие» освоили на 69,34%.</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Рейтинговая таблица освоения детьми образовательных областей и Программы в целом в сравнении на конец 2016-2017 и 2017-2018 учебного года</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th data-bbox="555 751 689 970">Место</th> <th data-bbox="689 751 974 970">Образователь-ная область</th> <th data-bbox="974 751 1258 970">% освоения / не освоения 2016-2017 уч. год</th> <th data-bbox="1258 751 1592 970">Образователь-ная область</th> <th data-bbox="1592 751 1859 970">% освоения / не освоения 2017-2018 уч. год</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="555 970 689 1066">1</td> <td data-bbox="689 970 974 1066">«Физическое развитие»</td> <td data-bbox="974 970 1258 1066">79,87/20,13</td> <td data-bbox="1258 970 1592 1066">«Социально-коммуникативное развитие»</td> <td data-bbox="1592 970 1859 1066">82,74/17,26</td> </tr> <tr> <td data-bbox="555 1066 689 1161">2</td> <td data-bbox="689 1066 974 1161">«Социально-коммуникативное развитие»</td> <td data-bbox="974 1066 1258 1161">79,73/20,27</td> <td data-bbox="1258 1066 1592 1161">«Физическое развитие»</td> <td data-bbox="1592 1066 1859 1161">80,25/19,75</td> </tr> <tr> <td data-bbox="555 1161 689 1257">3</td> <td data-bbox="689 1161 974 1257">«Художественно-эстетическое развитие»</td> <td data-bbox="974 1161 1258 1257">73,80/26,20</td> <td data-bbox="1258 1161 1592 1257">«Познавательное развитие»</td> <td data-bbox="1592 1161 1859 1257">78,64/21,36</td> </tr> <tr> <td data-bbox="555 1257 689 1353">4</td> <td data-bbox="689 1257 974 1353">«Познавательное развитие»</td> <td data-bbox="974 1257 1258 1353">70,41/29,59</td> <td data-bbox="1258 1257 1592 1353">«Художественно-эстетическое развитие»</td> <td data-bbox="1592 1257 1859 1353">75,68/24,32</td> </tr> <tr> <td data-bbox="555 1353 689 1385">5</td> <td data-bbox="689 1353 974 1385">«Речевое развитие»</td> <td data-bbox="974 1353 1258 1385">64,65/35,35</td> <td data-bbox="1258 1353 1592 1385">«Речевое развитие»</td> <td data-bbox="1592 1353 1859 1385">69,34/30,66</td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="555 1385 689 1433"><b>В целом</b></td><td data-bbox="974 1385 1258 1433">74,52/25,48</td><td data-bbox="1258 1385 1592 1433"><b>В целом</b></td><td data-bbox="1592 1385 1859 1433">77,75/22,25</td></tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Воспитанники поступили в различные школы города: Гимназия №127 - 4% (в 2016-2017 учебном году – 0%);</li> </ul>	Место	Образователь-ная область	% освоения / не освоения 2016-2017 уч. год	Образователь-ная область	% освоения / не освоения 2017-2018 уч. год	1	«Физическое развитие»	79,87/20,13	«Социально-коммуникативное развитие»	82,74/17,26	2	«Социально-коммуникативное развитие»	79,73/20,27	«Физическое развитие»	80,25/19,75	3	«Художественно-эстетическое развитие»	73,80/26,20	«Познавательное развитие»	78,64/21,36	4	«Познавательное развитие»	70,41/29,59	«Художественно-эстетическое развитие»	75,68/24,32	5	«Речевое развитие»	64,65/35,35	«Речевое развитие»	69,34/30,66	<b>В целом</b>		74,52/25,48	<b>В целом</b>	77,75/22,25
Место	Образователь-ная область	% освоения / не освоения 2016-2017 уч. год	Образователь-ная область	% освоения / не освоения 2017-2018 уч. год																																	
1	«Физическое развитие»	79,87/20,13	«Социально-коммуникативное развитие»	82,74/17,26																																	
2	«Социально-коммуникативное развитие»	79,73/20,27	«Физическое развитие»	80,25/19,75																																	
3	«Художественно-эстетическое развитие»	73,80/26,20	«Познавательное развитие»	78,64/21,36																																	
4	«Познавательное развитие»	70,41/29,59	«Художественно-эстетическое развитие»	75,68/24,32																																	
5	«Речевое развитие»	64,65/35,35	«Речевое развитие»	69,34/30,66																																	
<b>В целом</b>		74,52/25,48	<b>В целом</b>	77,75/22,25																																	

№ п/п	Показатели	Содержание
		МБОУ №125 (с углубленным изучением математики) - 16%; МБОУ №126 – 32%; МБОУ №121 – 16%; МБОУ №117 – 8%; МБОУ №135 – 24%.
8	<b>Факторы, способствующие достижению результатов</b>	<p><b>По задаче № 1.</b> Реализовать в полном объеме программу управленческой деятельности по обеспечению выполнения «Основной образовательной программы МБДОУ № 27» в условиях реализации ФГОС ДО в 2017-2018 учебном году посредством включения раздела «Оснащение РППС».</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Разработка соответствующей современным тенденциям в образовании «Программы управленческой деятельности по обеспечению выполнения «Основной образовательной программы МБДОУ № 27» в условиях реализации ФГОС ДО в 2017-2018 учебном году», в которой четко систематизированы и скоординированы функции администрации ДОУ;</li> <li>• Наличие профессионально подготовленных членов администрации (с соответствующим образованием – 100%) и педагогических кадров, их заинтересованность в реализации поставленных задач (с соответствующим педагогическим образованием - 94 %, наличие квалификационной категории – 33%, прошли обучение в условиях внедрения ФГОС ДО - 100%);</li> <li>• Проведены тематические проверки: Внутренняя предварительная проверка готовности Учреждения к новому 2017-2018 учебному году; «Анализ РППС в МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ООП МБДОУ №27»; «Сюжетно-ролевая игра как одно из средств реализации ООП МБДОУ в условиях реализации ФГОС ДО»;</li> <li>• Моральное (выпуск «молний», благодарностей, выдвижение на награждение) и материальное стимулирование работников (действие системы стимулирования через разработанные экспертные карты оценки качества профессиональной деятельности сотрудников), вовлеченность в «Творческий марафон» в течение всего учебного года.</li> </ul> <p><b>По задаче № 2.</b> Сохранить и укрепить физическое и эмоциональное здоровье воспитанников повысить показатели мониторинга по образовательной области «Физическое развитие» посредством создания условий для оздоровления детей, использования здоровьесберегающих технологий, осуществления систематического медико-педагогического контроля, на основе взаимодействия детского сада и семьи, взаимодействия между всеми специалистами, ежемесячного анализа, а также поиска и устранения причин ухудшения результатов.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие профессионально подготовленных членов администрации (с соответствующим образованием – 100%) и педагогических кадров, их заинтересованность в реализации поставленных задач (с соответствующим педагогическим образованием - 94 %, наличие квалификационной категории – 33%, прошли обучение в условиях внедрения ФГОС ДО - 100%);</li> <li>• АИС «Мониторинг развития ребенка в ДОУ» позволяет отслеживать динамику по конкретным показателям и выявлять проблемы по физическому развитию у воспитанников МБДОУ;</li> <li>• Эффективно подобранные и качественно проведенные методические мероприятия с персоналом и родителями;</li> <li>• Педагогические мероприятия с детьми;</li> <li>• Моральное (выпуск «молний», благодарностей) и материальное стимулирование работников (действие системы стимулирования через разработанные экспертные карты оценки качества профессиональной деятельности сотрудников), участие в «Творческом марафоне».</li> </ul> <p><b>По задаче № 3.</b> Развить познавательную активность и речевые навыки детей в различных видах деятельности, повысить показатели мониторинга достижения воспитанников по образовательным областям «Речевое развитие», «Познавательное развитие», «Социально – коммуникативное развитие» посредством активного взаимодействия всех участников образовательного процесса, посредством создания картотеки конспектов как части программно – методического обеспечения к «Основной образовательной программе МБДОУ № 27», посредством поиска и овладения новыми практикоориентированными формами обучения воспитанников (геокешинг, образовательные события, проектная деятельность, и т.п.), посредством использования потенциала сюжетно – ролевой игры как ведущего вида деятельности дошкольников.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведены тематические проверки: Внутренняя предварительная проверка готовности Учреждения к новому 2017-2018 учебному году; «Анализ РППС в МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ООП МБДОУ №27»; «Сюжетно-ролевая игра как одно из средств реализации ООП</li> </ul>

№ п/п	Показатели	Содержание
		<p>МБДОУ в условиях реализации ФГОС ДО»»);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Занятия «Школы начинающего воспитателя» и практикоориентированные эффективные методические дни;</li> <li>• АИС «Мониторинг развития ребенка в ДОУ» позволяет отслеживать динамику по конкретным показателям и выявлять проблемы по всем образовательным областям у воспитанников МБДОУ;</li> <li>• Родительские собрания: «Реализация «Основной образовательной программы МБДОУ №27» в 2017-2018 учебном году в соответствии с ФГОС ДО, посредством социального партнерства с родителями и пополнения РППС»; «Основные тенденции и проблемы при реализации «Основной образовательной программы МБДОУ №27 в условиях реализации ФГОС ДО» в 2017-2018 учебном году»; «Анализ деятельности МБДОУ за 2017-2018 учебный год. Подготовка к ЛОК – 2018 года, новому 2018-2019 учебному году и муниципальному конкурсу среди дошкольных учреждений «Самая благоустроенная территория»»;</li> </ul> <p><b>По задаче № 4.</b> Повысить квалификацию педагогических работников в условиях реализации ФГОС ДО посредством выполнения плана самообразования по поиску, овладению и внедрению современных практикоориентированных форм обучения дошкольников, методологии сюжетно – ролевых игр, реализации принципов пополнения РППС по ФГОС ДО, расширения активных практикоориентированных форм обучения педагогов, овладения методом «стажировка».</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ежегодное проведение «Творческого марафона»;</li> <li>• Повышение квалификации педагогов через курсовую подготовку, семинары, модульные курсы, занятия «Школы молодого воспитателя», стажировки, организованные МБУ «ЦОДОУ», ГБОУ ДПО ЧИППКРО, МКУ «Управление образования администрации города Снежинска»;</li> <li>• Моральное (выпуск «молний», благодарностей, выдвижение на награждение) и материальное стимулирование работников (действие системы стимулирования через разработанные экспертные карты оценки качества профессиональной деятельности сотрудников);</li> <li>• Повышение активности педагогов в участии в различных конкурсах для педагогов, родителей и воспитанников;</li> <li>• Расширение практикоориентированных форм работы с педагогами.</li> </ul> <p><b>По задаче № 5.</b> Продолжить преобразование развивающей предметно-пространственной среды МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО на основе «Анализа РППС групп, залов, кабинетов» посредством реализации «Плана – программы пополнения РППС в группах, залах, кабинетах», овладения, осознания и использования принципов: насыщенность, трансформируемость, полифункциональность, вариативность, - всеми педагогами, пополнения центра сюжетно – ролевых игр воспитателями.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Использование методические рекомендации «Организация РППС в соответствии с ФГОС ДО» под ред. О.А. Карабановой, Э.Ф. Алиевой и др. с упором на возрастные особенности воспитанников;</li> <li>• Реализация концепций «Преобразование РППС» педагогами;</li> <li>• Продолжено преобразование РППС групп, залов, кабинетов;</li> <li>• Продолжена реализация концепции 5 принципов пополнения РППС по ФГОС ДО.</li> <li>• Проведен анализ РППС участков на соответствие Требованиям к условиям реализации ФГОС ДО и «Основной образовательной программы МБДОУ № 27»;</li> <li>• Продолжено пополнение РППС на группах и начато на участках в соответствии с «Основной образовательной программой МБДОУ №27» и ФГОС ДО по всем образовательным областям».</li> <li>• Моральное (выпуск «молний», благодарностей, выдвижение на награждение) и материальное стимулирования работников (действие системы стимулирования через разработанные экспертные карты оценки качества профессиональной деятельности сотрудников);</li> <li>• Ежегодное проведение «Творческого марафона».</li> </ul> <p><b>По задаче № 6.</b> Организовать единое образовательное пространство «Детский сад» – семья», повысить процент участия родителей в реализации совместных образовательных проектов («Детский календарь» и др.), повысить показатели мониторинга достижения воспитанников по образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» посредством взаимодействия с родителями через разделение задач «Основной образовательной программы МБДОУ № 27» между ДОУ и родителями, организации совместных образовательных проектов, созданных по их</p>

№ п/п	Показатели	Содержание
		<p>инициативе, пересмотра подходов к оформлению выставок детского творчества и совместных образовательных проектов, организацию размещения конспектов как части методического сопровождения к «Основной образовательной программе МБДОУ № 27» на сайте ДОУ, другие практикоориентированные формы взаимодействия.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Участие родителей в конкурсе «Творческий марафон»;</li> <li>• Участие родителей в собраниях, в мастер – классах и т.п.;</li> <li>• Участие родителей в конкурсах, акциях, праздниках, образовательной деятельности и т.д.;</li> <li>• Еженедельные выставки «Работаем вместе по «Детскому календарю»;</li> <li>• Моральное стимулирование родителей воспитанников (выпуск «молний», благодарностей) за активное участие родителей в образовательном процессе МБДОУ;</li> <li>• Информирование родительской и педагогической общественности о работе ДОУ в целом и по организации работы по «Детскому календарю», в частности через сайт МБДОУ.</li> </ul>
9	<p><b>Результаты, которых не удалось достигнуть или удалось частично</b></p>	<p><b>По задаче № 1.</b> Реализовать в полном объеме программу управленческой деятельности по обеспечению выполнения «Основной образовательной программы МБДОУ № 27» в условиях реализации ФГОС ДО в 2017-2018 учебном году посредством включения раздела «Оснащение РППС».</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Не в полном объеме реализована «Программа управленческой деятельности по обеспечению выполнения «Основной образовательной программы МБДОУ № 27» в условиях реализации ФГОС ДО в 2017-2018 учебном году;</li> <li>• В «Плане управленческой деятельности по реализации ФГОС ДО» не запланировано проведение контроля реализации ФГОС ДО по всем его условиям реализации.</li> <li>• Результаты самоанализа деятельности ДОУ при выборе направлений, объектов и субъектов контроля учитываются частично.</li> <li>• Алгоритм осуществления контроля соблюден частично.</li> <li>• Не проводится контроль за выполнением требований ФГОС ДО к условиям реализации ООП по направлению: система психолого-педагогической диагностики индивидуального развития детей и освоения ООП (эффективность деятельности учителя-логопеда, педагога-психолога).</li> </ul> <p><b>По задаче № 2.</b> Сохранить и укрепить физическое и эмоциональное здоровье воспитанников повысить показатели мониторинга по образовательной области «Физическое развитие» посредством создания условий для оздоровления детей, использования здоровьесберегающих технологий, осуществления систематического медико-педагогического контроля, на основе взаимодействия детского сада и семьи, взаимодействия между всеми специалистами, ежемесячного анализа, а также поиска и устранения причин ухудшения результатов.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. здоровья воспитанников раннего возраста (до 3 лет): заболеваемость на 100 детей, пропуски дней 1 ребенком по болезни, пропуски дней 1 ребенком всего; по трем показателям здоровья детей с 3 до 7 лет: посещаемость, заболеваемость на 100 детей, пропуски дней 1 ребенком всего, и по трем показателям здоровья в целом по МБДОУ: посещаемость, заболеваемость на 100 детей, пропуски дней 1 ребенком по болезни.</li> <li>2. в одной из групп ДОУ не увеличились физические параметры (вес, рост).</li> </ol> <p><b>По задаче № 3.</b> Развить познавательную активность и речевые навыки детей в различных видах деятельности, повысить показатели мониторинга достижения воспитанников по образовательным областям «Речевое развитие», «Познавательное развитие», «Социально – коммуникативное развитие» посредством активного взаимодействия всех участников образовательного процесса, посредством создания картотеки конспектов как части программно – методического обеспечения к «Основной образовательной программе МБДОУ № 27», посредством поиска и овладения новыми практикоориентированными формами обучения воспитанников (геокешинг, образовательные события, проектная деятельность, и т.п.), посредством использования потенциала сюжетно – ролевой игры как ведущего вида деятельности дошкольников.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• В целом воспитанники освоили «Основную образовательную программу МБДОУ №27» на 77%, а не на 100%;</li> <li>• Процент освоения образовательной области «Речевое развитие» по сравнению с прошлым годом вырос на 3%, но всё же остаётся усвоенной хуже других, процент освоения менее 70%;</li> </ul>

№ п/п	Показатели	Содержание
		<p>1. Не использованы все доступные детям помещения ДОУ, включая коридоры и лестницы, для развития детей;</p> <p>2. Не обеспечены условия для развития сюжетно-ролевых игр детей в групповых помещениях и на участках в соответствии с возрастом детей;</p> <p>3. Не выделены на участке зоны для общения и совместной деятельности больших и малых групп детей из разных возрастных групп и взрослых;</p> <p>4. Не достаточно использовано компьютерно-техническое оснащение ДОУ для:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрации детям познавательных, художественных, мультипликационных фильмов, литературных, музыкальных произведений и др.;</li> <li>- поиска в информационной среде материалов, обеспечивающих реализацию Программы.</li> </ul> <p><b>По задаче №4.</b> Повысить квалификацию педагогических работников в условиях реализации ФГОС ДО посредством выполнения плана самообразования по поиску, овладению и внедрению современных практикоориентированных форм обучения дошкольников, методологии сюжетно – ролевых игр, реализации принципов пополнения РППС по ФГОС ДО, расширения активных практикоориентированных форм обучения педагогов, овладения методом «стажировка».</p> <p>3. Большая часть воспитателей на группах - молодые, вновь пришедшие кадры, не имеющие опыта работы.</p> <p>4. Воспитатели-стажисты не могут перестроиться на новый подход к образованию и используют старые формы работы.</p> <p><b>По задаче №5.</b> Продолжить преобразование развивающей предметно-пространственной среды МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО на основе «Анализа РППС групп, залов, кабинетов» посредством реализации «Плана – программы пополнения РППС в группах, залах, кабинетах», овладения, осознания и использования принципов: насыщенность, трансформируемость, полифункциональность, вариативность, - всеми педагогами, пополнения центра сюжетно – ролевых игр воспитателями.</p> <p>1. Недостаточное оснащение РППС на участках, в группах, залах и кабинетах игровыми, дидактическим материалами, оборудованием и инвентарем по всем направлениям развития детей;</p> <p>2. Не обеспечено соблюдение принципов РППС в соответствии ФГОС ДО в группах и на участках:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- насыщенность;</li> <li>- трансформируемость;</li> <li>- полифункциональность;</li> <li>- вариативность РППС;</li> </ul> <p>3. Не обеспечена возможность безопасного беспрепятственного доступа к объектам инфраструктуры ДОУ детям с ОВЗ и детям-инвалидам;</p> <p>4. Недостаточное компьютерно-техническое оснащение групп, залов и кабинетов ДОУ.</p> <p><b>По задаче № 6.</b> Организовать единое образовательное пространство «Детский сад» – семья, повысить процент участия родителей в реализации инновации «Детский календарь» посредством взаимодействия с родителями через разделение задач «Основной образовательной программы МБДОУ № 27» между ДОУ и родителями, образовательные проекты, созданные по их инициативе, организацию методического сопровождения к «Основной образовательной программе МБДОУ № 27» на сайте ДОУ, выставки совместных работ, другие практикоориентированные формы взаимодействия.</p> <p>1. Частично организовано единое образовательное пространство «Детский сад - семья», в частности не повышен процент участия родителей в реализации инновации «Детский календарь» (41% семей не вовлечены в эту полезную деятельность);</p> <p>2. Вовлечены 59% родителей в реализацию «Модели социального партнерства» посредством внедрения «Детского календаря» в группах № 2,4,5,6;</p> <p>3. В работе с родителями не использованы образовательные проекты, созданные по их инициативе и другие практикоориентированные формы взаимодействия;</p> <p>4. Не разделены задачи в «Основной образовательной программы МБДОУ №27» между ДОУ и родителями.</p> <p>5. Не спланировано рассмотрение вопросов на общих и групповых родительских собраниях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- значение РППС в развитии детей в ДОУ и домашних условиях;</li> </ul>



№ п/п	Показатели	Содержание
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- поддержка образовательных инициатив внутри семьи;</li> <li>6. Не достаточно обеспечение открытости дошкольного образования и вовлечения родителей непосредственно в образовательную деятельность ДООУ, используя современные формы работы с семьей;</li> <li>7. Не достаточно информатизация образовательного процесса через информационные стенды, буклеты, брошюры, тематические выставки, официальный сайт ДООУ;</li> <li>8. Не достаточно использование компьютерно-техническое оснащение ДООУ для:</li> <li>- предоставления информации о Программе семье, всем заинтересованным лицам вовлеченным в образовательный процесс, а также широкой общественности;</li> <li>- обсуждения с родителями вопросов, связанных с реализацией Программы; <ul style="list-style-type: none"> <li>• Не в полной мере организованы досуги, тематические развлечения, беседы, мастер - классы с участием родителей в рамках общественного волонтерства.</li> </ul> </li> </ul>
10	<b>Анализ причин их не решения</b>	<p><b>По задаче № 1.</b> Реализовать в полном объеме программу управленческой деятельности по обеспечению выполнения «Основной образовательной программы МБДОУ № 27» в условиях реализации ФГОС ДО в 2017-2018 учебном году посредством включения раздела «Оснащение РППС».</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Не в полном объеме реализована «Программа управленческой деятельности по обеспечению выполнения «Основной образовательной программы МБДОУ № 27» в условиях реализации ФГОС ДО в 2017-2018 учебном году;</li> <li>• В «Плане управленческой деятельности по реализации ФГОС ДО» не запланировано проведение контроля реализации ФГОС ДО по всем его условиям реализации.</li> <li>• Результаты самоанализа деятельности ДООУ при выборе направлений, объектов и субъектов контроля учитываются частично.</li> <li>• Алгоритм осуществления контроля соблюден частично.</li> <li>• Не проводится контроль за выполнением требований ФГОС ДО к условиям реализации ООП по направлению: система психолого-педагогической диагностики индивидуального развития детей и освоения ООП (эффективность деятельности учителя-логопеда, педагога-психолога).</li> </ul> <p><b>По задаче № 2.</b> Сохранить и укрепить физическое и эмоциональное здоровье воспитанников повысить показатели мониторинга по образовательной области «Физическое развитие» посредством создания условий для оздоровления детей, использования здоровьесберегающих технологий, осуществления систематического медико-педагогического контроля, на основе взаимодействия детского сада и семьи, взаимодействия между всеми специалистами, ежемесячного анализа, а также поиска и устранения причин ухудшения результатов.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Недостаточный контроль со стороны администрации в данном направлении;</li> <li>2. Не в должной мере проводился ежемесячный анализ здоровья и заболеваемости воспитанников;</li> <li>3. Не достаточно соблюдение поточности воспитанников во время образовательного процесса;</li> <li>4. Не достаточно оснащена РППС в соответствии с ФГОС ДО в данном направлении;</li> <li>5. Проведение адаптации вновь набранных детей в течение августа -октября;</li> <li>6. Не достаточно полное взаимодействие между воспитателями и специалистами;</li> <li>7. Не достаточно высокое качество проведения утренней гимнастики, гимнастики после сна, оптимизации двигательной активности воспитанников;</li> </ol> <p>5. Не все мероприятия, используемые методы, технологии по реализации данной задачи были эффективными.</p> <p><b>По задаче № 3.</b> Развить познавательную активность и речевые навыки детей в различных видах деятельности, повысить показатели мониторинга достижения воспитанников по образовательным областям «Речевое развитие», «Познавательное развитие», «Социально – коммуникативное развитие» посредством активного взаимодействия всех участников образовательного процесса, посредством создания картотеки конспектов как части программно – методического обеспечения к «Основной образовательной программе МБДОУ № 27», посредством поиска и овладения новыми</p>

№ п/п	Показатели	Содержание
		<p>практикоориентированными формами обучения воспитанников (геокешинг, образовательные события, проектная деятельность, и т.п.), посредством использования потенциала сюжетно – ролевой игры как ведущего вида деятельности дошкольников.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Большинство молодых педагогов без соответствующего опыта работы; <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Воспитатели-стажисты не могут перестроиться на новый подход к образованию и используют старые формы работы;</li> <li>2. По результатам тематической проверки выявлено, что уровень развития сюжетно-ролевой игры и работы педагогического коллектива можно оценить как средний. Оценка условий, созданных в группах для игровой деятельности детей (сюжетно-ролевые игры), показала, что условия созданы во всех группах ДОУ, но средняя наполняемость групп игровым материалом составляет всего 56% и требует разнообразия и пополнения. Принципы организации развивающей среды: «Насыщенность», «Трансформируемость», «Полифункциональность» и «Вариативность», - соблюдены частично. Подготовленность педагогических кадров, планирование и сотрудничество с родителями - все эти направления требуют пристального внимания и углубленной работы всего коллектива.</li> </ol> </li> <li>• Не все воспитатели и недостаточно качественно умеют играть вместе с детьми, не в полной мере владеют методом комплексного руководства игрой в соответствии ФГОС ДО, а так же не совсем рационально и педагогически целесообразно оформляют игровую среду.</li> <li>• Не в полном объеме сформирована «Картотека конспектов по всем образовательным областям» педагогами ДОУ;</li> <li>• Не обеспечены условия для развития сюжетно-ролевых игр детей в групповых помещениях и на участках в соответствии с возрастом детей, т. к. педагоги не учли, что это ведущий вид деятельности дошкольников;</li> <li>• Недостаточный уровень владения педагогами новыми формами и технологиями организации и обучения детей, способствующими развитию познавательной активности и речевых навыков воспитанников в современных условиях;</li> <li>• Недостаточный уровень знаний педагогов по организации РППС в соответствии с ФГОС ДО, как необходимого условия для развития познавательной активности и речевых навыков воспитанников; <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Не использованы все доступные детям помещения ДОУ, включая коридоры и лестницы, для развития детей из-за нежелания педагогов;</li> <li>2. Недостаточный уровень организации РППС в соответствии с ФГОС ДО, как необходимого условия для организации сюжетно-ролевой игры;</li> <li>3. Не выделены на участке зоны для общения и совместной деятельности больших и малых групп детей из разных возрастных групп и взрослых, т. к. не уделялось данному вопросу должного внимания;</li> <li>4. Недостаточный уровень владения педагогами активными формами и методами взаимодействия с родителями;</li> <li>5. Недостаточная компетентность родителей по вопросам развития познавательной активности и речевых навыков детей в условиях семьи;</li> <li>6. Не достаточно используется компьютерно-техническое оснащение ДОУ для демонстрации детям познавательных, художественных, мультипликационных фильмов, литературных, музыкальных произведений и др. и для поиска в информационной среде материалов, обеспечивающих реализацию Программы, т.к. педагоги не до конца погрузились в эту проблему: мультимедийное оборудование и имеющиеся учебные фильмы «простаивают»;</li> </ol> </li> <li>• Не все мероприятия, используемые методы, технологии по реализации данной задачи были эффективными.</li> </ul> <p><b>По задаче №4.</b> Повысить квалификацию педагогических работников в условиях реализации ФГОС ДО посредством выполнения плана самообразования по поиску, овладению и внедрению современных практикоориентированных форм обучения дошкольников, методологии сюжетно – ролевых игр, реализации принципов пополнения РППС по ФГОС ДО, расширения активных практикоориентированных форм обучения педагогов, овладения методом «стажировка».</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Не всеми педагогами активно осваиваются практические аспекты внедрения ФГОС ДО, т.к. не все перестроились на практике;</li> <li>• Не достаточно было уделено внимания самообразованию педагогов по поиску новых форм обучения детей;</li> <li>• Оснащение помещений ДОУ для ежедневной трудовой деятельности и мотивации непрерывного самосовершенствования и профессионального развития педагогических работников недостаточное вследствие недостаточности площадей (д/с старого типа постройки);</li> </ul> <p><b>По задаче №5.</b> Продолжить преобразование развивающей предметно-пространственной среды МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО на основе «Анализа</p>

№ п/п	Показатели	Содержание
		<p>РППС групп, залов, кабинетов» посредством реализации «Плана – программы пополнения РППС в группах, залах, кабинетах», овладения, осознания и использования принципов: насыщенность, трансформируемость, полифункциональность, вариативность, - всеми педагогами, пополнения центра сюжетно – ролевых игр воспитателями.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Не обеспечены условия для развития сюжетно-ролевых игр детей в групповых помещениях и на участках в соответствии с возрастом детей, т. к. педагоги не учли, что это ведущий вид деятельности дошкольников;</li> <li>2. Не достаточное оснащение РППС на участках, в группах, залах и кабинетах игровыми, дидактическим материалами, оборудованием и инвентарем по всем направлениям развития детей, т.к. не хватает практического опыта у педагогов;</li> <li>3. Недостаточное компьютерно-техническое оснащение групп, залов и кабинетов ДОУ, т.к. финансирование в основном идет на выполнение предписаний, на выполнение принципа ФГОС ДО – безопасность.</li> <li>4. Не обеспечена возможность безопасного беспрепятственного доступа к объектам инфраструктуры ДОУ детям с ОВЗ и детям-инвалидам, т.к. не уделялось должного внимания этому вопросу;</li> <li>5. Не все мероприятия, используемые методы, технологии по реализации данной задачи были эффективными.</li> </ol> <p><b>По задаче № 6.</b> Организовать единое образовательное пространство «Детский сад» – семья», повысить процент участия родителей в реализации совместных образовательных проектов («Детский календарь» и др.), повысить показатели мониторинга достижения воспитанников по образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» посредством взаимодействия с родителями через разделение задач «Основной образовательной программы МБДОУ № 27» между ДОУ и родителями, организации совместных образовательных проектов, созданных по их инициативе, пересмотра подходов к оформлению выставок детского творчества и совместных образовательных проектов, организацию размещения конспектов как части методического сопровождения к «Основной образовательной программе МБДОУ № 27» на сайте ДОУ, другие практикоориентированные формы взаимодействия.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Не спланировано рассмотрение вопросов на общих и групповых родительских собраниях: значение РППС в развитии детей в ДОУ и домашних условиях, поддержка образовательных инициатив внутри семьи;</li> <li>2. Не достаточная информатизация образовательного процесса через информационные буклеты, брошюры, тематические выставки, официальный сайт ДОУ, т. к. данную форму работы только начали внедрять в ДОУ и не все педагоги ее освоили и используют;</li> <li>3. Не достаточное использование компьютерно-техническое оснащение ДОУ для предоставления информации о Программе семье, всем заинтересованным лицам, вовлеченным в образовательный процесс, а также широкой общественности, а так же для обсуждения с родителями вопросов, связанных с реализацией Программы, т.к. информация передается не своевременно и не полностью (включая конспекты);</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Родители не проявляют активности в проведении мероприятий в рамках общественного волонтерства, т.к. еще многие не перестроились и не приняли такую форму взаимодействия с ДОУ, начиная с педагогов;</li> <li>• Не проведены видеопоздравления организованной образовательной деятельности, образовательной деятельности во время режимных моментов для родителей из-за чрезмерной плотности внешних и внутренних мероприятий;</li> <li>• Не в системе организованы выставки работ по «Детскому календарю» и других образовательных проектов, не использованы продукты детской деятельности в детской деятельности в группе;</li> <li>• Не продуманы места для детских и совместных выставок;</li> <li>• Не все методическое сопровождение для родителей выложено на сайте МБДОУ (краткая схема конспектов проводимой непосредственной образовательной деятельности в ДОУ);</li> <li>• Не все мероприятия, используемые методы, технологии по реализации данной задачи были эффективными.</li> </ul>
11	<b>Программа (план) устранения этих причин.</b>	<p><b>По задаче № 1.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• В «Плане управленческой деятельности по реализации ФГОС ДО» запланировать проведение контроля реализации ФГОС ДО по всем его условиям реализации.</li> <li>• Учитывать результаты самоанализа деятельности ДОУ при выборе направлений, объектов и субъектов контроля.</li> </ul>

№ п/п	Показатели	Содержание
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Соблюдать алгоритм осуществления контроля.</li> <li>• Проводить контроль за выполнением требований ФГОС ДО к условиям реализации ООП по направлению: система психолого-педагогической диагностики индивидуального развития детей и освоения ООП (эффективность деятельности учителя-логопеда, педагога-психолога).</li> </ul> <p><b>По задаче № 2.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Усилить контроль со стороны администрации в данном направлении;</li> <li>• Более качественно и в системе проводить ежемесячный анализ здоровья и заболеваемости воспитанников;</li> <li>• Соблюдать поточность воспитанников во время образовательного процесса;</li> <li>• Продолжить оснащение РППС в соответствии с ФГОС ДО в данном направлении;</li> <li>• Проведение адаптации вновь набранных детей в августе;</li> <li>• Улучшение взаимодействия между воспитателями и специалистами, повышение качества проведения утренней гимнастики, гимнастики после сна, оптимизации двигательной активности воспитанников;</li> <li>• Сохранить эффективные мероприятия, используемые методы, технологии по реализации данной задачи, и искать новые эффективные мероприятия, методы и технологии, помогающие в решении поставленной задачи.</li> </ul> <p><b>По задаче № 3.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация молодых педагогов на самообразование;</li> <li>2. Организация стажистов на переход и использование нового подхода к образованию и используют старые формы работы;</li> <li>3. Изучение педагогами теоретических и методологических подходов к организации сюжетно-ролевой игры посредством практикоориентированных форм обучения;</li> <li>4. Завершение формирования «Картотеки конспектов по всем образовательным областям» педагогами ДОУ;</li> <li>5. Педагогам изучить вопрос по обеспечению условий для развития сюжетно-ролевых игр детей в групповых помещениях и на участках в соответствии с возрастом детей и создать эти условия;</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Повысить профессиональный уровень использования педагогами новых форм и технологий обучения и организации детей для развития познавательной активности и развития речи воспитанников;</i></li> <li>• Изучение педагогами вопросов организация РППС в соответствии с ФГОС ДО, как необходимого условия для развития познавательной активности и речевых навыков воспитанников;</li> <li>• Использовать все доступные детям помещения ДОУ, включая коридоры и лестницы, для развития детей;</li> <li>• Изучение педагогами вопросов организации РППС в соответствии с ФГОС ДО, как необходимого условия для организации сюжетно-ролевой игры;</li> <li>• Уделить особое внимание и выделить на участке зоны для общения и совместной деятельности больших и малых групп детей из разных возрастных групп и взрослых;</li> <li>• Повышение профессиональной компетентности педагогов по вопросам взаимодействия с родителями через совместные образовательные проекты и другие практические современные технологии и методы, способствующие развитию познавательной активности и речевых навыков детей;</li> <li>• Повышение компетентности родителей по вопросам взаимодействия через совместные образовательные проекты и другие практические современные технологии и методы, способствующие развитию познавательной активности и речевых навыков детей;</li> <li>• Продолжить использовать имеющееся компьютерно-техническое оснащение ДОУ для демонстрации детям познавательных, художественных, мультипликационных фильмов, литературных, музыкальных произведений и др. и для поиска в информационной среде материалов, обеспечивающих реализацию Программы, не допускать «простой мультимедийного оборудования и учебных фильмов»;</li> <li>• Сохранить эффективные мероприятия, используемые методы и технологии по реализации данной задачи, и искать новые эффективные</li> </ul>

