

утверждено приказом Управления образования
от 01 декабря 2014 года № 189

УТВЕРЖДАЮ:
Начальник Управления образования
администрации Снежинского городского округа
С.Г. Еремеева
" 01 " 12 2014 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 2014/28

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Снежинского городского округа "Детский сад общеразвивающего вида №27"
(наименование учреждения)

на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

1. Наименование муниципальной услуги: Предоставление дошкольного образования и содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательную программу дошкольного образования

2. Потребители муниципальной услуги:

Наименование категории потребителя	Основа предоставления (бесплатная, частично платная)	Плановое количество потребителей (человек)					
		Отчетный финансовый год 2012	Текущий финансовый год 2013	Очередной финансовый год 2014 на 01.01.2014г	Очередной финансовый год 2014 (среднегодное)	1-й год планового периода 2015	2-й год планового периода 2016
1	2	3	4	5	6	6	7
Потребителями муниципальной услуги являются физические лица в возрасте от 2 месяцев	бесплатная - образование, частично платное - присмотр и уход	151	150	149	151	149	149

3. Показатели, характеризующие объем (или) качество муниципальной услуги

№ п/п	Наименование показателя качества	Единица измерения	Формула расчета	Значение показателя качества					Источник информации о значении показателя качества
				Отчетный финансовый год 2012	Текущий финансовый год 2013	Очередной финансовый год 2014 (среднегодное)	1-й год планового периода 2015	2-й год планового периода 2016	
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги, связанные с присмотром и уходом за детьми									
1	Количество пропусков дней по болезни одним ребенком - ранний возраст (до 3 лет) - дошкольный (от 3 до 8 лет)	Дней	Число дней, пропущенных по болезни/среднесписочную численность	32,9 19,8	27,8 16	32,9 19,8	32,9 19,8	32,9 19,8	Ежемесячные отчеты по заболеваемости
2	Заболеваемость на 100 детей - ранний возраст (до 3 лет) - дошкольный (от 3 до 8 лет)	Случаев на 100 детей	Число случаев заболеваний * 100 / среднесписочная численность детей	384 223	314,3 209,6	384 223	384 223	384 223	Ежемесячные отчеты по заболеваемости
3	Посещаемость - ранний возраст (до 3 лет) - дошкольный (от 3 до 8 лет)	%	Количество проведенных дней детьми * 100 / (среднесписочное кол-во детей * кол-во отработанных дней)	71,8 78,2	72,3 76,6	71,8 78,2	71,8 78,2	71,8 78,2	Ежемесячные отчеты по заболеваемости
4	Отсутствие случаев травматизма	Ед		0	2	0	0	0	Отчет учреждения
5	Выполнение натуральных норм питания ранний возраст, дошкольный	% показателей	Соответствие с СанПиН	Не > + - 5 %	Не > + - 5 %	Не > + - 5 %	Не > + - 5 %	Не > + - 5 %	Накопительная ведомость МДОН
3.2. Показатели качества, связанные с обеспечением современных лицензионных требований, комфортных условий, развитием материально-технической базы									
1	Наличие положительного акта готовности учреждения к новому учебному году	да/нет		да	да	да	да	да	Акт приема учреждения к началу нового учебного года
2	Наличие правоустанавливающих документов (допуска или свидетельство о государственной аккредитации и т.п.)	да/нет		да	да	да	да	да	Наличие правоустанавливающих документов

3. Показатели качества, связанные с повышением открытости, демократизацией управления учреждением

1	Наличие активно используемого и регулярно обновляемого сайта, обеспечивающего публичный диалог администрации и педагогического коллектива учреждения с родителями (законными представителями) и общественностью, соответствующего установленным требованиям	да/нет		да	да	да	да	да	мониторинг сайта
2	Удовлетворённость родителей качеством оказания образовательной услуги	%	K1/K2 x 100, где K1 – кол-во родителей, удовлетворённых качеством оказанной образовательной услуги (по результатам анкетирования); K2 – общее количество родителей ДОУ, принявших участие в анкетировании	-	-	80%	84%	85%	Итоги анкетирования (не реже 1 раза в год) (отчёт за 6 месяцев)

4. Показатели качества, связанные с кадровым обеспечением

1.	Доля педагогических работников с соответствующим педагогическим образованием	%	K1/K2 x 100, где K1 – кол-во педагогических работников, имеющих соответствующее педагогическое образование; K2 – общее количество педагогических работников состоящих в штате	-	-	80%	82%	85%	Отчёт учреждения
2.	Доля педагогических работников с I и высшей квалификационной категорией в общей численности педагогических работников	%	K1/K2 x 100, где K1 – кол-во педагогических работников, имеющих I и высшую квалификационную категорию; K2 – общее количество педагогических работников состоящих в штате	-	-	21%	24%	25%	Отчет учреждения, приказы, аттестационные листы
3.	Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации и имеющие профессиональную готовность к ФГОС	%	K1/K2 x 100, где K1 – кол-во педагогов, состоящих в штате учреждения на отчетную дату, прошедших повышение квалификации по ФГОС; K2 – общее количество педагогов, состоящих в штате учреждения	-	33% (7/21)	60%	80%	100%	Отчёт учреждения
4.	Доля административных работников (руководитель, заместители руководителя, главный бухгалтер), имеющие высшее профессиональное образование в соответствии с профилем работы	%	K1/K2 x 100, где K1 – кол-во административных работников, имеющих высшее профессиональное образование в соответствии с профилем работы. K2 – общее количество административных работников, состоящих в штате	-	-	100%	100%	100%	Отчет учреждения