№ п/п	Показатели	Содержание
		<p>мероприятия, помогающие в решении поставленной задачи.</p> <p><b>По задаче № 4.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Продолжать использование в обучении педагогов таких эффективных практикоориентированных форм работы как: защита мини – проектов, «мозговой штурм», проведение занятий «Школы молодого воспитателя», открытые занятия, искать новые формы обучения педагогов, овладеть методом «стажировка», - для более активной проработки практических аспектов внедрения ФГОС ДО;</li> <li>• Уделить внимание самообразованию педагогов по поиску и овладению новыми формами обучения воспитанников;</li> <li>• Продолжить оснащение помещений ДОУ для ежедневной трудовой деятельности и мотивации непрерывного самосовершенствования и профессионального развития педагогических работников, исходя из имеющихся условий;</li> <li>• Пересмотр плотности планируемых мероприятий ДОУ, учитывая участие во внешних мероприятиях.</li> </ul> <p><b>По задаче № 5.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Педагогам изучить вопрос по обеспечению условий для развития сюжетно-ролевых игр детей в групповых помещениях и на участках в соответствии с возрастом детей и создать эти условия;</li> <li>2. Провести анализ условий РППС в группах, залах, кабинетах на соответствие принципам ФГОС ДО и содержанию методических рекомендаций «Организация РППС в соответствии с ФГОС дошкольного образования»;</li> <li>3. Составить план – программу оснащения РППС в группах, залах, кабинетах на соответствие принципам ФГОС ДО и содержанию методических рекомендаций «Организация РППС в соответствии с ФГОС дошкольного образования»;</li> <li>4. Продолжить оснащение учебно-методическим комплектом в соответствии с реализуемой Программой;</li> <li>5. Продолжить оснащение РППС на участках, в группах, залах и кабинетах игровыми, дидактическим материалами, оборудованием и инвентарем по всем направлениям развития детей, на основе приобретенного практического опыта;</li> <li>6. Создать условия для погружения педагогов в данную проблему и для овладения знаниями по обеспечению соблюдения принципов РППС в соответствии ФГОС ДО в группах и на участках: насыщенность, трансформируемость, полифункциональность, вариативность РППС;</li> <li>7. Продолжить компьютерно-техническое оснащение групп, залов и кабинетов ДОУ исходя из имеющихся условий и финансирования;</li> <li>8. Обеспечить возможность безопасного беспрепятственного доступа к объектам инфраструктуры ДОУ детям с ОВЗ и детям-инвалидам;</li> <li>9. Сохранить эффективные мероприятия, используемые методы, технологии по реализации данной задачи, и искать новые эффективные мероприятия, помогающие в решении поставленной задачи.</li> </ol> <p><b>По задаче № 6.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Планировать рассмотрение вопросов на общих и групповых родительских собраниях: значение РППС в развитии детей в ДОУ и домашних условиях, а так же поддержка образовательных инициатив внутри семьи;</li> <li>2. Педагогам изучить вопрос о современных формах работы с семьей для обеспечения открытости дошкольного образования и вовлечения родителей непосредственно в образовательную деятельность ДОУ;</li> <li>3. Педагогам концептуально изменить подходы к оформлению наглядности для родителей;</li> <li>4. Продолжить информатизацию образовательного процесса через информационные стенды, буклеты, брошюры, тематические выставки, официальный сайт ДОУ, используя всеми педагогами ДОУ;</li> <li>5. Продолжать мотивировать родителей на проявление активности в проведении мероприятий в рамках общественного волонтерства, т. к. это одна из современных форм взаимодействия ДОУ и семьи;</li> <li>6. Продолжить использовать компьютерно-техническое оснащение ДОУ для предоставления информации о Программе семье, всем заинтересованным лицам вовлеченным в образовательный процесс, а также широкой общественности и для обсуждения с родителями вопросов, связанных с реализацией Программы, вовремя и в полном объеме предоставлять информацию, включая конспекты;</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проводить видеопказы организованной образовательной деятельности и образовательной деятельности во время режимных моментов для родителей;</li> </ul>

№ п/п	Показатели	Содержание
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Пересмотреть плотность планируемых мероприятий ДООУ, учитывая участие во внешних мероприятиях;</li> <li>• Продолжать активизацию работы в семьях воспитанников по инновации «Детский календарь» и другим образовательным проектам, посредством систематической организации выставок совместных работ и использования продуктов детской деятельности в детской деятельности в группе;</li> <li>• Продумать места для детских и совместных выставок;</li> <li>• Организация полного методического сопровождения для родителей на сайте МБДОУ (включая все конспекты проводимой непосредственной образовательной деятельности в ДООУ);</li> <li>• Сохранить эффективные мероприятия, используемые методы и технологии по реализации данной задачи, и искать новые эффективные мероприятия, методы и технологии помогающие в решении поставленной задачи.</li> </ul>

## **10. ЦЕЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В 2018 –2019 УЧЕБНОМ ГОДУ:**

Всестороннее гармоничное развитие и сохранение здоровья воспитанников с учётом их физического и психического развития, индивидуальных особенностей, возможностей, состояния здоровья посредством выполнения «Основной образовательной программы МБДОУ № 27», пополнения РППС и поиска актуальных, практикоориентированных, форм работы в условиях реализации ФГОС ДО.

## **11. ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:**

1. Реализовать в полном объеме программу управленческой деятельности по обеспечению выполнения «Основной образовательной программы МБДОУ № 27» в условиях реализации ФГОС ДО в 2018-2019 учебном году посредством выполнения предложений комиссии Управления образования по итогам плановой выездной проверки «Анализ деятельности администрации МДОУ по организации контрольно-аналитической деятельности в МДОУ».
2. Сохранить и укрепить физическое, психическое и эмоциональное здоровье воспитанников посредством углублённой работы по оптимизации реализации ООП в условиях здоровьесбережения (совершенствование Модели здоровьесберегающего образования дошкольников в разных видах деятельности, режимных моментах, процессе организации питания), осуществления систематического медико-педагогического контроля, на основе взаимодействия детского сада и семьи, взаимодействия между воспитателями и всеми специалистами, ежемесячного анализа.
3. Развить познавательную активность, социальный и эмоциональный интеллект, речевые навыки детей в различных видах деятельности, повысить результаты мониторинга достижения воспитанников по образовательным областям: «Речевое развитие» - до 85%, «Познавательное развитие» - до 90%, «Социально-коммуникативное развитие» - до 95%, посредством пополнения картотеки конспектов как части программно – методического обеспечения к «Основной образовательной программе МБДОУ № 27», поиска и овладения новыми практикоориентированными формами обучения воспитанников (геокешинг, образовательные события, проектная деятельность и т.п.), использования потенциала сюжетно – ролевой игры как ведущего вида деятельности дошкольников.
4. Повысить квалификацию педагогических работников в условиях реализации ФГОС ДО посредством активизации работы в городской «Студии профессионального мастерства», выполнения плана самообразования по поиску, овладению и внедрению современных практикоориентированных форм методической работы, обучения дошкольников, методологии сюжетно – ролевых игр, овладения современными методами работы с родителями.
5. Продолжить преобразование развивающей предметно-пространственной среды МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО на основе «Плана – программы пополнения РППС в группах, залах, кабинетах и участках», посредством овладения, осознания и использования принципов: насыщенность, трансформируемость, полифункциональность, вариативность, - всеми педагогами и родителями, пополнения центра сюжетно-ролевых игр - на группах.
6. Организовать единое образовательное пространство «Детский сад» – семья», повысить процент участия родителей в реализации совместных образовательных проектов («Детский календарь», по темам недели и др.) посредством взаимодействия с родителями через размещение конспектов как части методического сопровождения к «Основной образовательной программе МБДОУ № 27» на сайте ДОУ, оформление буклетов, вовлечение в образовательные проекты и другие практикоориентированные формы взаимодействия.
7. Организовать работу федеральной экспериментальной площадки по апробации парциальной программы «Школа королевы Геры».

## **12. ПРЕДПОЛАГАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ НАМЕЧЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:**

1. Реализована в полном объеме программа управленческой деятельности по обеспечению выполнения «Основной образовательной программы МБДОУ № 27» в условиях реализации ФГОС ДО в 2018-2019 учебном году посредством выполнения предложений комиссии Управления образования по итогам плановой выездной проверки «Анализ деятельности администрации МДОУ по организации контрольно-аналитической деятельности в МДОУ».
2. Сохранено и укреплено физическое и эмоциональное здоровье воспитанников» посредством использования здоровьесберегающих технологий, осуществления систематического медико-педагогического контроля, на основе взаимодействия детского сада и семьи, взаимодействия между всеми специалистами, ежемесячного анализа, а также за счёт систематизации и оптимизации системы питания.
3. У детей развита познавательная активность, социальный интеллект и речевые навыки в различных видах деятельности, в результате чего повышены показатели мониторинга достижения воспитанников в образовательной области «Речевое развитие» до 80%, посредством пополнения картотеки конспектов как части программно – методического обеспечения к «Основной образовательной программе МБДОУ №27» и овладения новыми практикоориентированными формами обучения воспитанников (геокешинг, образовательные события, проектная деятельность, и т.п.), а так же использования потенциала сюжетно – ролевой игры как ведущего вида деятельности дошкольников.
4. Повышена квалификация педагогических работников в условиях реализации ФГОС ДО посредством выполнения плана самообразования по поиску, овладению и внедрению современных практикоориентированных форм обучения дошкольников, методологии сюжетно – ролевых игр, овладения современными методами работы с родителями.
5. Продолжено преобразование развивающей предметно-пространственной среды МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО на основе «Плана – программы пополнения РППС в группах, залах, кабинетах и участках», овладения, осознания и использования принципов: насыщенность, трансформируемость, полифункциональность, вариативность, - всеми педагогами, пополнения центра сюжетно – ролевых игр воспитателями.
6. Организовано единое образовательное пространство «Детский сад» – семья», повышен процент участия родителей в реализации совместных образовательных проектов («Детский календарь» и др.) посредством взаимодействия с родителями через организацию размещения конспектов как части методического сопровождения к «Основной образовательной программе МБДОУ № 27» на сайте ДОУ, оформления буклетов и другие практикоориентированных форм взаимодействия.
7. Организована работа по апробации парциальной программы «Школа королевы Геры».



## 1. НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ МБДОУ

Формы работы	Вид управленческой деятельности, методические мероприятия	Срок	Ответственные	Документ
<i>1.1. Организация исполнения федеральных нормативно-правовых актов</i>				
1.1.1.	Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».	В течение года	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. заведующего по АХР Ю.В. Тимофеева Гл.бух. Т.В. Новгородцева Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Ст. восп. О.А Сулова Врач Н.А. Брянцева М/с Е.Л. Горбачева	Приказы, информационно-аналитические справки
1.1.2.	«Концепция дошкольного образования». Решение коллегии Госкомитета СССР по народному образованию от 16.06.89г.№ 7/1.	В течение года	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. заведующего по АХР Ю.В. Тимофеева Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Ст. восп. О.А Сулова Врач Н.А. Брянцева М/с Е.Л. Горбачева	Приказы, информационно-аналитические справки
1.1.3.	Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – общеобразовательным программам дошкольного образования».	В течение года	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. заведующего по АХР Ю.В. Тимофеева Ст. восп. О.А Сулова Врач Н.А. Брянцева М/с Е.Л. Горбачева	Приказы, информационно-аналитические справки

<b>Формы работы</b>	<b>Вид управленческой деятельности, методические мероприятия</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Документ</b>
<b>1.1.4.</b>	Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».	В течение года	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Ст. восп. О.А Сулова Гл.бух. Т.В. Новгородцева	Приказы, информационно-аналитические справки
<b>1.1.5.</b>	СанПиНы (Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. N 26"Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27 августа 2015 г. N 41 "О внесении изменений в СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ").	В течение года	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. заведующего по АХР Ю.В. Тимофеева Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Ст. восп. О.А Сулова Врач Н.А. Брянцева М/сН.И.Пензина	Приказы, информационно-аналитические справки
<b>1.1.6.</b>	«Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30.08.2013г № 1015.	В течение года	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Ст. восп. О.А Сулова	Приказы, информационно-аналитические справки
<b>1.1.7.</b>	Приказ Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 года № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» утвержден новый порядок проведения аттестации педагогических работников, зарегистрирован Министерством юстиции РФ 23 мая 2014 г., вступил в силу с 15 июня 2014 года.	В течение года	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Ст. вос. О.А Сулова	Приказы, письма

<b>Формы работы</b>	<b>Вид управленческой деятельности, методические мероприятия</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Документ</b>
<b>1.1.8.</b>	«Разъяснения по применению порядка аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений», письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.08.2010г № 03-52/46.	В течение года	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Ст. вос. О.А Сулова	Приказы, письма
<b>1.1.9.</b>	Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. N 544н.	С 01 января 2019г.	Заведующий М.Н. Годенкова, Ст. вос. О.А Сулова	Приказы, письма
<b>1.1.10.</b>	Постановление Правительства Российской Федерации от 8 августа 2013 г. № 678. «Номенклатура должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций».	В течение года	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Ст. вос. О.А Сулова	Приказы, письма
<b>1.1.11.</b>	«Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010г. № 761н.	В течение года	Заведующий М.Н. Годенкова	Приказы
<b>1.1.12.</b>	«Об утверждении перечня документации детских дошкольных учреждений». Приказ Госкомобразования СССР и Министерства здравоохранения СССР от 04.10.88. №369/745.	В течение года	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. заведующего по АХР Ю.В. Тимофеева Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Ст. восп. О.А Сулова Врач Н.А. Брянцева М/с Е.Л. Горбачева Гл.бух. Т.В. Новгородцева	Приказы, Аналитические справки

<b>Формы работы</b>	<b>Вид управленческой деятельности, методические мероприятия</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Документ</b>
<b>1.1.13.</b>	«О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения» Письмо Минобразования РФ от 14.03.2000 г. № 65/23-16.	В течение года	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Ст. восп. О.А Сулова	Приказы, информационно- аналитические справки
<b>1.1.14.</b>	Об оплате труда работников учреждений образования Письмо Минобразования от 29.03.01. № 20-52-1350/20-5.	В течение года	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Приказы, Акт оценки объемных показателей
<b>1.1.15.</b>	Приказ Минобразования России РФ «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования от 8 апреля 2014 года N 293.	В течение года	Заведующий М.Н. Годенкова, Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Ст. восп. О.А Сулова	Приказы, информационно- аналитические справки
<b>1.1.16.</b>	«Положение о психологической службе в системе народного образования», приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.10.1999г. №636.	В течение года	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Ст. воспитатель О.А Сулова педагог-психолог Л.П. Мальшева	Информационно- аналитические справки
<b>1.1.17.</b>	« Об организации взаимодействия образовательных учреждений и обеспечении преемственности дошкольного и начального общего образования». Методическое письмо Минобразования России от 25.03.94 г. №35 – М.	В течение года	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Ст. воспитатель О.А Сулова педагог-психолог Л.П. Мальшева	Информационно- аналитические справки

<b>Формы работы</b>	<b>Вид управленческой деятельности, методические мероприятия</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Документ</b>
<b>1.1.18.</b>	«О Программе развития новых форм российского дошкольного образования в современных социально-экономических условиях». Письмо Минобразования России от 10.04.2000г. № 106/23-16.	В течение года	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Ст. восп. О.А Сулова	Приказы, Информационно- аналитические справки
<b>1.1.19.</b>	«Требования к содержанию и оформлению образовательных программ дополнительного образования детей». Письмо Министерства образования РФ от 18.06.03 г. № 28-02-484/16.	В течение года	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Ст. восп. О.А Сулова	Образовательные программы кружков, Информационно- аналитические справки
<b>1.1.20.</b>	«Об использовании Программ индивидуального адаптивного развития при подготовке детей к школе», письмо Департамента общего и дошкольного образования РФ от 17.02.2004 г. № 14-51-36/13.	В течение года	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Ст. воспитатель О.А Сулова	Приказы, Информационно- аналитические справки
<b>1.1.21.</b>	Постановление Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».	В течение года	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Информация на сайте ДОУ
<b>1.1.22.</b>	Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (ред. от 23.07.2013) "О персональных данных".	В течение года	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. заведующего по АХР Ю.В. Тимофеева Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Ст. восп. О.А Сулова Врач Н.А. Брянцева М/с Е.Л. Горбачева Гл.бух. Т.В. Новгородцева	Приказы, Информационно- аналитические справки

<b>Формы работы</b>	<b>Вид управленческой деятельности, методические мероприятия</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Документ</b>
<b>1.1.23.</b>	Письмо Минобразования РФ от 10.04.2000 № 106/23-16 «О программе развития новых форм российского дошкольного образования в современных социально – экономических условиях».	В течение года	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. заведующего по АХР Ю.В. Тимофеева Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Ст. восп. О.А Сулова Врач Н.А. Брянцева М/с Е.Л. Горбачева Гл.бух. Т.В. Новгородцева	Приказы, Информационно-аналитические справки
<b>1.1.24.</b>	Постановление РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».	В течение года	Заведующий М.Н. Годенкова Гл.бух. Т.В. Новгородцева	Приказы, Информационно-аналитические справки
<b>1.1.25.</b>	«О внесении изменений в положение об отраслевых наградах Министерства образования» Приказ Министерства образования РФ от 23.01.2004 г. № 239.	В течение года	Заведующий М.Н. Годенкова Гл.бух. Т.В. Новгородцева	
<b>1.1.26.</b>	Бюджетный кодекс РФ.	В течение года	Заведующий М.Н. Годенкова Гл.бух. Т.В. Новгородцева	
<b>1.1.27.</b>	Федеральный закон Российской Федерации от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".	В течение года	Заведующий М.Н. Годенкова Гл.бух. Т.В. Новгородцева	
<b>1.1.28.</b>	"Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению" Приказ Министерства финансов Российской Федерации (Минфин России) от 6 декабря 2010 г. N 162н г.Москва.	В течение года	Заведующий М.Н. Годенкова Гл.бух. Т.В. Новгородцева	

<b>Формы работы</b>	<b>Вид управленческой деятельности, методические мероприятия</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Документ</b>
<b>1.1.29.</b>	Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению Приказ от 1 декабря 2010 г. № 157н.	В течение года	Заведующий М.Н. Годенкова Гл.бух. Т.В. Новгородцева	
<b>1.1.30.</b>	ФЗ «Об индивидуальном персонифицированном учете в системе государственного пенсионного страхования» от 01.04.1996 г. № 27-ФЗ.	В течение года	Заведующий М.Н. Годенкова Гл.бух. Т.В. Новгородцева	
<i>1.2. Организация исполнения нормативно-правовых актов Губернатора и Правительства Челябинской области, Министерства образования и науки Челябинской области</i>				
<b>1.2.1.</b>	«Административный регламент предоставления Министерством образования и науки Челябинской области государственной услуги по проведению аттестации педагогических работников областных государственных образовательных учреждений и муниципальных образовательных учреждений» от 16.09.2011г №318 П.	В течение года	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Ст.восп. О.А Сулова	Письма – уведомления о сроках аттестации, заявление аттестующихся, вопросники и бланки ответов к ним, протоколы СПС, приказ о назначении респондентов
<b>1.2.2.</b>	«Административный регламент исполнения Министерством образования и науки Челябинской области государственной функции по проведению аттестации педагогических работников областных государственных образовательных учреждений и муниципальных образовательных учреждений на соответствие занимаемой должности» от 20.03.2012г. №01-586.	В течение года	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Ст.восп. О.А Сулова	Письма – уведомления о сроках аттестации, заявление аттестующихся, представление на аттестуемого, вопросники для тестирования на соответствие

Формы работы	Вид управленческой деятельности, методические мероприятия	Срок	Ответственные	Документ
1.2.3.	Постановление правительства Челябинской области от 02.10.2013г. №324-П «Об установлении среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, расположенных на территории Челябинской области».	В течение года	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. заведующего по АХР Ю.В. Тимофеева Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Ст. восп. О.А Сулова Гл.бух. Т.В. Новгородцева	Приказы, Информационно-аналитические справки
1.2.4.	Приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 21.10.2013 г. № 01/3857 «Об утверждении комплекса мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей обучающихся в общеобразовательных организациях Челябинской области».	В течение года	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. заведующего по АХР Ю.В. Тимофеева Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Ст. восп. О.А Сулова Гл.бух. Т.В. Новгородцева	Приказы, Информационно-аналитические справки
1.2.5.	«О направлении методических рекомендаций по порядку организации и проведения проверок муниципальными органами, осуществляющими управление в сфере образования, расположенными на территории Челябинской области» от 17.08.2012г № 01/6097.	В течение года	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. заведующего по АХР Ю.В. Тимофеева Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Ст. восп. О.А Сулова Врач Н.А. Брянцева	Приказы, Информационно-аналитические справки



Формы работы	Вид управленческой деятельности, методические мероприятия	Срок	Ответственные	Документ
			Мс Е.Л. Горбачева Гл.бух. Т.В. Новгородцева	
1.2.6.	Изменение показателя «охват детей дошкольным образованием» в результате перерасчета по предварительным данным переписи населения 2010г. (городские округа).	В течение года	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Ст. восп. О.А Сулова	Приказы, Информационно-аналитические справки
1.2.7.	«Об охране и защите прав детей в Челябинской области», закон Челябинской области от 17 декабря 2001 г. № 54-ЗО.	В течение года	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. заведующего по АХР Ю.В. Тимофеева Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Ст. восп. О.А Сулова Врач Н.А. Брянцева Мс Е.Л. Горбачева Гл.бух. Т.В.Новгородцева	Приказы, Информационно-аналитические справки
1.2.8.	«Об образовании в Челябинской области» закон Челябинской области от 29 августа 2013 года № 515-ЗО.	В течение года	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Ст. восп. О.А Сулова	Приказы, Информационно-аналитические справки

Формы работы	Вид управленческой деятельности, методические мероприятия	Срок	Ответственные	Документ
1.2.9.	Письмо Министерства образования и науки Челябинской области руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, муниципальных районов и городских округов Челябинской области от 25.03.2013г № 01/1993.	В течение года	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Ст. восп. О.А.Сулова	Приказы, Информационно-аналитические справки
1.2.10.	О внесении изменений в распоряжение Правительства Челябинской области от 26.04.2013 г. № 96-рп «О плане мероприятий («дорожной карте») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки Челябинской области».	В течение года	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. заведующего по АХР Ю.В. Тимофеева Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Ст. восп. О.А. Сулова Врач Н.А. Брянцева М/с Е.Л. Горбачева Гл.бух. Т.В.Новгородцева	Приказы, Информационно-аналитические справки
1.2.11.	Закон Челябинской области от 02.02.1996 г. № 12-03 «Об энергосбережении и использования топливо-энергетических ресурсов Челябинской области».	В течение года	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. заведующего по АХР Ю.В. Тимофеева	Приказы, Информационно-аналитические справки

Формы работы	Вид управленческой деятельности, методические мероприятия	Срок	Ответственные	Документ
<i>1.3. Организация исполнения нормативно – правовых актов Главы и Администрации г. Снежинска</i>				
<b>1.3.1.</b>	Постановление администрации Снежинского городского округа № 917 от 12.07.2017г. «О проверке готовности образовательных учреждений города к новому 2017/2018 учебному году».	В течение года	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. заведующего по АХР Ю.В. Тимофеева Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Ст. восп. О.А Сулова Врач Н.А. Брянцева М/с Е.Л. Горбачева Гл.бух. Т.В.Новгородцева	Приказы, Информационно-аналитические справки
<b>1.3.2.</b>	«О порядке осуществления отдельных государственных полномочий по воспитанию и обучению детей – инвалидов на дому, в дошкольных и общеобразовательных учреждениях, а также по предоставлению компенсации затрат родителей (законных представителей) на воспитание и обучение детей-инвалидов. Постановление администрации Снежинского городского округа от 24.04.2014г. № 619.	В течение года	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. заведующего по АХР Ю.В. Тимофеева Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Ст. восп. О.А.Сулова Врач Н.А. Брянцева М/с Е.Л. Горбачева Гл.бух. Т.В.Новгородцева	Приказы, Информационно-аналитические справки
<b>1.3.3.</b>	Постановление 754 от 09.06.2016 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные дошкольные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования».	В течение года	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Ст. восп. О.А.Сулова Гл.бух. Т.В. Новгородцева	Приказы, Информационно-аналитические справки

Формы работы	Вид управленческой деятельности, методические мероприятия	Срок	Ответственные	Документ
1.3.4.	«О мерах по реализации муниципальной Программы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан Снежинского городского округа» на 2014 – 2016гг. Постановление администрации Снежинского городского округа от 24.04.2014г №636.	В течение года	Заведующий М.Н. Годенкова Гл.бух. Т.В. Новгородцева	Приказы, Информационно-аналитические справки
1.3.5.	Постановлением администрации № 200 от 17.02.2015г об утверждении Положения «О порядке взимания и расходования вносимой родителями (законными представителями) платы за присмотр и уход за детьми».	В течение года	Заведующий М.Н. Годенкова Гл.бух. Т.В. Новгородцева	Приказы, Информационно-аналитические справки
1.3.6.	Постановление 958 от 18.07.2016 «О внесении изменений в муниципальную Программу «Развитие образования в Снежинском городском округе» на 2016 - 2018 гг.	В течение года	Заведующий М.Н. Годенкова Гл.бух. Т.В. Новгородцева	Приказы, Информационно-аналитические справки
1.3.7.	Постановление 757 от 09.06.2016 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Проведение психолого-медико-педагогического обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет и комплекса работ, связанных с сопровождением обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ».	В течение года	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Ст. восп. О.А Сулова	Приказы, Информационно-аналитические справки
<i>1.4. Организация исполнения инструктивно – методических писем, рекомендаций, приказов Управления образования</i>				
1.4.1.	Приказы о проведении межведомственных профилактических акций: - «Дети улиц»; - «За здоровый образ жизни»; - «Подросток»; - «Профилактика ДДТТ»; - «Защита».	Январь Март Апрель Май Октябрь	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Ст. воспитатель О.А Сулова	Приказы, План мероприятий, отчет

Формы работы	Вид управленческой деятельности, методические мероприятия	Срок	Ответственные	Документ
1.4.2	Приказ «О создании комиссии и проведении проверки по готовности МБДОУ к новому учебному году».	август	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. заведующего по АХР Ю.В. Тимофеева Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Ст. восп. О.А. Сулова Гл.бух. Т.В. Новгородцева	Приказы, Информационно-аналитические справки
1.4.3.	Инструктивно-методическое письмо «Организация работы по физическому развитию и здоровьесбережению детей дошкольного возраста».	В течение года	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. заведующего по АХР Ю.В. Тимофеева Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Ст. восп. О.А. Сулова Гл.бух. Т.В. Новгородцева	Приказы, информационно-аналитические справки
1.4.4.	«О создании постоянно действующих аттестационных комиссий по аттестации руководителей и их заместителей подведомственных учреждений», приказ МУК «Управление образования администрации города Снежинска» от 10.02.2014г., №22.	В течение года	Заведующий М.Н. Годенкова	Приказы, информация
1.4.5.	«Об утверждении Положения о проведении аттестации руководителей и их заместителей подведомственных Управлению образования учреждений в новой редакции», приказ МУК «Управление образования администрации города Снежинска» от 03.02.2014г., №20.	В течение года	Заведующий М.Н. Годенкова	Приказы, информация

Формы работы	Вид управленческой деятельности, методические мероприятия	Срок	Ответственные	Документ
1.4.6.	«О признании утратившим силу Положения об аттестации работников муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования города Снежинска», приказ МУК «Управление образования администрации города Снежинска» от 03.04.2014г., № 52а.	В течение года	Заведующий М.Н. Годенкова	Приказы, информация
1.4.7.	Приказ начальника Управления образования от 02.02.2015 № 38 в соответствии с Постановлением государственного санитарного врача РФ № 26 от 15.05.2013г. "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций".	В течение года	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. заведующего по АХР Ю.В. Тимофеева Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Ст. восп. О.А. Сулова Гл. бух. Т.В. Новгородцева	Приказы, информация

## МЕРОПРИЯТИЯ ПО НОРМАТИВНО – ПРАВОВОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ И РАЗВИТИЯ МБДОУ

### 2. ОРГАНИЗАЦИОННО – УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Формы работы	Вид деятельности	Срок	Ответственные	Документ
<i>2.1. Разработка и обновление нормативно – правовой документации</i>				
<b>2.1.1.</b> Подготовка положений конкурсов профессионального мастерства для педагогов в рамках творческого Марафона «Педагог МБДОУ № 27» и «Группа года»	1. Конкурс профессионального мастерства для педагогов «Лучшее оформление групп и кабинетов к Новому году»	Декабрь 2018	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Положение
	2. Конкурс профессионального мастерства для педагогов «Лучший зимний участок»	Октябрь 2018 Февраль 2019	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Положение
	3. Конкурс профессионального мастерства для педагогов «Летняя оздоровительная кампания»	Май - Август 2019	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Положение
<b>2.1.2.</b> Подготовка положений конкурсов и совместных образовательных проектов	1. Конкурс поделок из овощей и фруктов «Из помидора и картошки смастерим все понемножку» (для детей и родителей)	3-я неделя сентября (17.09-23.09)	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Тематический план Объявление Молния
	2. Конкурс поделок из природного материала «Природа и фантазия» (для детей и родителей)	4-я неделя сентября (24.09-30.09)	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Тематический план Объявление Молния
	3. Конкурс-проект самодельных кормушек «Помоги птицам зимой» (для детей и родителей)	3-я неделя октября (16.10-22.10)	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Тематический план Объявление Молния Приказ

<b>Формы работы</b>	<b>Вид деятельности</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Документ</b>
	4. Конкурс подвесок «Скажем, нет простуде!».	3-я неделя ноября (12.11-18.11)	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Тематический план Объявление Молния
	5. Конкурс «Новогодняя игрушка моей семьи», «Новогодние фантазии» (для детей и родителей).	3-я неделя декабря (10.12-16.12)	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Тематический план Объявление Молния
	6. Конкурс фотогазет «На пап и дедушек равняйся!».	4-я неделя февраля (18.02- 24.02)	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Тематический план Объявление Молния
	7. Конкурс фотогазет «Славим женщину».	2-я неделя марта (04.03-10.03)	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Тематический план Объявление Молния
	8. Творческий конкурс внутри МБДОУ «Я с прививками дружу», посвящённый «Европейской неделе иммунизации».	3-я неделя апреля (15.04-21.04)	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Тематический план Объявление Молния
<b>2.1.3. Подготовка писем, проектов, смет</b>	1. Финансирование повышения квалификации сотрудников.	Август 2018	Заведующий М.Н.Годенкова Гл. бух. Т.В. Новгородцева	Проекты смет
	2. Письма в Управление образования о ежемесячной корректировке смет расходов и доходов.	Ежеквартально	Заведующий М.Н.Годенкова Гл. бух. Т.В. Новгородцева	Письма
	3. Подготовка данных для составления сметы на 2018 год.	Май-июнь	Заведующий М.Н.Годенкова Гл.бух. Т.В. Новгородцева	Проект сметы



Формы работы	Вид деятельности	Срок	Ответственные	Документ
	4. Корректировка сметы на обогащение и пополнение развивающей предметно – пространственной среды в группах, кабинетах и залах в соответствии с программой обогащения предметно – пространственной развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО и примерным Перечнем ФИРО на 2016-21 уч. года.	Сентябрь 2018	Заведующий М.Н.Годенкова Гл.бух. Т.В. Новгородцева Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Ст. восп. О.А. Сулова	Смета приобретений
<b>2.1.4. Подготовка нормативно – распорядитель ных документов</b>	1.Правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения. 2. Должностные инструкции сотрудников. 3. Договор образовательного учреждения с родителями. 4. Инструкции по ТБ, ПБ, ГО. 5. Решения педагогических советов. 6. Договора образовательного учреждения с родителями на оказание платных услуг.	Август-сентябрь 2018г.	Заведующий М.Н.Годенкова, Зам. заведующего по АХР Ю.В. Тимофеева	Инструкции, договора, протоколы
<b>2.1.5. Подготовка инструктивно- распорядительн ых документов</b>	<b>ГО и ЧС, ОТ и ТБ, ПБ</b>			
	О проведении внутренней проверки по готовности МБДОУ к новому учебному году.	Август 2018	Заведующий М.Н.Годенкова	Приказ
	По охране труда.	Август 2018	Заведующий М.Н.Годенкова	Приказ
	Об обеспечении ПБ.	Август 2018	Заведующий М.Н.Годенкова	Приказ
	О мероприятиях по ГО.	Август 2018	Заведующий М.Н.Годенкова	Приказ
	О режиме работы сотрудников МДОУ.	Август 2018	Заведующий М.Н.Годенкова	Приказ
	О проверке спортсооружений.	Сентябрь 2018	Заведующий М.Н.Годенкова	Приказ
	О проведении Месячника безопасности детей.	Август-сентябрь 2018	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Приказ, план месячника
	О проведении месячника Гражданской защиты.	Сентябрь 2018	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Приказ, план месячника
	О подготовке и проведения мероприятий в рамках межведомственной профилактической акции «Защита».	Октябрь 2018	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Приказ, план проведения

Формы работы	Вид деятельности	Срок	Ответственные	Документ
				акции
<b>Финансово-хозяйственная деятельность</b>				
	О проведении инвентаризации продуктов питания.	Ноябрь 2018	Заведующий М.Н.Годенкова Гл.бух. Т.В. Новгородцева	Приказ
	О проведении годовой инвентаризации основных средств.	Декабрь 2018	Заведующий М.Н.Годенкова Гл.бух. Т.В. Новгородцева	Приказ
	О финансовой политике МБДОУ на 2018 год.	Декабрь 2018	Заведующий М.Н.Годенкова Гл.бух. Т.В. Новгородцева	Приказ
<b>Работа с кадрами</b>				
	О переходе на новый график работы.			
	О паспортизации групп и кабинетов.	Август 2018	Заведующий М.Н.Годенкова	Приказ
	О комплектовании групп.	Август 2018	Заведующий М.Н.Годенкова	
	Об утверждении графиков работ работников на 2018 - 2019 учебный год.	Сентябрь 2018	Заведующий М.Н.Годенкова	
	Об утверждении циклограмм педагогов.	Сентябрь 2018	Заведующий М.Н.Годенкова	
	О создании комиссии по материальному стимулированию.	Сентябрь 2018	Заведующий М.Н.Годенкова	
	О назначении общественного инспектора по охране детства.	Сентябрь 2018	Заведующий М.Н.Годенкова	
	О проведении тарификации.	Сентябрь 2018	Заведующий М.Н.Годенкова	
	Об утверждении штатного расписания на 2018 - 2019 уч. год.	Сентябрь 2018	Заведующий М.Н.Годенкова	

<b>Формы работы</b>	<b>Вид деятельности</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Документ</b>
	Об утверждении графика отпусков сотрудников.	Декабрь 2018	Заведующий М.Н.Годенкова	
	О комиссии по питанию и распределению полномочий.	Январь 2019	Заведующий М.Н.Годенкова	
	О создании комиссии по списанию материальных ценностей.	Январь 2019	Заведующий М.Н.Годенкова	
	О подготовке к ЛОК.	Май 2019	Заведующий М.Н.Годенкова	
	О материальной ответственности сотрудников.	При устройстве на работу	Заведующий М.Н.Годенкова	
	О зачислении – отчислении детей.	В течение года	Заведующий М.Н.Годенкова	
	О предоставлении очередного отпуска работникам.	В течение года	Заведующий М.Н.Годенкова	
	О возложении должностных обязанностей.	В течение года	Заведующий М.Н.Годенкова	
<b>Организация образовательного процесса</b>				
	Об утверждении плана деятельности МБДОУ на 2017-2018 уч. год.	Август 2018	Заведующий М.Н.Годенкова	
	Об утверждении плана деятельности ВТК МБДОУ №27 на 2017-2018 учебный год и о персональном составе.	Август 2018	Заведующий М.Н.Годенкова	
	О проведении внутренней экспертизы «Основной образовательной программы МБДОУ № 27».	Август 2018	Заведующий М.Н.Годенкова	
	Об утверждении «Основной образовательной программы МБДОУ».	Август 2018	Заведующий М.Н.Годенкова	
	Об организации деятельности по инновации «Детский календарь».	Сентябрь 2018	Заведующий М.Н.Годенкова	
	Об утверждении программы «Школа молодого воспитателя».	Октябрь 2018	Заведующий М.Н.Годенкова	
	О подготовке и проведении педсоветов, об утверждении решений.	В течение года	Заведующий М.Н.Годенкова	
	По итогам проведения тематических и других проверок.	В течение года	Заведующий М.Н.Годенкова	

<b>Формы работы</b>	<b>Вид деятельности</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Документ</b>
	О проведении анкетирования.	В течение года	Заведующий М.Н.Годенкова	
	Об утверждении Положений конкурсов.	В течение года	Заведующий М.Н.Годенкова	
	О подготовке и проведении утренников.	В течение года	Заведующий М.Н.Годенкова	
	Приказы по основной деятельности.	В течение года	Заведующий М.Н.Годенкова	
	Приказы по личному составу.	В течение года	Заведующий М.Н.Годенкова	
<b>2.1.6. Заключение договоров</b>	1.С родителями. 2.Социальными партнерами (Снежинская детская музыкальная школа им. П.И. Чайковского, Детская библиотека им. П.П.Бажова, МБОУДОД «Дворец творчества детей и молодежи имени В.М.Комарова», МУ Парк культуры и отдыха, МБДОУ №18, МБОУ № 125, 127, «Бумеранг добра», др.). 3.С поставщиками услуг. 4.С педагогами и родителями на оказание дополнительных платных образовательных услуг в МБДОУ на 2017-18 уч год.	Август 2018 Сентябрь 2018  Декабрь 2018 Сентябрь 2018	Заведующий М.Н.Годенкова Ст. восп. О.А. Сулова  Зам. заведующего по АХР Ю.В. Тимофеева Заведующий М.Н.Годенкова	Договора
<i>2.2. Информационно – аналитическая деятельность</i>				
<b>2.2.1. Наглядность и информированность</b>	1. Корректировка Уголка потребителя в МБДОУ.	Август 2018	Ст. воспитатель О.А. Сулова	Уголок потребителя
	2. Ведение официального сайта МБДОУ.	В течение года	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Сайт
<b>2.2.2. Анкетирование педагогов</b>	1. Анкетирование педагогов «Актуальные вопросы педагогов по реализации ФГОС ДО». Мотивация к участию в работе «Школы молодого воспитателя» (в рамках ШМВ).	Октябрь 2018	Ст. воспитатель О.А. Сулова	Приказ Служебная записка Аналитическая справка Анкета

Формы работы	Вид деятельности	Срок	Ответственные	Документ
	2. Анкетирование с целью оптимизации методической работы ДОО в пространстве муниципальной системы образования г. Снежинска, для выбора форм методического повышения квалификации педагогических работников и условий их проведения.	Март 2019	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Приказ Служебная записка Аналитическая справка Анкета
	3. С целью анализа деятельности за год и планирования на новый учебный год.	Май 2019	Ст. воспитатель О.А. Сулова	Аналитическая справка Анкета
<b>2.2.3. Анкетирование родителей</b>	1. На начало учебного года «Знакомимся с семьями воспитанников»: социально - психологический портрет семей воспитанников, выявление стиля родительского воспитания, воспитательного потенциала семей воспитанников, выявление степени готовности родителей (законных представителей) в партнёрском взаимодействии и участии в планировании деятельности МБДОУ.	Август 2018	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Педагог – психолог Мальшева Л.П.	Приказ Служебная записка Аналитическая справка Анкета
	2. Выявление запросов родителей (законных представителей) на платные образовательные услуги в МБДОУ.	Август 2018	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Приказ Служебная записка Аналитическая справка Анкета
	3. Анкетирование родителей «Использование световозвращающих элементов».	Сентябрь 2018	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Анкета
	4. «Оценка эффективности работы МБДОУ за 2018-19 учебный год».	Май 2019	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Приказ Служебная записка Аналитическая справка Анкета

Формы работы	Вид деятельности	Срок	Ответственные	Документ
	5. Подведение итогов за учебный год.	Май 2019	Ст. восп. О.А. Сусллова	Приказ Служебная записка Аналитическая справка Анкета
<b>2.2.4. Сбор информации</b>	1. Планы деятельности педагогов на 2018 – 2019 учебный год.	Июнь - август 2018	Ст. воспитатель О.А. Сусллова	Планы деятельности
	2. Паспорта оснащенности групп и кабинетов.	Август 2018	Ст. воспитатель О.А. Сусллова	Паспорта групп
	3. Списки детей для зачисления в МБДОУ.	Август 2018	Заведующий М.Н.Годенкова	Списки
	4. О семьях воспитанников МБДОУ.	Сентябрь 2018	Педагог - психолог Л.П.Мальшева	Информация
	5. Списки детей на дополнительные платные образовательные услуги.	Сентябрь 2018	Ст. воспитатель О.А. Сусллова	Списки
	6. АИС «Мониторинг развития ребенка».	Сентябрь 2018 Май 2019	Ст. воспитатель О.А. Сусллова	Приказы Служебные записки Аналитическая справка
	7. Списки выпускников.	Апрель 2019	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Списки
	8. Списки детей для отчисления из МБДОУ.	Август 2018	Заведующий М.Н.Годенкова	Списки
	9. Анализ деятельности педагогов за 2018-2019 учебный год.	Май 2019	Ст. воспитатель О.А. Сусллова	Анализ деятельности педагогов
	10. Анализ деятельности по инновации УМК «Детский календарь» за 2018-2019 учебный год.	Май 2019	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Информационная справка
	11. Анализ вовлеченности родителей в реализацию инновации УМК «Детский календарь» в 2018-2019 учебном году.	Май 2019	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Информационная справка

<b>Формы работы</b>	<b>Вид деятельности</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Документ</b>
	12. Об исполнении сметы доходов и расходов по бюджетным средствам (форма 2).	Ежемесячно	Гл.бух. Т.В. Новгородцева	Отчет
	13. О результатах контроля.	Ежемесячно	Заведующий М.Н.Годенкова	Отчет
	14. Сбор информации и анализ продуктов деятельности по реализации инновации УМК «Детский календарь».	Ежемесячно	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Информационная справка, отчет
	15. Списки сотрудников для прохождения медосмотра.	Раз в год	Заведующий М.Н.Годенкова	Списки
	16. Информация о состоянии ТБ, ГО и ЧС МБДОУ.	Ежеквартально	Зам. заведующего по АХР Ю.В. Тимофеева	Информация
	17. Результаты адаптационного периода.	В течение года	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова М/с Е.Л. Горбачева	Информация
	18. Списки детей для направления на ГПМПК.	Декабрь 2018	Ст. воспитатель О.А. Сулова	Информация
	19. Статистические отчеты по установленным формам.	По установленным срокам	Гл.бух. Т.В. Новгородцева	Отчёты
<b>2.2.5. Пополнение базы данных</b>	1. О вновь поступивших детях в МБДОУ.	Сентябрь 2018	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова М/с Е.Л. Горбачева	Информация
	2. О семьях воспитанников МБДОУ.	Сентябрь 2017	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Информация
	3. О выявленных результатах АИС «Мониторинг развития ребенка».	Сентябрь 2017 Май 2018	Ст. воспитатель О.А. Сулова	Информация
	4. Анализ анкет «Выявление запросов родителей (законных представителей) на дополнительные платные образовательные услуги».	Сентябрь 2017	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Информация
	5. По выдвижению на награждение педагогических и руководящих работников МБДОУ.	Апрель 2018	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Информация
	6. Итоги деятельности по дополнительным платным образовательным услугам.	Май 2018	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Информация
	7. В электронной библиотеке материалов - по передовому педагогическому опыту, методической литературы, ЭОРов.	В течение года	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Информация

Формы работы	Вид деятельности	Срок	Ответственные	Документ
	8. О сотрудниках МБДОУ.	В течение года	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Информация
	9. По аттестации педагогических и руководящих работников МБДОУ.	В течение года	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Информация
	10. Повышению квалификации педагогических и руководящих работников МБДОУ.	В течение года	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Информация
<b>2.2.6. Подготовка информационно – аналитического материала</b>	Аналитическая справка по итогам тематической проверки «Анализ готовности учреждения к новому 2018-2019 учебному году».	Август 2018	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Ст. воспитатель О.А. Сулова Зам. заведующего по АХР Ю.В. Тимофеева	Приказы Служебные записки Аналитическая справка
	Паспортизация групп, кабинетов и залов МБДОУ к 2018/2019 учебному году.	Август 2018	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Ст. воспитатель О.А. Сулова Зам. заведующего по АХР Ю.В. Тимофеева	Паспорта Приказы
	Акт о готовности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида №27» к 2018/2019 учебному году.	Август 2018	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Ст. воспитатель О.А. Сулова Зам. заведующего по АХР Ю.В. Тимофеева М\с Е.Л. Горбачева	Приказ Акт



Формы работы	Вид деятельности	Срок	Ответственные	Документ
	Корректировка Плана пополнения РППС и сметы расходов на ближайшие годы.	Сентябрь 2018	Ст. воспитатель О.А. Сулова Гл.бух. Т.В. Новгородцева	План пополнения РППС Смета расходов
	Аналитическая справка по итогам тематической проверки «Реализация основной образовательной программы МБДОУ №27 в соответствии с ФГОС ДО».	Ноябрь 2018	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Приказы Служебные записки Аналитическая справка
	Итоги конкурса «Оформление групп и кабинетов к Новому году».	Декабрь 2018	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Ст. воспитатель О.А. Сулова Зам. заведующего по АХР Ю.В. Тимофеева М/с Е.Л. Горбачева	Приказ
	Аналитическая справка по итогам тематической проверки «Мониторинг РППС в МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ООП МБДОУ №27».	Январь 2019	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Ст. воспитатель О.А. Сулова Зам. заведующего по АХР Ю.В. Тимофеева	Приказы Служебные записки Информационно - аналитическая справка
	Отчеты за 2018г. для МОиН Челябинской области: стандартизованная форма отчетности, 85-К и др.	Январь 2019	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Гл.бух. Т.В. Новгородцева	Отчеты

Формы работы	Вид деятельности	Срок	Ответственные	Документ
	Анализ повышения квалификации педагогических работников.	Январь, Апрель 2019	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	85-к и др. отчеты, План - график
	Итоги конкурса «Зимнее оформление участков».	Февраль 2019	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. заведующего по АХР Ю.В. Тимофеева Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Ст. восп. О.А. Сулова М\с Е.Л. Горбачева	Приказы
	Аналитическая справка по итогам тематической проверки «Организация работы по здоровьесбережению детей дошкольного возраста в условиях реализации ООП МБДОУ».	Март 2019	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Ст. воспитатель О.А. Сулова Зам. заведующего по АХР Ю.В. Тимофеева	Приказы Служебные записки Информационно - аналитическая справка
	Анализ работы консультативной группы.	Май 2019	Ст. воспитатель О.А. Сулова	Информация
	Аналитическая справка по результатам деятельности МБДОУ за 2018 – 2019 учебный год.	Май 2019	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. заведующего по АХР Ю.В. Тимофеева Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Ст. восп. О.А. Сулова Врач Н.А. Брянцева М\с Е.Л. Горбачева Гл. бух. Т.В. Новгородцева	Приказы Служебные записки Анализ деятельности

<b>Формы работы</b>	<b>Вид деятельности</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Документ</b>
	Анализ выполнения плана преемственности с МБОУ СОШ № 125.	Май 2019	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Информация
	Анализ выполнения планов взаимодействия с социальными партнерами (Снежинская детская музыкальная школа им. П.И. Чайковского, Детская библиотека им. П.П.Бажова, МБОУДОД «Дворец творчества детей и молодежи имени В.М.Комарова», МУ Парк культуры и отдыха, МБДОУ №18, МБОУ СОШ № 125, 127, «Бумеранг добра», др.).	Май 2019	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Информация
	Анализ выполнения программы управленческой деятельности в МБДОУ №27 по реализации ФГОС ДО.	Май 2019	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Аналитическая справка
	Анализ динамики развития коррекционной работы.	Май 2019	Педагог – психолог Малышева Л.П., учитель – логопед Рублева Е.А.	Карты оценивания
	Отчет педагога – психолога, учителя - логопеда.	Май 2019	Педагог – психолог Малышева Л.П., учитель – логопед Рублева Е.А.	Отчет
	Анализ информационного обеспечения образовательного процесса по реализации годовых задач (сайт ДОУ, информационные стенды).	Сентябрь, декабрь 2018, Май 2019	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Обновленная информация
	Анализ заболеваемости – как результата работы по реализации здоровьесберегающих технологий в целях снижения заболеваемости.	Ежемесячно	Заведующий М.Н. Годенкова Врач Н.А. Брянцева М/с Е.Л. Горбачева	Отчет Экран здоровья
	1. Обновление сайта. 2. Публикация новых нормативно–правовых документов, регламентирующих деятельность МБДОУ. 3. Новости о жизни детского сада. 5. Размещение методических материалов педагогов. 6. Организация методического сопровождения к «Основной образовательной программе МБДОУ № 27» на сайте ДОУ.	Еженедельно и по мере необходимости  Сентябрь 2018	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Информация

Формы работы	Вид деятельности	Срок	Ответственные	Документ
<b>2.2.7. Подготовка материалов для размещения на сайте МБДОУ</b>	1. Формирование следующего года. 2. Удаление устаревших документов. 3. Обновление информации в модуле. 4. Подготовка документов СКЗИ.	Август 2018 По мере необходимости	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Информация на сайте МБДОУ
<b>2.2.8. Работа в модуле «Сетевой город»</b>	1. Формирование следующего года. 2. Обновление информации в модуле. 3. Подготовка документов СКЗИ.	Август 2018 По мере необходимости	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Делопроизводитель О.В. Михайлова	Информация
<i>2.3. Планирование и организация управленческой деятельности</i>				
<b>2.3.1. Плановая деятельность</b>	1. Корректировка «Программы управленческой деятельности в МБДОУ №27 по организации «Студии профессионального мастерства» в рамках сетевого взаимодействия по реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» на 2018-2019 учебный год.	Август 2018	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Ст. воспитатель О.А. Сулова	Программа
	2. Отчёт о проделанной работе «Студии профессионального мастерства» в рамках сетевого взаимодействия по реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» за 2017-2018 учебный год.	Август 2018	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Ст. воспитатель О.А. Сулова	Отчёт
	3. Утверждение «Программы управленческой деятельности по реализации ФГОС ДО».	Август 2018	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Программа
	4. Составление плана деятельности ВТК МБДОУ по реализации ФГОС ДО.	Август 2018	Ст. воспитатель О.А. Сулова	План
	5. Разработка Плана-задания тематической проверки «Готовность Учреждения к новому 2018-2019 учебному году».	Август 2018	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Приказы Служебные записки План-задание Справка
	6. Составление циклограмм администрации и специалистов.	Август 2018	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Циклограммы
	7. Составление плана деятельности Методического Совета МБДОУ на 2018 – 2019 учебный год.	Август 2018	Ст. воспитатель О.А. Сулова	План
	8. Корректировка Плана – графика внутреннего и внешнего повышения квалификации педагогов МБДОУ.	Август 2018	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	План - график

<b>Формы работы</b>	<b>Вид деятельности</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Документ</b>
	9. Составление плана деятельности Совета учреждения МБДОУ на 2017 – 2018 учебный год.	Сентябрь 2018	Ст. воспитатель О.А. Сулова	План
	10. Корректировка «Положения о контрольной деятельности».	Сентябрь 2018	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Приказы Служебные записки Положение
	11. Разработка Плана-задания тематической проверки «Реализация основной образовательной программы МБДОУ №27 в соответствии с ФГОС ДО».	Октябрь 2018	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Приказы Служебные записки План-задание Справка
	12. Разработка Плана-задания тематической проверки «Мониторинг РППС в МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ООП МБДОУ №27».	Январь 2019	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Приказы Служебные записки План-задание Справка
	13. Корректировка плана - графика награждений сотрудников	Март 2019	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Списки Приказ
	14. Разработка Плана-задания тематической проверки «Организация работы по здоровьесбережению детей дошкольного возраста в условиях реализации ООП МБДОУ».	Март 2019	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Приказы Служебные записки План-задание Справка
	15. Корректировка плана подготовки и проведения летней – оздоровительной кампании.	Май 2019	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	План
	16. Анализ эффективности коррекционной работы с детьми педагога-психолога, социального педагога, учителя-логопеда.	Май 2019	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Результаты диагностики Отчёт
	17. Разработка плана деятельности МБДОУ на 2018-2019 учебный год.	Июнь 2019	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	План
	18. Составление плана подготовки и проведения календарных праздников и тематически недель в соответствии с перечнем УО.	Август 2019	Ст. воспитатель О.А.Сулова	План

Формы работы	Вид деятельности	Срок	Ответственные	Документ
<b>2.3.2.Комплектование групп</b>	1. Обработка заявлений родителей. 2. Составление списка детей на 2018 - 2019 учебный год. 3. Согласования списка детей с Управлением образования и другими заведующими.	Август 2018	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. заведующего по АХР Ю.В. Тимофеева М\с Е.Л. Горбачева Гл.бухгалтер Т.В. Новгородцева Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Протокол, Приказы Аналитические справки, Планы, Служебные записки
<b>2.3.3. Аппаратные совещания</b>	1. Об итогах тематических проверок «Приёмка МБДОУ к новому учебному году», «Анализ проведения ЛОК – 2018г.» 2. Согласование отчёта о самообследовании МБДОУ. 3. Согласование Циклограммы контрольно-аналитической деятельности и Плана-графика внутреннего контроля МБДОУ. 4. Согласование Программы управленческой деятельности по реализации ФГОС ДО. 5. О подготовке к родительскому собранию «Инновации в организации платных дополнительных образовательных услуг в 2018-2019 учебном году. Важное при подготовке к новому учебному году».	Август 2018	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. заведующего по АХР Ю.В. Тимофеева Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Ст. воспитатель О.А. Сулова М\с Е.Л. Горбачева Гл.бухгалтер Т.В. Новгородцева	Протокол, Приказы Аналитические справки, Планы, Служебные записки
	1. О подготовке к родительскому собранию «Основные тенденции и проблемы при реализации «Основной образовательной программы МБДОУ №27 в условиях реализации ФГОС ДО» в 2018-2019 учебном году». 2. О подготовке к тематической проверке «Реализация основной образовательной программы МБДОУ №27 в соответствии с ФГОС ДО».	Октябрь 2018		
	1. О подготовке годовых отчетов, О сдаче отчетности за 2018г. в МОиН Челябинской области: стандартизованная форма	Декабрь 2018		

Формы работы	Вид деятельности	Срок	Ответственные	Документ
	<p>отчетности, 85-К и др.</p> <p>2. О подготовке Публичного доклада руководителя за три года.</p> <p>3. О подготовке и подаче списков детей для направление на ГПМПК.</p> <p>4. О подготовке к конкурсу «Оформление групп и кабинетов к Новому году»</p>			
	<p>1. О подготовке к тематической проверке «Мониторинг выполнения Плана-программы пополнения РППС».</p> <p>2. О подготовке отчетов за 2018г. для МОиН Челябинской области: стандартизованная форма отчетности, 85-К и др.</p> <p>3. Об анализе повышения квалификации педагогических работников.</p>	Январь 2019		
	<p>1. О подготовке доклада на балансовом совещании в Управлении образования.</p> <p>2. Об итогах тематической проверки «Мониторинг РППС в МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ООП МБДОУ №27».</p> <p>3. Об итогах конкурса «Зимнее оформление участков».</p> <p>4. О подготовке к тематической проверке «Организация работы по здоровьесбережению детей дошкольного возраста в условиях реализации ООП МБДОУ».</p>	Февраль 2019		
	<p>1. Об итогах тематической проверки «Организация работы по здоровьесбережению детей дошкольного возраста в условиях реализации ООП МБДОУ».</p>	Март 2019		
	<p>1. О подготовке к ЛОК-2020.</p> <p>2. Об анализе работы за учебный год и приоритетах работы на 2019-2020 учебный год.</p>	Апрель 2019		

Формы работы	Вид деятельности	Срок	Ответственные	Документ
	1. Об анализе работы по выполнению «Плана – программы по пополнению РППС». 2. Об анализе работы по выполнению «Программы управленческой деятельности по реализации ФГОС ДО». 3. Об анализе работы по выполнению «Программы управленческой деятельности в МБДОУ №27 по организации «Студии профессионального мастерства» в рамках сетевого взаимодействия по реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».	Июнь 2019		
<b>2.3.4. Заседания Совета учреждения</b>	1. Рассмотрение вопроса «Отчет заведующего МБДОУ №27 Годенковой М.Н. о ходе реализации «Программы управленческой деятельности МБДОУ №27 по реализации ФГОС ДО». 2. План деятельности Совета МБДОУ на 2018-2019 учебный год. 3. О включении в работу по корректировке в МБДОУ системы внутренней оценки качества образования и контрольно-аналитической деятельности.	Сентябрь 2018	Заведующий М.Н. Годенкова, Председатель совета учреждения	План деятельности на 2018-2019 учебный год, Протоколы
	1. Публичный отчет заведующего по итогам 2018 финансового календарного года.	Январь 2019		
	1. Подведение итогов.	Май 2019		
<b>2.3.5. Заседания ВТК МБДОУ по реализации ФГОС ДО</b>	1. О составлении Плана деятельности ВТК на 2018-2019 учебный год.	Август 2018	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Старший воспитатель О.А. Сулова Воспитатель Власова З.Я., Муз. руководитель Е.Н. Еремеева	Приказ План деятельности, Протокол



Формы работы	Вид деятельности	Срок	Ответственные	Документ
	1. Заседания ВТК по Плану в течение года.	Август 2017 - Апрель 2018	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Старший воспитатель О.А. Сулова Воспитатель Власова З.Я. Муз. руководитель Е.Н. Еремеева	Протоколы
	1. О разработке Плана подготовки и проведения ЛОК - 2019г. (создание РППС, документации по работе с воспитанниками, родителями и т.д.). 2. Подведение итогов за 2018-2019 уч. год.	Май 2019	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Старший воспитатель О.А. Сулова, Воспитатель Власова З.Я. Муз. руководитель Е.Н. Еремеева	План подготовки и проведения ЛОК - 2019г
<b>2.3.6. Методический совет</b>	1. О составлении План деятельности методсовета на 2018-2019 учебный год. 2. О корректировке карт анализа РППС групп, кабинетов и залов.	Август 2018	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Старший воспитатель О.А. Сулова	План деятельности, Протокол
	1. Подведение итогов за 2018-2019 уч. год. 2. О заключении на План подготовки и проведения ЛОК - 2019г. (создание РППС, документации по работе с воспитанниками, родителями и т.д.).	Май 2019	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Старший воспитатель О.А. Сулова Воспитатель Власова З.Я. Муз. руководитель Е.Н. Еремеева	Протокол, План подготовки и проведения ЛОК - 2019г
<b>2.3.7. Педагогически й совет</b>	1. «Деятельность МБДОУ в 2018-2019 учебном году».	30 августа 2018	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Ст. воспитатель О.А. Сулова	Протокол Приказ

Формы работы	Вид деятельности	Срок	Ответственные	Документ
	2. «Сохранение и укрепление физического, психического и эмоционального здоровья воспитанников посредством совершенствования Модели здоровьесберегающего образования дошкольников в разных видах деятельности и режимных моментах, в процессе организации питания».	Ноябрь 2018		
	3. «Реализация основной образовательной программы МБДОУ №27 в соответствии с ФГОС ДО».	Март 2019		
	4. Анализ деятельности МБДОУ за 2018 – 2019 учебный год», в том числе результатов работы «Студии профессионального мастерства» на тему: «Потенциал образовательного геокешинга в развитии детей дошкольного возраста при реализации ФГОС ДО» (2 год реализации). Подготовка к ЛОК – 2019 года.	Май 2019		
<b>2.3.8. Аттестация педагогических работников</b>	1. Прием заявлений на аттестацию от педагогических работников МБДОУ.	В течение года	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Заявления
	2. Издание приказа «Об утверждении списка педагогических работников, подлежащих аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой должности».	В течение года	Заведующий М.Н. Годенкова	Приказ
	3. Издание приказа «О составлении протокола персонального оценивания социально-профессионального статуса».	По мере необходимости	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Приказ
	4. Организация изучения мнения групп респондентов из числа непосредственных руководителей, коллег-педагогов, родителей: -определение персонального состава опрашиваемых; -проведение инструктажа респондентов; - обеспечение респондентов опросниками; -назначение даты и времени проведения опроса.	По приказу	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Опросники
	5. Составления протокола социально-профессионального статуса аттестуемого педагогического работника.	По приказу	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Протокол СПС
	6. Издание приказа «О намерении педагогического работника пройти аттестацию на установление соответствия уровня квалификации требованиям первой или высшей квалификационной категории».	В течение года	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Приказ

Формы работы	Вид деятельности	Срок	Ответственные	Документ
	7. Индивидуальные консультации по прохождению аттестации и составлению персонифицированных программ повышения квалификации, подготовка портфолио.	В течение года	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Итоги профессиональной деятельности за определенный период
	8. Заседания аттестационной комиссии ДОУ.	По графику	АКУ ДОУ	Протокол
<i>2.4. Работа профгруппы</i>				
	1. Планирование и проведение профсоюзных собраний.	По мере необходимости	Зам. председателя профкома М.М. Тимофеева	Протокол собрания
	2. Агитация сотрудников на вступление в профсоюз.	Постоянно	Зам. председателя профкома М.М. Тимофеева	
	3. Выделение материальной помощи членам профсоюза.	По мере принятия заявлений	Зам. председателя профкома М.М. Тимофеева	Протокол
	4. Посещение сотрудников, которые лежат в больнице.	По мере необх.	Зам. председателя профкома М.М. Тимофеева	Кол. договор
	5. Поздравление сотрудников-юбиляров.	По мере необх.	Зам. председателя профкома М.М. Тимофеева	Кол. договор
	6. Поздравление сотрудников с днем рождения.	В течение года	Зам. председателя профкома М.М. Тимофеева	Поздравления
	7. Поздравление сотрудников с бракосочетанием, рождением ребенка, началом учёбы в ВУЗе.	По мере необх.	Зам. председателя профкома М.М. Тимофеева	Кол. договор
	8. Составление списков в бассейн.	По мере необх	Зам. председателя профкома М.М. Тимофеева	Кол. договор
	9. Заседания профгруппы по запросам администрации.	По мере пост. запросов	Зам. председателя профкома М.М. Тимофеева	Протокол

<b>Формы работы</b>	<b>Вид деятельности</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Документ</b>
	10. Поздравление сотрудников с Днем воспитателя.	Сентябрь 2018	Зам. председателя профкома М.М. Темофеева	Поздравления
	11. Поздравление сотрудников с Днем учителя.	Октябрь 2018	Зам. председателя профкома М.М. Темофеева	Протокол
	12. Поздравление ветеранов, пенсионеров с Днем пожилого человека.	Октябрь 2018	Зам. председателя профкома М.М. Темофеева Муз. руководитель Е.Н. Еремеева	Кол. Договор, поздравления
	13. Работа по принятию нового Колдоговора.	Октябрь 2018	Председатель профкома И.М. Сергеева Зам. председателя профкома М.М. Темофеева Муз. руководитель Е.Н. Еремеева	Кол. Договор
	14. Поздравление сотрудников с Новым годом.	Декабрь 2018	Зам. председателя профкома М.М. Темофеева Муз. руководитель Е.Н. Еремеева, профгруппа	Кол. Договор, поздравления
	15. Поздравление сотрудников с Татьяниным днем.	Январь 2019	Зам. председателя профкома М.М. Темофеева	Поздравления
	16. Поздравление мужчин-работников с 23 февраля.	Февраль 2019	Зам. председателя профкома М.М. Темофеева	Поздравления
	17. Поздравление сотрудников с Днем Святого Валентина.	Февраль 2019	Зам. председателя профкома М.М. Темофеева	Поздравления

<b>Формы работы</b>	<b>Вид деятельности</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Документ</b>
	18. Поздравление сотрудниц с 8 марта.	Март 2019	Зам. председателя профкома М.М. Темофеева	Поздравления
	19. Поздравление ветеранов, пенсионеров с 70-летием со Дня Победы.	Май 2019	Зам. председателя профкома М.М. Темофеева Муз. руководитель Е.Н. Еремеева	Кол. Договор План мероприятий
	20. Участие в контрольно-аналитической деятельности, подведении итогов конкурсов.	По мере необх.	Зам. председателя профкома М.М. Темофеева	Информационно-аналитические справки
	21. Участие в контрольно-аналитической деятельности, подведении итогов конкурсов.	По мере необх.	Зам. председателя профкома М.М. Темофеева	Информационно-аналитические справки
<b>2.5. Хозяйственно-административная работа</b>				
<b>2.5.1. Подготовка к новому учебному году</b>	1. Составление годовой заявки, плана-графика, плана-закупок.	Октябрь–декабрь 2018	Зам. зав. по АХР Ю.В. Тимофеева	Годовая заявка
	2. Подбор мебели в соответствии с ростом детей в группах и кабинетах.	Август–сентябрь 2018 Январь 2019	Медсестра Е.Л. Горбачева Зам. зав. по АХР Ю.В. Тимофеева воспитатели	Сан. Пин.
	3. Проведение инструктажа по электробезопасности.	Август–сентябрь 2018	Цех 509	Отметки в журнале по электрооборуд.
	4. Списание Т.М.Ц., пришедших в негодность.	Январь–декабрь 2018	Зам. зав. по АХР Ю.В. Тимофеева бухгалтер	Заявка на списание
	5. Выдача пособий, канцелярии, игрушек к учебному году.	Август–сентябрь 2018	Зам. зав. по АХР Ю.В. Тимофеева Заведующий М.Н.Годенкова	Заявка на приобретения

<b>Формы работы</b>	<b>Вид деятельности</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Документ</b>
	6. Оснащение групповых помещений и комнат в соответствии с количеством детей.	Август–сентябрь 2018	Зам. зав. по АХР Ю.В.Тимофеева Заведующий М.Н.Годенкова	Оснащенные групповые помещения
	7. Совершенствование материально-технической базы детского сада.	Август–сентябрь 2018 В течении года	Зам. зав. по АХР Ю.В.Тимофеева Заведующий М.Н.Годенкова	Усовершенствованная материально-техническая база
	8. Проведение инвентаризации спортивного и игрового оборудования на участках. Проверка соответствующей документации.	Сентябрь 2018	Зам. зав. по АХР Ю.В.Тимофеева, старший воспитатель Сулова О.А., Воспитатель по физ.Туровцева О.В.	Отметка в журнале
	9.Подготовка к отопительному сезону.	Сентябрь 2018	Зам. зав. по АХР Ю.В.Тимофеева, обслуживающая организация	Наличие актов, паспортов готовности.
	10.Акт проверки холодильников.	Август 2018	Зам. зав. по АХР Ю.В.Тимофеева	Наличие акта
<b>2.5.2 Реализация ФГОС ДО</b>	Деятельность по пополнению РППС, материально-технического обеспечения МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО, планом пополнения РППС и сметой расходов на ближайшие годы.	Сентябрь 2018 - Май 2019	Заведующий М.Н.Годенкова Зам. зав. по АХР Ю.В. Тимофеева	План пополнения РППС Смета расходов
<b>2.5.3. Подготовка здания к зиме</b>	1. Ремонт фрамуг и дверей. 2. Обивка дверей войлоком, застекление окон, утепление окон. 3. Отключение и подготовка уличного водопровода к зиме. 4. Подготовка к проведению инвентаризации. 5. Проверка хранения дез.средств. 6. Утепление люков в подвале. 7. Собрание со сторожами, дворниками, вахтерами. 8. Заготовка песка на зимний период (посыпка дорожек) 9. Подготовка инвентаря к уборке территории в зимний период. 10. Приобретение спецодежды.	Сентябрь – октябрь 2018	Зам. зав. по АХР Ю.В. Тимофеева	Задание плотнику Задание слесарю Подготовка документов на инвентаризацию Выдача и списание по картотеке Задание Записи в журнале