Качественные показатели осуществления образовательной деятельности

1.	Соответствие реализуемой основной общеобразовательной программы дошкольного образования в условиях переходного периода ФГОС дошкольного образования в условиях переходного периода	Да/нет				да	да	да	Приказ УО Приказ учреждения (отчёт за 9 месяцев)
2	Соответствие психического и физического развития ребенка во фрагментах ориентирам (результатов освоения образовательной программы в виде целевых ориентиров дошкольного образования) в соответствии с ФГОС дошкольного образования)	%	K1/K2 x 100, где K1 – кол-во воспитанников с положительной динамикой. K2 - общее количество воспитанников			85%	87%	89%	Протоколы, отчет учреждения (отчет за 6 месяцев)
3	Реализация приоритетного направления (по инновационное речевое, художественно-эстетическое, социально-коммуникативное, физическое)	Да/нет				да	да	да	Аккредитация учреждения

3.6. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя качества		
			Отчетный финансовый год (2012 год - среднегодовой)	Текущий финансовый год (2013 год - среднегодовой)	Очередной финансовый 2014 год (среднегодовой)	2015 год		2016 год	
1	2	3	4	5	6	9	10	11	
1.	-детей от 1 до 3 лет в группах с 12- часовым пребыванием общеразвивающей направленности	чел.							Отчеты
2.	-детей в группах кратковременного пребывания от 1 года до 3 лет	чел.	20	20	22	21	21		
3.	-детей с 3 лет в группах с 12- часовым пребыванием общеразвивающей направленности	чел.	10	13	16	10	10		
	Всего воспитанников:	чел.	121	117	113	118	118		
	в т.ч. детей-инвалидов	чел.	151	150	151	149	149		
	Всего групп:	групп	7	7	7	7	7		
	в том числе групп с 12- часовым пребыванием	групп			6				
5.	Наличие действующего бассейна	да/нет	нет	нет	нет	нет	нет		

4. Порядок оказания муниципальной услуги
4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Нормативные документы, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги	1) Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» 2) Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. № 26 "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях" 3) Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования" 4) Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155 «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования». 5) Письмо Минобрнауки России от 05.08.2013 N 08-1049 "Об организации различных форм присмотра и ухода за детьми"

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой информации		Частота обновления информации
		3	4	4
1.	Размещение на информационном стенде учреждения	Лицензия на право ведения образовательной деятельности, информация о платных образовательных услугах, информация о работе учреждения		По мере обновления документов
2.	Размещение на сайте образовательного учреждения	Устав образовательного учреждения, информация о платных образовательных услугах, информация о работе учреждения		По мере обновления документов, публичный отчет - ежегодно
3.	Родительские собрания	Информация о работе учреждения		Не реже 2 раз в год

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания			
№ п/п	Основания для приостановления, отказа от оказания муниципальной услуги	Последствие (приостановление, отказ от оказания муниципальной услуги)	Пункт, часть, статья нормативного правового акта
1	2	3	4
1.	Приостановление действия лицензии	Приостановление действия лицензии	Федеральный закон РФ от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п.1 статьи 91
2.	Реорганизация, ликвидация	Приостановление оказания услуги	Федеральный закон РФ от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п.1 статьи 9, п.10 статьи 9
3.	Перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги (работы)	Приостановление оказания услуги	Федеральный закон РФ от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п.1 статьи 9

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления
 постановление администрации Снежинского городского округа от 22.05.2014г № 770 "Об утверждении Положения «О порядке взимания и расходования вносимой родителями (законными представителями) платы за присмотр и уход за детьми»

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)
 Собрание депутатов города Снежинска

6.3. Значения предельных цен (тарифов)		
№ п/п	Наименование услуги	Родительская плата (за 1 день пребывания ребенка в ДОУ), руб.
1	Присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Снежинска	97

7. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Структурное подразделение главного распорядителя
1	2	3
1. Проверка (документальная или камеральная)	в соответствии с планом работы Управления образования	Управление образования
2. Анализ отчета о выполнении муниципального задания	ежеквартально	Управление образования
3. Ревизия (комплекс взаимосвязанных проверок финансово-хозяйственной деятельности)	в соответствии с планом работы Управления образования	Управление образования

8. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

8.1. Сроки предоставления отчетности о выполнении муниципального задания:
 Отчет о выполнении муниципального задания за подписью руководителя направляется в управление образования ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом

8.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания
 Отчет предоставляется в соответствии с формой, указанной в приложении к муниципальному заданию

8.3. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания
 отсутствует

Муниципальное задание получено _____ (дата, подпись) 01.12.2012.