Формы работы	Вид деятельности	Срок	Ответственные	Документ по ТБ и ОТ
<b>2.5.4. Подготовка к Новому году</b>	1. Заказ елки. 2. Покупка елочных украшений. 3. Украшение здания к празднику. 4. Проверка гирлянд, подписание акта, проверка сертификатов. 5. Подготовка костюмов. 6. Заключение договоров (подготовка).	Декабрь 2018	Зам. зав. по АХР Ю.В. Тимофеева	Заявка на приобр. Задание сотруд. Заявка на проверку гирлянд. Акт. Задание
<b>2.5.5. Обеспечение функционирования ДОУ</b>	1. Обеспечение ПБ и ТБ (ежедневно).	Ежедневно	Зам. зав. по АХР Ю.В. Тимофеева	Запись в журнале по ТБ
	1. Проверка работы сторожей.	Ежедневно	Зам. зав. по АХР Ю.В. Тимофеева	Запись в журнале сторожей
	1. Проверка работы дворников (ежедневно).	Ежедневно	Зам. зав. по АХР Ю.В. Тимофеева	Задания и запись в журнале по ТБ
	1. Проверка рабочего места плотника (своевременная уборка стружки).	Ежедневно	Зам. зав. по АХР Ю.В. Тимофеева	Задания в журнале плотника
	1. Снятие показаний водосчетчиков, теплосчетчиков (ежемесячно).	Ежемесячно	Зам. зав. по АХР	Запись в тетради
	1. Своевременно сбивать сосульки, ограждение территории в возможном образовании сосулек, использовать песок для посыпания дорожек (ежемесячно в зимний период).	Ноябрь-март 2018-2019	Дворники Зам. зав. по АХР Ю.В. Тимофеева	Составление справок
	1. Подготовить анализ по теплосбережению.	Декабрь 2018	Зам. зав. по АХР Ю.В. Тимофеева	Задания дворникам
	1. Проверка работы младших воспитателей, кухонного работника, уборщика помещений (еженедельно).	Еженедельно	Зам. зав. по АХР Ю.В. Тимофеева	Составление справок
	1. Подача заявок сантехнику, электрику.	Ежедневно	Зам. зав. по АХР Ю.В. Тимофеева	Заявки
	1. Поверка электрооборудования на пищеблоке.	Февраль 2019	Цех 509	Заявка на проверку
	1. Проведение оперативки о бережном отношении к имуществу. 2. Подготовка анализа использования моющих средств.	Февраль 2019	Зам. зав. по АХР Ю.В. Тимофеева	Наличие анализа Акт моющ. средств (по группам)
1. Поверка весов на пищеблоке, в медкабинете.	Октябрь	Зам. зав. по АХР	Заявка на проверку	

Формы работы	Вид деятельности	Срок	Ответственные	Документ
	2. Подготовка анализа по энергосбережению.	2018	Ю.В. Тимофеева	весов Наличие и выполнение плана по энергосбер.
	1. Проведение субботника по уборке территории после зимы, вывоз мусора. 2. Покраска деревьев, бордюров. 3. Прополка цветников, посадка рассады. 4. Подготовить анализ по водосбережению. 5. Заказ трактора на вывоз объемного мусора.	Апрель 2019	Зам. зав. по АХР Ю.В. Тимофеева Все сотрудники	Заявка на вывоз мусора Задания дворникам План подготовки территории к ЛОК
	1. Санитарный ремонт бассейна, подготовка его к закаливанию детей. 2. Подключение уличного водопровода. 3. Ремонт оборудования, покраска участков. 4. Завоз песка и каменной пыли. 5. Контроль за своевременным выбиванием пыли из матрасов и подушек. 6. Провести учебу по эвакуации детей на случай пожара. 7. Приобретение строительных, лакокрасочных и пиломатериалов.	Май 2019	Зам. зав. по АХР Ю.В. Тимофеева	Заявка на ремонт Задание сантехнику на подключение водопровода Задание плотнику Заявка на завоз песка По плану подготовки к ЛОК Заявка на проведение эвакуации детей Заявка на строительные материалы
<b>2.5.6.Подготовка к летней оздоровительной кампании</b>	1. Противоклещевая обработка.	Май, Июль 2019	Зам. зав. по АХР Ю.В. Тимофеева	Заявка на противоклещевую обработку
	2. Приобретение инвентаря на участки.	Май 2019	Зам. зав. по АХР Ю.В. Тимофеева	Сбор заявок с групп



<b>Формы работы</b>	<b>Вид деятельности</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Документ</b>
	3.Подготовить анализ использования моющих средств, электроэнергии.	Май 2019	Зам. зав. по АХР Ю.В. Тимофеева	Справка анализа моющих средств и электроэнергии
	4.Ремонт и покраска кухонного оборудования и инвентаря на кухне.	Май 2019	Зам. зав. по АХР Ю.В. Тимофеева, повара	План подготовки к ЛОК и заявка на ремонт кухни
	5.Стирка и сушка ковров.	Май 2019	Кастелянша Г.М.Шарипова	Задание на ремонт ковров
	6. Прополка и полив огорода, газонов.	Май 2019	Воспитатели	План подготовки к ЛОК
	7. Уборка территории.	Май 2019	Дворники	Задания дворникам
	8. Вывоз сухой листвы в целях пожарной безопасности.	Май 2019	Дворники	Заявка на вывоз мусора
	9. Подготовить отчет о проделанной работе за учебный год.	Май 2019	Зам. зав. по АХР Ю.В. Тимофеева	Анализ-справка
	10. Проверить состояние работ и наличие актов проверки состояния водоснабжения, канализации, электроснабжения, пожарной безопасности.	2 раза в год (элетрооборудование ПБ,ВС)	Зам. зав. по АХР Ю.В. Тимофеева	Акты проверок Рекомендации по сбережению электроэнергии, воды и предупреждение ПБ
	11.Заключение договоров на следующий год.	Декабрь 2018	Зам. зав. по АХР Ю.В. Тимофеева	Договора
	12.Подача дефектных ведомостей по ремонтам на следующий год.	Декабрь 2017	Зам. зав. по АХР Ю.В. Тимофеева	Дефектные ведомости
	13. Подготовка к новому учебному году здания, территории групп, кабинетов.	Август – Сентябрь 2018	Зам. зав. по АХР Ю.В. Тимофеева	План подготовки к новому уч. году
	14. Обеспечить ПБ здания.	Сентябрь 2018	Зам. зав. по АХР Ю.В. Тимофеева	Заявка на замену и проверку огнетушителей

<b>Формы работы</b>	<b>Вид деятельности</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Документ</b>
	15. Изучить всем сотрудниками типовые правила пожарной безопасности в детских учреждениях (ежеквартально).	Ежеквартально	Инспектор ПЧ Все сотрудники	Заявка о проведении инструктажа
	16. Своевременно знакомить сотрудников с графиком работы, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями.	Сентябрь 2018	Заведующий, Зам. зав. по АХР Ю.В. Тимофеева	Приказ Наличие графиков и т.д.
	17. Проверка качества и своевременности уборки всех помещений и территории детского сада.	Ежедневно	Зам. зав. по АХР Ю.В. Тимофеева	Записи в журналах замечаний
	18. Проверка проветривание помещений в отсутствие детей.	Постоянно	Зам. зав. по АХР Ю.В. Тимофеева, Врач Н.А. Брянцева М/с Е.Л. Горбачева	Сан ПиН
	19. Проверка соблюдения правил дезинфекции, дезинсекции, дератизации (использования средств индивидуальной защиты).	Ежеквартально	Зам. зав. по АХР Ю.В. Тимофеева Врач Н.А. Брянцева М/с Е.Л. Горбачева	Приобретение средств защиты
	20. Проверка наличия моющих и дезинфицирующих средств и правильность их использования.	Ежемесячно	Зам. зав. по АХР Ю.В. Тимофеева, М/с Е.Л. Горбачева	Приобретение и списание Акт-анализ использования
	21. Совершенствование условий организации труда работников детского сада.	Февраль 2019	Зам. зав. по АХР Ю.В. Тимофеева	Запись в журнале инструктажей с младшим персоналом
	22. Систематически знакомиться с расходом средств по смете.	По мере необходимости	Зам. зав. по АХР Ю.В. Тимофеева	Заявка на приобретение
	23. Приобретение инвентаря для кухни.	Поквартально	Зам. зав. по АХР Ю.В. Тимофеева	Заявка на приобретения
	24. Приобретение, доставка, постановка на учет материальных ценностей.	Январь - Декабрь 2019	Зам. зав. по АХР Ю.В. Тимофеева, поставщики	Приобретение карточки Постановка на подотчет

<b>Формы работы</b>	<b>Вид деятельности</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Документ</b>
	25. Организация заправки огнетушителей.	Июль 2019	Зам. зав. по АХР Ю.В. Тимофеева	Письмо-заявка Заключение договора
	26. Проведение плановых санитарных ремонтов.	По мере необходимости	Зам. зав. по АХР Ю.В. Тимофеева	Заявка в УО
	27. Проверка материальных ценностей на группах и кабинетах. (выборочно).	Ежемесячно	Зам. зав. по АХР Ю.В. Тимофеева	Карточки по гр. и специалистов
	28. Своевременная замена перегоревших ламп.	Ежемесячно	Цех 509	Тетрадь заявок электрику
	29. Подготовка документации по выполнению мероприятий ГО и ЧС, обеспечению пожарной безопасности (ПБ), антитеррористической безопасности (АТБ), организации работы для профилактики терроризма и экстремизма в нашем учреждении.	2 раза в год	Зам. зав. по АХР Ю.В. Тимофеева	Приказы Инструкции Планы Журналы
	30. Проведение инструктажа по ГО и ЧС.	1,2 среда каждого месяца	Зам. зав. по АХР Тимофеева Ю.В.	Отметка в журнале
	31. Отчеты по закупкам.	Ежедневно. По мере необходимости	Зам. зав. по АХР Тимофеева Ю.В.	На сайте закупок
	32. Размещение плана- графика, договоров на сайте Закупок.	Январь-Декабрь 2019 по мере необ.	Зам. зав. по АХР Тимофеева Ю.В.	На сайте закупок
	33. Сдача картотеки, актов раскроя, актов списания.	Ежемесячно	Зам. зав. по АХР Ю.В. Тимофеева	Акты списания

### **3. КОНТРОЛЬНО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

<b>№</b>	<b>Вид контроля</b>	<b>Тема</b>	<b>Рассмотрение, согласование результатов</b>	<b>Объект контроля</b>	<b>Предмет контроля</b>	<b>Дата контроля</b>	<b>Проверяющие</b>	<b>Итоговые документы</b>
<b>1</b>	<b>Тематические проверки</b>	1.1. Приёмка МБДОУ к новому учебному году	Аппаратное совещание, общее собрание трудового коллектива	Все работники МБДОУ	Все помещения, территория МБДОУ	Август 2018	Заведующий, Заместитель заведующего по УВР, Старший воспитатель, Заместитель заведующего по АХР	Приказ о проведении Акт внутренней приемки Карты контроля Протоколы Приказ об утверждении рекомендаций
		1.2. «Реализация основной образовательной программы МБДОУ №27 в соответствии с ФГОС ДО».	Аппаратное совещание, Педсовет	Воспитатели групп, специалисты	Проведение НОД, совместной деятельности	Ноябрь 2018	Заведующий, Заместитель заведующего по УВР, Старший воспитатель	Приказ о проведении План-задание Карты анализа Аналитическая справка Служебная записка Приказ об утверждении рекомендаций
		1.3. «Мониторинг выполнения Плана-программы пополнения РППС».	Аппаратное совещание	Воспитатели групп	РППС групп, залов, кабинетов	Февраль 2019	Заведующий, Заместитель заведующего по УВР, Старший воспитатель	Приказ о проведении План-задание Карты анализа Аналитическая справка Протоколы Методические материалы План-программа пополнения
		1.4. «Организация работы по здоровьесбережению детей дошкольного возраста в условиях реализации ООП МБДОУ».	Аппаратное совещание, Педсовет	Воспитатели групп	Проведение закаливающих мероприятий, питание, осуществление	Март 2019	Заведующий, Заместитель заведующего по УВР, Старший воспитатель	Приказ о проведении План-задание Карты анализа Аналитическая справка Служебная записка Протоколы Методические материалы План-программа пополнения Приказ об утверждении

№	Вид контроля	Тема	Рассмотрение, согласование результатов	Объект контроля	Предмет контроля	Дата контроля	Проверяющие	Итоговые документы
					индивидуального подхода, анализ здоровья воспитанников			рекомендаций
2	Мониторинг	2.1. Оценка уровня развития воспитанников по 5 образовательным областям в соответствии с ФГОС ДО (АИС)	ПМПк, Родительские собрания	Педагоги	Результаты развития детей	Сентябрь-Октябрь 2018, Май 2019, Корректировка сводных таблиц Октябрь 2018-Апрель 2019	Заведующий, Заместитель заведующего по УВР, Старший воспитатель	Служебная записка Приказ о проведении Аналитическая справка Служебная записка Приказ об утверждении рекомендаций Протоколы ПМПк Индивидуальные карты развития Сводные таблицы Презентация
		2.2. Пополнение РППС в кабинетах, залах и группах	Аппаратное совещание, Методсоветы, Педсовет	Воспитатели групп, специалисты	РППС групп, залов, кабинетов	Февраль 2019, Май 2019, Август 2019	Заведующий, Заместитель заведующего по УВР, Старший воспитатель	Приказ о проведении Карты анализа Протоколы Методические материалы Приказ о корректировке Плана-программы План-программа
3	Административные работы по созданию системы	<b>I. Внутренняя оценка качества условий:</b>						
		3.1. Психолого-педагогическое обеспечение	Аппаратное совещание, Педсоветы, ПМПк	Педагоги	Психолого-педагогические	В течение года	Заведующий, Заместитель заведующего по УВР, Старший воспитатель	Отчет педагога-психолога Анализ деятельности за год Отчёт о самообследовании за год

№	Вид контроля	Тема	Рассмотрение, согласование результатов	Объект контроля	Предмет контроля	Дата контроля	Проверяющие	Итоговые документы
	внутренней оценки качества образования				условия			Приказы
		3.2. Организационное обеспечение образовательного процесса	Аппаратное совещание, Собрание трудового коллектива	Весь коллектив	Соблюдение режимов, графиков и т.п.	Еженедельно	Заведующий, Заместитель заведующего по УВР, Старший воспитатель, Заместитель заведующего по АХР	Карты контроля Справки Протоколы
		3.3. Материально-техническое обеспечение групп, кабинетов и помещений в соответствии с ФГОС ДО	Аппаратное совещание, Педсоветы, Собрание трудового коллектива	Работники МБДОУ	Все помещения, территория МБДОУ	Август 2018, Февраль, Май, Август 2019	Заведующий, Заместитель заведующего по УВР, Старший воспитатель, Главный бухгалтер, Заместитель заведующего по АХР	Приказы Аналитические справки Протоколы План-программа пополнения РППС Акты Карты анализа
		3.4. Оценка кадрового обеспечения: соответствие образования, курсы повышения квалификации	Аппаратное совещание	Все педагоги, административный аппарат	Образование, курсы повышения квалификации	Август 2018	Заведующий, Заместитель заведующего по УВР	Сводная таблица Приказы Протоколы Отчёт о самообследовании за год Публичный доклад руководителя за три года
		3.5. Программно-методическое обеспечение	Аппаратное совещание, Педсоветы	Заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель	Укомплектованность педкабинета, организация методической работы	2 раза в год: Август 2018, Май 9	Заведующий	Аналитическая справка Служебная записка План пополнения методического комплекса Анализ деятельности за год Отчёт о самообследовании за год Приказы

№	Вид контроля	Тема	Рассмотрение, согласование результатов	Объект контроля	Предмет контроля	Дата контроля	Проверяющие	Итоговые документы
		3.6. Санитарное и безопасное состояние помещений, групп, кабинетов, прогулочных участков, территории ДОУ	Аппаратное совещание, Общее собрание трудового коллектива ДОУ	Коллектив МБДОУ	Группы, кабинеты, территория ДОУ	2 раза в месяц в течение уч. года	Заведующий, Заместитель заведующего по УВР, Старший воспитатель, Заместитель заведующего по АХР, Медсестра	Аналитические справки контроля Протоколы Карты контроля Акты Отчёт о самообследовании за год Приказы
		3.7. Оценка финансового обеспечения	Аппаратное совещание	Главный бухгалтер, Заместитель заведующего по АХР	ПФХД, Муниципальное задание,	Август 2018, Декабрь 2018, Март 2019	Заведующий	Протоколы ПФХД Годовые отчёты Отчёт о самообследовании за год Публичный доклад за три года Приказы План-график закупок
		3.8. Оценка информационного обеспечения	Аппаратное совещание, Родительские собрания, Педсоветы, Общее собрание трудового коллектива, Совет МБДОУ	Заместитель заведующего по УВР	Сайт МБДОУ	2 раза в месяц в течение уч. года	Заведующий, Председатель Совета МБДОУ	Аналитическая справка Протоколы Информация на сайте МБДОУ Анализ деятельности за год Доклад на совещании Отчёт о самообследовании за год Публичный доклад за три года Приказы
<b>II. Внутренняя оценка качества содержания образования:</b>								
		3.9. Организация образовательного	Аппаратное совещание,	Воспитатели	Качество образования	В течение учебного	Заведующий, Заместитель	План деятельности Приказы

№	Вид контроля	Тема	Рассмотрение, согласование результатов	Объект контроля	Предмет контроля	Дата контроля	Проверяющие	Итоговые документы
		процесса	Педсоветы, Методсоветы, Малые педсоветы, ПМПк	групп, специалисты	льного процесса	года	заведующего по УВР, Старший воспитатель	Графики Протоколы Анализ деятельности за учебный год Карты контроля Справки контроля
		3.10. Организация работы по адаптации вновь прибывших детей в ДОУ	ПМПк	Педагоги	Протекание адаптации	Сентябрь-Октябрь 2018	Заведующий, Заместитель заведующего по УВР, Старший воспитатель	Служебная записка Приказы Аналитическая справка Протоколы
		3.11. Социальное партнерство ДОУ с семьей	Аппаратное совещание, Родительские собрания, Совет МБДОУ	Родители воспитанников, Педагоги	Качество работы	В течение года по отдельному графику	Заведующий, Заместитель заведующего по УВР, Старший воспитатель, Председатель Совета МБДОУ	Аналитическая справка Анализ деятельности за год Протоколы Отчёт о самообследовании за год Приказы
		3.12. Введение эффективных практикоориентированных образовательных технологий и поддержка самостоятельности и инициативности детей (образовательное событие, геокешинг, сюжетно-ролевые игры и т.д.)	Педсоветы, Методсоветы, ВТК	Педагоги	Реализация эффективных практикоориентированных образовательных технологий и поддержка самостоятельности и инициатив	В течение года по отдельному графику и плану	Заведующий, Заместитель заведующего по УВР, Старший воспитатель	Протоколы Аналитическая справка Отчёт о самообследовании на конец учебного года за год План деятельности за год Анализ деятельности за учебный год Приказы



№	Вид контроля	Тема	Рассмотрение, согласование результатов	Объект контроля	Предмет контроля	Дата контроля	Проверяющие	Итоговые документы
					ности детей			
		3.13. Качество проведения ЛОК	Аппаратное совещание, Педсоветы, Общее собрание трудового коллектива	Весь коллектив	Качество проведения ЛОК	Август 2018, Май 2019	Заведующий, Заместитель заведующего по УВР, Старший воспитатель, Заместитель заведующего по АХР, Медсестра	План ЛОК Анализ ЛОК Протоколы Аналитическая справка Отчёт о самообследовании на конец учебного года Приказы
<b>III. Внутренняя оценка качества результатов:</b>								
		3.14. Отчёт о самообследовании за год	Аппаратное совещание	Весь коллектив	Вся деятельность МБДОУ	Август 2018, 2019	Заведующий	Приказы Протоколы Отчёт о самообследовании за год
		3.15. Анализ Плана деятельности за учебный год	Аппаратное совещание, Педсовет №4, Собрание трудового коллектива	Весь коллектив	Выполнение Плана деятельности	Май 2019	Заведующий	Протоколы Анализ деятельности
		3.16. Публичный доклад руководителя	Аппаратное совещание	Весь коллектив	Вся деятельность МБДОУ за три года	Март 2019	Заведующий	Протоколы Публичный доклад
		3.17. Динамика показателей посещаемости, заболеваемости, пропусков по болезни	Аппаратное совещание, ПМПк	Все работники МБДОУ	Показатели заболеваемости	Ежемесячно в течение учебного года, с	Заведующий, Заместитель заведующего по УВР, Старший воспитатель, Заместитель	Отчеты за месяц, квартал, год Отчёт о самообследовании за год Публичный доклад за три

№	Вид контроля	Тема	Рассмотрение, согласование результатов	Объект контроля	Предмет контроля	Дата контроля	Проверяющие	Итоговые документы
						аналитическим обобщением результатов в: Август 2018, Декабрь 2018, Май 2019	заведующего по АХР, Медсестра.	года руководителя Приказы
		3.18. Удовлетворенность родителей качеством образовательной деятельности	Аппаратное совещание, Родительские собрания, Совет МБДОУ	Весь коллектив	Оценка родителей воспитанников	Октябрь 2018, Февраль, Май 2019	Заведующий Председатель Совета МБДОУ	Приказы Аналитическая справка Сводная таблица Служебная записка Отчёт о самообследовании за год Публичный доклад за три года
		3.19. Реализация годовых задач в ДОУ за 2018-2019 учебный год	Аппаратное совещание, Педсовет №4	Администрация, Педагоги	Реализация годовых задач в ДОУ	Май 2019	Заведующий	Приказы Протоколы Аналитическая справка Отчёт о самообследовании на конец учебного года План деятельности за год Анализ деятельности за год
		3.20. Выполнение Программы управленческой деятельности по реализации ФГОС ДО	Аппаратное совещание	Администрация	Выполнение Программы управленческой деятельности	Май 2019	Заведующий	Протоколы Анализ

№	Вид контроля	Тема	Рассмотрение, согласование результатов	Объект контроля	Предмет контроля	Дата контроля	Проверяющие	Итоговые документы
					ти по реализации ФГОС ДО			

#### **4. МЕДИЦИНСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И РАБОТА ПО ЗДОРОВЬЕСБЕРЕЖЕНИЮ ВОСПИТАННИКОВ**

<b>№</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Документ</b>
<i>4.1. Организационные мероприятия</i>				
<b>4.1.1</b>	Прием вновь поступивших детей (изучение эпикриза, анамнеза, беседа с родителями, осмотр, антропометрия, оценка группы здоровья, физического и нервно-психического развития), выдача рекомендаций родителями.	По мере поступления детей	Врач Н.А. Брянцева М/с Е.Л. Горбачева	
<b>4.1.2</b>	Участие в комиссии по оценке готовности детского сада к учебному году.	Август	Врач Н.А. Брянцева М/с Е.Л. Горбачева	
<b>4.1.3</b>	Подача заявок на медикаменты, медицинское оборудование, вакцины.	Ежемесячно	Врач Н.А. Брянцева М/с Е.Л. Горбачева	
<b>4.1.4</b>	Проведение анализа работ, составление отчетов: месячных, квартальных, годовых.	Ежемесячно	Врач Н.А. Брянцева М/с Е.Л. Горбачева	
<b>4.1.5</b>	Составление списков, организация заборов анализов, анализ обследования, заключение и рекомендации по дальнейшему наблюдению за детьми.	Октябрь – ноябрь	Врач Н.А. Брянцева М/с Е.Л. Горбачева	
<b>4.1.6</b>	Организация и проведение периода адаптации вновь поступивших детей.	Июль – август	Врач Н.А. Брянцева М/с Е.Л. Горбачева	
<b>4.1.7</b>	Осмотр детей после длительного отпуска, наблюдение за ними.	По мере необходимости	Врач Н.А. Брянцева М/с Е.Л. Горбачева	
<b>4.1.8</b>	Осмотр заболевших в д/с детей, своевременная их изоляция, оказание первой помощи, рекомендации родителям по лечению и наблюдению.	По мере необходимости	Врач Н.А. Брянцева	
<b>4.1.9</b>	Осмотр детей на педикулез, чесотку, заразные кожные заболевания.	1 раз в неделю	М/с Е.Л. Горбачева	
<b>4.1.10</b>	Создание образовательной программы по работе с сотрудниками, родителями, персоналом, выдача всем рекомендаций по сбережению и укреплению здоровья детей.	В теч. года	М/с Е.Л. Горбачева	
<i>4.2. Лечебно – профилактическая работа</i>				
<b>4.2.1</b>	Организация и проведение профилактических медосмотров детей в декретированные сроки.	В течение года	Врач Н.А. Брянцева М/с Е.Л. Горбачева	
<b>4.2.2</b>	Подбор мебели, оформление листков здоровья.	В течение года	Врач Н.А. Брянцева М/с Е.Л. Горбачева	
<b>4.2.3</b>	Контроль организации и проведения закаливания.	В течение года	Врач Н.А. Брянцева	

			М/с Е.Л. Горбачева	
4.2.4	Контроль организации физкультурных занятий с детьми (проведение гимнастики, зарядки).	В течение года	Врач Н.А.Брянцева М/с Е.Л. Горбачева	
4.2.5	Организация и контроль мероприятий в летний оздоровительный период (Питание, питьевой режим, закаливание, двигательная активность).	Июнь-август	Врач Н.А. Брянцева М/с Е.Л. Горбачева	
<b>4.3. Противоэпидемическая работа</b>				
4.3.1	Контроль санитарного состояния территории, помещений детского сада, исправности санитарно – технического оборудования.	Ежедневно	Врач Н.А. Брянцева М/с Е.Л. Горбачева	
4.3.2	Контроль санитарного состояния пищеблока, технологией приготовления пищи, состояния здоровья сотрудников, бракераж поступающей продукции и готовой пищи.	Еженедельно	М/с Е.Л. Горбачева	
4.3.3	Составление годового плана профпрививок.	До декабря	Врач Н.А. Брянцева	
6.3.4	Организация и проведение профпрививок детям согласно календаря.	В течение года	Врач Н.А. Брянцева М/с Е.Л. Горбачева	
4.3.5	Организация и проведение карантинных мероприятий в случае возникновения карантина.	По необходимости	Врач Н.А. Брянцева М/с Е.Л. Горбачева	
4.3.6	Организация противоэпидемиологических мероприятий в группах при карантине.	По необходимости	Врач Н.А. Брянцева М/с Е.Л. Горбачева	
4.3.7	Наблюдение за контактными в карантинной группе.	Ежедневно	Врач Н.А. Брянцева М/с Е.Л. Горбачева	
4.3.8	Обследование детей на энтеробиоз.	1 раз в год	Врач Н.А. Брянцева	
4.3.9	Контроль соблюдения санитарного режима в группах (фильтр, проветривание, мытье посуды и т.п.).	По графику	Врач Н.А. Брянцева М/с Е.Л. Горбачева	
4.3.10	Составление графиков генеральной уборки, смены белья.	По необходимости	М/с Е.Л. Горбачева	
4.3.11	Контроль за детьми в адаптационный период.	Постоянно	Врач Н.А. Брянцева М/с Е.Л. Горбачева	
4.3.12	Выявление отсутствующих детей, выяснение причин неявки в д/с	В тот же день	М/с Е.Л. Горбачева	
4.3.13	Получение дезинфектантов, медикаментов.	По необходимости	М/с Е.Л. Горбачева	
<b>4.4. Методическая работа</b>				
4.4.1	Участие в медико – психо – педагогических консилиумах и административных совещаниях по вопросам состояния здоровья детей.	Согласно плану	Врач Н.А. Брянцева М/с Е.Л. Горбачева	
4.4.2	Участие в совещаниях, тематических конференциях.	В течение года	М/с Е.Л. Горбачева	
4.4.3	Прохождение курсов повышения квалификации, аттестации медицинских	Согласно плану	Врач Н.А. Брянцева	

	работников.		М/с Е.Л. Горбачева	
<b>4.4.4</b>	Участие в родительских собраниях общих, групповых, тематических.	Согласно плану	Врач Н.А. Брянцева М/с Е.Л. Горбачева	
<i>4.5. Техучеба для младших воспитателей, уборщиков служебных помещений</i>				
<b>4.5.1</b>	1. Пути передачи гриппа. 2. Профилактика распространения, роль младшего воспитателя. 3. Работа при возникновении карантина по гриппу.	Ноябрь - декабрь- январь	М/с Е.Л. Горбачева	
	1. Значение прохождения профилактических медосмотров сотрудников (их периодичность, важность постоянных прививок). 2. Правила приготовления дез. растворов. Требования ТБ при приготовлении дез. растворов. Правила их хранения.			
	1. Паразитарные заболевания. Пути их передачи. 2. Санитарные правила и требования к обработке посуды и ее хранению.			
<b>4.5.2</b>	1. Правила санитарного содержания помещений. 2. Обязанности младшего воспитателя при работе в группе. 3. Правила личной гигиены персонала.	В течение года	М/с Е.Л. Горбачева	
	1. Понятия об острых кишечных инфекциях. Бактерионосительстве. 2. Пути и факторы передачи кишечных инфекций. 3. Личная гигиена ребенка.			
	1. Значение групповой изоляции в предотвращении распространения инфекционных заболеваний. 2. Работа по правильной организации утреннего фильтра.			
	1. Поддержание воздушного режима в группах, его значение. 2. Воздушно – капельные инфекции и проветривание. Работа мл. воспитателя при возникновении карантина по ветряной оспе, заразным кожным заболеваниям.			
<b>4.5.3</b>	1. Требования к постельным принадлежностям. 2. Гигиеническое значение закрепления предметов индивидуального пользования за каждым ребенком (кровать, белье, горшок, расческа и т.д.)	Февраль-март	М/с Е.Л. Горбачева	
	1. Роль младшего воспитателя в проведении, закаливающих процедур. 2. Питьевой режим в группах. Правила хранения воды. 3. Ответы на вопросы.			
<b>4.5.4</b>	1. Роль младшего воспитателя в день купания в бассейне детей (санитарно – гигиенические требования к бассейну). 2. Организация сна детей, гигиенические требования к организации сна. 3. Вопросы, ответы.	Апрель-май	М/с Е.Л. Горбачева	

	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Гигиенические требования к организации питания.</li> <li>2. Важность соблюдения индивидуального питания.</li> <li>3. Правила сбора отходов.</li> <li>4. Вопросы, ответы.</li> </ol>			
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Требования к санитарному содержанию помещений группы и дезинфекционные мероприятия.</li> </ol>			
<b>4.6. Техучеба для работников пищеблока (заведующего складом, поваров, подсобных рабочих)</b>				
<b>4.6.1</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Правила личной гигиены сотрудников пищеблока.</li> <li>2. Гигиенические требования к устройству и содержанию помещений пищеблока детского сада.</li> <li>3. Требования к водоснабжению и канализации, микроклимату производственных помещений, отоплению, вентиляции, освещению.</li> <li>4. Порядок проведения текущей и генеральной уборки, санитарного дня.</li> <li>5. Санитарные требования к оборудованию, инвентарю, посуде.</li> <li>6. Разделочные доски: их маркировка, обработка, хранение.</li> <li>7. Правила обработки производственного инвентаря и оборудования.</li> <li>8. Санитарные требования при приготовлении салатов.</li> <li>9. Правила хранения очищенных овощей.</li> <li>10. Санитарные требования при обработке яиц.</li> <li>11. Правила выдачи готовой пищи на группы.</li> <li>12. Понятие о бактерионосительстве. Пищевые отравления микробного происхождения.</li> <li>13. Пищевые немикробные отравления. Меры профилактики.</li> </ol>	В течение года	М/с Е.Л. Горбачева	
<b>4.7. Организационная работа, работа с документами (согласно перечню документации)</b>				
<b>4.7.1</b>	История развития ребенка.	В течение года	М/с Е.Л. Горбачева	
<b>4.7.2</b>	Ведомость пребывания детей в детском саду	В течение года	М/с Е.Л. Горбачева	
<b>4.7.3</b>	Карта профилактических прививок.	В течение года	М/с Е.Л. Горбачева	
<b>4.7.4</b>	Журнал учета инфекционных заболеваний.	В течение года	М/с Е.Л. Горбачева	
<b>4.7.5</b>	Книга учета контактов с острыми инфекционными заболеваниями.	В течение года	М/с Е.Л. Горбачева	
<b>4.7.6</b>	Меню-раскладка на выдачу продуктов питания.	В течение года	техник-технолог М.М. Тимофеева	
<b>4.7.7</b>	Санитарный журнал учреждения.	В течение года	М/с Е.Л. Горбачева	

4.7.8	Журнал бракеража готовой продукции.	В течение года	техник-технолог М.М. Тимофеева	
4.7.9	Журнал учета санитарно-просветительской работы.	В течение года	М/с Е.Л. Горбачева	
4.7.10	Отчет заболеваемости детей.	В течение года	М/с Е.Л. Горбачева	
4.7.11	Журнал по контролю за доброкачественностью скоропортящихся продуктов.	В течение года	техник-технолог М.М. Тимофеева	
4.7.12	Тетрадь осмотра на педикулез и кожные заразные заболевания.	В течение года	М/с Е.Л. Горбачева	
4.7.13	Журнал физического развития.	В течение года	М/с Е.Л. Горбачева	
4.7.14	Лист адаптации.	В течение года	М/с Е.Л. Горбачева	
4.7.15	Журнал профилактических прививок.	В течение года	М/с Е.Л. Горбачева	
4.7.16	Отчет о состоянии здоровья детей по данным углубленного медицинского осмотра.	В течение года	М/с Е.Л. Горбачева	
<i>4.8 . Организация питания</i>				
4.8.1	Составление перспективного меню.	1 раз в 2 недели	техник-технолог М.М. Тимофеева	
4.8.2	Составление меню-раскладки.	Ежедневно	техник-технолог М.М. Тимофеева	
4.8.3	Ведение накопительной ведомости.	В теч. недели	техник-технолог М.М. Тимофеева	
4.8.4	Участие в составлении заявки на продукты.	Постоянно	техник-технолог М.М. Тимофеева	
<i>4.9. Санитарно-просветительная работа</i>				
4.9.1	Работа с родителями: - индивидуальные беседы во время приема детей и их ухода домой на актуальные темы; - лекции на родительских собраниях на темы: профилактики ОРВИ, гриппа, ОКИ, ПТИ; - санитарные требования к детской одежде и обуви; - уголок «Медики советуют»; -санитарные бюллетени на актуальные темы.	В теч. года	Врач Н.А. Брянцева М/с Е.Л. Горбачева	
4.9.2	Работа с воспитателями, педагогами: -беседы на актуальные темы: профилактика ОРВИ, гриппа, питание, одежда	1 раз в месяц	Врач Н.А. Брянцева	



	детей, организация закаливающих процедур, организация учебных занятий. -организация здоровьезберегающих, приемов в режимных процессах. -участие в малых педсоветах по анализу заболеваемости, адаптационного периода. -проведение семинаров: профилактика ОРВИ, гриппа, ОКИ.		М/с Е.Л. Горбачева	
<b>4.9.3</b>	Работа с детьми: -беседы на различные темы: кожные заболевания; зачем нужно мыть руки перед едой и после посещения туалета; что нужно делать, если появилась сыпь и т.п.	В течение года по отдельному плану	Врач Н.А. Брянцева М/с Е.Л. Горбачева	
<i>4.10. Обеспечение здоровьезберегающих условий в ходе образования воспитанников</i>				
<b>4.10.1.</b> <b>Выполнение инструкций, приказов, распоряжений, правил</b>	Соблюдение сотрудниками инструкций по охране жизни и здоровья детей.	Ежедневно	Заведующий Зам. зав. по УВР Ст. воспитатель	Карты наблюдений за деятельностью педагогов Информационные справки
	Соблюдение сотрудниками инструкций по ОТ, ПБ, ТБ.	Ежедневно	Заведующий Ст. воспитатель Зам. зав. по АХР	Карты наблюдений за деятельностью педагогов Информационные справки
<b>4.10.2.</b> <b>Соблюдение требований к организации воспитательно-образовательного процесса и организации режима дня</b>	Создание условий для образовательной деятельности в соответствии с тематическим планом.	Еженедельно	Зам. зав. по УВР Ст. воспитатель	Карты наблюдений за деятельностью педагогов Информационные справки
	Соблюдение режима дня (утверждение согласно требованиям СанПиН 2 раза в год - перед началом нового учебного года и летнего оздоровительного периода): - продолжительность времени на самостоятельную деятельность детей, - продолжительность сна, - организация прогулки.	Еженедельно	Зам. зав. по УВР Ст. воспитатель	Карты наблюдений за деятельностью педагогов Информационные справки

	-Соблюдение регламента непрерывной образовательной деятельности в соответствии с возрастом, - Исполнения годового календарного учебного графика, - Объем образовательной нагрузки.	Ежедневно	Зам. зав. по УВР Ст. воспитатель	Карты наблюдений за деятельностью педагогов Информационные справки
<b>4.10.3. Организация физического воспитания и развития воспитанников</b>	Физическое воспитание (физкультурная НОД, утренняя гимнастика). Двигательный режим и использование различных форм двигательной деятельности в течение дня с учетом здоровья и возраста детей. Оценка физической подготовленности воспитанников в соответствии с возрастом.	Еженедельно  Ежедневно  2 раза в год	Медицинская сестра Ст. воспитатель	Карты наблюдений за деятельностью педагогов Информационные справки
	Физическое развитие: Медицинское измерение физического развития воспитанников (вес, рост, динамометрия, спирометрия); Анализ соответствия уровня развития возрасту ребенка, разработка и принятие мер по устранению выявленных отклонений.	2 раза в год: Август, Январь	Медицинская сестра	Карты наблюдений за деятельностью педагогов Информационные справки
	Заболеемость воспитанников: - анализ пропусков дней по болезни воспитанников, - анализ посещаемости, выполнение плана по детодням, - анализ динамики заболеваний, - обеспечение и принятие мер по поддержке и укреплению здоровья воспитанников.	Ежемесячно	Медицинская сестра	Экран здоровья
	Организация воспитательно-образовательного процесса с точки зрения вопросов здоровьесбережения. Организация и проведение мероприятий по закаливанию и оздоровлению детей.	Еженедельно  Ежемесячно	Зам. зав. по УВР Ст. воспитатель Медсестра	Карты наблюдений за деятельностью педагогов Информационные справки
	Анализ и эффективность оздоровительной работы с детьми.	2 раза в год Май, Август	Физинстр., ст. воспитатель	Информационные справки

<b>4.10.4.Санитарные требования к организации питания воспитанников</b>	Наличие сертификатов соответствия, качества удостоверений и ветеринарных свидетельств на поступающие продукты питания.	На каждую партию товара	Заведующий складом	Журнал контроля питания
	Хранение пищевых продуктов.	Ежедневно	Медицинская сестра	Журнал контроля
	Бракераж сырых скоропортящихся продуктов (по документации и органолептический).	Ежедневно	Медицинская сестра Заведующий складом	Бракеражный журнал
	Наличие согласованного перспективного меню на осенне-зимний и на весенне-летний периоды.	1 раз в полугодие	Медицинская сестра	Журнал контроля питания
	Выполнение технологии приготовления блюд.	Ежедневно	Техник технолог	Журнал контроля питания
	Бракераж готовой продукции (внешний вид, консистенция, вкусовые качества и др.) с заполнением.	Ежедневно	Заведующий Медицинская сестра Шеф-повар	Бракеражный журнал
	Профилактика дефицита йода.	Ежедневно	Шеф-повар	Журнал контроля питания
	Витаминация готовых блюд (проведение витаминизации третьих блюд с вложением витамина С).	Ежедневно	Медицинская сестра	Журнал контроля питания
	Ведение и анализ накопительной ведомости.	Ежедневно	Техник-технолог	Журнал контроля

	Реализация готовой продукции и воды: соблюдение графика выдачи пищи и соблюдения сроков хранения питьевой кипяченой воды.	Ежедневно	Медицинская сестра	Журнал контроля
	Отбор и хранение суточной пробы.	Ежедневно	Медицинская сестра	Журнал контроля
	Контроль состояния здоровья сотрудников пищеблока.	Ежедневно	Медицинская сестра	Журнала состояния здоровья сотрудников пищеблока
<b>4.10.5. Санитарные требования к санитарно-техническому состоянию здания и содержанию помещений</b>	Состояние подвальных и цокольных помещений МБДОУ №27: - функционирования системы теплоснабжения; - функционирование систем водоснабжения, канализации.	Ежемесячно	Заместитель заведующего по АХР	Журнал контроля
	Состояние кровли, фасада здания, отмосток, цоколя.	Ежедневно	Заместитель заведующего по АХР	Журнал контроля
	Внутренняя отделка помещений.	В период проведения капитального и текущего ремонта	Заместитель заведующего по АХР	Журнал контроля
	Соблюдение теплового режима в учреждении.	Ежемесячно	Заместитель заведующего по АХР	Журнал контроля
	Соблюдение воздушного режима в учреждении. Система вентиляции: функционирование системы вентиляции: приточно-вытяжная вентиляция пищеблока, вытяжные вентиляционные шахты. Проведение ревизии системы вентиляции перед началом учебного года с составлением акта.	Ежемесячно  Август	Заместитель заведующего по АХР	Журнал замечаний и предложений по технике безопасности охране труда

<p>Микроклимат, температура и относительная влажность воздуха в помещениях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение графика проветривания помещений;</li> <li>- целостность остекления окон;</li> <li>- температурного режима в помещениях согласно СанПиН.</li> </ul>	Ежедневно	Заместитель заведующего по АХР	Журнал контроля
<p>Состояние систем водоснабжения, канализации, работа сантехприборов, функционирования системы водоснабжения, канализации, сантехприборов;</p> <p>Проведение ревизии системы водоснабжения, канализации с составлением акта.</p>	Ежемесячно  Август	Заместитель заведующего по АХР	Журнал
<p>Питьевая вода:</p> <p>Качество воды для питьевого режима (баки, чайники, чашки для питьевого режима).</p>	Ежедневно	Медицинская сестра Шеф-повар	
<p>Естественное и искусственное освещение.</p> <p>Техническое обслуживание электрических сетей, световой аппаратуры с заменой перегоревших ламп.</p> <p>Чистка оконных стекол (не реже 2-х раз в год).</p> <p>Чистка осветительной арматуры, светильников (не реже 3-х раз в год).</p> <p>Замеры уровня искусственной и естественной освещенности в групповых и других помещениях.</p>	Ежедневно Два раза в месяц 2 раза в год 3 раза в год  1 раз в год - август	Заместитель заведующего по АХР	Журнал контроля
Наличие графиков проведения генеральных уборок учреждения.	Ежедневно	Заместитель заведующего по АХР	График
Режим ежедневных уборок помещений МБДОУ №27.	Ежедневно	Медицинская сестра	Режим
Обеспечение моющими, дезинфицирующими средствами: уборочным инвентарем, ветошью (наличие и использование).	Ежедневно	Заместитель заведующего по АХР	Журнал контроля
Наличие грызунов и насекомых в МБДОУ №27 (при обнаружение в течение суток произвести дезинсекционных и дератизационных мероприятий).	Еженедельно	Заместитель заведующего по АХР	Заявки

<b>4.10.6. Состояние и размещение оборудования в помещениях</b>	Детская мебель (после проведения антропометрических обследований детей): - размер детской мебели (столы, стулья), соответствие ростовозрастным особенностям детей, наличие соответствующей маркировки, - наличие схем рассаживания согласно антропометрии. Контроль расстановки мебели в соответствии с нормам СанПиН.	2 раза в год, где проводятся занятия с детьми и осуществляется прием пищи)	Медицинская сестра	Тетради Метки
	Расстановка кроватей и соответствие росту детей (обеспечение свободного прохода детей между кроватями).	2 раза в год	Медицинская сестра	Списки
	Уголки и зоны природы: - отсутствие в групповых помещениях аквариумов, животных, птиц; - отсутствие ядовитых растений, а также растения, имеющие колючки и пр.	1 раз в год перед началом учебного года	Заведующий, ст. воспитатель	Акты
	Санитарное состояние игрушек, их обработка. Исключение из детского пользования игрушек, не имеющих сертификата соответствия и с различными повреждениями.	Ежедневно	Медицинская сестра	Акты
	Санитарное состояние ковровых изделий. Обработка ковров (сухая химическая чистка) в теплое время года (не реже 1 раз в год).	Ежедневно 1 раз в год	Медицинская сестра Заместитель заведующего по АХР	Акты
	Состояние постельного белья, полотенца, его индивидуальной маркировкой (замена постельного белья по графику 1 раз в неделю, замена полотенца, салфеток 2 раза в неделю и по мере загрязнения).	Ежедневно	Медицинская сестра	Акты
	Столовая и чайная посуда: - наличием комплектов согласно списочному составу, без сколов.	Еженедельно	Заместитель заведующего по АХР	Акты Заявки
	Состояние оборудования музыкального и физкультурного зала: - влажная уборка до и после занятия, проветривание помещения, - состояние оборудования. Испытание физкультурного оборудования с составлением акта.	Ежедневно  2 раза в год	Заместитель заведующего по АХР	Акты Заявки

<b>4.10.7. Состояние помещений и оборудования пищеблока</b>	Условия труда работников и состояние производственной среды пищеблока: Соблюдение требований охраны труда на пищеблоке; Функционирование: - системы вентиляции; - приточно-вытяжная вентиляция пищеблока; - системы водоснабжения, канализации, сантехприборов;	Ежедневно Ежемесячно	Заместитель заведующего по АХР	Акты
	- электрических сетей, световой аппаратуры с заменой перегоревших ламп; Исследование уровня шума, освещенности, влажности на пищеблоке	1 раз в год		
	Санитарное состояние пищеблока: наличие инструкций обработки посуды, инвентаря и оборудования, режимов дезинфекции.	Ежедневно Ежедневно	Медицинская сестра Заместитель заведующего по АХР	Акты Справки
	Состояние технологического и холодильного оборудования на пищеблоке, техническая исправность оборудования.	1 раз в квартал	Заместитель заведующего по АХР	Акты
	Маркировка оборудования, разделочного и уборочного инвентаря. Обновление маркировки (при повреждении маркировки - немедленное обновление).	Ежедневно Не реже 1 раза в квартал	Медицинская сестра	Акты Справки
	Проверка температуры воздуха внутри холодильных камер.	Ежедневно	Медицинская сестра	Журналы
<b>4.10.8. Медицинские осмотры, профессиональная гигиеническая подготовка и аттестация работников</b>	Медицинский осмотр сотрудников: Корректировка списка штатных сотрудников МБДОУ подлежащих прохождению медицинского осмотра. Прохождение медицинского осмотра сотрудниками в установленные сроки. Допуск к работе по результатам медицинского обследования в установленные сроки.	Ежегодно	Заведующий  Медицинская сестра	Договора Санитарные книжки сотрудников
	Профессиональная гигиеническая подготовка и аттестация Гигиеническое обучение поваров, младших воспитателей, воспитателей групп раннего возраста.	1 раз в 2 года 1 раз в год	Заведующий	Санитарные книжки

<b>4.10.9. Состояние оборудования медицинского кабинета</b>	Проверка температуры воздуха внутри холодильных камер.	Ежедневно	Медицинская сестра	Журналы
	Медикаментозные средства: Срок годности медикаментозных препаратов, шприцов. Пополнение медицинских аптечек.	Ежемесячно	Медицинская сестра	Перечни
<b>4.10.10. Санитарные требования к участку образовательн ого учреждения</b>	Санитарное состояние участка, пешеходных дорожек, подъездных путей, освещения территории, озеленение.	Ежедневно	Заместитель заведующего по АХР	Акты
	Санитарное состояние групповых участков, малых игровых форм, спортивной площадки с соответствующим спортивным оборудованием.	Ежедневно	Заместитель заведующего по АХР	Акты
	Санитарное состояние хозяйственной зоны: очистка контейнеров, площадки, вывоз мусора.	Ежедневно	Заместитель заведующего по АХР	Акты
	Закупка песка с сертификатом на соответствие качества Замена песка в песочницах, на игровых площадках.	1 раз в год весной	Заместитель заведующего по АХР	Сертификаты Договора
	Исследования песка (лабораторные исследования) в теплое время года на степень биологического загрязнения (микробиологические показатели, на наличие яиц гельминтов).	Ежемесячно в теплое время года (май — сентябрь)	Заместитель заведующего по АХР	Акты Протоколы
	- Соблюдение техники безопасности: Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей.	Ежедневно	Заместитель заведующего по АХР Все работники	Инструкции



## 5. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Формы работы	Формы работы и темы мероприятий	Срок	Ответственные	Документ
<i>5.1. Мероприятия для руководителей, заместителей руководителей и педагогических работников всероссийского уровня</i>				
<b>5.1.1. Конкурсы, фестивали, олимпиады, соревнования</b>	Конкурс проекта «Школа Росатома».	Сентябрь – Ноябрь	Зам. зав. по УВР Ст. воспитатель Воспитатели групп Специалисты	Конкурсные материалы
	Всероссийский конкурс «Радуга талантов».	Сентябрь		
	«Элита российского образования, национальная премия в образовании».	Октябрь		
	III Всероссийский конкурс педагогического мастерства по применению ЭОР в образовательном процессе «Формула будущего».	Октябрь		
	Всероссийский конкурс «Вопросита».	Октябрь		
	Всероссийская олимпиада «Культура речевого общения педагога».	Октябрь		
	«Росточек: мир спасут дети».	Октябрь - Февраль		
	«Конкурс проектов в сфере социальной поддержки семьи и детей».	Ноябрь		
	Всероссийский дистанционный конкурс с международным участием «Лучшая методическая разработка».	Ноябрь		
	Конкурс «Моделей воспитательных систем образовательных учреждений».	Ноябрь		
	Всероссийский конкурс «Патриот России».	Ноябрь		
	Инновации по теме: «Качественное образование – будущее России» («Лучшее образовательное учреждение, руководитель, педагоги»).	Ноябрь		
	«Фестиваль педагогических идей «Открытый урок».	Ноябрь		
	II Всероссийский творческий конкурс «Талантоха педагогам и родителям».	Ноябрь		
Информационный форум «Творчество и инновации молодежи» в номинации «Общество».	Ноябрь			
Всероссийский Интернет-конкурс педагогического творчества.	Ноябрь			

	Всероссийский конкурс «Талант с колыбели».	Ноябрь		
	Всероссийский конкурс «Призвание - воспитатель».	Ноябрь		
<b>5.2. Мероприятия для руководителей, заместителей руководителей и педагогических работников муниципального уровня</b>				
<b>5.2.1. «Школа начинающего воспитателя»</b>	Занятия «Школы начинающего воспитателя» (по отдельному плану).	В течение года	Зам. зав. по УВР М.Н. Ахтямова Ст. воспитатель О.А. Сулова, Молодые воспитатели	Участие в работе «Школы молодого воспитателя», методические материалы
<b>5.2.2. ГМО</b>	-ГМО старших воспитателей и заместителей заведующих; - ГМО воспитателей групп раннего возраста; - ГМО воспитателей общеразвивающей направленности; - ГМО музыкальных руководителей; - ГМО учителей – логопедов; - ГМО инструкторов по физической культуре; - ГМО педагогов - психологов.	В течение года	Зам. зав. по УВР М.Н. Ахтямова Ст. воспитатель О.А. Сулова Педагоги	Участие в работе ГМО, методические материалы
<b>5.3. Мероприятия МБДОУ № 27</b>				
<b>5.3.1. Педагогические советы</b>	<b>1. «Деятельность МБДОУ в 2018-2019 уч. году»</b> <b>Цель:</b> Подведение итогов летней – оздоровительной кампании, подготовки к 2017–2018 учебному году и согласование плана деятельности МБДОУ № 27 в 2018-2019 учебном году. <b>Повестка педсовета:</b> 1. Анализ выполнения решений предыдущего педсовета. – <i>Зам. зав. по УВР Ахтямова М.Н.</i> 2. Вступительный доклад заведующего по рекомендациям августовского совещания работников образования и основным приоритетам работы на предстоящий учебный год. – <i>Зав. Годенкова М.Н.</i> 3. Анализ «Летне-оздоровительной кампании 2017 года» - <i>Заместитель заведующего по УВР Ахтямова М.Н.</i> 4. Согласование плана деятельности на 2017-2018 учебный год. - <i>Зам. зав. по УВР Ахтямова М.Н.</i>	30.08.2018	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. зав. по УВР М.Н. Ахтямова Ст. воспитатель О.А.Сулова Воспитатели групп Специалисты	Протокол педсовета, материалы педсовета, приказы

	<p>5. Согласование учебного плана, рабочих программ педагогов, перспективных планов, тематического плана, регламентов, режимов, графиков. сеток - <i>Старший воспитатель Сулова О.А.</i></p> <p>6. Выставка новинок методической литературы, методической литературы, актуальной в этом учебном году для нашего ДООУ, с обзором - <i>Старший воспитатель Сулова О.А.</i></p> <p>7. Ознакомление с Положением «Творческий Марафон 2018–2019 учебного года». - <i>Зам. зав. по УВР Ахтямова М.Н.</i></p> <p>8. Принятие решений педсовета - <i>Зам. зав. по УВР Ахтямова М.Н.</i></p>			
	<p><b>2. «Реализация «Основной образовательной программы МБДОУ №27 в условиях реализации ФГОС ДО» в 2018-2019 учебном году»».</b>  <b>Цель:</b> Подведение итогов тематической проверки «Реализация «Основной образовательной программы МБДОУ №27» (далее - ООП) в условиях реализации ФГОС ДО.  <b>Повестка педсовета:</b></p> <p>1. Анализ выполнения решений предыдущего педсовета. – <i>Зам. зав. по УВР Ахтямова М.Н.</i></p> <p>2. Итоги тематической проверки «Реализация «Основной образовательной программы МБДОУ №27 в условиях реализации ФГОС ДО» в 2018-2019 учебном году»».</p> <p>3. Проработка основных тенденций и проблем в реализации ООП по группе в целом и пути их решения – <i>Заместитель заведующего по УВР Ахтямова М.Н., Старший воспитатель Сулова О.А.</i></p>	Март 2019	<p>Заведующий  М.Н. Годенкова  Зам. зав. по УВР  М.Н. Ахтямова  Ст. воспитатель  О.А. Сулова  Педагоги</p>	<p>Протокол педсовета,  материалы педсовета,  приказы</p>

- |  |   |
|--|---|
|  | <p>4. Проработка основных вопросов воспитателей группы по вовлечению родителей в деятельность по реализации ООП – <i>Заместитель заведующего по УВР Ахтямова М.Н., Старший воспитатель Сулова О.А.</i></p> <p>5. Принятие решений педсовета. - <i>Заместитель заведующего по УВР М.Н. Ахтямова.</i></p> |
|--|---|

--	--	--

**3. «Сохранение и укрепление физического, психического и эмоционального здоровья воспитанников посредством совершенствования Модели здоровьесберегающего образования дошкольников в разных видах деятельности и режимных моментах, в процессе организации питания».**

**Цель:** Подведение итогов тематической проверки «Сохранение и укрепление физического, психического и эмоционального здоровья воспитанников посредством совершенствования Модели здоровьесберегающего образования дошкольников в разных видах деятельности и режимных моментах, в процессе организации питания».

**Повестка педсовета:**

1. Анализ выполнения решений предыдущего Педсовета – Заместитель заведующего по УВР Ахтямова М.Н.
2. Итоги тематической проверки «Сохранение и укрепление физического, психического и эмоционального здоровья воспитанников посредством совершенствования Модели здоровьесберегающего образования дошкольников в разных видах деятельности и режимных моментах, в процессе организации питания» – Заместитель заведующего по УВР Ахтямова М.Н., старший воспитатель Сулова О.А.
3. Проработка основных тенденций и проблем в реализации ООП по здоровьесбережению воспитанников и пути их решения – Заместитель заведующего по УВР Ахтямова М.Н., старший воспитатель Сулова О.А.
4. Проработка основных вопросов воспитателей группы по вовлечению родителей в деятельность по реализации ООП по здоровьесбережению воспитанников.
5. Принятие решений педсовета. - Заместитель заведующего по УВР М.Н. Ахтямова.

Ноябрь 2018

Заведующий  
М.Н. Годенкова  
Зам. зав. по УВР  
М.Н. Ахтямова  
Ст. воспитатель  
О.А. Сулова

Протокол педсовета,  
материалы педсовета,  
приказы

	<p><b>4. «Анализ деятельности МБДОУ за 2018 – 2019 учебный год. Подготовка к ЛОК – 2019 года, 2019-2020 учебному году».</b>  <b>Повестка педсовета:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ выполнения решений предыдущего педсовета – Заместитель заведующего по УВР Ахтямова М.Н.</li> <li>2. Подведение итогов деятельности МБДОУ в 2018-2019 учебном году - Заместитель заведующего по УВР Ахтямова М.Н.</li> <li>3. Определение приоритетов на 2019-2020 учебный год - Заведующий М.Н. Годенкова.</li> <li>4. Ознакомление педагогов и специалистов с перспективными планами на летний период – Старший воспитатель О.А. Сулова</li> <li>5. Подведение итогов «Творческого Марафона 2018 – 2019 учебного года» по номинациям: «Педагог года»; «Группа года» - Заведующий М.Н. Годенкова.</li> <li>6. Принятие решений педсовета - Заместитель заведующего по УВР Ахтямова М.Н.</li> <li>7. Разное.</li> </ol>	Май	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. зав. по УВР М.Н. Ахтямова Ст. воспитатель О.А. Сулова Педагоги	Протокол педсовета, материалы педсовета, приказы
<b>5.3.2. Пед. консилиумы</b>	<p><b>Цель:</b> Анализ освоения детьми ООП МБДОУ №27 на 2018-19 учебный год, составление индивидуальной траектории развития воспитанников и оптимизация работы с группой детей.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подведение итогов мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения основной образовательной программы на начало учебного года, составление списка детей для направления на ГППМК.</li> </ol>	Октябрь 2018 По графику	Заведующий М.Н. Годенкова, Зам. зав. по УВР М.Н. Ахтямова Ст. восп. О.А. Сулова, Врач Н.А. Брянцева, М/с Е.Л. Горбачева, специалисты, восп.	Протокол ПМПК, индивидуальные карты развития детей, сводные диаграммы



	2. Подведение итогов мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения основной образовательной программы на конец учебного года, отслеживание динамики за год.	Май 2018 По графику	Заведующий М.Н.Годенкова, Зам. зав. по УВР М.Н. Ахтямова Ст. восп. О.А. Сусллова, Врач Н.А. Брянцева, М/с Е.Л. Горбачева, специалисты, восп. групп	Протокол ПМПК, индивидуальные карты развития детей, сводные диаграммы, аналитическая справка
<b>5.3.3. Методические дни по четвергам</b>	Обсуждение сценариев по подготовке к общественным праздникам и датам, анализ результатов проведения праздников и развлечений.	В течение года	Ст. воспитатель О.А. Сусллова, ВТК	Протоколы малых педсоветов, сценарии
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О подготовке к новому учебному году (до 15.08.2018г).</li> <li>2. О мониторинге пополнения РППС в соответствии с возрастом детей, ФГОС ДО, ООП МБДОУ, Планом-программой пополнения РППС, Паспортами групп, кабинетов и залов (до 09.08.2018г).</li> <li>3. О заполнении Планов-программ пополнения РППС, паспортов, списков новинок приобретений за год (до 09.08.2018г).</li> <li>4. О сдаче всей методлитературы, перспективных планов и анализе детской литературы в соответствии с возрастом детей (17.08.2018г).</li> <li>5. О родительском собрании по платным дополнительным услугам (21.08.2018г).</li> <li>6. Об анкетировании родителей по платным дополнительным услугам (до 24.08.2018г).</li> <li>7. О благоустройстве территории (до 14.08.2018г).</li> <li>8. Об оформлении стендов для родителей (до 14.08.2018г).</li> <li>9. Разное.</li> </ol>	Август 2018	Заведующий М.Н.Годенкова, Зам. зав. по УВР М.Н. Ахтямова Ст. восп. О.А. Сусллова	План методического дня, методические материалы, памятки, рекомендации, информация

	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О проведении родительского собрания по платным дополнительным услугам и подготовке к новому учебному году(22.08.2018г).</li> <li>2. О подготовке к новому учебному году (до 31.08.2018г).</li> <li>3. Об участии в городском «3Д фестивале» (01.09.2018г.).</li> <li>4. О проведении Дня знаний (03.09.2018г.)</li> <li>5. Об организации образовательного процесса с 04.09.2018г.</li> <li>6. Разное.</li> </ol>	Август 2018	Заведующий М.Н.Годенкова, Зам. зав. по УВР М.Н. Ахтямова Ст. восп. О.А. Сусллова	План методического дня, методические материалы, памятки, рекомендации, информация
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Согласование плана на сентябрь.</li> <li>2. О правилах внутреннего трудового распорядка воспитанников, О модельном кодексе педагогов и Кодексе этики сотрудников МБДОУ №27.</li> <li>3. О проведении мониторинга развития детей в соответствии ФГОС ДО.</li> <li>4. О проведении открытых мероприятий.</li> </ol>	Сентябрь 2018	Заведующий М.Н.Годенкова, Зам. зав. по УВР М.Н. Ахтямова Ст. восп. О.А. Сусллова	План методического дня, методические материалы, памятки, рекомендации, информация
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О подготовке к мониторингу АиС, ПМПк и родительским собраниям.</li> <li>2. Разное.</li> </ol>	Сентябрь 2018	Заведующий М.Н.Годенкова, Зам. зав. по УВР М.Н. Ахтямова Ст. восп. О.А. Сусллова	План методического дня, методические материалы, памятки, рекомендации, информация
	<p><b>I часть (общая для всех педагогов)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О планировании на октябрь.</li> <li>2. Тренинг с педагогами «Геокешинг - одна из современных технологий дошкольного образования» в рамках организации «Студии профессионального мастерства» - сетевое взаимодействие с МБДОУ №7 и МБДОУ №28 по реализации ФГОС ДО.</li> <li>3. Разное.</li> </ol> <p><b>II часть (для начинающих воспитателей)</b></p> <p><b>«Школа начинающего воспитателя» (1 занятие):</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4.1. Стажировка «Зарядка как один из важнейших компонентов режима двигательной активности детей» (О.В. Туровцева).</li> </ol>	Октябрь 2018	Заведующий М.Н.Годенкова, Зам. зав. по УВР М.Н. Ахтямова Ст. восп. О.А. Сусллова Педагоги	План методического дня, методические материалы, памятки, рекомендации, информация

<p>4.2. Анкетирование педагогов на начало учебного года для выявления актуальных вопросов и корректировки тематического планирования «Программы Школы молодого воспитателя МБДОУ №27 на 2018-2019 учебный год».</p>		<p>Инструктор по ФК О.В. Туровцева Музыкальный руководитель Е.Н. Еремеева Учитель-логопед Е.А. Рублева Педагоги</p>	<p>рекомендации, информация</p>
<p><b>I часть (общая для всех педагогов)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О подготовке к родительским собраниям «Основные тенденции и проблемы при реализации «Основной образовательной программы МБДОУ №27 в условиях реализации ФГОС ДО» в 2018-2019 учебном году» (ноябрь).</li> <li>2. О подготовке к тематической проверке и педсовету на тему: «Сохранение и укрепление физического, психического и эмоционального здоровья воспитанников посредством совершенствования Модели здоровьесберегающего образования дошкольников в разных видах деятельности и режимных моментах, в процессе организации питания».</li> <li>3. Стажировка «Пальчиковые игры в НОД и в совместной деятельности, с использованием музыкального сопровождения, для развития эмоционального и социального интеллекта, речевых навыков детей в свете реализации ФГОС ДО» (Еремеева Е.Н.).</li> <li>4. Разное.</li> </ol>	<p>Октябрь 2018</p>	<p>Заведующий М.Н. Годенкова, Зам. зав. по УВР М.Н. Ахтямова Ст. восп. О.А. Сулова Муз. руководитель Е.Н. Еремеева</p>	<p>План методического дня, методические материалы, памятки,</p>

**II часть (для начинающих воспитателей) «Школа начинающего воспитателя» (2 занятие):**

Симпозиум «Развитие культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания детей дошкольного возраста в разных режимных моментах - как один из элементов Модели здоровьесберегающего образования дошкольников».

**Задание для педагогов:**

- Подготовить мини-сообщение, с выпиской задач из ООП МБДОУ по развитию культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания детей своей возрастной группы.

- Подготовить и презентовать «Картотеку художественного слова, игровых и других мотивационных методов в режимных моментах» в соответствии с возрастом детей своей группы.

- Подготовить и провести с другими педагогами (которые выступят в роли детей), как Вы в режимном моменте (на выбор), используете художественное слово, игровые и др. мотивационные методы.

--	--	--

1. О проведении смотра–конкурса «Оформление зимних участков в МБДОУ №27».
2. Обсуждение открытого мероприятия (взаимопросмотров): «НОД по заучиванию стихов в средней группе» в рамках практического семинара «Реализация «ООП МБДОУ №27» в соответствии ФГОС ДО» (А.В. Захаркина).
3. Разное.

#### **4. Школа молодого воспитателя (3 занятие):**

**4.1.** Симпозиум: Права ребенка и родителей воспитанников в соответствии с Законом «Об образовании», «Семейным кодексом РФ», ФГОС ДО.

##### **Задание для педагогов:**

- Выписать и презентовать пункты из Закона «Об образовании», «Семейного кодекса РФ», ФГОС ДО, касающиеся прав и обязанностей родителей и детей.
- Подготовить вопросы, вызывающие сложности в работе с родителями.

**4.2.** Инструктаж «Алгоритм действий при выявлении социально-неблагополучных семей».

Ноябрь 2018	Заведующий М.Н. Годенкова	План методического дня,
-------------	------------------------------	-------------------------

	<p>4. Обсуждение открытого мероприятия (взаимопросмотров): «НОД по заучиванию стихов в средней группе» в рамках практического семинара «Реализация «ООП МБДОУ №27» в соответствии ФГОС ДО» (А.В. Захаркина).</p> <p>5.</p>			
	<p><b>Организационные совещания с ВТК по подготовке к городским конкурсам:</b></p> <p>1. <u>ВТК</u>: О подготовке к I этапу проекта «На пути к профессии. От малого к большому», - квест-игра «Технарики».</p> <p>2. <u>ВТК</u>: О подготовке к I этапу XXIII городской комплексной спартакиады «КРЕПЫШ» муниципальных дошкольных образовательных учреждений в 2018/19 учебном году.</p>	<p>Ноябрь 2018</p>	<p>М.Н. Годенкова Зам. зав. по УВР М.Н. Ахтямова Ст. воспитатель О.А. Сулова Педагоги</p>	<p>Методические материалы, памятки, рекомендации, информация</p>



	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О подготовке к взаимным просмотрам («Дням открытых дверей»): «Использование релаксационных пауз для детей младшего дошкольного возраста, как часть образовательного процесса для снятия напряжения, концентрации внимания и снятия возбуждения» в рамках практического семинара «Реализация «ООП МБДОУ №27» в соответствии ФГОС ДО» (Л.П. Малышева).</li> <li>2. Обсуждение открытого мероприятия (взаимопросмотра): «Использование релаксационных пауз для детей младшего дошкольного возраста, как часть образовательного процесса для снятия напряжения, концентрации внимания и снятия возбуждения» в рамках практического семинара «Реализация «ООП МБДОУ №27» в соответствии ФГОС ДО» (Л.П. Малышева).</li> <li>3. Разное.</li> </ol>	Ноябрь 2018	М.Н. Годенкова Зам. зав. по УВР М.Н. Ахтямова Ст. воспитатель О.А. Сулова Педагог-психолог Л.П. Малышева Педагоги	Методические материалы, памятки, рекомендации, информация
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Согласование плана на декабрь.</li> <li>2. О конкурсе «Новогодняя игрушка моей семьи».</li> <li>3. Об итогах I этапа смотра-конкурса «Оформление зимних участков в МБДОУ №27».</li> <li>4. О подготовке к взаимным просмотрам («Дням открытых дверей»): НОД «Развитие речи детей младшего дошкольного возраста в рамках реализации</li> </ol>	Декабрь 2018	М.Н. Годенкова Зам. зав. по УВР М.Н. Ахтямова Ст. воспитатель О.А. Сулова И.Р. Карымова З.Я. Власова	Методические материалы, памятки, рекомендации, информация

	<p>5. ФГОС ДО» в рамках практического семинара «Реализация «ООП МБДОУ №27» в соответствии ФГОС ДО» (И.Р. Карымова); «НОД по математике для детей старшего дошкольного возраста» в рамках практического семинара «Реализация «ООП МБДОУ №27» в соответствии ФГОС ДО» (З.Я. Власова).</p> <p>6. Разное.</p> <p><b>7. Школа начинающего воспитателя» (3 занятие):</b></p> <p><b>6.1. Консультация</b> «Обучение детей дошкольного возраста ходьбе на лыжах в соответствии с ФГОС ДО и «ООП МБДОУ»».</p> <p><b>6.2. Мастер-класс</b> «Методика обучения детей дошкольного возраста (с 2 до 7 лет) пользованию столовыми приборами в соответствии с «ООП МБДОУ»» (Г.П. Мочалина).</p> <p><b>6.3. Мастер-класс</b> «Методика обучения детей дошкольного возраста (с 2 до 7 лет) работе с ножницами, кисточкой, карандашом в соответствии с «ООП МБДОУ»» (М.И. Лаврентьева).</p>		<p>Г.П. Мочалина М.И. Лаврентьева О.В. Туровцева Педагоги</p>	
	<p>1. Об оформлении групп.</p> <p>2. О подготовке к новогодним утренникам.</p> <p>3. Обсуждение открытых мероприятий (взаимопросмотров): НОД «Развитие речи детей младшего дошкольного возраста в рамках реализации ФГОС ДО» в рамках практического семинара «Реализация «ООП МБДОУ №27» в соответствии ФГОС ДО» (И.Р. Карымова); «НОД по математике для детей старшего дошкольного возраста» в рамках практического семинара «Реализация «ООП МБДОУ №27» в соответствии ФГОС ДО» (З.Я. Власова).</p> <p>4. Разное.</p>	<p>Декабрь 2018</p>	<p>Заведующий М.Н. Годенкова Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова Старший восп. О.А. Суслова Педагоги</p>	<p>Методические материалы, памятки, рекомендации, информация</p>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Согласование плана на январь.</li> <li>2. О подготовке к «Мониторингу РППС групп, кабинетов и залов».</li> <li>3. О проведении открытых занятий (взаимопросмотры).</li> <li>4. Самоанализ участия в Новогодних утренниках «Моя роль в подготовке и проведении Новогодних утренников» (подготовиться выступить каждому педагогу, не только артистам) по плану: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Что получилось?</li> <li>- Над чем надо работать?</li> </ul> </li> <li>4. Ознакомление с Положением городского конкурса по «Лего-конструированию».</li> <li>5. Разное.</li> </ol>	Январь 2019	Заведующий М.Н. Годенкова Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова Старший восп. О.А. Суслова Педагоги	Методические материалы, памятки, рекомендации, информация
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О подготовке к взаимным просмотрам («Дням открытых дверей»): «НОД по обучению рассказыванию детей 1 младшей группы» в рамках практического семинара «Реализация «ООП МБДОУ №27» в соответствии ФГОС ДО» (К.В. Соколова).</li> <li>2. О проведении II этапа конкурса профессионального мастерства для педагогов «Лучший зимний участок».</li> <li><b>3. Школа молодого воспитателя (4 занятие)</b> «Круглый стол «Организация РППС в группе, еженедельная сменяемость материала в соответствии с ФГОС ДО».</li> </ol> <p><b><u>Задание для педагогов:</u></b> Составить список центров (уголков) в своей группе, расписать какое содержание в соответствии с ФГОС ДО есть в вашей группе, каким образом и как часто меняется материал в центрах.</p>	Январь 2019	Заведующий М.Н. Годенкова Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова Старший восп. О.А. Суслова К.В. Соколова Педагоги	Методические материалы, памятки, рекомендации, информация
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Согласование плана на февраль.</li> <li>2. Обсуждение открытых мероприятий (взаимопросмотров): «НОД по обучению рассказыванию детей 1 младшей группы» в рамках практического семинара «Реализация «ООП МБДОУ №27» в соответствии ФГОС ДО» (К.В. Соколова).</li> </ol>	Февраль 2019	Заведующий М.Н. Годенкова Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова Старший восп.	Методические материалы, памятки, рекомендации, информация

	<p>3. Практико-ориентированная консультация для педагогов «Геокешинг: использование логико-математических игр на занятиях по ФЭМП и в совместной деятельности с детьми».</p> <p>4. Разное.</p>		<p>О.А. Сулова Воспитатель по математике З.Я. Власова К.В. Соколова</p>	
	<p>1. Согласование плана на февраль.</p> <p>2. Организация Фотовыставок «На пап и дедушек равняйся!».</p> <p>3. О подготовке к взаимным просмотрам («Дням открытых дверей»): НОД «Развитие сенсорных эталонов у детей младшего дошкольного возраста «В гости к ёжику»» в рамках практического семинара «Реализация «ООП МБДОУ №27» в соответствии ФГОС ДО» (Г.П. Мочалина); «НОД по заучиванию стихов в подготовительной к школе группе» в рамках практического семинара «Реализация «ООП МБДОУ №27» в соответствии ФГОС ДО» (А.М. Аминова).</p> <p>4. Разное.</p>	<p>Февраль 2019</p>	<p>Заведующий М.Н. Годенкова Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова Старший восп. О.А. Сулова</p>	<p>Методические материалы, памятки, рекомендации, информация</p>
	<p>1. Обсуждение открытых мероприятий (взаимопросмотров): НОД «Развитие сенсорных эталонов у детей младшего дошкольного возраста «В гости к ёжику»» в рамках практического семинара «Реализация «ООП МБДОУ №27» в соответствии ФГОС ДО» (Г.П. Мочалина); «НОД по заучиванию стихов в подготовительной к школе группе» в рамках практического семинара «Реализация «ООП МБДОУ №27» в соответствии ФГОС ДО» (А.М. Аминова).</p> <p>2. Разное.</p> <p>3. <b>«Школа молодого воспитателя» (5 занятие)</b> Практико-ориентированный круглый стол: «Развитие речи и обучение детей рассказыванию в соответствии ООП МБДОУ и ФГОС ДО».</p>	<p>Февраль 2019</p>	<p>Заведующий М.Н. Годенкова Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова Старший восп. О.А. Сулова М.И. Лаврентьева Г.П. Мочалина</p>	<p>Методические материалы, памятки, рекомендации, информация Методические материалы, памятки, рекомендации, информация</p>

	<p><b><u>Задание для педагогов:</u></b></p> <p>-Составить конспект НОД «Обучение рассказыванию» в соответствии со своей возрастной группой.</p> <p>-Прописать все методы и приёмы, которые используются, в соответствии со своей возрастной группой.</p> <p>-Прописать варианты сюрпризных моментов, используемой наглядной информации.</p>		<p>О.А. Сулова О.Ю. Грикина</p>	
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Согласование плана на март.</li> <li>2. О подготовке к взаимным просмотрам («Дням открытых дверей»): НОД «Использование схем и моделей для развития речи детей старшего дошкольного возраста» в рамках практического семинара «Реализация «ООП МБДОУ №27» в соответствии ФГОС ДО» (Воспитатель О.Ю. Грикина).</li> <li>3. О подготовке к педсовету «Организация работы по здоровьесбережению детей дошкольного возраста в условиях реализации ООП МБДОУ».</li> <li>4. Разное.</li> </ol>	<p>Март 2019</p>	<p>Заведующий М.Н. Годенкова Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова Старший восп.</p>	<p>Методические материалы, памятки, рекомендации, информация</p>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обсуждение открытых мероприятий (взаимопросмотров): НОД «Использование схем и моделей для развития речи детей старшего дошкольного возраста» в рамках практического семинара «Реализация «ООП МБДОУ №27» в соответствии ФГОС ДО» (Воспитатель О.Ю. Грикина).</li> <li>2. Разное.</li> <li>3. <b>«Школа молодого воспитателя» (6 занятие):</b> <b>Практико-ориентированный круглый стол:</b> «Развитие личности в трудовой деятельности по программе «От рождения до школы» под Н.Е. Вераксы в соответствии ФГОС ДО»» (виды труда и их освоение детьми; оборудование; руководство трудом).</li> </ol>	<p>Март 2019</p>	<p>Заведующий М.Н. Годенкова Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова Старший восп. О.А. Сулова</p>	<p>Методические материалы, памятки, рекомендации, информация</p>

	<p><b>Задание для педагогов:</b> Принести с собой календарный план, подготовить доклад:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- В какой день недели (и/или в течении дня) и каким образом организуется трудовая деятельность воспитанников?</li> <li>- В соответствии с какими документами планируется и организуется трудовая деятельность?</li> <li>- Чем отличается трудовая деятельность детей младшего и старшего дошкольного возраста?</li> <li>- Чем отличается трудовая деятельность в зимний и летний период.</li> </ul>		<p>по УВР М.Н. Ахтямова Старший восп. О.А. Суслова</p>	<p>информация</p>
	<p>1. Согласование плана на апрель. 2. О выполнении рекомендаций Тематической проверки МКУ Управление образования администрации г.Снежинска «Реализация федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования «Организация контрольно-аналитической деятельности в МДОУ №27». 3. Разное.</p>	<p>Апрель 2019</p>	<p>Заведующий М.Н. Годенкова Заместитель зав.</p>	<p>Методические материалы, памятки, рекомендации,</p>
	<p>1. О подготовке к Мониторингу АиС развития детей АиС на конец учебного года. 2. Разное. <b>3. «Школа молодого воспитателя» (7 занятие):</b> - <b>Мастер-класс</b> «Индивидуализация РППС с учётом гендерной идентичности». <b>Задание для педагогов:</b> Заполнить и принести таблицу, выданную старшим воспитателем «РППС с учётом гендерной идентичности». - Рефлексия работы Школы молодого воспитателя. - Анкетирование по определению перспектив на следующий учебный год.</p>	<p>Апрель 2019</p>	<p>Заведующий М.Н. Годенкова Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова Старший восп. О.А. Суслова</p>	<p>Информация</p>

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка к мероприятиям, посвященным Победе в ВОВ 1941-1945г.г. «Этот день мы не забудем никогда».</li> <li>2. О подготовке к Смотр - конкурсу «Хорош в строю – силен в бою».</li> <li>3. О подготовке к родительскому собранию.</li> <li>4. Тренинг на сплочение коллектива.</li> <li>5. Разное.</li> </ol>	Апрель 2019	Заведующий М.Н. Годенкова Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова Старший восп. О.А. Сулова Педагог – психолог Л.П. Малышева	Методические материалы, памятки, рекомендации, информация
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Согласование плана на май.</li> <li>2. О проведении Мониторинга развития детей АиС на конец учебного года.</li> <li>3. О сдаче отчётов за год.</li> <li>4. Организация участия в Конкурсах: «Мы – крепыши» и рисунков и поделок «Мы участники дорожного движения».</li> <li>5.О подготовке к Патриотической акции для воспитанников ДООУ «Память наших сердец».</li> <li>6. Разное.</li> </ol>	Май 2018г.	Заведующий М.Н. Годенкова Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова Старший восп. О.А. Сулова	Методические материалы, памятки, рекомендации, информация
<ol style="list-style-type: none"> <li>1.О Мероприятиях в рамках «Профилактики детского дорожно-транспортного травматизма.</li> <li>2.О Мероприятиях в рамках «Международного Дня защиты детей» (праздничные развлечения, игра «Поймай меня», «Надуй самый большой пузырик», спортивные соревнования, рисуем на асфальте «Разноцветное лето».)</li> <li>3.<b>Банк идей</b> «Рекомендации для воспитателей по организации детского досуга летом».</li> <li>4.Практическая консультация для педагогов и младших воспитателей «Требования СанПиН - роль младшего воспитателя в день купания детей в бассейне».</li> </ol> <p><b>Цель:</b> Повышение педагогической компетентности педагогов о формах реализации ФГОС дошкольного образования (п. 3.3.).</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. Разное.</li> </ol>	Май 2019 В течение года	Ст. воспитатель О.А. Сулова М/с Е.Л. Горбачева Ст. воспитатель О.А. Сулова	Методические материалы, памятки, рекомендации, информация Рекомендации, методические материалы

<b>5.3.4. Постоянно действующий Семинар «Реализация ФГОС дошкольного образования»</b>	1. Просмотр открытого мероприятия «Пальчиковые игры в НОД по музыке и в совместной деятельности» (Еремеева Е.Н.). 2. Обсуждение открытого мероприятия «Пальчиковые игры в НОД по музыке и в совместной деятельности» (Еремеева Е.Н.).	Октябрь	Музыкальный руководитель Е.Н. Еремеева	Конспект, материалы
	1. Просмотр открытого мероприятия «Артикуляционная гимнастика с использованием инновационных технологий, арт-педагогике (биоэнергопластика, мячик Суджок)» (Е.А. Рублева). 2. Обсуждение открытого мероприятия «Артикуляционная гимнастика с использованием инновационных технологий, арт-педагогике (биоэнергопластика, мячик Суджок)» (Е.А. Рублева).	Октябрь	Учитель-логопед Е.А. Рублева	Конспект, материалы
	1. Просмотр открытого мероприятия «НОД по заучиванию стихов в средней группе» (А.В. Захаркина). 2. Обсуждение открытого мероприятия «НОД по заучиванию стихов в средней группе» (А.В. Захаркина).	Октябрь	Воспитатель А.В. Захаркина	Конспект, материалы
	1. Просмотр открытого мероприятия «Использование релаксационных пауз для детей младшего дошкольного возраста, как часть образовательного процесса для снятия напряжения, концентрации внимания и снятия возбуждения» (Л.П. Малышева). 2. Обсуждение открытого мероприятия «Использование релаксационных пауз для детей младшего дошкольного возраста, как часть образовательного процесса для снятия напряжения, концентрации внимания и снятия возбуждения» (Л.П. Малышева).	Ноябрь	Инструктор по ФК О.В. Туровцева	Конспект, материалы
	1. Просмотр открытого мероприятия НОД «Развитие речи детей младшего дошкольного возраста в рамках реализации ФГОС ДО» (И.Р. Карымова). 2. Обсуждение открытого мероприятия НОД «Развитие речи детей младшего дошкольного возраста в рамках реализации ФГОС ДО» (И.Р. Карымова).	Декабрь	Воспитатель И.Р. Карымова	Конспект, материалы



	<p>1. Просмотр открытого мероприятия «НОД по математике для детей старшего дошкольного возраста» (З.Я. Власова).</p> <p>2. Обсуждение открытого мероприятия «НОД по математике для детей старшего дошкольного возраста» (З.Я. Власова).</p>	Декабрь	Воспитатель по математике З.Я. Власова	Конспект, материалы
	<p>1. Просмотр открытого мероприятия «НОД по обучению рассказыванию детей 1 младшей группы» (К.В. Соколова).</p> <p>2. Обсуждение открытого мероприятия «НОД по обучению рассказыванию детей 1 младшей группы» (К.В. Соколова).</p>	Январь	Воспитатель К.В. Соколова	Конспект, материалы
	<p>Практико-ориентированная консультация для педагогов «Геокешинг: использование логико-математических игр на занятиях по ФЭМП и в совместной деятельности с детьми».</p>	Февраль	Воспитатель по математике З.Я. Власова	Конспект, материалы
	<p>1. Просмотр открытого мероприятия НОД «Развитие сенсорных эталонов у детей младшего дошкольного возраста «В гости к ёжику»» (Г.П. Мочалина).</p> <p>2. Обсуждение открытого мероприятия НОД «Развитие сенсорных эталонов у детей младшего дошкольного возраста «В гости к ёжику»» (Г.П. Мочалина).</p>	Февраль	Воспитатель Г.П. Мочалина	Конспект, материалы
	<p>1. Просмотр открытого мероприятия «НОД по заучиванию стихов в подготовительной к школе группе» (А.М. Аминова).</p> <p>2. Обсуждение открытого мероприятия «НОД по заучиванию стихов в подготовительной к школе группе» (А.М. Аминова).</p>	Февраль	Воспитатель А.М. Аминова	Конспект, материалы
	<p>1. Просмотр открытого мероприятия НОД «Использование схем и моделей для развития речи детей старшего дошкольного возраста» (Воспитатель О.Ю. Грикина).</p> <p>2. Обсуждение открытого мероприятия НОД «Использование схем и моделей для развития речи детей старшего дошкольного возраста» (Воспитатель О.Ю. Грикина).</p>	Март	Воспитатель О.Ю. Грикина	Конспект, материалы

	Практическая консультация для педагогов и младших воспитателей «Требования СанПиН - роль младшего воспитателя в день купания детей в бассейне».	Апрель - Май	М/с Е.Л. Горбачева	Материалы
<b>5.3.5.Школа начинающего воспитателя</b>	<b>«Школа молодого воспитателя» (1 занятие):</b> 1.«Зарядка, как один из важнейших компонентов режима двигательной активности детей». 2. «Развитие культурно-гигиенических навыков детей дошкольного возраста» (М.Н. Ахтямова). 3. Анкетирование педагогов на начало учебного года для выявления актуальных вопросов и корректировки тематического планирования «Программы Школы молодого воспитателя МБДОУ №27 на 2017-2018 учебный год».	Октябрь 2018	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова Старший восп. О.А. Суслова Педагоги	Рекомендации, методические материалы
	<b>Школа молодого воспитателя (2 занятие):</b> 1. Практико-ориентированный круглый стол: Права ребенка и родителей воспитанников в соответствии с Законом «Об образовании», «Семейным кодексом РФ», ФГОС ДО. 2. Инструктаж «Алгоритм действий при выявлении социально-неблагополучных семей». <b>Задание для педагогов:</b> - Подготовить пункты из Закона «Об образовании», «Семейного кодекса РФ», ФГОС ДО, касающиеся прав и обязанностей родителей и детей.	Ноябрь 2018	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова Старший восп. О.А. Суслова Педагоги	Рекомендации, методические материалы
	<b>Школа начинающего воспитателя» (3 занятие):</b> 1. <b>Консультация</b> «Обучение детей дошкольного возраста ходьбе на лыжах в соответствии с ФГОС ДО и «ООП МБДОУ»». 2. <b>Мастер-класс</b> «Методика обучения детей дошкольного возраста (с 2 до 7 лет) пользованию столовыми приборами в соответствии с «ООП МБДОУ»» (Г.П. Мочалина). 3. <b>Мастер-класс</b> «Методика обучения детей дошкольного возраста (с 2 до 7 лет) работе с ножницами, кисточкой, карандашом в соответствии с «ООП МБДОУ»» (М.И. Лаврентьева).	Декабрь 2018	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова Старший восп. О.А. Суслова Педагоги	Рекомендации, методические материалы

	<p><b>Школа молодого воспитателя (4 занятие)</b> «Круглый стол «Организация РППС в группе, еженедельная сменяемость материала в соответствии с ФГОС ДО».</p> <p><b>Задание для педагогов:</b> Составить список центров (уголков) в своей группе, расписать какое содержание в соответствии с ФГОС ДО есть в вашей группе, каким образом и как часто меняется материал в центрах.</p>	Январь 2019	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова Старший восп. О.А. Сулова Педагоги	Рекомендации, методические материалы
	<p><b>«Школа молодого воспитателя» (Занятие №5)</b> Практико-ориентированный круглый стол: «Развитие речи и обучение детей рассказыванию в соответствии ООП МБДОУ и ФГОС ДО».</p> <p><b>Задание для педагогов:</b> -Составить конспект НОД «Обучение рассказыванию» в соответствии со своей возрастной группой. -Прописать все методы и приёмы, которые используются, в соответствии со своей возрастной группой. -Прописать варианты сюрпризных моментов, используемой наглядной информации.</p>	Февраль 2019	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова Старший восп. О.А. Сулова Педагоги	Рекомендации, методические материалы
	<p><b>«Школа молодого воспитателя» (6 занятие):</b> <b>Практико-ориентированный круглый стол:</b> «Развитие личности в трудовой деятельности по программе «От рождения до школы» под Н.Е. Вераксы в соответствии ФГОС ДО»» (виды труда и их освоение детьми; оборудование; руководство трудом).</p> <p><b>Задание для педагогов:</b> Принести с собой календарный план, подготовить доклад:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- В какой день недели (и/или в течении дня) и каким образом организуется трудовая деятельность воспитанников?</li> <li>- В соответствии с какими документами планируется и организуется трудовая деятельность?</li> <li>-Чем отличается трудовая деятельность детей младшего и старшего дошкольного возраста?</li> <li>-Чем отличается трудовая деятельность в зимний и летний период.</li> </ul>	Март 2019	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова Старший восп. О.А. Сулова Педагоги	Рекомендации, методические материалы

	<p><b>«Школа молодого воспитателя» (7 занятие):</b>  <b>- Мастер-класс</b> «Индивидуализация РППС с учётом гендерной идентичности».  <b>Задание для педагогов:</b> Заполнить и принести таблицу, выданную старшим воспитателем «РППС с учётом гендерной идентичности».  - Рефлексия работы Школы молодого воспитателя.  - Анкетирование по определению перспектив на следующий учебный год.</p>	Апрель 2019	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова Старший восп. О.А. Сулова Педагоги	Рекомендации, методические материалы
<b>5.3.6. Открытые мероприятия с детьми для коллег и родителей «Дни открытых дверей»</b>	Семинар-практикум «Артикуляционная гимнастика для детей дошкольного возраста - учимся правильно дышать».	Октябрь	Учитель-логопед Рублева Е.А.	Конспект, материалы
	«Пальчиковые игры в НОД по музыке и в совместной деятельности».	Октябрь	Музыкальный руководитель Е.Н. Еремеева	Конспект, материалы
	«Артикуляционная гимнастика с использованием инновационных технологий, арт-педагогики (биоэнергопластика, мячик Суджок)».	Октябрь	Учитель-логопед Е.А. Рублева	Конспект, материалы
	«НОД по заучиванию стихов в средней группе».	Октябрь	Воспитатель А.В. Захаркина	Конспект, материалы
	«Использование релаксационных пауз для детей младшего дошкольного возраста, как часть образовательного процесса для снятия напряжения, концентрации внимания и снятия возбуждения».	Ноябрь	Инструктор по ФК О.В. Туровцева	Конспект, материалы
	НОД «Развитие речи детей младшего дошкольного возраста в рамках реализации ФГОС ДО».	Декабрь	Воспитатель И.Р. Карымова	Конспект, материалы
	«НОД по математике для детей старшего дошкольного возраста».	Декабрь	Воспитатель по математике З.Я. Власова	Конспект, материалы
«НОД по обучению рассказыванию детей 1 младшей группы».	Январь	Воспитатель К.В. Соколова	Конспект, материалы	

	Практико-ориентированная консультация для педагогов «Геокешинг: использование логико-математических игр на занятиях по ФЭМП и в совместной деятельности с детьми».	Февраль	Воспитатель по математике З.Я. Власова	Конспект, материалы
	НОД «Развитие сенсорных эталонов у детей младшего дошкольного возраста «В гости к ёжику»».	Февраль	Воспитатель Г.П. Мочалина	Конспект, материалы
	«НОД по заучиванию стихов в подготовительной к школе группе» (А.М. Аминева).	Февраль	Воспитатель А.М. Аминева	Конспект, материалы
	НОД «Использование схем и моделей для развития речи детей старшего дошкольного возраста».	Март	Воспитатель О.Ю. Грикина	Конспект, материалы
<b>5.3.7. Конкурсы в рамках творческого Марафона «Педагог МБДОУ № 27» и «Группа года»</b>	1. Конкурс профессионального мастерства для педагогов «Лучший зимний участок».	Ноябрь 2018 Февраль 2019	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова	Положение, Приказ
	2. Конкурс «Лучшая группа к новому году».	Декабрь 2018	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова	Положение, Приказ
	3. Конкурс профессионального мастерства для педагогов «Летняя оздоровительная кампания».	Май - Август 2019	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова	Положение, Приказ
<b>5.3.8. Разработка методических рекомендаций, памяток</b>	Памятка по подготовке к новому учебному году.	Сентябрь	Ст. восп. О.А. Сулова	Методические рекомендации, памятки
	Адаптация детей к дошкольному учреждению.	Сентябрь	Ст. восп. О.А. Сулова	Выставка
	Памятка для сотрудников «Как справиться с разгневанными родителями?».	Сентябрь	Ст. восп. О.А. Сулова	
	Организация и проведение мастер-классов (методические рекомендации).	Сентябрь	Ст. восп. О.А. Сулова	
	Памятка при составлении конспекта.	Сентябрь	Ст. восп. О.А. Сулова	Выставка
	Модельный кодекс педагога.	Октябрь	Ст. восп. О.А. Сулова	
	Обобщение опыта работы (рекомендации по обобщению опыта работы).	Октябрь	Ст. восп. О.А. Сулова	Выставка

<b>5.3.9. Выставки в педкабинете и рекомендации</b>	Как проводить самоанализ деятельности педагога с детьми.	Октябрь	Ст. восп. О.А. Суслова
	Организация и проведение прогулок.	Октябрь	Ст. восп. О.А. Суслова
	Организация питания в ДОУ.	Октябрь	Ст. восп. О.А. Суслова
	Оформление зимнего участка.	Октябрь - Ноябрь	Ст. восп. О.А. Суслова
	Методика проведения утренней гимнастики.	Ноябрь	Ст. восп. О.А. Суслова
	Что нужно знать взрослым об особенностях поведения ребёнка-дошкольника (рекомендации: живём по правилам).	Декабрь	Ст. восп. О.А. Суслова
	Что нужно знать взрослым об особенностях поведения ребёнка-дошкольника (цели и задачи для взрослых).	Декабрь	Ст. восп. О.А. Суслова
	Причины непослушания и их профилактика.	Декабрь	Ст. восп. О.А. Суслова
	Индивидуальный подход к детям, имеющим отклонения в физическом развитии (плохой аппетит, нервные дети с плохим сном ...).	Декабрь	Ст. восп. О.А. Суслова
	Памятка для педагога по охране зрения детей.	Декабрь	Ст. восп. О.А. Суслова
	Памятка для совершенствования системы обучения и воспитания детей	Февраль	Ст. восп. О.А. Суслова
	Памятка для родителей «Какие родители – такие и дети».	Март 2	Ст. восп. О.А. Суслова
	Рекомендации по организации учебной деятельности	Март	Ст. восп. О.А. Суслова
	Принципы построения РППС в соответствии со скорректированными паспортами групп, кабинетов и залов.	Апрель	Ст. восп. О.А. Суслова
	Методические рекомендации по лексическим темам.	В т. года	Ст. восп. О.А. Суслова

Новое в дошкольном образовании.	Сентябрь По мере необходимости	Ст. воспитатель О.А. Сулова
По подготовке и проведению проектной деятельности.	Сентябрь	Ст. воспитатель О.А. Сулова
«Речевое развитие во всех группах МБДОУ: материалы, методика, литература».	Октябрь	Ст. воспитатель О.А. Сулова
«Современная образовательная среда ДОО».	Октябрь	Ст. воспитатель О.А. Сулова
«Оформление прогулочных участков в зимний период, игры, игрушки, инвентарь в свете реализации ФГОС ДО».	Ноябрь	Ст. воспитатель О.А. Сулова
Оформление зимних участков.	Декабрь	Ст. воспитатель О.А. Сулова
«Создание РППС на прогулочных участках в условиях реализации ФГОС ДО, в рамках подготовки к ЛОК».	Март	Ст. воспитатель О.А. Сулова
По подготовке к летне-оздоровительной кампании.	Май	Ст. воспитатель О.А. Сулова
По подготовке и проведению календарных праздников, мероприятий по знаменательным датам и событиям.	По плану	Ст. воспитатель О.А. Сулова
Здоровьесберегающие технологии в ДОУ.	В течение года	Ст. воспитатель О.А. Сулова
Методические рекомендации по организации режимных моментов, совместной и самостоятельной образовательной деятельности детей, различных видов гимнастик и т.п.	В течение года	Ст. воспитатель О.А. Сулова
Социальное партнерство с родителями в рамках реализации ФГОС ДО.	В течение года	Ст. воспитатель О.А. Сулова
В рамках внутренних тематических проверок.	В течение года	Ст. воспитатель О.А. Сулова

## 6. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Формы работы	Формы работы и мероприятия	Срок	Ответственные	Документ
<b>6.1. Мероприятия для детей и родителей Всероссийского уровня</b>				
<b>6.1.1. Конкурсы</b>	«Росточек: мир спасут дети».	Октябрь 2018 Февраль 2019	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Воспитатели групп	Конкурсные материалы
	II Всероссийский творческий конкурс «Талантоха педагогам и родителям»	Ноябрь 2018	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Воспитатели групп	Конкурсные материалы
	Всероссийский конкурс «Талант с колыбели».	Ноябрь 2018	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Воспитатели групп	Конкурсные материалы
<b>6.2. Городские мероприятия</b>				
<b>6.2.1. Конкурсы, спартакиада, турниры, акции</b>	Спартакиада дошкольных образовательных учреждений «Крепыш»: - «Весёлые старты» (открытие спартакиады); - «Лыжная встречная эстафета»; - Физкультурно-театрализованные мероприятия «Крепыш на воде»; - Физкультурно-театрализованные мероприятия «Крепышок». - Лёгкоатлетическая встречная эстафета; - Закрытие.	февраль март апрель май	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Инструктор по ФК О.В. Туровцева, Воспитатели групп	Программа соревнований по основной подгруппе
	«На пути к профессии. От малого к большому» «Мастерская Самоделкина».	январь	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Власова З.Я., Еремеева Е.Н.	Участие в фестивале
	Инновационный проект творческой направленности «Шашки +» для воспитанников дошкольных образовательных учреждений.	февраль	Инструктор по ФК О.В. Туровцева, Воспитатели групп	Участие в конкурсе
	«На пути к профессии. От малого к большому»: «Калейдоскоп профессий».	февраль	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Воспитатели групп	План проведения Отчет о проведении
	Соревнования по ЛЕГО-конструированию среди дошкольников.	февраль	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Воспитатели групп	План проведения Отчет о проведении



«На пути к профессии. От малого к большому»: выставка-конкурс инженерного творчества «Город Мастеров».	март	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Власова З.Я., Еремеева Е.Н.	План проведения Отчет о проведении
ЛЕГО-фестиваль (ТЕМП).	март	О.А Сусллова, Власова З.Я., Еремеева Е.Н., Воспитатели групп	Участие в турнире
Акция «Белый цветок жизни», посвящённой Всемирному дню борьбы с туберкулёзом.	март	Сусллова О.А., Инструктор по ФК О.В. Туровцева, Воспитатели групп	План проведения Отчет о проведении
VIII муниципальная научно-исследовательская конференция юных исследователей «Литвиновские чтения» для дошкольников (отборочный этап).	март	О.А Сусллова, О.В. Власова З.Я., Воспитатели групп 5,6	Участие в турнире
VIII муниципальная научно-исследовательская конференция юных исследователей «Литвиновские чтения» для дошкольников (итоговое).	апрель	О.А Сусллова, О.В. Власова З.Я., Воспитатели групп 5,6	Участие в акции
Нравственно патриотическая Акция «Память наших сердец» для воспитанников ДОУ.	май	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Воспитатели групп 5,6	Участие в фестивале
Смотр – конкурс «Хорош в строю – силен в бою», посвященный празднованию Победы в Великой Отечественной войне.	май	Инструктор по ФК О.В. Туровцева, Воспитатели групп	Участие в фестивале
Общегородские соревнования веселых стартов службы 01 «Спички детям - не игрушка, а огонь – не забава».	май	Сусллова О.А., Инструктор по ФК О.В. Туровцева, Воспитатели групп	План проведения Отчет о проведении
Бал выпускников ДОУ г. Снежинска.	май	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Муз. руководитель Еремеева Е.Н.	Участие в конкурсе
Фестиваль «ЧУДеС».	июнь	Сусллова О.А., Рублева Е.А., Воспитатели групп	Участие в конкурсе
Интеллектуально-познавательная квест-игра «Эврикоша» среди дошкольников и младших школьников.	октябрь	О.А. Сусллова, З.Я. Власова, Воспитатели групп	Участие в смотре - конкурсе

	«На пути к профессии. От малого к большому», конкурс семейных творческих проектов «Я в моём городе. Семейное древо профессий».	ноябрь	О.А Сулова, Туровцева О.В. Воспитатели групп, родители	Участие в акции
	IV городской шахматный турнир (ТЕМП), посвященный памяти Б.М.Беккера.	декабрь	О.Ю. Грикина, О.В. Туровцева, Воспитатели групп	План проведения Отчет о проведении
<b>6.3. Мероприятия МБДОУ № 27</b>				
<b>6.3.1. Сбор информации о результатах образовательной деятельности</b>	1. Мониторинг достижения планируемых результатов освоения детьми образовательной программы воспитанниками МБДОУ.	Октябрь 2018 по графику	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, ст. воспитатель О.А. Сулова, музыкальный руководитель Е.Н. Еремеева, Инструктор по ФК О.В. Туровцева З.Я.Власова, педагог – психолог Малышева Л.П., учитель – логопед Е.А. Рублева, воспитатели	Протокол ПМПК, Индивидуальные карты развития, Сводная таблица работы с детьми по индивидуальным картам, Приказы, Служебные записки, Справка
	3. Мониторинг достижения планируемых результатов освоения детьми образовательной программы (на конец года).	Май 2019 По графику		
<b>6.3.2. Праздники и развлечения</b>	«Торжественная линейка, посвящённая Дню Знаний - «Разноцветные шары».	03.09.2018	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, ст. воспитатель О.А. Сулова, музыкальный руководитель Е.Н. Еремеева, Инструктор по ФК воспитатели	Сценарий
	Праздник сбора урожая «Пугало Огородное в гостях у ребят».	21.09.2018		
	«Осень, осень в гости просим!».	16– 19.10.18		
	«Любимым мамам посвящается».	21-23.11.18		
	«Здравствуй, здравствуй Новый год!».	27 – 29.12.18		
	«До свиданья, ёлочка!».	11.01.19		
	Праздник, посвящённый Дню защитников Отечества «Мой папа самый-самый».	21-22.02.19		
	«8 марта – день чудесный».	04-05.03.19		
	«Краски весны».	25-26.04.2019		
	«Этот день мы не забудем никогда».	07.05.2019		
«До свидания детский сад, здравствуй школа».	24.05.2019			
<b>6.3.3. Недели здоровья</b>	Неделя здоровья. «Быть здоровыми хотим!».	3-я неделя апреля	Инструктор по ФК О.В. Туровцева, Воспитатели групп	План проведения

<b>6.3.4. Выставки творчества</b>	Выставка поделок из овощей и фруктов «Из помидора и картошки смастерим все понемножку» (в рамках конкурса).	3-я неделя сентября	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова Ст. воспитатель О.А. Сулова, Воспитатели групп	Выставка
	Выставка поделок из природного материала «Природа и фантазия» (в рамках конкурса).	4-я неделя сентября (24.09-30.09)	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова Ст. воспитатель О.А. Сулова, Воспитатели групп	Выставка
	Выставка самодельных кормушек для детей и родителей.	Ноябрь 2018	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова Ст. воспитатель О.А. Сулова, Воспитатели групп	Выставка
	Выставка поделок «Новогодняя игрушка моей семьи», «Новогодние фантазии».	Декабрь 2018	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова Ст. воспитатель О.А. Сулова, Воспитатели групп	Выставка
	Выставка поделок «Самая оригинальная подвеска в борьбе с гриппом».	Январь 2019	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова Ст. воспитатель О.А. Сулова, Воспитатели групп	Выставка
	Выставка творческих работ «Я с прививками дружу», посвящённый «Европейской неделе иммунизации».	Апрель 2019	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова Ст. воспитатель О.А. Сулова, Воспитатели групп	Выставка
	Выставка рисунков «Мой Снежинск» - к Дню рождения города.	Июнь 2019	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова Ст. воспитатель О.А. Сулова, Воспитатели групп	Выставка
	Выставки детского творчества (по лексическим темам ООП).	Еженедельно		
	Выставки совместного творчества детей и родителей по инновации «Детский календарь»	Еженедельно		

<b>6.3.5. Конкурсы для детей и родителей</b>	Конкурс для детей и родителей поделок из овощей и фруктов для детей и родителей «Из помидора и картошки смастерим все понемножку».	3-я неделя сентября	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова Ст. воспитатель О.А. Сулова, Воспитатели групп	Выставка
	Конкурс для детей и родителей поделок из природного материала для детей и родителей «Природа и фантазия».	4-я неделя сентября	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова Ст. воспитатель О.А. Сулова, Воспитатели групп	Тематический план Объявление Молния
	Конкурс самодельных кормушек для детей и родителей.	Ноябрь 2018	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова Ст. воспитатель О.А. Сулова, Воспитатели групп	Тематический план Объявление Молния
	Конкурс для детей и родителей «Новогодняя игрушка моей семьи», «Новогодние фантазии».	Декабрь 2018	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова Ст. воспитатель О.А. Сулова, Воспитатели групп	Тематический план Объявление Молния Приказ Управления образования
	Конкурс для детей и родителей «Самая оригинальная подвеска в борьбе с гриппом».	Январь 2019	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова Ст. воспитатель О.А. Сулова, Воспитатели групп	Объявление Молния Приказ Управления образования
	Конкурс «Шашки своими руками».	Февраль 2019	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова Ст. воспитатель О.А. Сулова, Воспитатели групп	Тематический план Объявление Молния
	Конкурс «Чистота - залог здоровья» с привлечением родителей.	Апрель в период проведения акции	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова Ст. воспитатель О.А. Сулова, Воспитатели групп	Объявление Молния Положение фестиваля МАДОУ №2

	Творческий конкурс «Я с прививками дружу», посвящённый «Европейской неделе иммунизации».	Апрель	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова Ст. воспитатель О.А. Сулова, Воспитатели групп	Тематический план Объявление Молния Приказ Управления образования
<b>6.3.6. Фотовыставки</b>	Фотовернисаж «Как я готовился к детскому саду, как я провёл лето».	Сентябрь	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова Ст. воспитатель О.А. Сулова, Воспитатели групп	Объявление Молния
	Фотовыставка «Нет мамы роднее».	Ноябрь	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова Ст. воспитатель О.А. Сулова, Воспитатели групп	Фотовыставка
	Фотовыставка «На пап и дедушек равняйся!».	3-я неделя февраля	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова Ст. воспитатель О.А. Сулова, Воспитатели групп	Фотовернисаж
	Фотовыставка «Славим женщин».	1-я неделя марта	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова Ст. воспитатель О.А. Сулова, Воспитатели групп	Фотовыставка
	Фотоколлаж «Наша дружная семья».	2-я неделя мая	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова Ст. воспитатель О.А. Сулова, Воспитатели групп	Фотовыставка
	Фотовыставка «Мой любимый город и я» к Дню рождения Снежинска.	Июнь 2019	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова Ст. воспитатель О.А. Сулова, Воспитатели групп	Фотовыставка
<b>6.3.7. Проекты</b>	Завершение долгосрочного проекта «Урожай растили сами».	3-я неделя	Заместитель зав. по УВР	Проект

Праздник сбора урожая в МБДОУ. Выставка.	сентября (17.09-23.09)	М.Н. Ахтямова Ст. воспитатель О.А. Сулова, Воспитатели групп
Начало долгосрочного проекта «Сохраним лес - дадим вторую жизнь книгам». Введение в тему, постановка проблемы.	4-я неделя сентября (24.09-30.09)	
Начало долгосрочного проекта «Покормим птиц зимой».	3-я неделя октября (15.10-21.10)	
Продолжение долгосрочного проекта «Сохраним лес - дадим вторую жизнь книгам».	4-я неделя октября (22.10-28.10)	
Начало краткосрочного проекта «Кем работает моя мама».	3-я неделя ноября (12.11- 18.11)	
Завершение краткосрочного проекта «Кем работает моя мама».	4-я неделя ноября (19.11- 26.11)	
Начало краткосрочного проекта «Моя любимая зимняя сказка».	3-я неделя декабря (10.12- 16.12)	
Завершение краткосрочного проекта «Моя любимая зимняя сказка».	4-я неделя декабря (17.12- 23.12)	
Завершение краткосрочного проекта «Моя любимая зимняя сказка».	5-я неделя декабря (24.12- 30.12)	
Выступления, защита, выставка по итогам проекта «Моя любимая зимняя сказка».	2-я неделя января (09.01- 13.01)	
Начало краткосрочного проекта «Как мы встречали с семьёй Новый год».	3-я неделя января (14.01- 20.01)	
Завершение краткосрочного проекта «Как мы встречали с семьёй Новый год».	4-я неделя января (21.01- 27.01)	
Проектирование по Лего-конструированию, в соответствии с темой, заданной МКУ Управление образования.	1-я неделя февраля (28.01-	

		03.02)		
	Краткосрочные проекты по гендерному воспитанию «Я девочка», «Я мальчик».	3-я неделя февраля (11.02-17.02)		
	Краткосрочный проект «Я горжусь своим папой (дедушкой)».	4-я неделя февраля (18.02-24.02)		
	Завершение долгосрочного проекта «Сохраним лес - дадим вторую жизнь книгам».	3-я неделя марта (11.03-17.03)		
	Начало долгосрочного проекта «Урожай растим мы сами». I этап - «Огород на окне».	4-я неделя марта (18.03-24.03)		
	Завершение долгосрочного проекта «Покормим птиц зимой».	5-я неделя марта (25.03-30.03)		
	Начало краткосрочного проекта «Нет в России семьи такой, где б ни памятен был свой герой...» (в рамках подготовки к 9 мая).	1-я неделя апреля (01.04-07.04)		
	Начало краткосрочного проекта «Я здоровым быть хочу!».	3-я неделя апреля (15.04-21.04)		
	Завершение краткосрочного проекта «Я здоровым быть хочу!».	4-я неделя апреля (22.04-28.04)		
	Завершение краткосрочного проекта «Нет в России семьи такой, где б ни памятен был свой герой...»	2-я неделя мая (06.05-12.05)		
	Начало краткосрочного проекта «Наша дружная семья!».	3-я неделя мая (13.05-19.05)		
	Завершение краткосрочного проекта «Наша дружная семья!».	4-я неделя мая (20.05-26.05)		
	II этап долгосрочного проекта «Урожай растим мы сами». - «Огород под окном».	1-я неделя июня (27.05 – 02.06)		
<b>6.3.8. Взаимные просмотры</b>	Семинар-практикум «Артикуляционная гимнастика для детей дошкольного возраста - учимся правильно дышать».	Октябрь	Учитель-логопед Рублева Е.А.	Конспект, материалы

<b>(«Дни открытых дверей»)</b>	«Пальчиковые игры в НОД по музыке и в совместной деятельности».	Октябрь	Музыкальный руководитель Е.Н. Еремеева	Конспект, материалы
	«Артикуляционная гимнастика с использованием инновационных технологий, арт-педагогика (биоэнергопластика, мячик Суджок)».	Октябрь	Учитель-логопед Е.А. Рублева	Конспект, материалы
	«НОД по заучиванию стихов в средней группе».	Октябрь	Воспитатель А.В. Захаркина	Конспект, материалы
	«Использование релаксационных пауз для детей младшего дошкольного возраста, как часть образовательного процесса для снятия напряжения, концентрации внимания и снятия возбуждения».	Ноябрь	Инструктор по ФК О.В. Туровцева	Конспект, материалы
	НОД «Развитие речи детей младшего дошкольного возраста в рамках реализации ФГОС ДО».	Декабрь	Воспитатель И.Р. Карымова	Конспект, материалы
	«НОД по математике для детей старшего дошкольного возраста».	Декабрь	Воспитатель по математике З.Я. Власова	Конспект, материалы
	«НОД по обучению рассказыванию детей 1 младшей группы».	Январь	Воспитатель К.В. Соколова	Конспект, материалы
	Практико-ориентированная консультация для педагогов «Геокешинг: использование логико-математических игр на занятиях по ФЭМП и в совместной деятельности с детьми».	Февраль	Воспитатель по математике З.Я. Власова	Конспект, материалы
	НОД «Развитие сенсорных эталонов у детей младшего дошкольного возраста «В гости к ёжику»».	Февраль	Воспитатель Г.П. Мочалина	Конспект, материалы
	«НОД по заучиванию стихов в подготовительной к школе группе» (А.М. Аминова).	Февраль	Воспитатель А.М. Аминова	Конспект, материалы
	НОД «Использование схем и моделей для развития речи детей старшего дошкольного возраста».	Март	Воспитатель О.Ю. Грикина	Конспект, материалы
<b>6.3.9. Декады</b>	Мероприятия в рамках декады «Мудрость. Доброта. Забота», посвященная Дню пожилого человека (беседы с детьми,	Октябрь 2018	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Суслова О.А.,	План, сценарии



	организация встреч с бабушками и дедушками воспитанников с рассказом о своём хобби, доклады детей: «Расскажу о бабушке», «Расскажу о дедушке»).		Воспитатели групп	
	Мероприятия в рамках декады «День народного единства и согласия» (НОД в рамках тематической недели «Дружба», экскурсии на площадь им. Ленина для детей старшего возраста, коррекционная работа педагога-психолога НОД «Давай подружимся»).	Ноябрь 2017	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Сусллова О.А., Воспитатели групп, Педагог-психолог Мальшева Л.П.	План проведения, Отчет о проведении
	Мероприятия в рамках декады «Мама, милая мама», посвященной Дню матери (конкурс стихов о маме, беседы, музыкальные развлечения, кукольный театр для детей младшего возраста).	Ноябрь 2017	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Сусллова О.А., Воспитатели групп, Музыкальный руководитель Еремеева Е.Н.	План проведения, Отчет о проведении
	Мероприятия в рамках Международного Дня инвалидов (беседы, акция «Праздник дружбы и добра», изготовление «Писем дружбы», поделок, игровая театрализованная программа «Подари улыбку миру»).	Декабрь 2017	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Сусллова О.А., Воспитатели групп, Музыкальный руководитель Еремеева	План проведения, Отчет о проведении
	Мероприятия в рамках «Международного Дня защиты детей» (праздничные развлечения, игра «Поймай меня», «Надуй самый большой пузырик», спортивные соревнования, рисуем на асфальте «Разноцветное лето»).	01.06. 2018	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Сусллова О.А. Воспитатели групп	План проведения, Отчет о проведении
<b>6.3.10. Деятельность по профилактике ДТТ</b>	Реализация Программы по профилактике ППДД.	В течение года	Сусллова О.А. Воспитатели групп	План проведения, Отчет о проведении
<b>6.3.11. Тематический план по лексическим темам недели</b>	«До свидания, лето, здравствуй, детский сад» («День знаний» - старший дошкольный возраст). <i>Конкурс фотогазет «Как я готовился к детскому саду, как я провёл лето». РППС по теме.</i>	1-я неделя сентября (03.09-10.08)	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. воспитатель О.А. Сусллова, педагоги	Перспективное планирование, конспекты НОД, рекомендации родителям

«Мой дом, Мой город, Моя страна, Моя планета». <i>Выставки фотозащит «Как я готовился к детскому саду, как я провёл лето». РППС по теме.</i>	2-я неделя сентября (10.09-16.09)	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. воспитатель О.А. Суслова, педагоги	Перспективное планирование, конспекты НОД, рекомендации родителям
«Урожай». <i>Конкурс поделок из овощей и фруктов «Из помидора и картошки смастерим все понемножку». РППС по теме.</i>	3-я неделя сентября (17.09-23.09)	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. воспитатель О.А. Суслова, педагоги	Перспективное планирование, конспекты НОД, рекомендации родителям
«Краски осени» <i>Конкурс поделок из природного материала «Природа и фантазия». РППС по теме.</i>	4-я неделя сентября (24.09-30.09)	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. воспитатель О.А. Суслова, педагоги	Перспективное планирование, конспекты НОД, рекомендации родителям
«Животный мир» (звери, птицы, насекомые и т.д.). <i>РППС по теме.</i>	1-я неделя октября (01.10-07.10)	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. воспитатель О.А. Суслова, педагоги	Перспективное планирование, конспекты НОД, рекомендации родителям
«Я – человек». <i>РППС по теме.</i>	2-я неделя октября (08.10-14.10)	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. воспитатель О.А. Суслова, педагоги	Перспективное планирование, конспекты НОД, рекомендации родителям
«Народная культура и традиции». <i>Народные праздники «Осенины». Конкурс самодельных кормушек. РППС по теме.</i>	3-я неделя октября (15.10-21.10)	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. воспитатель О.А. Суслова, педагоги	Перспективное планирование, конспекты НОД, рекомендации родителям
«Наш быт». <i>Межведомственная профилактическая акция «Защита». РППС по теме.</i>	4-я неделя октября (22.10-28.10)	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. воспитатель О.А. Суслова, педагоги	Перспективное планирование, конспекты НОД, рекомендации родителям
«Дружба». <i>День народного единства (04.11). РППС по теме.</i>	1-я неделя	Заместитель зав. по УВР	Перспективное

		ноября (29.10-04.11)	М.Н. Ахтямова, Ст. воспитатель О.А. Суслова, педагоги	планирование, конспекты НОД, рекомендации родителям
	«Транспорт». Акция «Выполняют все без спора три сигнала светофора». РППС по теме.	2-я неделя ноября (05.11- 11.11)	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. воспитатель О.А. Суслова, педагоги	Перспективное планирование, конспекты НОД, рекомендации родителям
	«Здоровей-ка». Конкурс подвесок «Скажем, нет простуде!». РППС по теме.	3-я неделя ноября (12.11- 18.11)	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. воспитатель О.А. Суслова, педагоги	Перспективное планирование, конспекты НОД, рекомендации родителям
	«Кто как готовится к зиме». Акция «Покормите птиц зимой» (по итогам конкурса кормушек). День матери (26.11). Выставки фотогазет «Нет мамы роднее». Выставка «Умелые руки моей мамы». РППС по теме.	4-я неделя ноября (19.11- 25.11)	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. воспитатель О.А. Суслова, педагоги	Перспективное планирование, конспекты НОД, рекомендации родителям
	«Здравствуй, зимушка-зима!». Акция ко «Дню инвалида» (03.12). РППС по теме.	1-я неделя декабря (26.11- 02.12)	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. воспитатель О.А. Суслова, педагоги	Перспективное планирование, конспекты НОД, рекомендации родителям
	«Город мастеров». РППС по теме.	2-я неделя декабря (03.12- 09.12)	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. воспитатель О.А. Суслова, педагоги	Перспективное планирование, конспекты НОД, рекомендации родителям
	«Новогодний калейдоскоп». Конкурсы поделок: «Новогодние фантазии», «Новогодняя игрушка нашей семьи». РППС по теме.	3-я неделя декабря (10.12- 16.12)	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. воспитатель О.А. Суслова, педагоги	Перспективное планирование, конспекты НОД, рекомендации родителям
	«Новогодний калейдоскоп». Конкурс «Украшаем МБДОУ». РППС по	4-я неделя	Заместитель зав. по УВР	Перспективное

<i>теме.</i>	декабря (17.12-23.12)	М.Н. Ахтямова, Ст. воспитатель О.А. Сулова, педагоги	планирование, конспекты НОД, рекомендации родителям
<i>Праздники в МБДОУ, Новогодние каникулы, Подвижные игры - забавы.</i>	5-я неделя декабря (24.12-30.12)	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. воспитатель О.А. Сулова, педагоги	Перспективное планирование, конспекты НОД, рекомендации родителям
<i>«В гостях у сказки». РППС по теме.</i>	2-я неделя января (09.01-13.01)	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. воспитатель О.А. Сулова, педагоги	Перспективное планирование, конспекты НОД, рекомендации родителям
<i>«Этикет». РППС по теме.</i>	3-я неделя января (14.01-20.01)	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. воспитатель О.А. Сулова, педагоги	Перспективное планирование, конспекты НОД, рекомендации родителям
<i>«Моя семья». РППС по теме.</i>	4-я неделя января (21.01-27.01)	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. воспитатель О.А. Сулова, педагоги	Перспективное планирование, конспекты НОД, рекомендации родителям
<i>Тема, в соответствии с темой года. РППС по теме.</i>	1-я неделя февраля (28.01-03.02)	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. воспитатель О.А. Сулова, педагоги	Перспективное планирование, конспекты НОД, рекомендации родителям
<i>«Азбука безопасности». Соревнования и выставка творческих работ «Служба 01». РППС по теме.</i>	2-я неделя февраля (04.02-10.02)	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. воспитатель О.А. Сулова, педагоги	Перспективное планирование, конспекты НОД, рекомендации родителям
<i>«Мы такие разные». РППС по теме.</i>	3-я неделя февраля (11.02-	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова,	Перспективное планирование,

	17.02)	Ст. воспитатель О.А. Сулова, педагоги	конспекты НОД, рекомендации родителям
«Наши защитники». Конкурс фотогазет «На пап и дедушек равняйся!», Праздник «День защитника Отечества». РППС по теме.	4-я неделя февраля (18.02-24.02)	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. воспитатель О.А. Сулова, педагоги	Перспективное планирование, конспекты НОД, рекомендации родителям
«Весна шагает по планете». РППС по теме.	1-я неделя марта (25.02-03.03)	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. воспитатель О.А. Сулова, педагоги	Перспективное планирование, конспекты НОД, рекомендации родителям
«Женский день». Праздничные концерты для мам, Фотогазеты «Славим женщину» (в честь мам, бабушек, сотрудниц). РППС по теме.	2-я неделя марта (04.03-10.03)	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. воспитатель О.А. Сулова, педагоги	Перспективное планирование, конспекты НОД, рекомендации родителям
«Миром правит доброта». Акция «Неделя добрых дел». РППС по теме.	3-я неделя марта (11.03-17.03)	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. воспитатель О.А. Сулова, педагоги	Перспективное планирование, конспекты НОД, рекомендации родителям
«Цирк. Театр». Неделя театра, Показ друг другу, старшие - младшим. Всемирный день театра (27.03). РППС по теме.	4-я неделя марта (18.03-24.03)	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. воспитатель О.А. Сулова, педагоги	Перспективное планирование, конспекты НОД, рекомендации родителям
«Встречаем птиц». Весенние развлечения в МБДОУ. Международный день птиц (01.04). РППС по теме.	5-я неделя марта (25.03-30.03)	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. воспитатель О.А. Сулова, педагоги	Перспективное планирование, конспекты НОД, рекомендации родителям
«Маленькие исследователи». РППС по теме.	1-я неделя апреля (01.04-07.04)	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. воспитатель О.А.	Перспективное планирование, конспекты НОД,

			Суслова, педагоги	рекомендации родителям
	«Космос», «Приведем в порядок планету». <i>День космонавтики (12.04) Большой трудовой десант «Весна идет, весне – дорогу!» (субботники). РППС по теме.</i>	2-я неделя апреля (08.04-14.04)	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. воспитатель О.А. Суслова, педагоги	Перспективное планирование, конспекты НОД, рекомендации родителям
	«Быть здоровыми хотим». <i>«Неделя здоровья», Совместные с родителями Дни здоровья. Совместные образовательные проекты «Я прививок не боюсь! РППС по теме.</i>	3-я неделя апреля (15.04-21.04)	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. воспитатель О.А. Суслова, педагоги	Перспективное планирование, конспекты НОД, рекомендации родителям
	«Волшебница вода». <i>День Земли (22.04), в 2018г. посвящён проблемам водных ресурсов. РППС по теме.</i>	4-я неделя апреля (22.04-28.04)	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. воспитатель О.А. Суслова, педагоги	Перспективное планирование, конспекты НОД, рекомендации родителям
	«Праздник весны и труда». <i>РППС по теме.</i>	1-я неделя мая (29.04-05.05)	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. воспитатель О.А. Суслова, педагоги	Перспективное планирование, конспекты НОД, рекомендации родителям
	«День Победы». <i>РППС по теме.</i>	2-я неделя мая (06.05-12.05)	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. воспитатель О.А. Суслова, педагоги	Перспективное планирование, конспекты НОД, рекомендации родителям
	«Мир природы». <i>День семьи (15.05), Выставка фотогазет «Наша дружная семья». РППС по теме.</i>	3-я неделя мая (13.05-19.05)	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. воспитатель О.А. Суслова, педагоги	Перспективное планирование, конспекты НОД, рекомендации родителям
	«Вот какие мы стали большие!» («До свиданья, детский сад!» для 6-7 лет). <i>РППС по теме.</i>	4-я неделя мая (20.05-26.05)	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. воспитатель О.А. Суслова, педагоги	Перспективное планирование, конспекты НОД,

	<p>«День защиты детей». <i>Праздничные развлечения для детей, летние каникулы.</i></p>	<p>1-я неделя июня (27.05 – 02.06)</p>	<p>Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. воспитатель О.А. Сулова, педагоги</p>	<p>рекомендации родителям</p>
--	--	--	---	-----------------------------------

## 7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ

Формы работы	Формы работы и темы мероприятий	Срок	Ответственные	Документ
<i>7.1. С ФГУС ЦМСЧ №15 ФМБА России</i>				
	1. Медосмотры сотрудников. 2. Медосмотры детей специалистами.	В течение года, По плану поликлиники и ДОУ	Заведующий М.Н. Годенкова, Врач Н.А. Брянцева Медсестра Е.Л. Горбачева	План мероприятий
<i>7.2. С детской библиотекой</i>				
	1. Экскурсии в библиотеку (средняя, старшая, подготовительная группы).	В течение года, по плану библиотеки и ДОУ	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. воспитатель О.А Сулова, Воспитатели групп	План мероприятий
	2. Мероприятия, согласно «Календарю образовательных событий, приуроченных к государственным и национальным праздникам РФ, памятным датам и событиям российской истории и культуры» и «Тематическому плану МБДОУ №27 на 2018-2019 учебный год» (средняя, старшая, подготовительная группы).	В течение года, по плану библиотеки и ДОУ	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. воспитатель О.А Сулова, Воспитатели групп	План мероприятий
<i>7.3. С музыкальной школой</i>				
	1. Посещение концертов в музыкальной школе (средняя, старшая, подготовительная группы).	В течение года, по плану музыкальной школы и ДОУ	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. воспитатель О.А Сулова, муз. руководитель Еремеева Е.Н., Воспитатели групп	План мероприятий
	2. Организация концертов в ДОУ.	В течение года, по плану музыкальной школы и ДОУ	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. воспитатель О.А Сулова, муз. руководитель Еремеева Е.Н., Воспитатели групп	План мероприятий



	3. Мероприятия, согласно «Календарю образовательных событий, приуроченных к государственным и национальным праздникам РФ, памятным датам и событиям российской истории и культуры» и «Тематическому плану МБДОУ №27 на 2018-2019 учебный год» (средняя, старшая, подготовительная группы).	В течение года, по плану музыкальной школы и ДОУ	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. воспитатель О.А Сулова, муз. руководитель Еремеева Е.Н., Воспитатели групп	План мероприятий
<i>7.4. С городским музеем</i>				
	1. Экскурсии в области познавательного-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического развития (средняя, старшая, подготовительная группы).	В течение года, по плану музея и ДОУ	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. воспитатель О.А. Сулова	План мероприятий
	2. Организация выставок в ДОУ.	В течение года, по плану музея и ДОУ	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. воспитатель О.А Сулова, Воспитатели групп	План мероприятий
<i>7.5. С парком культуры и отдыха</i>				
	1. Организация и проведение культурно – досуговых мероприятий в ДОУ.	В течение года, по совместному плану мероприятий	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. воспитатель О.А Сулова, Воспитатели групп	План мероприятий
	2. Участие в мероприятиях, организованных ПКиО.	В течение года, по совместному плану мероприятий	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. воспитатель О.А Сулова, Воспитатели групп	План мероприятий
<i>7.6. С ГИБДД ОМВД России по ЗАТО г. Снежинска</i>				
	1. Профилактические беседы и занятия с детьми в рамках городских межведомственных профилактических акций и операций: «Дети улиц», «Международный День защиты детей», «Защита», «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма».	В течение года, по плану мероприятий	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. воспитатель О.А Сулова, Воспитатели групп	План мероприятий

	2. Организация экскурсий и целевых прогулок по городу.	В течение года, по плану мероприятий	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. воспитатель О.А Суслова, Воспитатели групп	План мероприятий
	3. Профилактические беседы на родительских собраниях в рамках межведомственных профилактических акций и операций: «Дети улиц», «Международный День защиты детей», «Защита», «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма».	В течение года, по плану мероприятий	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. воспитатель О.А Суслова, Воспитатели групп	План мероприятий
<i>7.7.С клубом ЮИД</i>				
	Игровые программы по профилактике ДДТТ.	В течение года, по совместному плану ДОУ и клуба ЮИД	Ст. воспитатель О.А Суслова, Воспитатели групп	План мероприятий

## 8. СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО С РОДИТЕЛЯМИ

Формы работы	Мероприятия	Срок	Ответственные	Форма отражения результата
<b>8.1. Мероприятия Всероссийского уровня</b>				
<b>8.1.1. Конкурсы</b>	«Росточек: мир спасут дети».	Октябрь 2017 Февраль 2018	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, О.А. Сулова, Воспитатели групп	Конкурсные материалы
	II Всероссийский творческий конкурс «Талантоха педагогам и родителям».	Ноябрь 2017	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, О.А. Сулова, Воспитатели групп	Конкурсные материалы
	Всероссийский конкурс «Талант с колыбели».	Ноябрь 2017	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, О.А. Сулова, Воспитатели групп	Конкурсные материалы
<b>8.2. Городские мероприятия</b>				
<b>8.2.1.</b>	Спартакиада дошкольных образовательных учреждений «Крепыш»: - «Весёлые старты» (открытие спартакиады); - «Лыжная встречная эстафета»; - Физкультурно-театрализованные мероприятия «Крепышок»; - Лёгкоатлетическая встречная эстафета. Закрытие.	декабрь март апрель май	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, О.А. Сулова, О.В. Туровцева, Воспитатели групп	Программа соревнований по основной подгруппе
	Интеллектуально-познавательная квест-игра «Эврикоша» среди дошкольников и младших школьников.	октябрь	М.Н. Ахтямова, О.А. Сулова, Власова З.Я., Воспитатели групп	Участие в акции
	«На пути к профессии. От малого к большому», конкурс семейных творческих проектов «Я в моём городе. Семейное древо профессий».	ноябрь	М.Н. Ахтямова, О.А. Сулова, Власова З.Я., Воспитатели групп, родители	План проведения Отчет о проведении
	IV городской шахматный турнир (ТЕМП), посвященный памяти Б.М.Беккера.	декабрь	М.Н. Ахтямова, О.А. Сулова, Туровцева О.В., Воспитатели групп	Участие в конкурсе

Формы работы	Мероприятия	Срок	Ответственные	Форма отражения результата
	«На пути к профессии. От малого к большому» «Мастерская Самоделкина».	январь	М.Н. Ахтямова, О.А Суслова, Рублева Е.А., Власова З.Я., Еремеева Е.Н.	Участие в фестивале
	Инновационный проект творческой направленности «Шашки +» для воспитанников дошкольных образовательных учреждений.	февраль	М.Н. Ахтямова, Суслова О.А. Воспитатели групп	Участие в конкурсе
	«На пути к профессии. От малого к большому»: «Калейдоскоп профессий».	февраль	М.Н. Ахтямова, Суслова О.А. Воспитатели групп	План проведения, Отчет о проведении
	Соревнования по ЛЕГО-конструированию среди дошкольников.	февраль	М.Н. Ахтямова, Суслова О.А., Еремеева Е.Н., Власова З.Я., Воспитатели групп	Участие в турнире
	«На пути к профессии. От малого к большому»: выставка-конкурс инженерного творчества «Город Мастеров».	март	М.Н. Ахтямова, О.А Суслова, Воспитатели групп	План проведения, Отчет о проведении
	ЛЕГО-фестиваль (ТЕМП).	март	М.Н. Ахтямова, О.А Суслова, Еремеева Е.Н., Власова З.Я., Воспитатели групп	Участие в турнире
	Акция «Белый цветок жизни», посвящённая Всемирному дню борьбы с туберкулёзом.	март	М.Н. Ахтямова, Суслова О.А. Воспитатели групп	Участие в фестивале
	VIII муниципальная научно-исследовательская конференция юных исследователей «Литвиновские чтения» для дошкольников (отборочный этап).	март	М.Н. Ахтямова, О.А Суслова, Воспитатели групп	Участие в акции
	VIII муниципальная научно-исследовательская конференция юных исследователей «Литвиновские чтения» для дошкольников (итоговое).	апрель	М.Н. Ахтямова, О.А Суслова, Воспитатели групп	Участие в фестивале
	Нравственно патриотическая Акция «Память наших сердец» для воспитанников ДОУ.	май	М.Н. Ахтямова, Суслова О.А. Воспитатели групп	План проведения Отчет о проведении

Формы работы	Мероприятия	Срок	Ответственные	Форма отражения результата
	Смотр – конкурс «Хорош в строю – силен в бою», посвященный празднованию Победы в Великой Отечественной войне.	май	М.Н. Ахтямова, Суслова О.А. Воспитатели групп	Участие в конкурсе
	Общегородские соревнования веселых стартов службы 01 «Спички детям - не игрушка, а огонь – не забава».	май	М.Н. Ахтямова, Суслова О.А., Туровцева О.В., Воспитатели групп	Участие в конкурсе
	Бал выпускников ДОУ г. Снежинска.	май	М.Н. Ахтямова, Суслова О.А. Воспитатели групп	Участие в смотре - конкурсе
	Фестиваль «ЧУДеС».	май	М.Н. Ахтямова, Суслова О.А. Воспитатели групп	План проведения Отчет о проведении
<b>8.3. Мероприятия МБДОУ № 27</b>				
<b>8.3.1. Родительские собрания</b>	<p><b>Тема родительского собрания:</b> «Иновации в организации платных дополнительных образовательных услуг в 2018-2019 учебном году. Важное при подготовке к новому учебному году».</p> <p><b>Цель:</b> Знакомство родителей с новациями в организации платных дополнительных образовательных услуг в 2018-2019 учебном году. Создание условий для формирования доверительных партнерских отношений между родителями и педагогическим коллективом в процессе повседневного общения, специально организованных мероприятий, пополнения РППС при подготовке к новому учебному году.</p> <p><b>Повестка 1 части собрания:</b></p> <p>1. Презентация платных дополнительных образовательных услуг, программ, представление педагогов. Ответственные: заведующий МБДОУ Годенкова М.Н., заместитель заведующего по УВР Ахтямова М.Н., старший воспитатель Суслова О.А., педагоги: Туровцева О.В., Власова З.Я., Мальшева Л.П., Грикина О.Ю., Калугина Л.Г.</p>	22.08.2018	Заведующий М.Н. Годенкова, Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. восп. О.А. Суслова, педагоги, родители	Протокол, Приказ

Формы работы	Мероприятия	Срок	Ответственные	Форма отражения результата
	<p>2. О присвоении статуса экспериментальной площадки Федерального государственного автономного учреждения «Федеральный институт развития образования» и об организации деятельности Федеральной экспериментальной площадки на базе МБДОУ №27 по теме «Экспериментальная апробация парциальной программы по математике для ДОУ в рамках реализации концепции развития математического образования». О работе кружка дополнительного образования в рамках эксперимента по апробации парциальной программы по математике в ДОУ «Школа королевы Геры» с 03.09.2018 г. на базе группы №5 МБДОУ №27.</p> <p>3. Разное.</p> <p><b>Проведение собрания по группам. Повестка 2 части собрания:</b></p> <p>1. Обсуждение организационных вопросов с воспитателями группы по вовлечению родителей в деятельность по подготовке к новому учебному году: пополнение РППС, т.п. Ответственные: заместитель заведующего по УВР Ахтямова М.Н., старший воспитатель Сулова О.А., воспитатели групп Мочалина Г.П., Карьмова И.Р., Захаркина А.В., Соколова А.В., Саликаева Э.И., Белоусова А.А., Сурайкина А.М., Лаврентьева М.И., Грикина О.Ю., Аминева А.М., комкина Н.Е.</p> <p>2. Создание родительских комитетов из числа активных родителей. Ответственные: воспитатели групп.</p> <p>3. Выбор председателя родительского комитета, казначея родительского комитета группы. Ответственные: воспитатели групп.</p> <p>4. Планирование совместной деятельности на ближайший период. Ответственные: воспитатели групп, заместитель заведующего по УВР Ахтямова М.Н.</p> <p>5. Разное.</p>			
	<p><b>Тема родительского собрания:</b> «Реализация «Основной образовательной программы МБДОУ №27» в 2018-2019 учебном году в соответствии с ФГОС ДО, посредством социального партнерства с родителями и пополнения РППС»</p> <p><b>Цели:</b> Знакомство с задачами и планом деятельности МБДОУ на 2018-2019 учебный год и нормативно-правовой базой, регламентирующей деятельность МБДОУ. Обсуждение итогов мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения основной образовательной программы на начало учебного года. Привлечение родителей к партнерской деятельности по реализации «Основной образовательной программы МБДОУ №27», в том числе по пополнению РППС в соответствии с ФГОС ДО. Создание условий для формирования</p>	Октябрь 2018г.	Заведующий М.Н. Годенкова, Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. восп. О.А. Сулова, педагоги, родители	Протокол, Приказ

Формы работы	Мероприятия	Срок	Ответственные	Форма отражения результата
	<p>доверительных отношений между родителями и педагогическим коллективом в процессе повседневного общения и специально организованных мероприятий</p> <p><b>Повестка 1 части собрания:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обсуждение итогов мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения основной образовательной программы на начало учебного года. <i>Отв. старший воспитатель О.А. Сулова.</i></li> <li>2. Деятельность МБДОУ в 2018-2019 учебном году. <i>Отв. заведующий Годенкова М.Н.</i></li> <li>3. Реализация ФГОС ДО в МБДОУ №27 в рамках осуществления социального партнерства с родителями посредством инноваций «Детский календарь» и комплексом «Веселый День Дошкольника (ВеДеДо)». <i>Отв. Заведующий Годенкова М.Н., Ст. воспитатель Сулова О.А.</i></li> <li>4. Презентация «Взаимодействие ДОУ и семьи в процессе создания условий, материально – технического обеспечения и пополнения РППС в соответствии ФГОС ДО и ООП в МБДОУ №27 и подготовки к 2018-2019 учебному году». <i>Отв. Заведующий Годенкова М.Н., Ст. воспитатель Сулова О.А.</i></li> <li>5. Награждение активистов. <i>Отв. заведующий Годенкова М.Н.</i></li> <li>6. Выбор председателя родительского комитета МБДОУ. <i>Отв. Заведующий Годенкова М.Н.</i></li> <li>7. Разное (ответы на вопросы родителей).</li> </ol>			
	<p><b>Проведение собрания по группам. Повестка 2 части собрания:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выступление специалистов по согласованию, запросам. <i>Отв. воспитатели группы, специалисты, зам.зав. по УВР Ахтямова М.Н.</i></li> <li>2. Знакомство родителей с возрастными особенностями детей. <i>Отв. воспитатели.</i></li> <li>3. Знакомство родителей с целевыми ориентирами освоения ООП на конец учебного года в соответствии с возрастом детей. <i>Отв. воспитатели.</i></li> <li>4. Знакомство родителей с требованиями ФГОС ДО по выполнению ООП в соответствии с возрастом детей. <i>Отв. воспитатели.</i></li> <li>5. Обсуждение основных тенденций и проблем в реализации ООП по группе в целом и пути их решения. <i>Отв. воспитатели.</i></li> <li>6. Обсуждение организационных вопросов воспитателей группы по вовлечению родителей в деятельность по реализации ООП. <i>Отв. воспитатели.</i></li> <li>7. Разное.</li> </ol>			

Формы работы	Мероприятия	Срок	Ответственные	Форма отражения результата
	<p><b>Тема родительского собрания:</b> «Здоровьесбережение детей дошкольного возраста в условиях реализации ООП МБДОУ».</p> <p><b>Цель:</b> Обеспечение сотрудничества и единых требований детского сада и семьи в вопросах сохранения и укрепления здоровья воспитанников.</p> <p><b>Проведение собрания по группам:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Освещение результатов мониторинга по образовательной области «Физическое развитие» на начало учебного года. Ознакомление с целевыми ориентирами по данному направлению в соответствии с возрастом детей. <i>Отв. воспитатели.</i></li> <li>2. Ознакомление родителей с содержанием физкультурно-оздоровительной работы в группе и МБДОУ в целом. <i>Отв. воспитатели.</i></li> <li>3. Проанализировать причины, лежащие в основе нарушений при процессе организации физкультурно-оздоровительной работы с детьми в группе. Определить наиболее эффективные методы и приемы укрепления здоровья детей, воспитания привычки к здоровому образу жизни. <i>Отв. воспитатели.</i></li> <li>4. Продемонстрировать положительный опыт в организации физкультурно-оздоровительной работы с детьми дома. <i>Отв. воспитатели.</i></li> <li>5. Обсуждение организационных вопросов воспитателей группы по осознанному пониманию родителями ответственности за формирование у детей ценностного отношения к своему здоровью и вовлечению их в деятельность по реализации ООП по образовательной области «Физическое развитие». <i>Отв. воспитатели.</i></li> <li>6. Разное.</li> </ol>	Февраль 2019г.	Заведующий М.Н. Годенкова, Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. восп. О.А. Суслова, педагоги, родители	Протокол, Приказ
	<p><b>Общее и групповые собрания по итогам учебного года.</b></p> <p><b>Цель:</b> Ознакомление родителей с результатами заключительного мониторинга по всем направлениям развития. Активизация родителей на участие в подготовке к ЛОК – 2019 и новому 2019-2020 учебному году.</p> <p><b>Повестка:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Презентация итогов педагогической диагностики на конец учебного года.</li> <li>2. Вручение грамот, благодарственных писем наиболее активным родителям и семьям.</li> <li>3. Представление плана деятельности МДОУ на летний оздоровительный период.</li> <li>4. Результаты анкетирования родителей «Ваше мнение о работе МДОУ»</li> <li>5. Проектирование целей, задач и направлений деятельности в 2019-2020 учебном году.</li> <li>6. Разное.</li> </ol>	Май 2019г	Заведующий М.Н. Годенкова, Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. восп. О.А. Суслова, педагоги, родители	Протокол, Приказ



Формы работы	Мероприятия	Срок	Ответственные	Форма отражения результата
<p><b>8.3.2. Родительский клуб «Реализация Концепции преобразования и пополнения РППС в соответствии с ФГОС ДО и ООП»</b></p>	<p><b>1.Тема: «Реализация «Основной образовательной программы МБДОУ №27» в 2017-2018 учебном году в соответствии с ФГОС ДО, посредством социального партнерства с родителями и пополнения РППС».</b>  <b>Цель:</b> Привлечение родителей к партнерской деятельности по реализации «Основной образовательной программы МБДОУ №27» (далее - «ООП МБДОУ №27»), в том числе по пополнению РППС в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС ДО). Создание условий для формирования доверительных отношений между родителями и педагогическим коллективом в процессе повседневного общения и специально организованных мероприятий.  <b>План:</b>  1. Деятельность МБДОУ в 2018-2019 учебном году.  2. Презентация «Взаимодействие ДОУ и семьи в процессе создания условий, материально – технического обеспечения и пополнения РППС в соответствии ФГОС ДО и ООП в МБДОУ №27 и подготовки к 2018-2019 учебном году».  3. Рекомендации родителям по пополнению РППС дома.</p>	<p>Ноябрь 2018</p>	<p>Заведующий М.Н. Годенкова,  Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова,  Ст. восп. О.А. Сулова,  педагоги, родители</p>	<p>Конспект  Рекомендации родителям</p>
	<p><b>2. Тема: «Реализация ФГОС ДО в части п. 3.3. «Требования к развивающей предметно – пространственной среде в МБДОУ №27»».</b>  <b>План:</b>  1.Анализ выполнения плана-программы пополнения развивающей предметно-пространственной среды в МБДОУ №27 в соответствии с ФГОС ДО и «Основной образовательной программой МБДОУ №27».</p>	<p>Март 2019</p>	<p>Заведующий М.Н. Годенкова,  Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова,  Ст. восп. О.А. Сулова</p>	<p>Конспект  Рекомендации родителям</p>
<p><b>8.3.3. Дни открытых дверей</b></p>	<p>Семинар-практикум «Артикуляционная гимнастика для детей дошкольного возраста - учимся правильно дышать».</p>	<p>Октябрь</p>	<p>Учитель-логопед Рублева Е.А.  Музыкальный</p>	<p>Конспекты  Рекомендации родителям</p>

Формы работы	Мероприятия	Срок	Ответственные	Форма отражения результата
	«Пальчиковые игры в НОД по музыке и в совместной деятельности».	Октябрь	руководитель Е.Н. Еремеева	
	«Артикуляционная гимнастика с использованием инновационных технологий, арт-педагогика (биоэнергопластика, мячик Суджок)».	Октябрь	Учитель-логопед Е.А. Рублева	
	«НОД по заучиванию стихов в средней группе».	Октябрь	Воспитатель А.В. Захаркина	
	«Использование релаксационных пауз для детей младшего дошкольного возраста, как часть образовательного процесса для снятия напряжения, концентрации внимания и снятия возбуждения».	Ноябрь	Инструктор по ФК О.В. Туровцева	
	НОД «Развитие речи детей младшего дошкольного возраста в рамках реализации ФГОС ДО».	Декабрь	Воспитатель И.Р. Карымова	
	«НОД по математике для детей старшего дошкольного возраста».	Декабрь	Воспитатель по математике З.Я. Власова	
	«НОД по обучению рассказыванию детей 1 младшей группы».	Январь	Воспитатель К.В. Соколова	
	Практико-ориентированная консультация для педагогов «Геокешинг: использование логико-математических игр на занятиях по ФЭМП и в совместной деятельности с детьми».	Февраль	Воспитатель по математике З.Я. Власова	
	НОД «Развитие сенсорных эталонов у детей младшего дошкольного возраста «В гости к ёжику»».	Февраль	Воспитатель Г.П. Мочалина	
	«НОД по заучиванию стихов в подготовительной к школе группе» (А.М. Аминова).	Февраль	Воспитатель А.М. Аминова	
	НОД «Использование схем и моделей для развития речи детей старшего дошкольного возраста».	Март	Воспитатель О.Ю. Грикина	

Формы работы	Мероприятия	Срок	Ответственные	Форма отражения результата
	Видеопказы. Организованная образовательная деятельность и образовательная деятельность во время режимных моментов.	В течение года	Ст. восп. О.А. Сусллова Педагоги	
	«Звукопроизношение». «Автоматизация звуков дома». «Гиперактивность у ребенка – что делать?».	В течение года	Учитель – логопед Е.А. Рублева, Педагог – психолог Малышева Л.П.	Конспекты, Буклеты, Памятки
<b>8.3.4.</b> <b>Индивидуальное консультирование, практикумы</b>	«Все о развитии речи».	Сентябрь 2018	Воспитатель Грикина О.Ю.	Конспекты, Буклеты, Памятки
	Консультация «Нравственно – патриотическое воспитание дошкольников».	Октябрь 2018	Воспитатель Лаврентьева М.И.	
	Консультация «Готовим руку дошкольника к письму».	Декабрь 2018	Воспитатель Грикина О.Ю.	
	Консультация «В игре готовимся к школе».	Февраль 2019	Воспитатель Лаврентьева М.И.	
	Практическая консультация «Формирование временных представлений посредством использования развивающих игр и упражнений» для родителей старшей и подготовительной групп.	Февраль 2019	Воспитатель по математике Власова З.Я.	
	Консультация «Музыка в повседневной жизни».	Февраль 2019	Муз. руководитель Еремеева Е.Н.	
<b>8.3.5.</b> <b>Консультации, беседы</b>	Консультация «Режим дня – здоровья и успеха в учебе».	Декабрь 2018	Воспитатели групп	Конспекты, Рекомендации родителям, Буклеты, Памятки
	Консультация «Как провести выходной день с ребенком дома».	Январь 2019	Воспитатели групп	
	Информация в родительском уголке групп: 1. Информационные буклеты педагогического, психологического, медицинского содержания. 2. Рекомендации по темам недели. 3. Материалы по теме «Студии профессионального мастерства».	В течение года	Ст. восп. О.А. Сусллова, Воспитатели, Специалисты, Медсестра	

Формы работы	Мероприятия	Срок	Ответственные	Форма отражения результата
	4. Выпуск информационных листов, памяток, буклетов.			
	«Физкультура дома» (Профилактика нарушения осанки, комплексы упражнений).	Сентябрь	Инструктор по ФК	
	«Сенсорное развитие ребенка».	Сентябрь	Воспитатель по математике Власова З.Я.	
	«Ознакомление с пространственными представлениями».	Сентябрь	Воспитатель по математике Власова З.Я.	
	«Новый предмет – логика».	Сентябрь	Воспитатель по математике Власова З.Я.	
	«Учимся решать и составлять арифметические задачи».	Сентябрь	Воспитатель по математике Власова З.Я.	
	«Развиваем конструктивные способности».	Октябрь	Воспитатель по математике Власова З.Я.	
<b>8.3.6.</b> <b>Размещение наглядной информации (буклеты, листовки)</b>	«Готовность ребёнка к школе».	Сентябрь	Педагог-психолог Мальшева Л.П.	Буклет
	«Игры В. Воскобовича».	Сентябрь	Педагог-психолог Мальшева Л.П.	Буклет
	«Права ребёнка».	Сентябрь	Педагог-психолог Мальшева Л.П.	Буклет
	«Изучаем цифры».	Октябрь	Воспитатель по математике Власова З.Я.	Информация
	«Развивающие игры по математике».	Октябрь	Воспитатель по математике Власова З.Я.	Рекомендации родителям, Буклеты, Творческие задания
	«Умеет ли ваш ребенок ориентироваться в пространстве».	Октябрь	Воспитатель по математике Власова З.Я.	
	«Освоение цветов».	Ноябрь – декабрь	Воспитатель по математике Власова З.Я.	
	«Развиваем внимание, память, воображение».	Ноябрь –	Воспитатель по	

Формы работы	Мероприятия	Срок	Ответственные	Форма отражения результата
		декабрь	математике Власова З.Я.	
	«Развивающие игры по математике».	Ноябрь – Февраль	Воспитатель по математике Власова З.Я.	
	«Конвенция о правах ребенка».	Ноябрь	Педагог-психолог Мальшева Л.П.	
	«Конструирование из строительного материала».	Декабрь	Воспитатель по математике Власова З.Я.	
	«Знаки сравнения: «больше», «меньше», «равно».	Февраль	Воспитатель по математике Власова З.Я.	
	«Как правильно выбирать настольные игры».	Февраль	Воспитатель по математике Власова З.Я.	
	«Первые шаги в математику».	Март	Воспитатель по математике Власова З.Я.	
	«Игры – головоломки».	Март	Воспитатель по математике Власова З.Я.	
	«Учимся играть в «Морской бой».	Март	Воспитатель по математике Власова З.Я.	
	«Учим сравнивать предметы».	Апрель	Воспитатель по математике Власова З.Я.	
	«Самые первые настольные игры».	Апрель	Воспитатель по математике Власова З.Я.	
	«Классификация».	Апрель - май	Воспитатель по математике Власова З.Я.	
	«Конструирование из строительного материала».	Май	Воспитатель по математике Власова З.Я.	
	«Сравниваем по размеру».	Май	Воспитатель по математике Власова З.Я.	
	«Учим детей систематизировать объекты».	Май	Воспитатель по математике Власова З.Я.	
	«Закономерности, умозаключения».	Май	Воспитатель по математике Власова З.Я.	
	Организация уголка для родителей «Новое в дошкольном образовании» (внедрение ФГОС ДО, ФЗ №83 «Об образовании в	В течение года	Ст. восп. О.А. Суслова, Воспитатели,	

Формы работы	Мероприятия	Срок	Ответственные	Форма отражения результата
	РФ», новых формах взаимодействия с семьей»).		Специалисты	
	Организация «Уголка потребителя» в фойе МБДОУ и на официальном сайте МБДОУ.	В течение года, по мере поступления информации	Ст. восп. О.А. Сулова	
<b>8.3.7. Анкетирование родителей</b>	1. На начало учебного года «Знакомимся с семьями воспитанников»: социально - психологический портрет семей воспитанников, выявление стиля родительского воспитания, воспитательного потенциала семей воспитанников, выявление степени готовности родителей (законных представителей) в партнёрском взаимодействии и участии в планировании деятельности МБДОУ.	Сентябрь	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. восп. О.А. Сулова, Педагог – психолог Малышева Л.П.	Приказ, Служебная записка, Аналитическая справка, Анкета
	2. Анкетирование родителей «Использование световозвращающих элементов».	Октябрь	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова	
	3. Выявление запросов родителей (законных представителей) на платные образовательные услуги в МБДОУ	Сентябрь	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова	
	4. «Оценка эффективности работы МБДОУ за 2018-19 учебный год».	Апрель	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова	
	5. «Итоги деятельности МБДОУ за 2018-2019 учебный год и планирование на будущее».	Май	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. восп. О.А. Сулова	
<b>8.4. Участие в мероприятиях</b>				
<b>8.4.1. Праздники</b>	«Торжественная линейка, посвящённая Дню Знаний».	03.09.2018	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. воспитатель О.А. Сулова, Муз. руководитель Е.Н. Еремеева,	План, Сценарий, Приказы, Протоколы
	Праздник сбора урожая.	22.09.2017		
	«Осень, осень в гости просим!».	17 – 19.10.17		
	«Мы живём на земле - мы живём в России».	02.11.2017		
	«Любимым мамам посвящается».	22-23.11.17		
	«До свиданья, ёлочка!»	Январь 2018		
	Праздник, посвящённый Дню защитников Отечества «Школа	19-22.02.18		

Формы работы	Мероприятия	Срок	Ответственные	Форма отражения результата
	молодого бойца».			
	«8 марта – день чудесный».	05-07.03.18		
	«Краски весны».	Апрель 2018		
	«Этот день мы не забудем никогда».	05.05.2018		
	«До свидания детский сад, здравствуй школа».	25.05.2018		
<b>8.4.2. Недели здоровья</b>	Неделя здоровья «Быть здоровыми хотим!».	3-я неделя апреля		
<b>8.4.3. Выставки совместных образовательных проектов</b>	Выставка поделок из овощей и фруктов «Из помидора и картошки смастерим все понемножку» (в рамках конкурса).	Сентябрь	Ст. восп. О.А. Суслова, Воспитатели групп	Выставка
	Выставка поделок из природного материала «Природа и фантазия (в рамках конкурса).	Октябрь		
	Выставка самодельных кормушек «Помоги птицам зимой» (в рамках конкурса).	Октябрь		
	Выставка поделок «Новогодняя игрушка моей семьи», «Новогодние фантазии» (в рамках конкурса).	Декабрь		
	Выставка поделок «Самая оригинальная подвеска в борьбе с гриппом».	Январь		
	Выставка по итогам проекта «Моя любимая зимняя сказка».	Январь		
	Выставка фотогазет «На пап и дедушек равняйся!».	Февраль		
	Выставка «Шашки +».	Февраль		
	Выставка фотогазет «Славим женщину».	2-я неделя марта		
	Выставка творческих работ «Я прививок не боюсь».	Апрель		
	Выставка творческих работ «В гостях у солнышка».	Май		
	Выставка рисунков «Мой любимый город и я» - ко Дню рождения города.	Июнь 2019		
	Выставки детского творчества (по темам программы).	Еженедельно		

Формы работы	Мероприятия	Срок	Ответственные	Форма отражения результата
	Выставки совместного творчества детей и родителей по инновации «Детский календарь».	Еженедельно		
<b>8.4.4. Конкурсы для детей и родителей</b>	Конкурс поделок из овощей и фруктов «Из помидора и картошки смастерим все понемножку» (для детей и родителей).	Сентябрь	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. восп. О.А. Сулова, Воспитатели групп	Положение
	Конкурс поделок из природного материала «Природа и фантазия» (для детей и родителей).	Октябрь		
	Конкурс-проект самодельных кормушек «Помоги птицам зимой» (для детей и родителей).	Октябрь		
	Конкурс «Новогодняя игрушка моей семьи», «Новогодние фантазии» (для детей и родителей).	Декабрь		
	Конкурс для детей и родителей «Самая оригинальная подвеска в борьбе с гриппом».	Январь		
	Конкурс «Шашки +».	Февраль		
	«На пути к профессии. От малого к большому»: «Калейдоскоп профессий».	Февраль		
	VIII муниципальная научно-исследовательская конференция юных исследователей «Литвиновские чтения» для дошкольников (отборочный этап).	Март - апрель		
	Выставка творческих работ «Я прививок не боюсь».	Апрель		
	Нравственно патриотическая Акция «Память наших сердец» для воспитанников ДОУ.	Май		
	Конкурс «В гостях у солнышка».	Май		



Формы работы	Мероприятия	Срок	Ответственные	Форма отражения результата
<b>8.4.5. Фотовыставки</b>	Фотовернисаж «Как я готовился к детскому саду, как я провёл лето».	Сентябрь	Ст. восп. О.А. Сулова, Воспитатели групп	Выставка
	Фотовернисаж «Роднее мамы нет на свете».	Ноябрь		
	Фотовыставка «На пап и дедушек равняйся!».	4-я неделя февраля		
	Фотовыставка «Славим женщину».	2-я неделя марта		
	Фотоколлаж «Наша дружная семья».	2-я неделя мая		
	Фотовыставка «Мой любимый город и я» - ко Дню рождения города.	Июнь 2018		
<b>8.4.6. Проекты</b>	Завершение долгосрочного проекта «Урожай растили сами». Праздник сбора урожая в МБДОУ. Выставка.	3-я неделя сентября	Ст. восп. О.А. Сулова, Воспитатели групп	Проект
	Начало долгосрочного проекта «Сохраним лес - дадим вторую жизнь книгам». Введение в тему, постановка проблемы.	Сентябрь - Март		
	Начало долгосрочного проекта «Покормим птиц зимой».	Октябрь - Март		
	Начало краткосрочного проекта «Кем работает моя мама».	3-я - 4-я недели ноября		
	Начало краткосрочного проекта «Моя любимая зимняя сказка».	3-я - 5-я недели декабря		
	Выступления, защита, выставка по итогам проекта «Моя любимая зимняя сказка».	2-я неделя января		
	Проект «Как мы встречали с семьёй Новый год». Защита проектов на группах и в зале.	4-я - 5-я недели января		
	Проектирование по Лего-конструированию, в соответствии с темой, заданной МКУ Управление образования.	1-я неделя февраля		
	Краткосрочные проекты по гендерному воспитанию «Я девочка», «Я мальчик».	3-я неделя февраля		
	Краткосрочный проект «Я горжусь своим папой (дедушкой)».	4-я неделя февраля		

<b>Формы работы</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Форма отражения результата</b>
	Начало долгосрочного проекта «Урожай растим мы сами». I этап - «Огород на окне».	4-я неделя марта		
	Начало краткосрочного проекта «Нет в России семьи такой, где б ни памятен был свой герой...» (в рамках подготовки к 9 мая).	1-я неделя апреля - 2-я неделя мая		
	Начало краткосрочного проекта «Я здоровым быть хочу!».	3-я - 4-я недели апреля		
	Начало краткосрочного проекта «Наша дружная семья!».	3-я - 4-я недели мая		
	II этап долгосрочного проекта «Урожай растим мы сами». - «Огород под окном».	1-я неделя июня		
<b>8.4.7. Общественное волонтерство</b>	Досуги, тематические развлечения, беседы, мастер - классы с участием родителей в рамках общественного волонтерства.	В течение года	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст.воспитатель О.А. Сулова, Воспитатели групп	Фотоотчет, видеоотчет
	Совместное мероприятие «Папа и я – лучшие друзья».	Февраль 2018	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова, Ст.воспитатель О.А. Сулова, Воспитатели групп	Фотоотчет, видеоотчет
<b>8.4.8. Работа по профилактике ДДТТ</b>	Обновление уголков по БДД с учетом сезонных изменений, профилактических мероприятий и изменений ПДД.	В течение года	Воспитатели групп, родители	Оформленный уголок по БДД
	Обновление информации на официальном сайте МБДОУ.	В течение года	Заместитель зав. по УВР М.Н. Ахтямова	Сайт МБДОУ
	Изготовление и тиражирование наглядного информационного материала по профилактике ДДТТ.	В течение года	Воспитатели групп, родители	Наглядная информация по ДДТТ

## 9. ПРЕЕМСТВЕННОСТЬ СО ШКОЛОЙ

Направления работы	Формы работы и темы мероприятий	Срок	Ответственные	Документ
Взаимодействие педагогов	1. Диагностика готовности детей старшей и подготовительной группы к обучению в школе (взаимодействие психологов ДОУ и школы).	Февраль 2018	Психолог МБДОУ, МБОУ СОШ	Информация
	2. Уточнение списков зачисленных выпускников на 2018-2019 уч. г.	Апрель 2018	Заместитель заведующего по УВР МБДОУ	Информация
	3. Разработка программы взаимодействия на учебный год.	Август 2018	Завуч начальной школы, заместитель заведующего по УВР МБДОУ	Информация
	4. Сбор информации об уровне адаптации в школе выпускников 2018 года.	Октябрь 2018	Медсестра МБДОУ, старший воспитатель	Списки
	5. Педагогический совет «Реализация Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в ДОУ».	Февраль 2019	Заместитель заведующего по УВР МБДОУ, старший воспитатель	Протокол
	6. Открытые показы (организованная образовательная деятельность, мастер-классы, уроки) на базе МБДОУ.	Февраль 2019	Завуч начальной школы, заместитель заведующего по УВР МБДОУ, старший воспитатель	План открытых показов
	7. Сбор информации об успеваемости выпускников предшествующих лет.	В течение года	Психолог МБДОУ	Карты
Работа с детьми	1. Посещение детьми дошкольного учреждения адаптационных занятий по подготовке к школе.	Сентябрь 2018-апрель 2019	Завуч начальной школы, учителя, старший воспитатель	Методический материал
	2. Совместный творческий досуг (праздник) с детьми старшей и подготовительной групп и первоклассниками.	Январь 2019	Завуч начальной школы, старший воспитатель	Сценарий
	3. Совместные вернисажи, выставки детских работ в МБОУ и МБДОУ.	Январь 2019	Завуч начальной школы, старший воспитатель	Протокол
Сотрудничество с родителями	1. Совместное родительское собрание с педагогами школы.	Сентябрь 2018	Завуч начальной школы, заместитель заведующего по УВР МБДОУ, старший воспитатель, родители	Протокол
	2. Консультация психолога школы для родителей выпускников.	В течение года	Психолог МБДОУ, МБОУ СОШ	Программы
	3. Презентация образовательных услуг по подготовке к школе,	Апрель 2019	Завуч начальной школы,	Презентация

	оказываемых МБОУ СОШ № 125.		воспитатели гр. № 5, 6	
	4. Совместные вернисажи, выставки детских работ в МБОУ и МБДОУ.	Декабрь 2018 - Март 2019	Старший воспитатель, воспитатели гр. № 5, 6, учителя начальных классов	Работы дошкольников и школьников

## 10. РАЗВИВАЮЩАЯ ПРЕДМЕТНО-ПРОСТРАНСТВЕННАЯ СРЕДА

Направления работы	Формы работы и темы мероприятий	Срок	Ответственные	Документ
<b>Организация развивающей образовательной среды с учетом требований к минимальной оснащенности образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО</b>	Мониторинг развивающей предметно-пространственной среды на соответствие Требованиям к условиям реализации ФГОС ДО и «Основной образовательной программы МБДОУ № 27».	Август 2018, Январь 2019, Август 2019	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова, Старший воспитатель О.А. Сулова	Приказы Служебные записки Аналитическая справка
	Мониторинг выполнения «Плана-программы пополнения РППС на участках в соответствии с ФГОС ДО и ООП МБДОУ №27».	Август 2018, Май 2019	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова, Старший воспитатель О.А. Сулова	Приказы Служебные записки Аналитическая справка
	Мониторинг выполнения «Плана-программы пополнения РППС в группах, кабинетах и залах в соответствии с ФГОС ДО и ООП МБДОУ №27».	Сентябрь 2017 - Январь 2018 - Май 2018	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова, Старший воспитатель О.А. Сулова	Приказы Служебные записки Аналитическая справка
	Оперативный контроль: Контроль организации развивающей предметно - пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО.	Ежемесячно	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова, Старший воспитатель О.А. Сулова	Карты наблюдений за деятельностью педагогов Информационные справки
	Деятельность по пополнению РППС, материально-технического обеспечения МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО, планом пополнения РППС и сметой расходов на ближайшие годы.	Сентябрь 2018- Май 2019	Заведующий М.Н.Годенкова Зам. зав. по АХР Ю.В. Тимофеева	План пополнения РППС Смета расходов
	Корректировка Плана пополнения РППС и сметы расходов на ближайшие годы.	Сентябрь 2018	Заведующий М.Н.Годенкова Зам. зав. по АХР Ю.В. Тимофеева Гл.бух. Т.В. Новгородцева	План пополнения РППС Смета расходов

	Заполнение карт анализа РППС групп, кабинетов и залов.	Сентябрь 2018- Май 2019	Заведующий Годенкова М.Н., Ст. воспитатель О.А. Сулова, Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Карты анализа РППС групп, кабинетов и залов
	Заседания ВТК МБДОУ по реализации ФГОС ДО: Разработка Плана подготовки и проведения ЛОК - 2019г. (создание РППС, документации по работе с воспитанниками, родителями и т.д.).	Май 2019	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. воспитатель О.А. Сулова, Воспитатели Власова З.Я., Г.П. Мочалина Муз. руководитель Е.Н. Еремеева	План подготовки и проведения ЛОК - 2019г
	Малое аппаратное совещание при заведующем: Об анализе работы по выполнению «Плана – программы по пополнению РППС».	Июнь 2019	Заведующий Годенкова М.Н., Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова, Ст. воспитатель О.А. Сулова, Гл. бухгалтер Новгородцева Т.В., Зам. зав по АХР Тимофеева Ю.В.	Протокол

**11. ОРГАНИЗАЦИЯ «СТУДИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА» В РАМКАХ СЕТЕВОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С МБДОУ №7 И МБДОУ №28 ПО РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС ДО**

Направления работы	Формы работы и темы мероприятий	Срок	Ответственные	Документ
<b>1.Нормативно-правовое, методическое и аналитическое обеспечение реализации внедрения «Студии профессионального мастерства» в МБДОУ в рамках реализации ФГОС ДО</b>	Разработка нормативно-правовых, инструктивно-распорядительных документов, локальных актов, регламентирующих деятельность МБДОУ по работе «Студии профессионального мастерства» в рамках сетевого взаимодействия с МБДОУ №7 и МБДОУ №28 по реализации ФГОС ДО на 2018-2019 учебный год.	Август 2018	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Ст. воспитатель О.А. Сулова	Документы, локальные акты
	Издание Приказа Об утверждении «Программы управленческой деятельности по организации и функционированию в МБДОУ «Студии профессионального мастерства» в рамках сетевого взаимодействия с МБДОУ №7 и МБДОУ №28 по реализации ФГОС ДО на 2018-2019 учебный год».	Август 2018		Приказ протокол Малого аппаратного совещания при заведующем
	Дальнейшая апробация работы «Студии профессионального мастерства» на тему: «Потенциал образовательного геокешинга в развитии детей дошкольного возраста при реализации ФГОС ДО» в МБДОУ.	Сентябрь 2018 - Май 2019		Конспекты мероприятий для детей дошкольного возраста; протоколы ВТК
	Организация совместных образовательных мероприятий с МБДОУ №7 и МБДОУ №28 по реализации ФГОС ДО в 2018-2019 учебном году.	Сентябрь 2018 - Май 2019		План мероприятий

	Мониторинг работы «Студии профессионального мастерства» на тему: «Потенциал образовательного геокешинга в развитии детей дошкольного возраста при реализации ФГОС ДО» за 2018-2019 учебный год.	Май 2018		Информационно – аналитические справки
<b>2. Организационно-управленческое обеспечение работы «Студии профессионального мастерства» в МБДОУ в рамках реализации ФГОС ДО</b>	Организация методической работы с педагогическим составом по реализации работы «Студии профессионального мастерства» на тему: «Потенциал образовательного геокешинга в развитии детей дошкольного возраста при реализации ФГОС ДО» в МБДОУ.	Август 2018 - Май 2019	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Ст. воспитатель О.А. Сулова	План деятельности; материалы семинарских занятий
	Составление плана работы с педагогическим составом по реализации работы «Студии профессионального мастерства» на тему: «Потенциал образовательного геокешинга в развитии детей дошкольного возраста при реализации ФГОС ДО» в МБДОУ.	Август 2018		План работы
<b>3. Кадровое обеспечение работы «Студии профессионального мастерства» в МБДОУ в рамках реализации ФГОС ДО</b>	Организация методической работы с педагогическим составом по реализации в образовательной деятельности положений и содержания работы «Студии профессионального мастерства» на тему: «Потенциал образовательного геокешинга в развитии детей дошкольного возраста при реализации ФГОС ДО» в МБДОУ.	Сентябрь 2018- Май 2019	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Ст. воспитатель О.А. Сулова	План деятельности
	Организация консультативной деятельности с целью разъяснения содержания работы по реализации «Студии профессионального мастерства» на тему: «Потенциал образовательного геокешинга в развитии детей дошкольного возраста при реализации ФГОС ДО» в МБДОУ.	Сентябрь 2018- Май 2019		Материалы семинарских занятий



<b>4. Финансово-экономическое и материально-техническое обеспечение работы «Студии профессионального мастерства» в МБДОУ в рамках реализации ФГОС ДО</b>	Направление средств, выделенных в рамках Муниципального задания за счет субвенции из областного бюджета на обеспечение государственных гарантий реализации прав на приобретение методических и дидактических пособий по направлению «Геокешинг в развитии детей дошкольного возраста при реализации ФГОС ДО».	2018-2019 гг.	Заведующий М.Н. Годенкова Гл. бухгалтер Новгородцева Т.В.	Протокол малого аппаратного совещания при заведующем
	Приобретение учебно-методических пособий в соответствии с темой «Студии профессионального мастерства»: «Потенциал образовательного геокешинга в развитии детей дошкольного возраста при реализации ФГОС ДО».	Сентябрь 2018 – Май 2019	Заведующий М.Н. Годенкова Гл. бухгалтер Новгородцева Т.В. Зам. зав по АХР Ю.В. Тимофеева	Договора, сметы, накладные, учебно- методические материалы, протокол Малого аппаратного совещания при заведующем
	Обеспечение соответствия условий реализации работы «Студии профессионального мастерства» санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, правилам пожарной безопасности.	Сентябрь 2018 – Май 2019	Заведующий М.Н. Годенкова Зам.зав по АХР Ю.В. Тимофеева	Служебная записка

<b>5. Информационное обеспечение работы «Студии профессионального мастерства» в МБДОУ в рамках реализации ФГОС ДО</b>	Размещение на официальном сайте МБДОУ № 27 информации о работе «Студии профессионального мастерства» в МБДОУ в рамках реализации ФГОС ДО и темы её темой: «Потенциал образовательного геокешинга в развитии детей дошкольного возраста при реализации ФГОС ДО».	Сентябрь 2018 – Май 2019	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Протокол заседаний малого аппаратного совещания при заведующем; Информация на официальном сайте МБДОУ №27
	Размещение на официальном сайте МБДОУ № 27 публичных отчетностей о ходе работы «Студии профессионального мастерства» в МБДОУ в рамках реализации ФГОС ДО и темы её темой: «Потенциал образовательного геокешинга в развитии детей дошкольного возраста при реализации ФГОС ДО».	Сентябрь 2018 – Май 2019	Заведующий М.Н. Годенкова Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова	Протокол заседаний малого аппаратного совещания при заведующем; Информация о публичной отчетности
<b>5. Психолого-педагогическое обеспечение работы «Студии профессионального мастерства» в МБДОУ в рамках реализации ФГОС ДО</b>	Обеспечение реализации психолого-педагогических принципов (условий) работы «Студии профессионального мастерства» в МБДОУ в рамках реализации ФГОС ДО.	Сентябрь 2018 - Май 2019	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Ст. воспитатель Сулова О.А.	Информационные материалы

	Создание условий по изучению результатов работы «Студии профессионального мастерства» в МБДОУ в рамках реализации ФГОС ДО.	Сентябрь 2018 - Май 2019	Заведующий Годенкова М.Н. Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Ст. воспитатель Сулова О.А. Педагоги	Анализ анкетирования; Протоколы заседаний ВТК, метод.советов, педсовета; Информационн ые материалы
	Обеспечение условий, необходимых для создания социальной ситуации развития детей, соответствующей специфике дошкольного возраста в рамках работы «Студии профессионального мастерства» в МБДОУ (обеспечение эмоционального благополучия, поддержка индивидуальности и инициативы детей, установление правил взаимодействия в разных ситуациях, построение вариативного развивающего образования, ориентированного на уровень развития, проявляющийся у ребенка в совместной деятельности со взрослым и более опытными сверстниками, но не актуализирующийся в его индивидуальной деятельности, взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка).	Постоянно Сентябрь 2018 - Май 2019	Зам. заведующего по УВР М.Н. Ахтямова Ст. воспитатель О.А. Сулова Педагоги	Информацион ные материалы

